



МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
2024
www.elcode.ru

Тематический семинар-тренинг КонсультантПлюс

Для бухгалтеров бюджетных организаций!

Внутренний финансовый контроль в бюджетной организации в 2024 году

Ведут семинар-тренинг: **Рязанцева Вера Владимировна,**
Жиркова Ирина Валентиновна

Материалы подготовлены
с использованием системы КонсультантПлюс



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

БЫСТРЫЙ ПОИСК

Пример 1.

Найти Постановление Правительства РФ от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов"

Пример 2.

Изучить изменения в Постановлении Правительства РФ от 17.08.2020 N 1235.

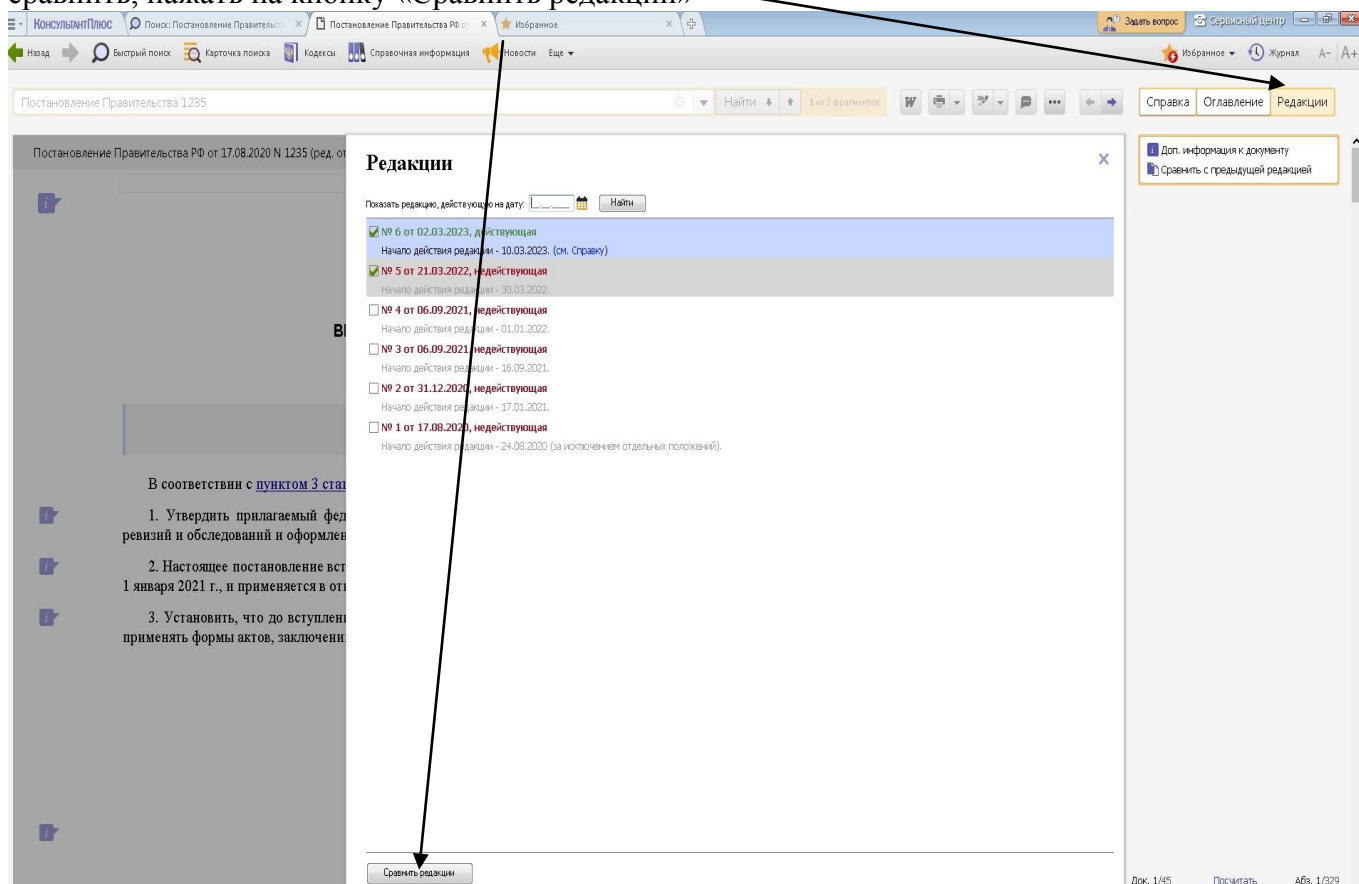
Название документа, в котором вы находитесь, можно увидеть над текстом.

