



# Алгоритм выбора лучшего решения с помощью КонсультантПлюс

# Воинский учет в 2025 году

## ПОЧЕМУ ЭТО ВАЖНО СЕЙЧАС:

Все организации обязаны вести воинский учет своих сотрудников - призывников и военнообязанных, работающих по трудовым договорам, в том числе по совместительству и дистанционно. Не надо вести воинский учет иностранцев и тех, кто трудится по ГПД. Ведение воинского учета предполагает целый комплекс обязанностей — по подаче сведений в военкомат в ряде случаев, согласование с ним плана работы по ведению учета, документальное оформление воинских обязанностей сотрудников, сверку сведений, вручение повесток и так далее. Работодателей штрафуют на 400—500 тыс. руб. за нарушения по воинскому учету. А если разных нарушений будет сразу несколько, то и штраф будет не один.

С 1 ноября 2024 года начал работу электронный Реестр воинского учета, в том числе и Реестр повесток. С начала функционирования Реестра повесток, повестка считается врученной через семь дней с даты размещения в этом Реестре. Для передачи сведений о работниках в реестр воинского учета в электронном виде организации надо авторизоваться на сайте реестра повесток. Личный кабинет нужен для своевременной и оперативной передачи сведений в военкоматы в электронном виде.

Данный алгоритм позволит разобраться с правилами ведения воинского учета в 2025 году, чтобы избежать штрафов при проверках.



## Воинский учет в 2025 году



Приоритеты / главные задачи Отсутствие штрафов и претензий со стороны проверяющих органов в сфере воинского учета

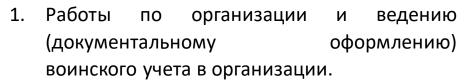




Работы / сложности



Ожидания / потребности



2. Взаимодействие с военкоматами без штрафов.

#### Сложности:

- Большие штрафы за нарушения в сфере воинского учета. Причем штрафы отдельно установлены для разных нарушений.
- Для передачи сведений о работниках в реестр воинского учета в электронном виде организации надо авторизоваться на сайте реестра повесток.

- 1. Детально разобраться с каждым этапом организации и ведения воинского учета.
- 2. Заранее изучить опыт коллег по решению вопросов в части воинского учета.
- 3. Точно знать все возможные риски и штрафы за нарушения ведения воинского учета.
- Быстро находить сроки предоставления информации в военкомат в зависимости от наступившего события
- Не упустить поправок и важных разъяснений по воинскому учету, всю информацию иметь на одном pecypce

- Экономия средств компании за счет отсутствия штрафов может достигнуть нескольких миллионов рублей.
- Повышение производительности труда за счет минимизации работ – экономия времени до трех раз.



Эффект





Инструмент





**Шаг 1.** Детально разобраться с каждым этапом организации и ведения воинского учета с помощью Путеводителя по кадровым вопросам. Получить краткий ответ, «по сути вопроса», в Типовой ситуации.

**Шаг 2.** Заранее изучить опыт коллег по решению вопросов в части воинского учета с помощью Подборок и консультаций Горячей линии

Шаг 3. Точно знать все возможные риски и штрафы за нарушения ведения воинского учета с помощью Путеводителя по кадровым вопросам и электронного журнала «Азбука права»

Быстро находить сроки предоставления информации в военкомат в зависимости от наступившего события в Справочной информации

**Шаг 5.** На одном ресурсе иметь всю информацию и разъяснения по воинскому учету благодаря тематическому сборнику «Воинский учет в PRO.ЭЛКОД»



Нематериальный актив

- Источник актуальных шаблонов инструкций ПО проведению документов мероприятий воинского учета.
- База знаний для хранения информации и обмена опытом с удобной для работы структурой.



