



Алгоритм выбора лучшего решения

Обработка персональных данных работников организации: анализ основных и новых требований с помощью СПС КонсультантПлюс

Подготовлено на основе опыта работы клиентов компании «ЭЛКОД»

Обработка персональных данных работников организации: анализ основных и новых требований с помощью КонсультантПлюс

Приоритеты / главные задачи

Не допустить штрафов и претензий по причине применения неактуальных норм права в сфере персональных данных

Регулярные работы

1. Проанализировать последние изменения законодательства в сфере персональных данных
2. Внедрить нововведения в организации для взаимодействия с сотрудниками
3. Принять необходимые меры по обновлению локальных актов компании, регламентирующих порядок обработки персональных данных

Сложности:

- большое количество изменений, которые вступают в силу в разное время, есть риск упустить важное
- нет четкого понимания на что обратить внимание в первую очередь, а что второстепенно
- в несколько раз ужесточена ответственность за нарушение законодательства в сфере персональных данных
- любая ошибка может привести к спорам, как с госорганами, так с самими работниками

Ожидания

1. В одном документе видеть все изменения по изучаемой узкой теме и не пропустить важные изменения
2. Воспользоваться четкой инструкцией, готовым порядком действий
3. Получить исчерпывающую информацию по защите персональных данных без самостоятельного анализа большого количества документов
4. Взять за основу готовые образцы заполнения документов
5. Понимать уровень ответственности за нарушение законодательства в сфере персональных данных

Эффект

1. Минимизация риска пропустить важные изменения законодательства
2. Отсутствие штрафов и претензий со стороны контролирующих органов.
3. Стабильность работы бизнеса за счет своевременно принятых решений.

Нематериальный актив

Ресурс, где хранится Ваш опыт по решению конкретных рабочих вопросов

Инструмент

ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРИЕМЫ РАБОТЫ В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС:

1. **Обзоры «Последние изменения»** позволяют значительно экономить время на отслеживание ключевых изменений в законодательстве и в позициях госорганов по узкому вопросу.
2. **«Готовые решения»** позволяют решить вопрос с практической точки зрения, пошагово, гарантируя актуальность и опираясь на нормы закона
3. **«Путеводитель по кадровым вопросам»** поможет организовать работу с персональными данными работников по действующим правилам
4. **«Подборки форм»** помогут легко и быстро найти нужную форму для конкретной ситуации и не тратить время на анализ возможных вариантов форм по теме
5. **«Ответственность и риски за нарушение норм права»** - готовая карта возможных рисков

1. Значительно экономить время на отслеживание ключевых изменений в законодательстве и в позициях госорганов по узкому вопросу с помощью «Обзоров изменений»

1

Все документы | Законодательство | Судебная практика | Консультации | Формы документов

персональные данные изменения

См. также: приказ об изменении персональных данных; изменение персональных данных работника; заявление об изменении персональных данных; изменение персональных данных с согласием на обработку персональных данных

Наиболее соответствуют запросу:

1 Последние изменения: **Защита персональных данных** (КонсультантПлюс, 2021)

Обзор «Последние изменения» легко найти в списке

Каждый обзор представляет собой перечень произошедших изменений и содержит: суть самих изменений – как прошедших, так и будущих; дату и реквизиты изменяющего документа; ссылки на и Готовые решения в Системе КонсультантПлюс и образцы заполнения форм

В 2021-2022гг. в законодательстве произошли ряд ключевых поправок в сфере персональных данных. Все изменения вступили в силу в разное время

2

Последние изменения: **Защита персональных данных**

+ См. также: [Последние изменения по смежным темам](#)

+ [Дополнительные материалы](#)

Основные применимые нормы: ст. ст. 5 - 11, 18.1, 22.1 Закона о персональных данных, ст. ст. 86 - 90 ТК РФ, ст. ст. 13.11, 14.57 КоАП РФ.

