

ОД
№8
(363)
23.04.2018
2 раза
в месяц

**ОПЕРАТИВНО
И ДОСТОВЕРНО**

www.elcode.ru

**8 ВАЖНЫЕ ДЕЛА
И ДАТЫ**

Памятка для бухгалтера
на май

**14 ТЕМАТИЧЕСКИЙ
СЮЖЕТ**

Зарплатные тонкости:
индексация, сроки

26 ЭКСПЕРТИЗА

Что нужно знать
об исключении участника
из ООО

**30 ЮРИДИЧЕСКИЙ
ЛИКБЕЗ**

Курортный сбор
в России: насколько
подорожает отдых

С 9 МАЯ!

**С ДНЕМ
ВЕЛИКОЙ
ПОБЕДЫ!**



ЭЛКОД
верные решения

ДОВЕРИЕ.
ПАРТНЕРСТВО.
УСПЕХ

СОДЕРЖАНИЕ



Компания «ЭЛКОД» – «Поставщик года» по итогам работы в 2009, 2010 и 2013 гг.

«ЭЛКОД» ВСЕГДА НА СВЯЗИ

- СПС КонсультантПлюс:
поставка, обслуживание,
техническая поддержка,
обучение
(495) 234-36-61
- Центр оперативного
консультирования
(495) 967-67-10
- Подписка на журналы
издательства «Главная книга»
(495) 234-36-61, доб. 1291
- Налоговый и бухгалтерский
консалтинг
- Юридические услуги
- Аудит. Оценка
- Управленческий консалтинг
- Образовательные услуги
- Системы «1С»
- Программный комплекс
- «СБИС: Электронная отчетность
и документооборот»
(495) 956-09-51

Охраняется Законом РФ об авторском праве. Воспроизведение любых материалов журнала воспрещается без письменного разрешения издателя. Любые попытки нарушения закона будут преследоваться в судебном порядке.

WWW.ELCODE.RU

Главный редактор:
И.И. Черешнева
Пишущий редактор:
Т.Ю. Маркина
Редактор: М.Г. Тонкачеева
Корректор: С.А. Лаврентьева
Дизайн и верстка:
Е.А. Алексеева, И.В. Никифоров
Фото: В.А. Соколов,
shutterstock.com
Учредитель: ООО «ЭЛКОД»

НОВОСТИ КОМПАНИИ.....	2
ОБЗОРЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	
Бухгалтеру.....	4
Кадровику.....	5
Руководителю, юристу.....	6
Личный интерес.....	7
ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ	
Май.....	8
СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ.....	12
ТЕМАТИЧЕСКИЙ СЮЖЕТ	
Зарплатные тонкости: индексация, сроки.....	14
ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ	
для руководителя, бухгалтера, кадровика.....	22
ЦЕНТР ОПЕРАТИВНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	
Система КонсультантПлюс.....	23
СБИС: Электронная отчетность и документооборот.....	24
1С.....	25
ЭКСПЕРТИЗА	
Что нужно знать об исключении участника из ООО.....	26
ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИКБЕЗ	
Курортный сбор в России: насколько подорожает отдых.....	30
О РЕГУЛИРУЕМЫХ ЗАКУПКАХ	
Новые правила проведения конкурентных процедур.....	33
МЕРОПРИЯТИЯ КОМПАНИИ «ЭЛКОД»	
Приглашаем на День практических решений.....	34
Программы обучения, повышения квалификации.....	37
СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА.....	38
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ	
Программа мероприятий на май 2018 года.....	39
КРОССВОРД.....	44

Адрес редакции:
125190, Москва, Ленинградский пр-т, д. 80, корп. Б
Тел.: (495) 234-36-61; Факс: (495) 780-46-50;
E-mail: veda@elcode.ru
Отпечатано в типографии ООО Фирма «АЛЬФА-ДИЗАЙН»
125008, г. Москва, ул. Михалковская, д. 7
Цена свободная. Тираж: 6 500 экз.



При подготовке журнала используется справочная правовая система КонсультантПлюс

Журнал зарегистрирован
Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ФС1-01999 от 13 декабря 2005 года.

НОВОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ НА САЙТЕ КОМПАНИИ «ЭЛКОД»

Бухгалтер по расчету заработной платы – специальность непростая и очень ответственная. Начисление заработной платы и расчет при увольнении, оплата отпусков, командировок, больничных и других социальных выплат, уплата «зарплатных» налогов и взносов, составление отчетности – это круг вопросов, которые ежемесячно приходится решать бухгалтеру. Плюс оперативно разбираться в изменениях законодательства. А если в штате есть работники-иностранцы, работники-инвалиды, сотрудники, работающие неполный рабочий день или в выходные, или по совместительству?

Как объять необъятное, учесть все нюансы выплаты и исчисления заработной платы и свести риск ошибок к минимуму?

Загляните в Электронную библиотеку на сайте www.elcode.ru.

На виртуальных полках Библиотеки появилось новое электронное приложение **«Зарплата»**, которое поможет вам разобраться во всех тонкостях, связанных с исчислением и выплатой зарплаты.

Зарплата



Приложение «Зарботная плата» содержит следующие разделы:

- Зарботная плата. Формы и системы оплаты труда
- Минимальная заработная плата
- Удержания из заработной платы
- Оплата труда при работе по совместительству
- Оплата сверхурочной работы
- Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни
- Оплата труда при неполном рабочем времени
- Оплата труда при сокращенном рабочем времени
- Оплата труда при работе в ночное время
- Стимулирующие выплаты. Премирование
- Оплата труда при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника
- Оплата труда при переводе на другую работу
- Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
- Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями



Открывайте приложение и узнавайте самую полную информацию о расчетах с работниками!



Автор приложения – **Ольга Мацнева**,

директор Центра правовой информации компании «ЭЛКОД», консультант с практическим опытом защиты интересов организаций по налоговым, трудовым и правовым вопросам, в том числе в судебном порядке, ведущий лектор-практик по налогообложению, бухгалтерскому учету и трудовому законодательству.



ПроЭЛКОД – это ваш персональный канал сотрудничества. Здесь всё сделано для того, чтобы ваша работа стала быстрее и легче. Уникальный клиентский сервис ПроЭЛКОД доступен по ссылке www.elcode.ru

Подробности узнавайте у специалиста ООО «ЭЛКОД», работающего с вашей организацией

■ БУХГАЛТЕРУ

МИНФИН НАПОМИН О ПОРЯДКЕ ОТРАЖЕНИЯ В 6-НДФЛ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ПРЕМИЙ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ

ОТ 26.03.2018 № 03-04-06/18932

В письме от 26.03.2018 № 03-04-06/18932 Минфин напомнил, что датой фактического получения дохода в виде ежемесячной премии за результаты трудовой деятельности является последний день месяца, за который она начислена. Перечислить в бюджет НДФЛ с такого дохода нужно не позднее следующего после выплаты премии работнику дня.

Например, если премия по итогам марта выплачивается 25 апреля, она отражается в разделе 2 расчета 6-НДФЛ за полугодие 2018 года так:

- в строке 100 – 31.03.2018 (последний день месяца, за который начислена премия);
- в строке 110 – 25.04.2018 (день выплаты премии);
- в строке 120 – 26.04.2018 (следующий рабочий день после выплаты премии).

ВОЗМОЖНОСТИ: доход в виде ежемесячной премии за трудовые достижения отражается в расчете 6-НДФЛ по тем же правилам, что и зарплата.

ЗАПОЛНЯЕМ КОРРЕКТИРУЮЩУЮ СПРАВКУ 2-НДФЛ, А У СОТРУДНИКА ИЗМЕНИЛИСЬ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ ОТ 27.03.2018 № ГД-4-11/5667@

Справка 2-НДФЛ должна быть заполнена в строгом соответствии с документом, удостоверяющим личность работника, и содержать сведения, актуальные на момент ее подачи в налоговый орган. Это касается и первичной, и корректирующей справки 2-НДФЛ. То есть если на момент заполнения корректирующей справки 2-НДФЛ за прошедшие налоговые периоды изменились персональные данные физлица, раздел 2 справки нужно заполнять с учетом этих изменений (указывать данные, актуальные на момент подачи справки). Об этом ФНС сообщила в письме от 27.03.2018 № ГД-4-11/5667@.

ВОЗМОЖНОСТИ: при заполнении корректирующей справки 2-НДФЛ в ней указываются

сведения о физлице, актуальные на момент подачи этой справки.

ОБОРУДОВАНИЕ СМОНТИРОВАНО НА ФУНДАМЕНТЕ: НЕДВИЖИМОСТЬ ЛИ ЭТО?