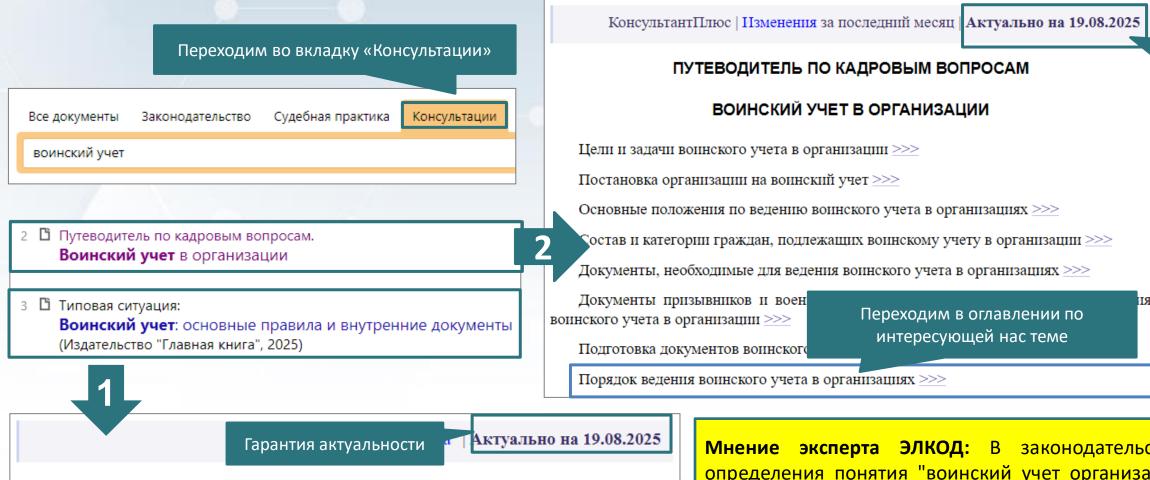
**ВНЕДРЕНИЕ** 



**Шаг 1**. Детально разобраться с каждым этапом организации и ведения воинского учета с помощью **Путеводителя по кадровым** вопросам. Получить краткий ответ, «по сути вопроса», в Типовой ситуации

Гарантия

актуальности



### Воинский учет: основные правила и внутренние документы

Все организации ведут учет призывников и военнообязанных, работающих по трудовым договорам, в том числе по совместительству и дистанционно. Не надо вести воинский учет иностранцев и работников по ГПД. ИП вести воинский учет не обязаны (ст Закона об обороне, ст. 8 Закона о военной службе, п. 15 Положения о воинском учете).

Призывники - мужчины от 18 до 30 лет без документа с записью "признан не годным к военной службе" и не пребывающие в запасе (п. п. 14, 15 Положения).

Образец должностной инструкции специалиста, ответственного за ведение воинского учета в организации CM. также: • Воинский учет: отчетность, сроки сдачи, ответственность • Мобилизация работника: действия работодателя

В Типовой ситуации имеются ссылки на образцы документов и на смежные темы

Мнение эксперта ЭЛКОД: В законодательстве нет определения понятия "воинский учет организаций". На практике, чтобы поставить организацию на воинский учет, ее представитель обращается в военкомат по месту регистрации организации. Рекомендуем заранее связаться с военкоматом, чтобы уточнить список необходимых документов, их форму, а возможно, и получить образцы заполнения.

Переходим в оглавлении по

интересующей нас теме

#### только в консультантплюс!

Всегда актуальная Типовая ситуация поможет эффективно выполнить задачу за счет кратко и просто изложенной инструкции