О дате начала действия документа можно узнать в Меню «Справка» справа.

Можно посмотреть дополнительную информацию к данному документу (а можно и к нужной статье) - необходимо нажать на "i".

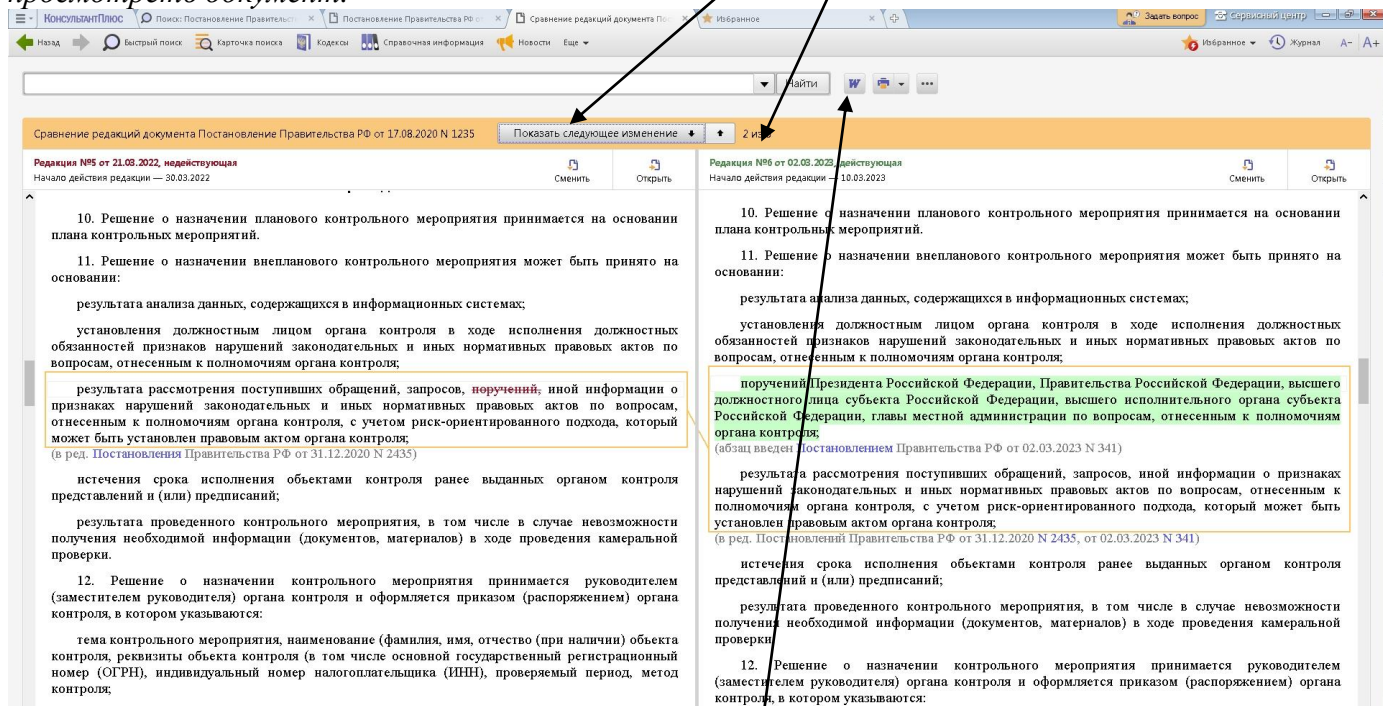
Сравнение редакций

Справа зайти во вкладку "Редакции", отметить галочкой две редакции, которые необходимо сравнить, нажать на кнопку «Сравнить редакции»



Над текстом кнопка «Показать следующее изменение» и справа от нее показывается – сколько изменений между этими двумя редакциями.

Чтобы просмотреть их, нужно нажать на кнопку «Показать следующее изменение» и просмотреть документ.



*Сравнение редакций можно экспортировать в Word.