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ ОТ 28.03.2018 № БС-4-21/5834@

Письмом от 28.03.2018 № БС-4-21/5834@ ФНС направила для применения в работе налоговых органов позицию Минпромторга по вопросу квалификации объектов ОС промышленного производства в качестве недвижимого или движимого имущества.

В частности, Минпромторг сообщил, что оборудование промышленных предприятий, смонтированное на фундаменте, не может относиться к недвижимому имуществу, поскольку его можно неоднократно демонтировать, перемещать на другое место с последующей установкой без потери свойств и функций.

ВОЗМОЖНОСТИ: оборудование (в том числе смонтированное на фундаменте) относится к движимому имуществу, поэтому по нему применяется льгота по налогу на имущество организаций.

КОГДА НУЖНО НАЧАТЬ ПРИМЕНЯТЬ ККТ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ

ОТ 16.03.2018 № 03-01-15/16545

В письме от 16.03.2018 № 03-01-15/16545 Минфин напомнил, что организации и ИП, оказывающие услуги населению с выдачей бланков строгой отчетности, должны начать применять ККТ с 1 июля 2019 года (кроме тех, кто занимается общественным питанием и одновременно имеет наемных работников: им надо применять ККТ с 1 июля 2018 года).

ВОЗМОЖНОСТИ: при оказании услуг населению с выдачей бланков строгой отчетности кассу нужно применять с 1 июля 2019 года, за исключением сферы общественного питания.

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ: КОМУ НУЖНО БУДЕТ ОТЧИТЫВАТЬСЯ ПЕРЕД РОСПРИРОДНАДЗОРОМ

ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ МИНПРИРОДЫ РОССИИ

ОТ 28.02.2018 № 74

В начале апреля 2018 года в Минюсте был зарегистрирован приказ Минприроды России

от 28.02.2018 № 74, которым утверждены:

- требования к содержанию программы производственного экологического контроля;
- порядок и сроки представления отчета об организации и о результатах осуществления такого контроля.

Разработать и утвердить программу производственного экологического контроля должны юрлица и ИП, которые ведут деятельность на объектах I, II и III категорий, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

РИСКИ: организациям и ИП, ведущим деятельность на объектах I, II и III категорий, нужно разрабатывать программу производственного экологического контроля и по ее итогам ежегодно отчитываться перед Росприроднадзором до 25 марта года, следующего за отчетным.

ИЗМЕНЕНИЯ В ВАЛЮТНОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ: ЗА НЕВОЗВРАТ ЗАЙМА, ВЫДАННОГО НЕРЕЗИДЕНТУ, ШТРАФ БУДЕТ РАВЕН СУММЕ ЗАЙМА

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 03.04.2018 № 64-ФЗ

В целях противодействия незаконному выводу денежных средств за рубеж с использованием договоров займа подписан **Федеральный закон** от 03.04.2018 № 64-ФЗ.

Рассматриваемым **Федеральным законом** установлена обязанность резидентов по репатриации на свои счета в уполномоченных банках денежных средств от нерезидентов, причитающихся к возврату в соответствии с условиями договоров займа. Также резиденты будут обязаны представлять уполномоченным банкам информацию об ожидаемых в соответствии с условиями договоров займа сроках исполнения нерезидентами обязательств по возврату займов.

Подробности – в **обзоре** «Изменения в валютном законодательстве: за невозврат займа, выданного нерезиденту, штраф будет равен сумме займа» на сайте www.elcode.ru.

РИСКИ: резиденты обязаны репатриировать на свои счета в уполномоченных банках денежные средства, предоставленные нерезидентам по договорам займа. За неисполнение этой обязанности установлен штраф по части 4 ст. 15.25 КоАП РФ.

КАДРОВИКУ

МИНТРУД ОТВЕТИЛ НА ВОПРОС О НУМЕРАЦИИ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНТРУДА РОССИИ ОТ 21.03.2018 № 14-2/В-191

В **письме** от 21.03.2018 № 14-2/В-191 Минтруд дал разъяснения. В частности, ведомство ответило на вопросы о том, обязательно ли нумеровать трудовые договоры и какую систему нумерации можно использовать.

Номер **не относится** к сведениям (условиям), которые обязательно должны содержаться в трудовом договоре. Минтруд **отмечает**, что действующими нормативными правовыми актами не регламентирована процедура нумерации трудовых договоров.

Как правило, на практике используется система, при которой номер трудового договора состоит из собственного номера договора и цифр, обозначающих год его заключения. Например, второму трудовому договору, заключенному в марте 2018 года, присваивается номер 18/03-2.

ВОЗМОЖНОСТИ: использовать разъяснения ведомства в работе.

САМОПРОВЕРКА СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА: РОСТРУД РАЗРАБОТАЛ МЕТОДИКУ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО РОСТРУДА ОТ 07.03.2018 № 837-ТЗ

В **письме** от 07.03.2018 № 837-ТЗ Роструд направил для использования в работе Методические **рекомендации**, а также **Методику** апробации системы добровольного внутреннего контроля (самоконтроля) работодателями соблюдения требований трудового законодательства.

Любой работодатель по **приглашению** Роструда или по собственной **инициативе** может принять участие в апробации системы добровольного внутреннего контроля (самоконтроля). В любом случае самоконтроль проводится на добровольной основе. Роструд **рекомендует** работодателю для проведения самоконтроля принять локальный нормативный акт и осуществлять такой контроль ежегодно.

ВОЗМОЖНОСТИ: воспользоваться методикой добровольного самоконтроля, чтобы

оценить (взглянуть глазами инспектора ГИТ), насколько деятельность, а также кадровая документация организации соответствуют требованиям трудового законодательства.

РИСКИ: по итогам самопроверки работодатель должен сообщить в Роструд о ее результатах и сроках устранения выявленных нарушений.

МИНТРУД НАПОМИНЛ, КОГДА РАБОТОДАТЕЛЮ ПОНИЗЯТ КАТЕГОРИЮ РИСКА

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНТРУДА РОССИИ ОТ 01.03.2018 № 66-11-1

Периодичность плановых проверок соблюдения трудового законодательства зависит от присвоенной деятельности работодателя категории риска. **Критерии** отнесения деятельности к определенной категории риска установлены постановлением Правительства РФ от 01.09.2012 № 875.

Минтруд в **письме** от 01.03.2018 № 66-11-1 напомнил, на каких основаниях принимается решение о снижении присвоенной работодателю категории риска.

Согласно **п. 13** Критериев работодателю понизят категорию риска до следующей, если на дату принятия решения он соответствует следующим условиям:

- три года без случаев смертельного травматизма;
- год без случаев тяжелого травматизма;
- год своевременной выплаты зарплат;
- год без вынесенных и вступивших в силу постановлений о назначении наказаний по **частям 1, 3, 4 и 6 ст. 5.27 и частям 1–4 ст. 5.27.1 КоАП РФ.**

При соблюдении вышеуказанных условий категория риска, присвоенная деятельности юрлица или ИП, подлежит снижению до следующей категории риска (не чаще раза в год).

ВОЗМОЖНОСТИ: ознакомиться с условиями, при соблюдении которых принимается решение о снижении категории риска.

УТВЕРЖДЕН ЧЕК-ЛИСТ ДЛЯ ПРОВЕРОК В СФЕРЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ МЧС РОССИИ ОТ 27.02.2018 № 78

Приказом МЧС России от 27.02.2018 № 78 утверждена форма проверочного листа, кото-

рая будет применяться при проведении плановых проверок юрлиц и ИП в сфере гражданской обороны.

В частности, при проверке инспекторы могут спросить о выполнении работодателем обязанности по подготовке работников организации в области гражданской обороны, о наличии документов, подтверждающих проведение вводного инструктажа работников, о наличии положения об организации и ведении гражданской обороны и др. (**полный перечень** вопросов содержится в рассматриваемом приказе).

ВОЗМОЖНОСТИ: на плановых проверках по гражданской обороне инспекторы смогут задавать только те вопросы, которые включены в проверочный лист.

■ РУКОВОДИТЕЛЮ, ЮРИСТУ

СПОРЫ С НАЛОГОВЫМИ ОРГАНАМИ: ОБ ОТКАЗЕ В ГОСРЕГИСТРАЦИИ, ПРИЗНАНИИ АДРЕСА В ЕГРЮЛ НЕДОСТОВЕРНЫМ И НЕ ТОЛЬКО

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ ОТ 29.03.2018 № ГД-4-14/5962@

Письмом от 29.03.2018 № ГД-4-14/5962@ ФНС направила территориальным налоговым органам для руководства и применения в работе Обзор судебной практики по спорам с участием регистрирующих органов № 1 (2018).