#### Клиентский опыт

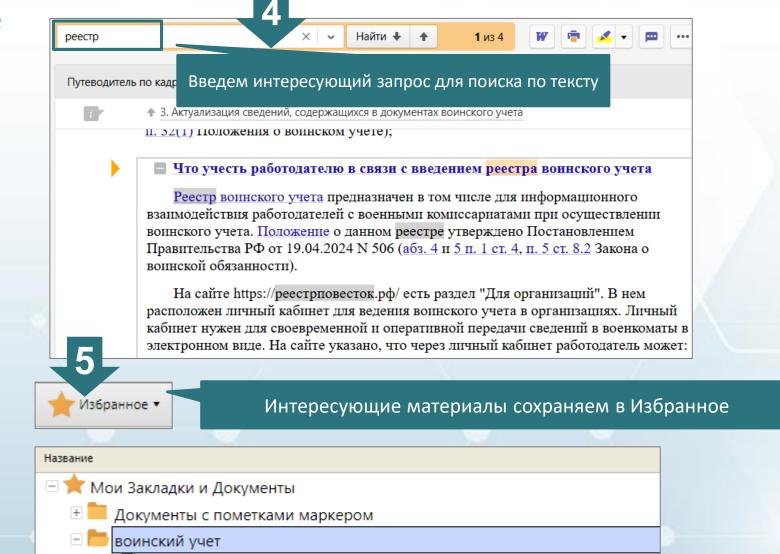
Наши клиенты отмечают: чтобы документ всегда был под рукой, достаточно установить Закладку на целый документ или на нужный фрагмент.

#### только в консультантплюс!

Путеводитель предлагает наглядный маршрутизатор по всем аспектам сложной темы в одном документе с переходом «в один клик» к готовым алгоритмам по решению конкретного вопроса. Что способствует более глубокому пониманию правовой задачи и находить необходимые решения без лишних затрат времени

#### ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

- 1. Заполнение карточек граждан, подлежащих воинскому учету >>>
- 1.1. Особенности заполнения карточек граждан, подлежащих воинскому учету, на офицеров запаса >>>
- 1.2. Особенности заполнения карточек граждан, подлежащих воинскому учету, на солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов запаса >>>