Перечень норм, регулирующих правовую задачу

Еще не применяется (дата начала применения - 01.09.2022)

Установлено, когда можно использовать информационные системы организаций для сбора и обработки биометрических персональных данных в целях идентификации и (или) аутентификации.

В частности, воспользоваться такими системами организации и ИП смогут в случаях идентификации (идентификации и аутентификации):

- водителя легкового такси (п. 1 Перечня);
- при проходе на территорию большинства организаций с помощью системы контроля и управления доступом на территории (п. 3 Перечня).

Срок действия названного Перечня ограничен 1 марта 2028 г. (п. 2 Постановления Правительства РФ от 23.10.2021 N 1815).

[Постановление](#) Правительства РФ от 23.10.2021 N 1815

19.10.2021

Роскомнадзор дал разъяснения, касающиеся документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных.

Указано, в частности, следующее:

- все операторы независимо от способа сбора персональных данных должны иметь указанный документ и обеспечить неограниченный доступ к нему;
- предоставить возможность доступа к указанному документу с использованием средств информационно-телекоммуникационных сетей обязаны только операторы, осуществляющие сбор персональных данных с использованием таких сетей;
- определять структуру и содержание политики обработки персональных данных должен оператор.

[Письмо](#) Роскомнадзора от 19.10.2021 N 08-71063

Благодаря новой системе Вы получаете в режиме одного документа подборку всех изменений по узкому вопросу – как на законодательном уровне, так и отдельных позиций госорганов
Только для пользователей КонсультантПлюс!

Ежедневная актуализация – гарантия правильности информации

2. «Готовые решения» позволяют решить вопрос с практической точки зрения, пошагово, гарантируя актуальность и опираясь на нормы закона

1

Последние изменения: Защита персональных данных

+ См. также: [Последние изменения по смежным темам](#)

- [Дополнительные материалы](#)

• [Какие меры по защите персональных данных физлиц нужно этих данных](#)

• [Какие меры по защите персональных данных работников должны предприниматься при обработке этих данных](#)

Моментальный переход в Готовые решения из Обзоров. Без лишних запросов!

Необходимо определить, что делать в первую очередь организации для защиты персональных данных как работников

2

Какие меры по защите персональных данных работников должны предприниматься при обработке этих данных

Перечень мер по защите персональных данных, которые должны предприниматься вами при обработке этих данных, законом не ограничен.

Как правило, к таким мерам относятся: создание специального комплекта документов (в частности, приказа о назначении ответственного за организацию обработки персональных данных, локального нормативного акта о защите персональных данных), особый режим использования и хранения персональных данных на бумажных носителях.

Также, если вы обрабатываете и храните персональные данные в электронном виде, вам нужно предпринять особые организационные и технические меры, в частности определить тип угроз безопасности и подобрать соответствующий этому типу уровень защищенности. От этого уровня защищенности зависит, какие меры защиты персональных данных вам нужно предпринять. Для этого желательно привлечь специалиста в этой области, чтобы избежать ошибок при организации таких специальных мер.

Ежедневная актуализация – дает гарантию, что важная информация не будет упущена

Важную информацию сохраним в Избранное, поставив закладку с комментарием

★ Чек-лист для других субъектов персональных данных

3. Какие документы нужно создать для защиты персональных данных при их обработке

Четкий перечень этих документов законом не установлен. Рекомендуем подробно отразить в документах весь процесс обработки персональных данных. Это позволит вам, в частности избежать претензий со стороны контролирующих органов в случае проверки.

Создайте следующий комплект основных документов:

1) **политика в отношении обработки персональных данных** или иной локальный нормативный акт (п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Закона о персональных данных). Это самый главный документ, который устанавливает категории, цели, способы обработки персональных данных, порядок их хранения и использования. Желательно, чтобы данный документ учитывал [Рекомендации](#) Роскомнадзора по его составлению.