В частности, в Обзор вошли следующие правовые позиции:

- Регистрирующий орган отказал юрлицу в госрегистрации изменений в ЕГРЮЛ, не связанных с внесением изменений в учредительные документы (заявление по форме № Р14001), на том основании, что организация не находится по адресу, указанному в ЕГРЮЛ. Апелляционный суд с таким выводом не согласился, исходя из того, что, поскольку ранее регистрирующий орган не принимал меры по ликвидации общества в установленном порядке, он не может восполнить свое бездействие путем отказа в регистрации внесения в ЕГРЮЛ измене-

ний в отношении достоверных сведений об обществе – о его участниках и руководителе. Поскольку правовых оснований для отказа в регистрации при принятии оспариваемого решения не имелось, апелляционный суд обоснованно признал его незаконным (п. 1.7 Обзора).

▪ Если в материалах дела отсутствуют доказательства, позволяющие прийти к выводу о том, что по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, юрлицо не находится, связь с ним по этому адресу невозможна, то это является основанием для признания незаконными действий инспекции по внесению в ЕГРЮЛ записи о недостоверности сведений об адресе юрлица (п. 2.4 Обзора).

ИЗУЧАЕМ НОВЫЙ ГОСТ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ЗАЩИТЕ: ОБЯЗАТЕЛЕН ЛИ ОН К ПРИМЕНЕНИЮ

ИСТОЧНИК: «ГОСТ Р 57974-2017. НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ УСЛУГИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ РАБОТОСПОСОБНОСТИ СИСТЕМ И УСТАНОВОК ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ЗАЩИТЫ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ»

Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 утверждены [Правила](#) противопожарного режима, которыми [предусмотрено](#), что руководитель организации:

- обеспечивает исправное состояние систем и установок противопожарной защиты;
- организует проведение проверки их работоспособности;
- оформляет акт проверки.

Проверку работоспособности необходимо проводить в соответствии с инструкцией на технические средства завода-изготовителя, национальными и (или) международными стандартами.

С 1 мая 2018 года вводится новый Национальный стандарт [ГОСТ Р 57974-2017](#) «Производственные услуги. Организация проведения проверки работоспособности систем и установок противопожарной защиты зданий и сооружений. Общие требования».

По ГОСТу периодичность проверки пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией – раз в квартал, а систем противодымной защиты, тушения и противопожарного водопровода – раз в полгода. За проведение инспекции отвечает собствен-

ник объекта или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или ином законном основании (далее – руководитель).

НА ЗАМЕТКУ: непроведение испытаний приведет к нарушению правил противопожарной безопасности, за что [грозит](#) предупреждение или штраф: для должностных лиц – от 6 000 до 15 000 рублей; для ИП – от 20 000 до 30 000 рублей; для организаций – от 150 000 до 200 000 рублей.

РИСКИ: с 1 мая 2018 года компании будут обязаны с определенной периодичностью проверять системы противопожарной защиты по новому ГОСТу (обязательность его применения следует из Правил противопожарного режима в РФ).

■ ЛИЧНЫЙ ИНТЕРЕС ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕТРЕЗВОЕ ВОЖДЕНИЕ: В КоАП РФ ВНЕСЕНЫ ПОПРАВКИ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 03.04.2018 № 62-ФЗ

[Федеральный закон](#) от 03.04.2018 № 62-ФЗ устранил пробел законодательства в области обеспечения безопасности дорожного движения. С 1 июля 2018 года административная ответственность будет наступать не только на литр в выдыхаемом воздухе, но и при обнаружении 0,3 г и более этилового спирта на литр крови. Речь идет об ответственности, предусмотренной [ст. 12.8](#) и [частью 3 ст. 12.27](#) КоАП.

В настоящее время анализ крови водителя, подтверждающий наличие в ней алкоголя, не может служить основанием для привлечения к административной ответственности. Такая ситуация может возникнуть, если пьяный водитель в результате ДТП находится в бессознательном состоянии и ему требуется оказание экстренной медицинской помощи.

ВОЗМОЖНОСТИ: водителя смогут привлечь к административной ответственности при обнаружении в его крови более 0,3 г этилового спирта на литр крови.



ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ МАЙ

Наступает май. Впереди пора длинных праздников и начала отпусков. Бухгалтерам нужно успеть завершить отчетную кампанию за I квартал 2018 года и подать декларацию о личных доходах за 2017 год.

Мы составили календарь важных дел и дат, чтобы вы не упустили ничего важного.



■ УЧЕСТЬ НОВЫЙ МРОТ С 1 МАЯ

С 1 мая 2018 года МРОТ увеличен до 11 163 рублей в месяц, что составляет 100% размера прожиточного минимума за II квартал 2017 года. О случаях, когда величину МРОТ нужно учесть в расчете больничных и декретных пособий, можно узнать в [обзоре «Новый МРОТ: кому нужно увеличить зарплату, больничные и детские пособия»](#) (КонсультантПлюс, 2018).

Для ИП МРОТ для расчета страховых взносов за себя с 2018 года не имеет значения (подробности – в [обзоре «Для ИП изменились сроки уплаты страховых взносов и их размеры»](#) на сайте www.elcode.ru).

■ ОТДОХНУТЬ НА МАЙСКИЕ ПРАЗДНИКИ

На Праздник Весны и Труда отдыхаем три дня – с 29 апреля по 2 мая. Рабочий день в субботу 28 апреля сокращен на один час. **Обратите внимание:** отчетные даты по уплате налогов и сдаче деклараций перенесены с 30 апреля на 3 мая.

День Победы будем праздновать в среду, 9 мая. При этом продолжительность работы во вторник, 8 мая, сокращается на час. Всего в мае 11 праздничных и выходных дней.

Напомним, что [праздничные](#) дни (1 и 9 мая) не входят в число дней ежегодного отпуска (ст. 120 ТК РФ). Поэтому оплачивать их не надо. А вот день, ставший выходным из-за переноса, надо включить в число дней отпуска и оплатить. В мае 2018 года такой выходной – 2 мая ([постановление](#) Правительства от 14.10.2017 № 1250).

■ ЗАВЕРШИТЬ ОТЧЕТНУЮ КАМПАНИЮ ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Поскольку 30 апреля 2018 года – выходной день, последний срок сдачи отчетности по НДФЛ, страховым взносам и имущественным налогам за

I квартал 2018 года сдвигается на 3 мая 2018 года (четверг – ближайший рабочий день) на основании [ст. 6.1](#) НК РФ.

Напомним об изменениях с 2018 года, которые стоит учитывать при составлении отчетности за I квартал 2018 года.

Страховые взносы:

- новые предельные значения базы для начисления страховых взносов: 815 000 рублей – для взносов на ВНИМ, 1 021 000 рублей – для взносов на ОПС ([постановление](#) Правительства РФ от 15.11.2017 № 1378);

- некоторым фирмам на УСН нужно [иначе](#) считать долю доходов для пониженного тарифа страховых взносов (изменения в [п. 6 ст. 427](#) НК РФ предусмотрены [Федеральным законом](#) от 27.11.2017 № 335-ФЗ).

НДФЛ:

- начиная с отчета за I квартал 2018 года налоговые агенты обязаны использовать [обновленную](#) форму [6-НДФЛ](#) с учетом изменений, предусмотренных [приказом](#) ФНС России от 17.01.2018 № ММВ-7-11/18@.

Налог на имущество организаций:

- начиная с отчета за I квартал 2018 года организации обязаны использовать новую форму расчета по авансовому платежу, утвержденную [приказом](#) ФНС России от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@. Организации могли начать добровольное использование этой формы досрочно, т.е. еще за отчетные периоды 2017 года;

- применять новые региональные льготы по налогу на имущество организаций в отношении движимого имущества, введенные вместо федеральной. О том, как в расчете по налогу на имущество за I квартал 2018 года заполнить код льготы для движимого имущества, читайте в [Туповой](#)

ситуации: Как заполнить расчет по авансовому платежу по налогу на имущество за I квартал 2018 года в СПС КонсультантПлюс.

Транспортный налог:

- к автомобилям из **перечня Минпромторга** стоимостью от 3 до 5 млн рублей, с года выпуска которых прошло не более трех лет, **следует применять** единый повышающий коэффициент 1,1 (изменения внесены в **п. 2 ст. 362 НК РФ** Федеральным **законом** от 27.11.2017 № 335-ФЗ). Подробности – в **обзоре «С 1 января 2018 года для некоторых автомобилей из “роскошного” перечня понизится транспортный налог»** на сайте www.elcode.ru.

ПОДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ О ДОХОДАХ ЗА 2017 ГОД

Сдать в ИФНС декларацию по форме 3-НДФЛ к 3 мая должны:

- индивидуальные предприниматели, применяющие общий режим налогообложения;
- нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и другие лица, занимающиеся частной практикой;
- обычные граждане, которые в 2017 году получили **облагаемые НДФЛ** доходы (например, от продажи имущества).