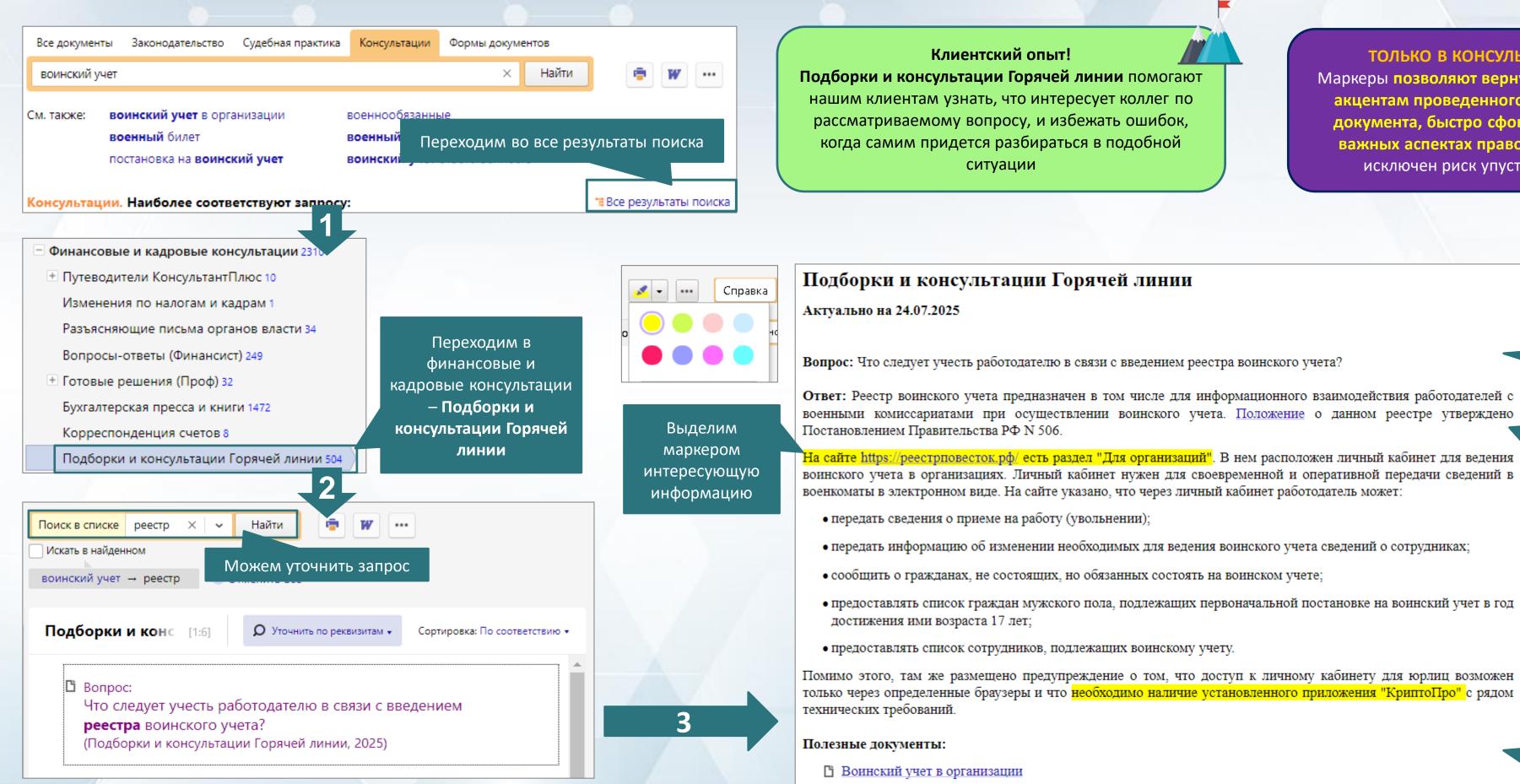


🔲 Путеводитель по кадровым вопросам. Воинский учет в организации



## Шаг 2. Заранее изучить опыт коллег по решению вопросов в части воинского учета с помощью Подборок и консультаций Горячей линии

🖺 Воинский учет: отчетность, сроки сдачи, ответственность



только в консультанплюс!

Маркеры позволяют вернуться к значимым акцентам проведенного ранее анализа документа, быстро сфокусироваться на важных аспектах правового вопроса исключен риск упустить важное!