Если у вас уже есть подобный локальный акт по персональным данным работников, можете в нем же предусмотреть положения о защите прав иных физлиц (например, добавить специальный пункт по физлицам).

Если у вас есть интернет-сайт, через который вы получаете персональные данные, разместите на нем политику в отношении обработки персональных данных (или аналогичный акт) так, чтобы посетители сайта имели доступ к ней (ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных);

2) **приказ о назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных**

★ чек-лист для проверки

1. Какой комплект документов нужно создать для защиты персональных данных работников при обработке этих данных

Для защиты персональных данных работников создайте комплект следующих основных документов:

1) **приказ о назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных работников** (п. 1 ч. 1 ст. 18.1 Закона о персональных данных).

Ответственного за обработку персональных данных назначьте приказом. Им может быть любой работник вашей организации, например специалист отдела по управлению персоналом. Главное, чтобы он смог выполнять обязанности, перечисленные в ч. 4 ст. 22.1 Закона о персональных данных.

Например, он должен доводить до сведения работников положения законодательства о персональных данных, а также ваших локальных актов об обработке персональных данных (п. 2 ч. 4 ст. 22.1 Закона о персональных данных);

2) **положение о защите персональных данных работников** или иной локальный нормативный акт, регулирующий порядок хранения, использования, обработки таких данных (ст. 87 ТК РФ, п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Закона о персональных данных);

3) **приказ об утверждении перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным работников**. Такой приказ следует издать во исполнение требований абз. 6 ст. 88 ТК РФ.

Четкая инструкция с пошаговым алгоритмом действий и готовым перечнем документов, необходимых для защиты персональных данных. ТОЛЬКО В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС!

3. Организовать работу в сфере персональных данных на любом этапе помогут Путеводители по кадровым вопросам

1

Путеводители – актуальные материалы по важным темам

КАДРЫ

- Прием на работу
- Порядок оформления больничного
- Споры при увольнении за прогул
- Споры при увольнении по соглашению сторон
- Все материалы

Поиск в списке: персональные данные

Искать в найденном

КАДРЫ → персональные данные

Путеводители КонсультантПлюс [1:27]

Путеводитель по кадровым вопросам.
Персональные данные работников

Используя путеводитель, исключается необходимость самостоятельно анализировать огромное количество документов. Полная аналитика доступна **ТОЛЬКО В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС!**

2

Сразу же можно перейти в образец заполнения необходимых документов

2

КонсультантПлюс | Изменения за последний месяц | Актуально на 06.06.2022

ПУТЕВОДИТЕЛЬ ПО КАДРОВЫМ ВОПРОСАМ

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ

Персональные данные >>>

Обработка персональных данных >>>

Получение персональных данных >>>

Хранение и использование персональных данных >>>

Передача персональных данных >>>

Ответы на вопросы

Когда и как нужно получать согласие работника на обработку персональных данных

В силу п. 1 ст. 6, ст. 9 Закона о персональных данных обработка персональных данных осуществляется с согласия работника.

Поскольку в случае возникновения спора доказать получение согласия работника на обработку его персональных данных должен работодатель (ч. 3 ст. 9 Закона о персональных данных), целесообразно оформить такое согласие письменно. В некоторых случаях письменная форма согласия прямо предусмотрена законом (ч. 4 ст. 9 Закона о персональных данных). Например, письменное согласие работника на обработку его персональных данных требуется:

- при получении персональных данных работника у третьей стороны (п. 3 ст. 86 ТК РФ). Подробнее об этом см. п. 2 настоящего материала;
- при передаче персональных данных работника третьим лицам, кроме тех случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в иных предусмотренных федеральными законами случаях (абз. 2 ст. 88 ТК РФ);
- для обработки специальных категорий персональных данных работника, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений (п. 4 ст. 86 ТК РФ, п. 1 ч. 2 ст. 10 Закона о персональных данных). К этим данным относятся сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях.