Рекомендуем проверить, нет ли у вас обязанности отчитаться по итогам 2017 года по **форме 3-НДФЛ**, а поможет в этом **Ситуация: Когда нужно подать декларацию по форме 3-НДФЛ и уплатить налог?** в СПС КонсультантПлюс.

Если пренебречь этой обязанностью, возможно **начисление** пеней и штрафов.

ПОДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ЗА 2017 ГОД И ЗАПЛАТИТЬ НАЛОГ ЗА ИП НА УСН

По общему правилу предприниматели на УСН должны **подать декларацию и уплатить налог** по итогам года не позднее 30 апреля. Но в 2018 году в связи с выходными и праздничными днями срок истекает 3 мая 2018 года.

Правильно заполнить декларацию поможет **Типовая ситуация: Как заполнить декларацию по УСН для ИП за 2017 год** в СПС КонсультантПлюс.



ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ ДЕЛ МАЯ

3 мая

Отчетные события, приходящиеся на 30 апреля 2018 года (выходной день в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.10.2017 № 1250), перенесены на 3 мая 2018 года (четверг – ближайший рабочий день) на основании ст. 6.1 НК РФ.

СТРАХОВАТЕЛИ: СДАТЬ ЕДИНЫЙ РАСЧЕТ ПО СТРАХОВЫМ ВЗНОСАМ ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Страхователи обязаны представить в ИФНС **расчет** по страховым взносам за I квартал 2018 года. Расчет в электронной форме по ТКС должны сдавать страхователи со **среднесписочной численностью** работников за 2017 год больше 25 человек (**п. 10 ст. 431 НК РФ**).

Форма, формат и порядок заполнения единого расчета по страховым взносам (на ОПС, ОМС и ВНИМ) утверждены приказом ФНС от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551@.

НАЛОГОВЫЕ АГЕНТЫ: СДАТЬ РАСЧЕТ 6-НДФЛ ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**) и ИП, которые выплачивали в 2018 году **облагаемые НДФЛ** доходы физлицам, обязаны представить в ИФНС по месту учета организации или обособленного подразделения (месту жительства предпринимателя) **расчет** сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных налоговым агентом за I квартал 2018 года.

Расчет 6-НДФЛ сдается в электронном виде, если в 2017 году доходы от налогового агента получили 25 и более человек (**п. 2 ст. 230 НК РФ**).

Форма, формат и порядок заполнения расчета сумм НДФЛ (6-НДФЛ) утверждены приказом ФНС России от 14.10.2015 № ММВ-7-11/450@.

НАЛОГОВЫЕ АГЕНТЫ: УПЛАТИТЬ НДФЛ ПО БОЛЬНИЧНЫМ И ОТПУСКАМ ЗА АПРЕЛЬ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**) и индивидуальные предприниматели, которые в апреле выплачивали работникам отпускные и / или пособия по временной нетрудоспособности (включая пособие по уходу за больным ребенком),

3 мая

обязаны исчислить, удержать у налогоплательщика и перечислить в бюджет НДФЛ за апрель 2018 года (п. 6 ст. 226 НК РФ). Удержанный налог можно перечислить одной платежкой за всех работников общей суммой в рублях по **КБК 182 1 01 02010 01 1000 110**.

• ИП И ФИЗИЦА: СДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ 3-НДФЛ ЗА 2017 ГОД

ИП (нотариусы, адвокаты, арбитражные управляющие и иные лица, занимающиеся частной практикой), которые применяли в 2017 году ОСН, и физические лица, которые получили в 2017 году **доходы**, по которым налогоплательщик должен сам исчислить и заплатить налог, обязаны представить **декларацию** по НДФЛ за 2017 год. **Форма, формат и порядок** заполнения налоговой декларации (форма 3-НДФЛ) утверждены приказом ФНС России от 24.12.2014 № ММВ-7-11/671@.

• ИП: СДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ПО УСН И УПЛАТИТЬ НАЛОГ ЗА 2017 ГОД

Индивидуальные предприниматели, применявшие в 2017 году УСН, обязаны представить налоговую **декларацию** по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в ИФНС по месту своего нахождения.

Форма, формат и порядок заполнения налоговой декларации по налогу при УСН утверждены приказом ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@.

Налог (минимальный налог) по УСН, рассчитанный по итогам 2017 года, следует перечислить:

- при объекте «доходы» – **КБК 182 1 05 01011 01 1000 110**;
- при объекте «доходы минус расходы», включая минимальный налог, – **КБК 182 1 05 01021 01 1000 110**.

• МОСКВА И ОБЛАСТЬ: СДАТЬ РАСЧЕТ АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ НА ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ И УПЛАТИТЬ АВАНС ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**), у которых имеется **объект налогообложения**, облагаемый по **балансовой** или по **кадастровой** стоимости, обязаны представить расчет по аван-

совым платежам по налогу на имущество организаций за I квартал 2018 года:

– по **недвижимости** – в ИФНС по месту нахождения имущества;

– по **движимому имуществу** – в ИФНС по месту нахождения организации. Если объекты числятся на балансе обособленного подразделения, то расчет представляется по месту нахождения такого подразделения.

Форма, формат и порядок заполнения налогового расчета по авансовым платежам по налогу на имущество утверждены приказом ФНС России от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@.

Налог на имущество, исчисленный как из **балансовой**, так и из **кадастровой** стоимости, уплачивается по **КБК 182 1 06 02010 02 1000 110**:

– по **недвижимости** налог уплачивается по реквизитам ИФНС по месту нахождения имущества;

– по **движимому имуществу** налог уплачивается по реквизитам ИФНС по месту нахождения организации.

Для тех организаций, которые имеют обособленные подразделения, установлен **специальный порядок** уплаты налога.

• МОСКВА: УПЛАТИТЬ АВАНС ПО ЗЕМЕЛЬНОМУ НАЛОГУ ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Организации (обособленные подразделения), которые владеют земельным участком на территории города Москвы, обязаны перечислить авансовый платеж по земельному налогу за I квартал 2018 года в ИФНС по месту нахождения земельного участка по **КБК 182 1 06 06031 03 1000 110**.

Уточнить сроки уплаты земельного налога и авансовых платежей в других регионах можно на сайте ФНС в разделе «Электронные сервисы» → «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам».

• МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ: УПЛАТИТЬ АВАНС ПО ТРАНСПОРТНОМУ НАЛОГУ ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**), на которые в Московской области зарегистрирован транспорт, указанный в ст. 358 НК РФ, должны перечислить авансовый платеж по транспортному налогу в ИФНС по месту регистрации транспорта за I квартал 2018 года по **КБК 182 1 06 04011 02 1000 110**.

15 мая

• СТРАХОВАТЕЛИ: СДАТЬ СВЕДЕНИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА ПО КАЖДОМУ РАБОТНИКУ ЗА АПРЕЛЬ 2018 ГОДА

Страхователи обязаны представить сведения о каждом работающем у него застрахованном лице (форма СЗВ-М) за апрель 2018 года.

Если сведения подаются на 25 и более застрахованных лиц, то подавать их нужно исключительно в электронной форме (п. 2 ст. 8 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ).

Форма СЗВ-М утверждена постановлением Правления ПФР от 01.02.2016 № 83п. Формат для представления сведений в виде электронного документа утвержден постановлением Правления ПФ РФ от 07.12.2016 № 1077п.

• СТРАХОВАТЕЛИ: УПЛАТИТЬ ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ ЗА АПРЕЛЬ 2018 ГОДА

Страхователи должны перечислить взносы на ОПС, ОМС и на ВНИМ за апрель 2018 года в ИФНС, а взносы на травматизм – в ФСС.

Сумму ежемесячного обязательного платежа, начисленную к уплате за апрель 2018 года, надо перечислить по реквизитам ИФНС в рублях и копейках:

- на **ОПС** по **КБК 182 1 02 02010 06 1010 160**;
- на **ВНИМ** по **КБК 182 1 02 02090 07 1010 160**;
- на **ОМС** по **КБК 182 1 02 02101 08 1013 160**.

Взносы на травматизм, начисленные к уплате, надо перечислить в рублях и копейках в ФСС по **КБК 393 1 02 02050 07 1000 160**.

25 мая

• УПЛАТИТЬ 1/3 СУММЫ НДС ЗА I КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Организации и индивидуальные предприниматели на **общем режиме налогообложения** (налогоплательщики НДС), а также **налоговые агенты** должны перечислить в бюджет 1/3 налога за I квартал 2018 года по **КБК 182 1 03 01000 01 1000 110**.