Вопрос по ситуации

Ответ, содержащий ключевые аспекты рассматриваемого вопроса

Подборка полезных материалов из системы

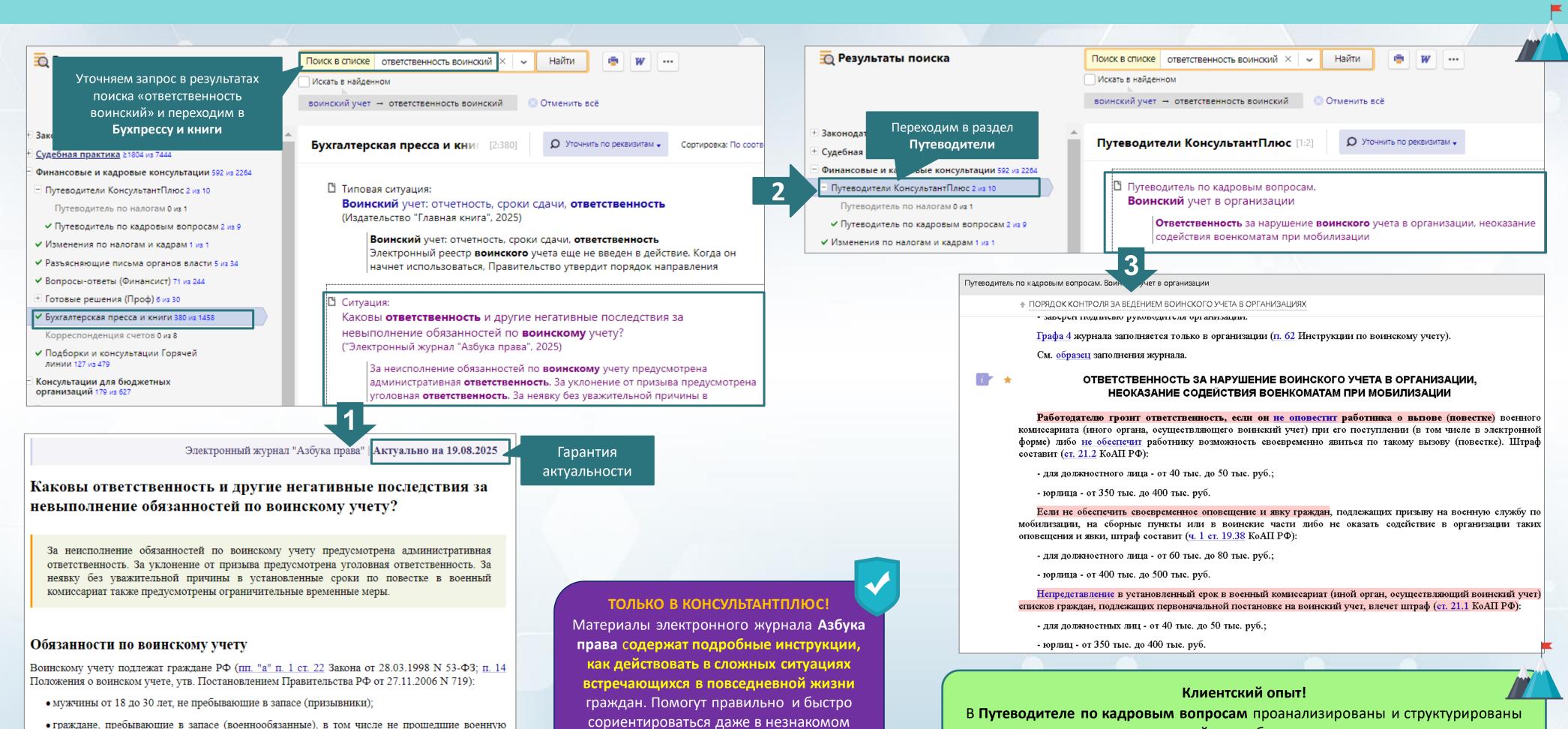


• граждане, пребывающие в запасе (военнообязанные), в том числе не прошедшие военную

службу в связи с освобождением от призыва на военную службу или прошедшие

альтернативную гражданскую службу.

## **Шаг 3**. Точно знать все возможные риски и штрафы за нарушения ведения воинского учета с помощью **Путеводителя по кадровым** вопросам и электронного журнала «Азбука права»