Пример 3. Поставить документ/ фрагмент на контроль

- на панели быстрого доступа выбрать «Добавить в избранное»
- далее выбрать «Документы на контроле»
- далее нажать «Добавить»
- обратите внимание, что можно поставить на контроль как документ целиком, так и отдельную статью.
- посмотреть наши документы и фрагменты на контроле - на панели быстрого доступа Word выбрать «Избранное»
- далее выбрать «Документы на контроле»

Пример 4. Можно поставить закладку на данный фрагмент

1 вариант

- поставить курсор на нужный нам фрагмент
- появиться очертания звездочки
- нажать на нее
- выйдет диалоговое окно

2 вариант

- на панели быстрого доступа выбрать «Добавить в избранное»
- далее выбрать «Закладки и документы»

Далее

- выбрать папку, куда мы будем сохранять нашу закладку
 - далее нажать «Добавить»
- Посмотреть нашу закладку мы можем - на панели быстрого доступа выбрать «Избранное»
- далее выбрать «Закладки и документы»
 - найти нужную нам.

КАРТОЧКА ПОИСКА

Пример 5.

Найти приказ или письмо Минфина России или ФНС России от декабря 2022 года, которым были направлены рекомендации по осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Карточка поиска

История и сохраненные запросы

Область поиска: Законодательство

Найдено 11 документов

- Законодательство
 - Российское законодательство (Версия Проф) 1
- Консультации для бюджетных организаций 2
 - Разъясняющие письма органов власти (бюджетные организации) 2
- Проекты правовых актов 2

Текст документа: внутренний контроль

Название документа: _____

Номер: _____

Дата: с 01.12.2022 по 31.12.2022

Принявший орган: Минфин России или ФНС России

Вид документа: _____

Тематика: _____

Поиск по статусу: _____

Когда получен: _____

Папки документов: _____

Показать список документов Очистить карточку

Пример 6. Можно сохранить данный документ в папку

- на панели быстрого доступа выбрать «Добавить в избранное»
- далее выбрать «Папки»
- определить папку, куда мы хотим сохранить наш документ/создать новую
- далее нажать «Добавить»
- посмотреть и найти наши папки и сохраненные документы в них - на панели быстрого доступа выбрать «Избранное»
- далее выбрать «Папки»

Пример 7.

Составить подборку документов по вопросу внутреннего финансового контроля.

Правовой навигатор

внутренний финансовый контроль

БЮДЖЕТ

- Внутренний государственный финансовый контроль
- Внутренний муниципальный финансовый контроль
- Внутренний финансовый контроль
- Внутренний финансовый контроль в бюджетном учреждении
- Внутренний финансовый контроль в казенном учреждении
- Внутренний финансовый контроль и аудит
- Кто осуществляет внутренний финансовый контроль
- Положение о внутреннем финансовом контроле
- Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля
- Авансовые платежи по договорам с получателями средств федерального бюджета
- Администратор доходов
- Адресная инвестиционная программа
- Базовые нормативы затрат на оказание государственных услуг
- Баланс исполнения бюджета
- Бухгалтерский учет возврата остатка субсидии на иные цели
- Бухгалтерский учет субсидий
- Бухгалтерский учет субсидий на выплату зарплаты
- Бухучет субсидий полученный сельхозтоваропроизводителем
- Бюджет для граждан
- Бюджет субъекта РФ
- Бюджетная заявка
- Бюджетная классификация
- Бюджетная классификация расходов
- Бюджетная политика
- Бюджетная роспись
- Бюджетная система РФ

Показать список документов (F3) Отменить выбор

Пример Можно сохранить на компьютер

Находясь в тексте документа на панели под кнопкой  / или правой кнопкой мыши

выбрать 

Обратить внимание, что можно сохранить в различных форматах.

Пример Можно отправить по электронной почте

Находясь в тексте документа на панели под кнопкой  / или правой кнопкой мыши

выбрать 

Примечания на правой панели - полезная информация, которые помогут упростить работу с текстом нормативного правового акта и правильно применять документ на практике, не допустив ошибки.

Примечания размещены точно – там, где важно обратить внимание на акценты. Они имеют короткие заголовки–аннотации и постоянно актуализируются с учетом изменений законодательства и судебной практики.

На полях могут быть размещены: ссылки на готовые решения; основные выводы из практики; позиции судов; позиции ведомств; образцы заполнения документов и др.

ОБЗОРЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА – помогают всегда быть в курсе последних изменений в законодательстве.

- Новости. Мониторинг документов - представлены новости для бухгалтера, кадровика, юриста и др., поступившие в систему Консультант Плюс.
- Аналитические обзоры правовой информации - (специалистами К+ проведен анализ произошедших изменений, в связи с изменениями законодательства и написаны комментарии и рекомендации к документам) – изменения в различных отраслях законодательства.