28 мая

• НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ: УПЛАТИТЬ АВАНСЫ ПО НАЛОГУ

Российские организации (**обособленные подразделения**) и иностранные организации, которые осуществляют деятельность в РФ через постоянное представительство и (или) получают доходы

от источников в РФ, обязаны перечислить авансовый платеж по налогу на прибыль в зависимости от применяемого способа:

– авансовый платеж за апрель 2018 года (если организация уплачивает авансовые платежи **исходя из фактической прибыли**);

– второй ежемесячный авансовый платеж за II квартал 2018 года (если организация уплачивает квартальные и **ежемесячные** авансовые платежи в течение квартала).

Авансовые платежи перечисляются в ИФНС по месту нахождения организации:

- в федеральный бюджет (ставка 3%) по **КБК 182 1 01 01011 01 1000 110**;
- в региональный бюджет (ставка от 12,5% до 17%) по **КБК 182 1 01 01012 02 1000 110**.

• НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ: ПРЕДСТАВИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ЗА АПРЕЛЬ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**), которые уплачивают ежемесячные авансовые платежи **исходя из фактической прибыли**, обязаны сдать декларацию за апрель 2018 года.

Форма налоговой декларации по налогу на прибыль организаций и **порядок** ее заполнения утверждены приказом ФНС России от 19.10.2016 № ММВ-7-3/572@.

• НАЛОГОВЫЕ АГЕНТЫ: УПЛАТИТЬ НДС ПО БОЛЬНИЧНЫМ И ОТПУСКАМ ЗА МАЙ 2018 ГОДА

Организации (**обособленные подразделения**) и индивидуальные предприниматели, которые в мае выплачивали работникам отпускные и / или пособия по временной нетрудоспособности (включая пособие по уходу за больным ребенком), обязаны исчислить, удержать у налогоплательщика и перечислить в бюджет НДС за май 2018 года (п. 6 ст. 226 НК РФ). Удержанный налог можно перечислить одной платежкой за всех работников общей суммой в рублях по **КБК 182 1 01 02010 01 1000 110**.



■ ВОПРОС:

При увольнении сотрудника работодатель обязан выдать сведения о начисленных страховых взносах. Какие конкретно документы выдавать – СЗВ-М или СЗВ-СТАЖ? Выдавать ли ОДВ-1 и копию раздела 3 расчета по страховым взносам? Какая ответственность грозит работодателю за невыдачу документов?

ОТВЕТ:

Согласно п. 4 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» в день увольнения застрахованного лица или в день прекращения договора гражданско-правового характера, на вознаграждение по которому начислялись страховые взносы, страхователь обязан передать застрахованному лицу сведения о сумме заработка, на который начислялись страховые взносы на обязательное пенсионное страхование.

Поэтому в день увольнения работника необходимо выдать ему СЗВ-СТАЖ за текущий год и СЗВ-М за текущий месяц. ОДВ-1 сотруднику выдавать не нужно. В обе формы вносятся данные только об увольняющемся работнике, данных других сотрудников в них не должно быть. Сдавать их в ПФР не нужно, они выдаются только увольняющемуся сотруднику на руки (п. 4 ст. 11 Закона № 27-ФЗ). Во избежание дальнейших конфликтных ситуаций желательно выдать их под роспись. Для этих целей можно завести отдельный журнал произвольной формы, в котором увольняющиеся сотрудники будут ставить роспись о получении своих экземпляров СЗВ-М и СЗВ-СТАЖ.

Форма СЗВ-М должна оформляться только за тот отчетный период, в котором сотрудник увольняется, допустим, апрель 2018 года. В то же время существует мнение, что выписку нужно сделать за весь период работы увольняющегося сотрудника (начиная с апреля 2016 года), но из законодательства это не следует.

При оформлении выписки из формы СЗВ-СТАЖ за календарный год увольнения (например, за 2018 год) в ней отражаются данные только увольняемого работника, в частности,

в графах 6 и 7 раздела 3 нужно указать период работы – с 01.01.2018 (если сотрудник был принят на работу не позднее этой даты) по дату увольнения (например, 26.04.2018).

Обратите внимание: графа 14 «Сведения об увольнении застрахованного лица» в форме СЗВ-СТАЖ заполняется символом «X» только по застрахованным лицам, дата увольнения которых приходится на 31 декабря календарного года, за который представляется эта форма.

Кроме СЗВ-М и СЗВ-СТАЖ, сотруднику при увольнении необходимо выдать под роспись и копию раздела 3 «Персонифицированные сведения о застрахованных лицах» расчета по страховым взносам (п. 2.3 и п. 4 ст. 11 Закона № 27-ФЗ). В разделе 3 необходимо указать сведения о работнике за отчетный период, в котором он уволился, т.е. с начала текущего квартала по дату увольнения. Иногда для перестраховки выдают копии раздела 3 за весь год, в котором человек увольняется, так же как и СЗВ-М, но обязанности делать это нет.

При невыдаче вышеприведенных документов сотруднику при увольнении происходит нарушение трудового законодательства (ст. 5 Трудового кодекса РФ, ст. 11 Закона № 27-ФЗ).

За нарушение трудового законодательства ответственность предусмотрена ст. 5.27 КоАП РФ. Соответственно, если организация не выдает документы по начисленным страховым взносам при увольнении, а сотрудник пожалуется на это в трудовую инспекцию, то при проведении трудовой проверки работодателя могут оштрафовать на 30 000–50 000 рублей.



■ ВОПРОС:

Наш сотрудник после возвращения из командировки не отчитался в срок, кроме того, с даты, когда нужно было сдать авансовый отчет, прошло уже два месяца. Должны ли мы подотчетные суммы, за которые сотрудник не отчитался в срок, обложить НДФЛ и страховыми взносами? И что будет, если мы простим ему долг?

ОТВЕТ:

Деньги под отчет выдаются на основании письменного заявления работника, которое подписывает руководитель. В заявлении обязательно должен быть указан срок, на который выдаются деньги (см. п. 6.3 Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У).

Работник должен отчитаться об истраченных суммах в срок, не превышающий три рабочих дня после дня истечения срока, на который выданы наличные деньги под отчет, или со дня выхода на работу. Для этого работник должен составить авансовый отчет, приложить к нему подтверждающие расходы документы, а оставшиеся неистраченными суммы вернуть организации.

Если «подотчетник» пропустил срок для представления авансового отчета, деньги можно удержать из зарплаты, но только с согласия работника (ст. 137 ТК РФ). Сделать это можно не позднее месяца со дня истечения срока, установленного для возврата подотчетных сумм.

Если организация пропустит месячный срок или работник не согласится с удержанием, взыскать с него долг можно будет только через суд.

Выданные под отчет средства не являются доходом работника, следовательно, не облагаются НДФЛ и страховыми взносами, однако на практике всё не так просто.

Так, согласно разъяснениям официальных органов, если деньги, полученные работником под отчет, не будут возвращены в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их возврата, на их сумму необходимо начислить страховые взносы (см. письма Минтруда России от 12.12.2014 № 17-3/В-609, Минфина России от 01.02.2018 № 03-04-06/5808).

Если после истечения месячного срока работник вернет деньги или представит документы, подтверждающие расходование денег на предусмотренные организацией цели, то страховые взносы нужно будет пересчитать и сумму ранее начисленных страховых взносов можно будет зачесть или возвратить.

Что касается удержания НДФЛ при отсутствии авансового отчета, то до февраля 2018 года официальных разъяснений не давалось. Судебная практика была противоречивой.

Но появилось письмо Минфина России от 01.02.2018 № 03-04-06/5808, в котором было озвучено, что если работник не представил в месячный срок авансовый отчет, то денежные средства, которые он получил под отчет, нельзя считать выплатами, произведенными для возмещения командировочных расходов. Соответственно, полученный им доход не освобождается от НДФЛ по ст. 217 НК РФ. Но необходимо учесть, что если работник всё же вернет деньги, то облагаемых НДФЛ доходов у него не возникнет.

Если организация не согласится удерживать НДФЛ с подотчетных сумм, то в ее пользу есть положительная арбитражная практика. В частности, в постановлении ФАС Поволжского округа от 01.04.2013 № А55-15647/2012 указано, что налоговый орган не вправе переквалифицировать денежные средства, выданные обществом своим работникам под отчет, в доходы работников, тем более в том случае, когда не истек срок давности для взыскания этих сумм в судебном порядке.

Однако во избежание споров с налоговыми органами работодателям следует требовать от работников своевременного представления авансовых отчетов и внимательности при проверке прилагаемых к ним подтверждающих первичных документов.