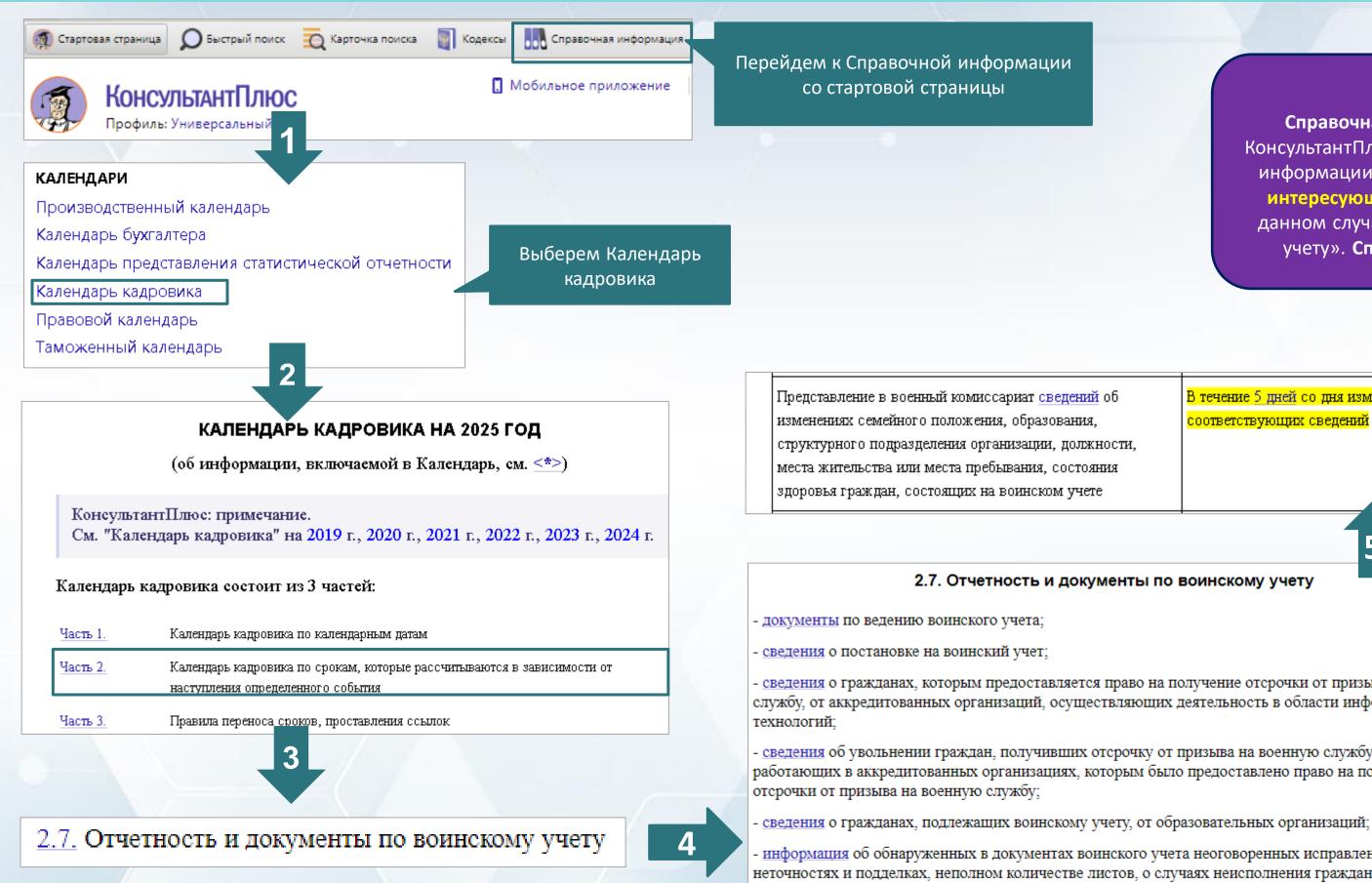
вопросе

все аспекты по рассматриваемой теме, благодаря чему наши клиенты могут

быстро их изучить. На поиск информации будет затрачено минимум времени!



**Шаг 4**. Быстро находить сроки предоставления информации в военкомат в зависимости от наступившего события в **Справочной** информации.



ТОЛЬКО В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС!

Справочная информация — уникальные материалы в СПС КонсультантПлюс, в которых систематизированы большие объемы информации по конкретной тематике! Можно сразу найти всю интересующую информацию по теме в одном документе! В данном случае по теме «Отчетность и документы по воинскому учету». Справочная информация постоянно обновляется!

В течение 5 дней со дня изменения

- сведения о гражданах, которым предоставляется право на получение отсрочки от призыва на военную службу, от аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных
- сведения об увольнении граждан, получивших отсрочку от призыва на военную службу, из числа работающих в аккредитованных организациях, которым было предоставлено право на получение
- информация об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации;
- сведения об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья граждан, состоящих на воинском учете:

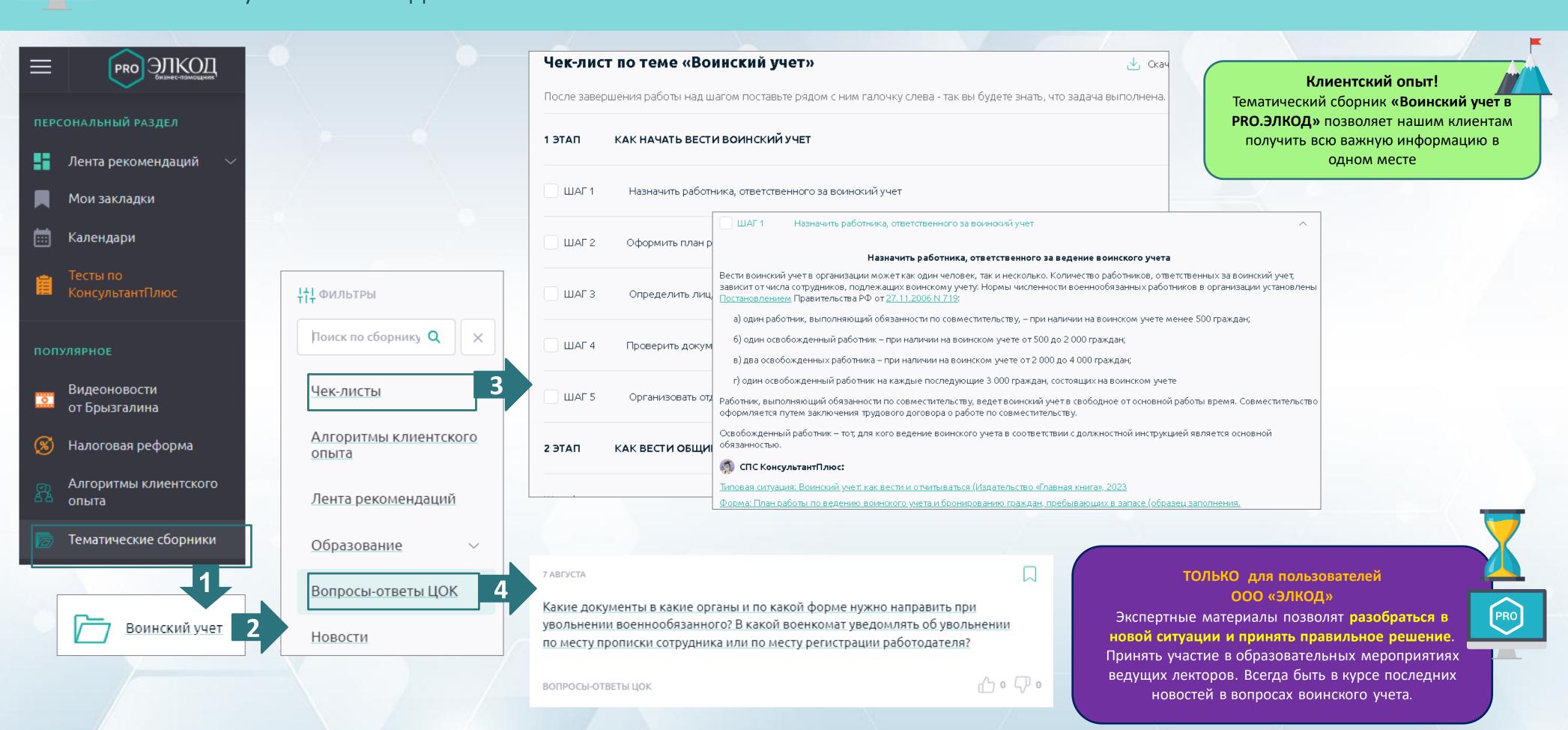
Мнение эксперта ЭЛКОД: именно необходимо направлять военный комиссариат и в какие сроки, можно закрепить

в Положении о ведении воинского учета в организации.

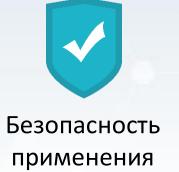
Положение о воинском учете необязательно, но при желании можно его утвердить и перечислить все обязанности ответственного за воинский учет.



**Шаг 5.** На одном ресурсе иметь всю важную информацию и разъяснения по воинскому учету благодаря тематическому сборнику «Воинский учет в PRO.ЭЛКОД»



## Условные обозначения



или принятия

решения



Экономия денег



Экономия времени



Разобраться в незнакомой или сложной ситуации



Развитие или новые возможности



Неочевидная полезная информация



Клиентский опыт



КонсультантПлюс



PRO.ЭЛКОД