Важно! Работник в любое время вправе отозвать согласие на обработку персональных данных (ч. 2 ст. 9 Закона о персональных данных). В подобной ситуации продолжение обработки персональных данных работника без его согласия возможно при наличии оснований, перечисленных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10, ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных. Это следует из ч. 2 ст. 9 указанного Закона.

См. образец составления согласия.

Хранение персональных данных. См. образец составления отзыва согласия.

См. образец составления отзыва согласия.

Хранение персональных данных. Вместе с тем Роскомнадзор считает такое хранение обработкой персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям обработки, что нарушает ч. 5 ст. 5 Закона N 152-ФЗ. Аналогичной позиции придерживаются суды. Так, в Постановлении Пятнадцатого арбитражного апелляционного суда от 14.03.2014 N 15АП-22502/2013 по делу N А53-12557/2013, ФАС Северо-Кавказского округа от 21.04.2014 по делу N А53-13327/2013 указано, что собирая и храня в документах кадрового учета копии страниц паспорта, военного билета и других документов, которые содержат персональные данные работника, организация превысила объем обрабатываемых персональных данных.

Учитывая неоднозначность позиции по рассматриваемому вопросу, рекомендуем не хранить в личных делах работников документы, содержащие их персональные данные, если такая необходимость не установлена нормативно. Это позволит избежать ответственности по ч. 1 - 2.1 ст. 13.11 КоАП РФ.

Ежедневная актуализация

Вся информация по персональным данным работников разложена буквально по полочкам

4. «Подборки форм» помогут легко и быстро найти нужную форму для конкретной ситуации и не тратить время на анализ возможных вариантов форм по теме

Подсказки Быстрого поиска помогут сориентироваться, а вкладка «Формы документов» получить только нужную информацию

1

The screenshot shows the search results for 'персональные данные' on the Consultant Plus website. The search bar contains the text 'персональные данные'. Below the search bar, there are several suggestions for related terms. The 'Формы документов' tab is selected. A list of document forms is displayed, with the first item highlighted: 'Подборка форм: Обработка персональных данных работников (КонсультантПлюс, 2021)'. Other items include 'Согласие на обработку персональных данных директора', 'Акт уничтожения съемных носителей персональных данных', and 'Заявление работника об изменении персональных данных'.

Удобная и простая внутренняя навигация по документу. Возможность решать бизнес-задачи с любого этапа

КонсультантПлюс | Актуально на 06.06.2022

Ежедневная актуализация позволяет быть уверенным в правильности информации

2

Оглавление:

1. [Локальные нормативные акты по работе с персональными данными](#)
2. [Оформление доступа к работе с персональными данными](#)
3. [Оформление согласия работников на обработку персональных данных, передачи персональных данных](#)
4. [Изм](#)

3. Оформление согласия работников на обработку персональных данных, передачи персональных данных

- 3.1. [Согласие на обработку персональных данных работника](#)
- 3.2. [Согласие работника на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения \(с 1 сентября 2021 г.\) \(образец заполнения\)](#)
- 3.3. [Согласие на передачу](#)
- 3.4. [Согласие работника \(образец заполнения\)](#)
- 3.5. [Отказ работника от п](#)
- 3.6. [Отзыв работником с](#)
- 3.7. [Уведомление работн](#)
- 3.8. [Запрос о предоставле](#)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со [ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- повышения профессиональной репутации работников ООО "Полигон-2";
- поощрения лучших работников ООО "Полигон-2" путем размещения информации о них на сайте компании в разделе "Лучшие работники месяца"

даю согласие

обществу с ограниченной ответственностью "Полигон-2" (ООО "Полигон-2"), расположенному по адресу: Энская область, г. Энск, ул. Веселая, д. 11 (ИНН 5252111111, ОГРН 1167796170298, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://www.polygon-2.ru/site/>), на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о должности, занимаемой в ООО "Полигон-2";
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных ([ч. 9 ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