Если же работодатель примет решение простить долг по подотчетным суммам, по которым сотрудник не представил авансовый отчет, то в этом случае невозвращенные работником подотчетные суммы признаются его доходом и, следовательно, облагаются страховыми взносами и НДФЛ.

Материал подготовлен Н.А. Самковой, ведущим экспертом-консультантом по налогообложению Департамента образовательных услуг компании «ЭЛНОД»

Зарплатные тонкости: индексация, сроки



Игорь ДЕЖИН,
ведущий консультант
по налоговому
законодательству
и бухгалтерскому учету
компании «ЭЛКОД»

Неудачно сформулированная норма ТК РФ содержит размытую информацию об индексации заработной платы, поэтому некоторые работодатели считают, что индексировать ее они не должны.

Но динамичный рост цен подтолкнул работников напомнить об обязанности по индексации заработной платы работодателям. Именно по этой причине данный вопрос станет в нашей статье одним из основных.

Кроме того, коллеги, мы обсудим не менее важный вопрос о том, чем чревата невыплата заработной платы в установленный срок. За выявленную при проверке трудовой инспекцией невыплату зарплаты предусмотрен серьезный штраф как для компании, так и для ее руководителя. Причем наказать могут, даже когда задолженность перед сотрудниками уже погашена. При этом нехватка денежных средств у организации под эти нужды вряд ли будет являться поводом для освобождения от ответственности.

Итак, в соответствии с положениями [ст. 134](#) ТК РФ индексацию заработной платы необходимо проводить для того, чтобы ее размер соответствовал уровню цен.

Работодатели – государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения индексируют заработную плату в порядке, определенном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Зарплата бюджетников различных уровней индексируется только по специальному распоряжению Правительства РФ (см. распоряжение Правительства РФ от 31.05.2011 № 957-р) или исполнительного органа субъекта РФ. Соответственно, у читателя может возникнуть важный вопрос.

ВОПРОС:

Должны ли работодатели, не относящиеся к бюджетной сфере, производить индексацию заработной платы своим работникам?

В соответствии со [ст. 130](#) ТК РФ меры, обеспечивающие повышение уровня реального содержания заработной платы, являются одной из основных государственных гарантий по оплате труда работников.

Вопрос об индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен рассматривался в Конституционном Суде РФ. См.:

[Определение Конституционного Суда РФ от 19.11.2015 № 2618-О](#)

ГДЕ НАЙТИ:
ИБ Решения высших судов

Из данного определения следует, что индексация заработной платы в силу предписаний [ст. 2](#), [ст. 130](#) и [ст. 134](#) ТК РФ должна обеспечиваться всем лицам, работающим по трудовому договору. Предусмотренное [ст. 134](#) ТК РФ правовое регулирование не позволяет работодателю, не относящемуся к бюджетной сфере, лишиться

работников предусмотренной законом гарантии и уклониться от установления индексации, поскольку предполагает, что ее механизм определяется при заключении коллективного договора или трудового договора либо в локальном нормативном акте, принятом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Таким образом, индексация заработной платы относится к государственной гарантии по оплате труда работников, право на которую имеют все лица, работающие по трудовому договору. Поэтому проводить ее должны не только работодатели, относящиеся к бюджетной сфере, но и коммерческие организации и индивидуальные предприниматели.

Соответственно, из приведенных положений законодательства можно сделать вывод, что на работодателя возложена обязанность по осуществлению индексации заработной платы работников. Выходит, что и ее порядок должен быть предусмотрен в коллективном договоре (ст. 40 ТК РФ), соглашении (ст. 45 ТК РФ) или ином локальном нормативном акте (ст. 8 ТК РФ).

Если в указанных документах порядок индексации не установлен, то это необходимо сделать, например, путем внесения соответствующих изменений (дополнений) в локальный нормативный акт, касающийся оплаты труда. Такое мнение изложили специалисты Роструда в своем письме. См.:

[Письмо Роструда от 19.04.2010 № 1073-6-1](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство
(Версия Проф)

При этом действующее законодательство не устанавливает порядок индексации. Законодатель устанавливает лишь обязанность работодателя осуществлять индексацию. Кроме того, в нормативных актах не установлен и коэффициент, на который нужно повышать зарплаты. Выходит, что коммерческие организации в этом смысле находятся в более выгодном положении, т.е. порядок индексации они определяют самостоятельно, исходя в том числе из своих финансовых возможностей. И здесь можно задаться следующим вопросом.

ВОПРОС:

Каким порядком можно воспользоваться для установления индексации?

Для определения порядка организация может использовать данные:

- публикуемые на сайте Росстата www.gks.ru;
- размер инфляции, который указывается в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной год (Федеральный закон от 05.12.2017 № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»);
- процент роста прожиточного минимума, публикуемый на сайте Росстата;
- иные показатели.

Если в локальных актах организации отсутствует порядок индексации, то в случае спора между сотрудником и компанией суд может применить для расчета индексации индекс роста потребительских цен, рассчитываемый органами государственной статистики. См.:

[Определение Московского городского суда от 27.07.2010 по делу № 33-20134](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Центрального федерального округа

[Определение Верховного суда Республики Карелия от 04.05.2010 по делу № 33-1248/2010](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Северо-Западного федерального округа

Коллеги, **обратите внимание:** некоторые работодатели индексируют зарплату, но повышают доход на величину, которая меньше индекса потребительских цен. Рассмотрим следующую ситуацию.

СИТУАЦИЯ:

Организация создана в 2016 году. В настоящее время выявили, что в организации отсутствуют положения об индексации заработной платы. Принято решение индексировать зарплату по индексу потребительских цен. Необходимо ли для обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы проиндексировать заработную плату за прошлые годы?

Случается, что работники не согласны с таким подходом и оспаривают его в суде. См.:

Определение Красноярского краевого суда от 07.08.2014 № 4г-1541/2014



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Сибирского федерального округа

Определение Краснодарского краевого суда от 11.08.2014 № 4г-8161/2014



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Южного федерального округа

Суды приняли обоснованное решение о взыскании в пользу работника невыплаченной суммы индексации за период работы в организации, несмотря на то, что порядок индексации в организации установлен не был.

В то же время судьи не всегда занимают сторону работника. См.:

Апелляционное определение Томского областного суда от 11.07.2014 по делу № 33-1962/2014



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Сибирского федерального округа

Суд пришел к выводу о том, что работодатель свободен в установлении коэффициентов для проведения индексации, в том числе и в размерах, не полностью компенсирующих инфляцию.

Кроме того, хотелось бы также отметить тот факт, что некоторые суды считают, что требование об индексировании применяется не только на оклад, но на заработную плату в целом с учетом всех надбавок, в том числе и стимулирующих выплат. См.:

Апелляционное определение Московского городского суда от 04.10.2013 по делу № 11-25768/2013 г



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Центрального федерального округа

Апелляционное определение Красноярского краевого суда от 21.05.2014 по делу № 33-4227/2014, Б-10



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Сибирского федерального округа

Определение Приморского краевого суда от 16.05.2013 по делу № 33-3880



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Дальневосточного федерального округа

При этом суды приходят к выводу о том, что если работодатель не провел индексацию (или провел ее в ином порядке, произвольно), имеет место факт выплаты заработной платы работникам не в полном объеме.

Выплата заработной платы без учета индексации влечет для работодателя наступление материальной ответственности по ст. 236 ТК РФ в размере не ниже 1/150 действующей в это время **ключевой ставки** Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты и заканчивая днем фактического расчета. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Уважаемые читатели, мы с вами прекрасно знаем, что локальные нормативные акты – это, по сути, правила поведения в компании, установленные руководством. И конечно же, при их составлении необходимо соблюсти компромисс интересов работников и организации, не выходя при этом за рамки правового поля. Тогда возникает следующий вопрос.

ВОПРОС:

Если порядок индексации ничем не установлен, то выходит, что работодатель может установить в локальном нормативном акте размер повышения заработной платы в любой сумме?

В соответствии со ст. 135 ТК РФ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда.

Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера,

в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Согласно ст. 134 ТК РФ работодатели, не относящиеся к бюджетной сфере, производят индексацию заработной платы в порядке, установленном коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

В соответствии с судебным решением работодатель вправе индексировать зарплату в сумме на его усмотрение. См.:

[Апелляционное определение Московского городского суда от 16.06.2015 по делу № 33-17046](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Центрального федерального округа

Таким образом, делаем вывод: работодатель может установить размер индексации в сумме на свое усмотрение. Однако в таком случае возможны споры с контролирующими органами. При этом, естественно, размер повышения должен быть прописан в локальном нормативном акте организации или в коллективном договоре.

Однако если исходить из буквального прочтения ст. 134 ТК РФ, можно сказать, что индексация – это не единственный способ обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы.