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ- информация, к которой приходится обращаться постоянно. Содержится в разных документах, поэтому поиск ее в первоисточниках не всегда удобен. Представлена в удобном структурированном виде.

БЫСТРЫЙ ПОИСК – универсальный инструмент поиска документов в системе; наиболее простой инструмент, чтобы начать поиск информации в системе.

- конкретного документа;
- конкретного фрагмента документа (главу, статью и т.п.);
- документы по интересующему вопросу (ситуации).

КАРТОЧКА ПОИСКА - для поиска документов по реквизитам (в том числе, когда они известны только приблизительно) или, по словам (словосочетаниям) из названия или текста документа.

ПРАВОВОЙ НАВИГАТОР - поиск информации по практическому вопросу с использованием перечня возможных ситуаций. Основан на использовании разработанного специалистами КонсультантПлюс словаря ключевых понятий.

В каких случаях наиболее эффективен Правовой навигатор:

✓ в случае, когда Вы не знаете, как правильно описать свою ситуацию, а можете назвать буквально 1-2 слова.

1.Как организовать внутренний финансовый контроль и внутренний контроль в учреждении в 2024 года

Приказ Минфина РФ от 31.12.2016 N 256н (ред. от 13.09.2023) Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора"- Экономический субъект обязан организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни в силу норм ст. 19 Закона о бухгалтерском учете п. 6 Инструкции N 157н п. 18, 20, 23 ФСБУ "Концептуальные основы" Порядок организации и обеспечения (осуществления) субъектом учета внутреннего финансового контроля является приложением к учетной политике учреждения.

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете" государственные (муниципальные) учреждения обязаны самостоятельно организовывать и вести внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни (ст. 19 Закона о бухгалтерском учете). Осуществление мероприятий по недопущению выявленных нарушений впредь целесообразно возложить на подразделение учреждения, ответственное за осуществление внутреннего контроля, а также на руководителя финансовой службы. Кроме того, на тех же лиц следует возложить контроль за исполнением плана мероприятий по устранению выявленных нарушений.

Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 24.04.2023) Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"- п.6. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется субъектом учета в соответствии с учетной политикой, сформированной в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов и настоящей Инструкцией.

Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 274н (ред. от 13.09.2023)"Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"- п. 9 Федерального стандарта N 274н, который обязателен для учреждений всех типов, предусмотрена необходимость утвердить в учетной политике порядок организации внутреннего контроля. В данном случае речь идет о внутреннем контроле в учреждении, в том числе финансовом.

Статья: Организация и обеспечение внутреннего контроля в учреждении (Семенов С.) ("Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений", 2023, N 2) – статья поможет, учреждению в силу норм ст. 19 Закона N 402-ФЗ«О бухгалтерском учете», а также положений СГС "Учетная политика» организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов финансово-хозяйственной деятельности, включая проведение инвентаризации в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Готовое решение: Как организовать внутренний финансовый контроль и внутренний контроль в учреждении (КонсультантПлюс, 2024) -нужно определить, какими нормативными актами руководствоваться при организации контроля. Внутренний финансовый контроль осуществляют учреждения - участники бюджетного процесса в целях соблюдения требований к исполнению своих бюджетных полномочий. Внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни по законодательству о бухучете осуществляют все учреждения.

Вопрос: С какого момента в организации должно быть сформировано положение по предупреждению коррупции? Какое подразделение (кадры, охрана труда или генеральный директор) может быть ответственным в организации за данное направление- Внутренний контроль проводится также в целях предупреждения коррупции. Например, при анализе отчетности учреждения могут быть выявлены выплаты, которые являются замаскированными коррупционными платежами (Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Минтрудом России).

2. Кто осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний контроль

Информация Минфина России N ПЗ-11/2013- Порядок осуществления контроля устанавливает само учреждение. Требования к его организации и какие-либо ограничения законодательно не установлены. Внутренний контроль, предусмотренный иными федеральными законами, организуется и осуществляется экономическим субъектом в соответствии с такими федеральными законами.

3. Для чего предназначены внутренний финансовый контроль и внутренний контроль

Письмо Минфина России от 27.12.2022 N 02-06-07/128426 - О направлении рекомендаций по организации и обеспечению (осуществлению) внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая проведение инвентаризации в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Приведены контрольных действий в Рекомендациях по организации и обеспечению (осуществлению) внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

4. Каков порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего контроля в учреждении

Готовое решение: Каков порядок проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности казенных (бюджетных, автономных) учреждений- Проверка финансово-хозяйственной деятельности в казенном (бюджетном, автономном) учреждении осуществляется в зависимости от вида контроля разными контрольными органами

5. Как организовать систему внутреннего финансового контроля и внутреннего контроля в учреждении

Федеральный закон от 26.07.2019 N 199-ФЗ внесены изменения в Бюджетный кодекс РФ (далее - БК РФ) в части осуществления внутреннего финансового контроля .