не устанавливаю
 устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
 устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
 устанавливаю запрет на обработку (кроме предоставления доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

5. «Ответственность и риски за нарушение норм права» - готовая карта возможных рисков

Какая ответственность предусмотрена за нарушение ст. 9 152-ФЗ «О персональных данных»

1

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021)

Подготовлена [редакция](#) документа с изменениями, не вступившими в силу

27 июля 2006 года N 152-ФЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

Доп. информация к документу
Обзор изменений документа
Сравнить с предыдущей редакцией

Последние изменения по защите персональных данных

Уникальный продукт доступен только в системе КонсультантПлюс!!!

3

1. Последствия для оператора

Нарушение	Последствия нарушения	Ссылки
Неправомерная обработка персональных данных без согласия субъекта	уголовная ответственность: <ul style="list-style-type: none"> ● штраф ● лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью ● обязательные работы ● исправительные работы ● принудительные работы ● ограничение свободы ● арест ● лишение свободы 	ст. 137 УК РФ ст. 272 УК РФ
	административный штраф (для юрлиц, ИП, <u>должностных лиц</u> , граждан)	ч. 2 ст. 13.11 КоАП РФ
	дисциплинарная ответственность работника: <ul style="list-style-type: none"> ● замечание ● выговор ● увольнение 	ст. 192 ТК РФ пп. "в" п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ
	возмещение убытков и имущественного вреда	ч. 2 ст. 17, ч. 2 ст. 24 ФЗ "О персональных данных" ст. 15 ГК РФ ст. 1064 ГК РФ
компенсация морального вреда	ч. 2 ст. 17, ч. 2 ст. 24 ФЗ "О персональных данных" ст. 151 ГК РФ	

Понятная и удобная структура документа позволит учесть все особенности того или иного нарушения

2

Доп. информация к документу

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021)

- Законодательство 805
- Судебная практика 5704
- Финансовые и кадровые консультации 851
- Консультации для бюджетных организаций
 - Разъясняющие письма органов власти (бюджетные организации) 8
 - Вопросы-ответы (бюджетные организации) 10
 - Пресса и книги (бюджетные организации) 191
- Комментарии законодательства
 - Путеводители КонсультантПлюс 1
 - Проверки и штрафы 16
 - Ответственность за нарушение часто применяемых норм 6**
 - Обзоры изменений 4
 - Постатейные комментарии и книги 193
 - Юридическая пресса 752
 - Формы документов 600

Поиск в списке

Ответственность за нарушение часто при [1:6] Уточнить по норме

Обзор: Ответственность за нарушение ст. 6 ФЗ "О персональных данных" "Условия обработки персональных данных" (КонсультантПлюс, 2021)

Обзор: Ответственность за нарушение ст. 7 ФЗ "О персональных данных" "Конфиденциальность персональных данных" (КонсультантПлюс, 2021)

Обзор: Ответственность за нарушение ст. 9 ФЗ "О персональных данных" "Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных" (КонсультантПлюс, 2021)

Обзор: Ответственность за нарушение ст. 10 ФЗ "О персональных данных" "Специальные категории персональных данных" (КонсультантПлюс, 2021)

Готовая карта рисков для любой стороны. Теперь нет необходимости самостоятельно анализировать огромное количество нормативных документов



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

СЕРТИФИКАТ

№ 028 - 00001

Настоящий сертификат подтверждает, что пользователь КонсультантПлюс

Елена Александровна Троякова

прошел курс по эффективному применению инструментов СПС КонсультантПлюс

Тема: Повышение производительности работы бухгалтера за счет использования аналитических возможностей КонсультантПлюс

Генеральный директор РИЦ 028

ООО "ЭЛКОД"

Лавринюк О. И.

22.09.2020



Елена Троякова

ведущий эксперт компании «ЭЛКОД»

495-234-36-61

Доб. 1025

troyakova@elcode.ru