ВОПРОС:

Может ли работодатель с целью индексации заработной платы работников в локальном акте установить ежегодную премию, размер которой будет зависеть от производственных показателей деятельности организации? Соответствует ли такой способ индексации оплаты труда трудовому законодательству?

Согласно положениям ст. 129 ТК РФ премия входит в состав заработной платы в виде поощрительной выплаты, порядок и размеры начисления которой в силу части 2 ст. 135 ТК РФ устанавлива-

ются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Ввиду того, что законодательством не предусмотрено никаких требований к механизму индексации, работодатели, которые не получают бюджетного финансирования, вправе избрать любые порядок и условия ее осуществления (в том числе ее периодичность, порядок определения величины индексации, перечень выплат, подлежащих индексации) в зависимости от конкретных обстоятельств, специфики своей деятельности и уровня платежеспособности.

Если работодатель не установил в своих локальных документах порядок индексации заработной платы и при этом на протяжении длительного времени не повышал заработную плату иным образом, то в большинстве случаев суды признают это нарушением норм трудового законодательства. См.:

[Решение Свердловского областного суда от 19.04.2017 по делу № 72-481/2017](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Уральского федерального округа

[Решение Санкт-Петербургского городского суда от 11.04.2017 № 7-609/2017 по делу № 12-76/2017](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Северо-Западного федерального округа

[Заочное решение Центрального районного суда города Красноярска от 18.01.2017 по делу № 2-2367/2017\(2-9793/2016\) ~М-7587/2016](#)



ГДЕ НАЙТИ:

Архив решений судов общей юрисдикции

Однако индексация не является единственным способом повышения уровня реального содержания заработной платы. На это указал Верховный Суд РФ. См.:

[Определение Верховного Суда РФ от 24.04.2017 № 18-КГ17-10](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Решения высших судов

[Пункт 10 Обзора судебной практики Верховного Суда РФ № 4 \(2017\), утвержденного Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2017](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство
Версия Проф

Из правовой позиции Верховного Суда РФ следует, что исходя из буквального толкования положений ст. 134 ТК РФ индексация – это не единственный способ обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы. Обязанность повышать реальное содержание заработной платы работников может быть исполнена работодателем и путем ее периодического увеличения безотносительно к порядку индексации, в частности – повышением должностных окладов, выплатой премий и т.п.

Однако и до появления таких разъяснений ВС РФ некоторые суды не считали нарушением отсутствие у работодателей, не получающих бюджетного финансирования, порядка индексации заработной платы, если уровень ее реального содержания повышается каким-либо иным способом. См.:

[Апелляционное определение Красноярского краевого суда от 24.04.2013 по делу № 33-3792](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Сибирского федерального округа

[Апелляционное определение Красноярского краевого суда от 24.04.2013 по делу № 33-3792](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Сибирского федерального округа

[Апелляционное определение Московского городского суда от 28.08.2014 по делу № 33-34136](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Центрального федерального округа

Суды отмечают, что императивных положений об ограничении работодателя в выборе мер, обеспечивающих повышение уровня реального содержания заработной платы, не существует. Такое повышение может обеспечиваться иными мерами, в том числе выплатой премий, которые, помимо функции поощрения и стимулирования работников, повышают реальное содержание заработной платы.

Подведем итоги. Согласно вышеуказанной судебной практике, индексация лишь включается в механизм повышения заработной платы и не является единственным способом его обеспечения.

На основании вышеизложенного можно прийти к выводу, что порядок индексации и ее периодичность целиком оставлены на усмотрение работодателя. Зададимся следующим вопросом.

ВОПРОС:

Может ли организация включить в ЛНА условие, ставящее факт проведения индексации в зависимость от экономических показателей его деятельности, т.е. от наличия финансовой возможности?

Так, суды, разрешая аналогичные споры, отказывают в удовлетворении исков работникам во взыскании сумм проиндексированной заработной платы, если локальный нормативный акт предусматривает в качестве условия индексации достижение компанией определенных экономических параметров, но они достигнуты не были. В таких условиях судьи поддерживают работодателей, финансовое положение которых оказалось неудовлетворительным, например, из-за убыточности их деятельности. См.:

[Апелляционное определение Магаданского областного суда от 10.12.2013 по делу № 2-3872/2013, 33-1082/2013](#)

ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Дальневосточного федерального округа

[Апелляционное определение Хабаровского краевого суда от 25.07.2014 по делу № 33-4444/2014](#)

ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Дальневосточного федерального округа

[Апелляционное определение Московского городского суда от 28.05.2014 по делу № 33-15195/2014](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Центрального Федерального округа

Как видим, уважаемые читатели, по мнению судей, работодатель вправе определить в локальном нормативном акте условия, от которых будет зависеть индексация заработной платы.

ВОПРОС:

Коммерческая организация ни в локальном акте, ни в коллективном договоре, ни в трудовых договорах не отразила обязанность индексировать зарплату. Какую ответственность понесет работодатель?

Согласно ст. 134 ТК РФ обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. В соответствии со ст. ст. 22, 130, 134 ТК РФ работодатель обязан производить индексацию заработной платы в порядке, установленном коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

Минтруд разобрался в данном вопросе и пришел к выводу о том, что организации грозит наказание либо за невыполнение обязательств по коллективному договору, либо за нарушение трудового законодательства. См.:

[Письмо Минтруда России от 26.12.2017 № 14-3/В-1135](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Разъясняющие письма органов власти

Если процедура индексации не прописана в коллективном договоре или локальном акте, то ее в таком случае необходимо прописать.

Если организация не внесет такие изменения, то инспектор может составить протоколы сразу по нескольким составам.

Так, ст. 5.27 КоАП РФ за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предусматривает штраф на юридических лиц от 30 000 до 50 000 рублей.

При повторном совершении аналогичного правонарушения штраф будет возложен по части 2 ст. 5.27 КоАП РФ.

Если индексация прописана в коллективном договоре или локальном акте, но не выплачивается, то этот случай подпадает под ст. 5.31 КоАП РФ: ответственность за данное нарушение обязательств по коллективному договору или соглашению (предупреждение, наложение административного штрафа от 3 000 до 5 000 рублей). Кроме того, ст. 22 ТК РФ гарантирует работникам со стороны работодателя выплату в полном размере причитающейся им заработной платы в установленные сроки. Невыплата индексации, по мнению Минтруда, означает выплату зарплаты не в полном объеме, а за это нарушение могут наложить штраф до 50 000 рублей (п. 6 ст. 5.27 КоАП РФ).

Учитывая вышеизложенное, рекомендуем установить в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах порядок индексации заработной платы. Его отсутствие в указанных документах может быть расценено как нарушение ст. 134 ТК РФ, в связи с чем есть риск привлечения к ответственности по части 1 ст. 5.27 КоАП РФ, а при повторном совершении аналогичного правонарушения – по части 2 ст. 5.27 КоАП РФ.

Привлечение к ответственности по части 1 ст. 5.27 КоАП РФ также возможно, если порядок индексации установлен, например, в коллективном договоре, но индексация заработной платы не производится.

В соответствии с позицией Пермского краевого суда, если условия и порядок индексации не оговорены коллективным или трудовым договорами или локальными актами, работодатель вообще не обязан индексировать зарплату. См.:

[Кассационное определение Пермского краевого суда от 10.08.2011 № 33-8127](#)



ГДЕ НАЙТИ:

Архив решений судов общей юрисдикции

При этом суд не принял во внимание позицию Роструда, заявив, что его письмо не является нормативным актом.

Однако, если в компании периодически происходило повышение заработной платы, ответственности можно избежать. См.:

Апелляционное определение Мурманского областного суда от 20.08.2014 по делу № 33-2356-2014

 **ГДЕ НАЙТИ:**

ИБ СОЮ Северо-Западного федерального округа

Суд отметил, что, при отсутствии условия об индексации зарплаты в локальном акте организации, меры, направленные на обеспечение повышения уровня реального содержания зарплаты, будут выполнены, если в организации происходило повышение заработной платы, а не ее индексация.

Чтобы предупредить возможные претензии со стороны работников в случае непроведения индексации заработной платы, мы порекомендовали бы читателям принять локальный акт, определяющий механизм, сроки и размер индексации.

В данной статье также хотелось бы **обратить внимание** на еще один важный вопрос, касающийся выплаты заработной платы, – о сроках, поскольку у многих работодателей возникает множество вопросов по срокам выплаты заработной платы и по тому, как их соблюсти в ряде нестандартных ситуаций.

Трудовым законодательством на работодателей возложена обязанность выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца. После изложения в новой редакции **части 6 ст. 136 ТК РФ (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда»)** конкретизировали период, в котором должна быть выплачена каждая часть заработной платы.