Письмо Минфина России от 25.05.2020 N 02-02-08/43594- Минфин России высказался о необходимости организации и осуществления внутреннего контроля в бюджетном учреждении.

Письмо Минфина России от 13.05.2020 N 02-02-05/38559- Минфин России разъяснил, местная администрация обязана осуществлять внутренний контроль в отношении всех совершаемых фактов хозяйственной жизни. При этом необходимо учитывать положения бюджетного законодательства о внутреннем финансовом контроле.

6. Ответственность за грубое нарушение требований к бухучету. Виноват ли руководитель учреждения?

Готовое решение: Какая ответственность предусмотрена за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету- Ответственность может различаться в зависимости от вида нарушения. Определены критерии, которые позволяют признать нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету грубым либо нарушением, которое повлекло незначительное или значительное искажение показателей отчетности

Должностным лицам, допустившим нарушения, как правило, грозит административный штраф до 30 тыс. руб., а за повторное нарушение - до 50 тыс. руб.

Если показатели бюджетной (бухгалтерской) отчетности искажены незначительно, возможно вынесение предупреждения.

Типовая ситуация: Чем грозит грубое нарушение правил бухучета (для бюджетной организации)-за грубое нарушение грозит наложение на должностных лиц административного штрафа в размере от 15 000 до 30 000 руб.

При повторном нарушении штраф для должностных лиц составляет от 30 000 до 50 000 руб

Статья: Искажена отчетность. Привлекут ли руководителя к ответственности?

(Сергеева И.)("Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений", 2023) - Для привлечения руководителя учреждения к ответственности по КоАП РФ за искажение отчетности необходимо наличие признака "грубый характер нарушения требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету" - искажение показателя бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, более чем на 10%.

Если искажение информации грубым не является, то и состав административного правонарушения, предусмотренного КоАП РФ, отсутствует.

7. Федеральные стандарты внутреннего госфинконтроля: что скорректировали

Статья: Госфинконтроль: уточнен порядок проведения проверок (Галина Е.) ("Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений", 2023, N 5) –10 марта 2023 года вступило в силу Постановление Правительства РФ от 02.03.2023 N 341 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

Постановление Правительства РФ от 02.03.2023 N 341 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"-Скорректирован ряд Федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. **Изменены Стандарты:**

1. "Планирование проверок, ревизий и обследований";
2. "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов";
3. "Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности".

Постановление Правительства РФ от 06.02.2020 N 100 (ред. от 21.03.2022) «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» - Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) определены Стандартом

Постановление Правительства РФ от 27 февраля 2020 г. N 208 (ред. от 02.03.2023) "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Планирование проверок, ревизий и обследований" (с изменениями и дополнениями) - подкорректировали пункт 18 Стандарта, добавив очередное основание, согласно которому можно исправить план проведения финконтроля при исполнении поручений: Российского президента; Правительства РФ; вышестоящего госоргана региона РФ; высшей исполнительной инстанции области; главы муниципальной администрации.

Федеральный стандарт "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований", утв. Постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 N 1095 (ред. от 02.03.2023)- при принятии руководителем (заместителем руководителя) органа контроля решения о направлении объекту контроля представления и (или) предписания должностные лица органа контроля должны соблюдать сроки, установленные Стандартом;

Постановление Правительства РФ от 17 августа 2020 г. N 1235 (ред. 02.03.2023) "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов- Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов"- уточнили порядок отчета о нарушениях. Теперь к протоколу или акту о результатах мониторинга с регистрацией факта правонарушения необходимо приложить документальное подтверждение проступка. В этот перечень включают и доказательства ликвидации как самих ошибок, так и их последствий;

Постановление Правительства РФ от 17.08.2020 N 1237(ред. 21.03.2023) «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц» - Установили правила, по которым учреждение может обжаловать решение контрольных органов. Жалобу подают в течение 30 календарных дней со дня, когда учреждение получило решение по проверке. В стандарте прописали, что жалобу рассмотрят в течение 20 рабочих дней после ее регистрации.