Конкретную дату выплаты заработной платы работодателю предлагается устанавливать в правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре или трудовом договоре. При этом **срок выплаты ограничен 15 календарными днями со дня окончания периода, за который она начислена.**

В официальных разъяснениях чиновники указывают, что дни выплаты заработной платы могут быть указаны в любом из перечисленных в **части 6 ст. 136 ТК РФ** документов. См.:

Письмо Роструда от 06.03.2012 № ПГ/1004-6-1

 **ГДЕ НАЙТИ:**

ИБ Разъясняющие письма органов власти

Письмо Минтруда России от 23.09.2016 № 14-1/ООГ-8532

 **ГДЕ НАЙТИ:**

ИБ Разъясняющие письма органов власти

В силу положений **ст. 57 ТК РФ** условия оплаты труда являются обязательными для включения в трудовой договор. Порядок и сроки выплаты заработной платы относятся к условиям оплаты труда.

Чиновники в своем письме разъяснили, что с учетом положений трудового законодательства заработную плату за первую половину месяца организация должна была выплатить в установленный день с 16-го по 30-е (31-е) число текущего месяца, за вторую половину – с 1-го по 15-е число следующего месяца. См.:

Письмо Минтруда России от 21.09.2016 № 14-1/В-911

 **ГДЕ НАЙТИ:**

ИБ Разъясняющие письма органов власти

В особой ситуации оказываются вновь принятые работники. Соответственно, может возникнуть следующий вопрос.

ВОПРОС:

Сроки выплаты заработной платы в организации установлены на 5-е и 20-е числа месяца. Если в организацию принят новый работник в период с 1-го по 5-е число месяца, выплачивает ли ему аванс 20-го числа за первую половину месяца пропорционально отработанному. Будет ли в таком случае нарушено законодательство о сроках выплаты зарплаты?

В соответствии со **ст. 136 Трудового кодекса РФ** заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.

За нарушение вышеизложенных норм трудового законодательства предусмотрена ответственность по **части 6 ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях.**

Если же юридическое лицо совершило административное правонарушение и выявлены должностные лица, по вине которых оно совершено, то в таком случае в силу [части 3 ст. 2.1 КоАП РФ](#) к административной ответственности по одной и той же норме могут быть привлечены как юридическое лицо, так и указанные должностные лица. Кроме того, такие разъяснения представлены в постановлении Пленума Верховного Суда РФ. См.:

[Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 № 5 \(абз. 1 п. 15\)](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство
(Версия Проф)

Коллеги, **обратите внимание:** выявленные в рамках одной проверки государственной инспекцией труда несколько нарушений норм законодательства о труде образуют самостоятельные составы административных правонарушений. См.:

[Постановление Верховного Суда РФ от 15.08.2014 № 60-АД14-16](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Решения высших судов

Суд поддержал трудовую инспекцию, согласившись с тем, что штрафы, назначаемые по результатам проверки, увеличиваются пропорционально количеству заключенных трудовых договоров (численности работников).

В отношении новых работников некоторые специалисты советуют установить специальные правила выплаты заработной платы за первый месяц работы у данного работодателя. Такие правила могут быть установлены как локальными нормативными актами, так и трудовым договором с работником. При этом работодателю необходимо соблюсти периодичность выплат, утвержденную ТК РФ.

При сроках выплаты заработной платы нужно установить (с расчетом за предыдущий месяц 5-го числа следующего месяца и при авансе 20-го числа) вновь принятым работникам еще одну выплату заработной платы за первый месяц работы, заплатив ее на 10-е число.

В Правилах внутреннего распорядка можно прописать так: «В месяц приема на работу, если работник принят в период с 1-го по 5-е число, первая выплата заработной платы производится 10-го числа месяца приема на работу в размере, пропорциональном времени, фактически отработанному в месяце приема на работу и по 10-е число месяца. Последующие выплаты производятся в установленные в организации сроки: 5-го числа и 20-го числа следующего месяца».

Во многих организациях сотрудники просят кадрового работника выплатить зарплату досрочно. Завершая тематический сюжет, предлагаем рассмотреть последний вопрос.

ВОПРОС:

Можно ли выплатить работнику зарплату раньше установленного срока, например, вместе с отпускными?

В том случае, если отпускные выплачиваются накануне выходных (нерабочих праздничных) дней, а дата выплаты зарплаты выпадает на эти дни, такая выплата не запрещена.

В том случае, если работник просит выплатить ему зарплату раньше срока вместе с отпускными, у работодателя есть риск привлечения организации к административной ответственности, предусмотренной [частями 6, 7 ст. 5.27 КоАП РФ](#).

В таких ситуациях в судебной практике встречаются судебные решения в пользу работодателя. См.:

[Решение Саратовского областного суда от 27.09.2016 № 21-666/2016](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ СОЮ Приволжского федерального округа

Суд установил, что работодатель имеет право на выплату работникам заработной платы ранее установленных им сроков, поскольку данные действия работодателя направлены на улучшение положения работника и не могут повлечь нарушение его права на оплачиваемый труд.

Итак, уважаемые читатели, в данной статье мы рассмотрели наиболее часто задаваемые вопросы в примерах и ситуациях по индексации заработной платы и срокам ее выплаты.

ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ

для руководителя, бухгалтера, кадровика

РСВ НУЖНО СДАВАТЬ, ДАЖЕ ЕСЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НЕ ВЕДЕТСЯ

Обращаем внимание на письмо ФНС России от 02.04.2018 № ГД-4-11/6190@



ИЗ ДОКУМЕНТА ВЫ УЗНАЕТЕ, ЧТО:

ФНС предупреждает, что расчет по страховым взносам нужно представлять и при отсутствии за отчетный период выплат работникам. В этом случае расчет будет с нулевыми показателями. Непредставление расчета в положенные сроки наказывается штрафом по ст. 119 НК РФ.



КАК НАЙТИ В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС:

Все документы Законодательство Судебная практика Консультации Формы документов

ГД-4-11/6190@ Найти

Наиболее соответствуют запросу: Все результаты поиска

1 Вопрос:
Об отдельных вопросах, связанных с заполнением и представлением расчетов по страховым взносам.
(Письмо ФНС России от 02.04.2018 N ГД-4-11/6190@)



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

О том, как заполнить и сдать РСВ, а также об ответственности за опоздание со сдачей формы, подробно написано в *Готовом решении: Как заполнить и сдать форму расчета по страховым взносам в налоговый орган (КонсультантПлюс, 2018)*.



Все документы Законодательство Судебная практика Консультации Формы документов

РСВ Найти

См. также: порядок заполнения расчета по страховым в ... расчет по страховым взносам форма
уточненный расчет по страховым взносам представление расчета по страховым взносам
нулевой расчет по страховым взносам расчет по страховым взносам по обособленн...

Наиболее соответствуют запросу: Все результаты поиска

3 Готовое решение:
Как заполнить и сдать форму расчета по страховым взносам в налоговый орган
(КонсультантПлюс, 2018)

КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка





МОЖНО ЛИ ЗАЧЕСТЬ ПЕРЕПЛАТУ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ В СЧЕТ БУДУЩИХ ПЛАТЕЖЕЙ БЕЗ НАЧИСЛЕНИЯ ПЕНЕЙ?

- 1 Открыть вкладку *Быстрый поиск*.
- 2 В фильтре для поиска набрать: *переплата в счет исполнения обязательств пени*.
- 3 Построить список документов.
- 4 Перейти в первый по списку документ: *«Вопрос: Об исчислении налога на прибыль организаций и учете излишне уплаченного налога в счет исполнения обязательств за последующий отчетный период (письмо Минфина России от 15.03.2018 № 03-02-07/1/16043)»*.

переплата в счет исполнения обязательств пени

Вопрос: Об исчислении налога на прибыль организаций и учете излишне уплаченного налога в счет исполнения обязательств за последующий отчетный период. (Письмо М...
обязательств за последующий отчетный период.

Ответ:

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО
от 15 марта 2018 г. N 03-02-07/1/16043

Департаментом налоговой и таможенной политики рассмотрено обращение от 12.01.2018 и сообщается следующее.

По итогам каждого отчетного периода налог на прибыль организаций исчисляется исходя из прибыли, подлежащей налогообложению, рассчитанной нарастающим итогом с начала налогового периода до окончания отчетного периода.

Порядок исчисления указанного налога не зависит от изменения места нахождения организации и изменения места учета организации в налоговом органе.

При наличии суммы **излишне уплаченного** налога на прибыль организаций за предыдущий отчетный период эта сумма учитывается в счет исполнения обязательств за последующий отчетный период.

В случае если сумма **излишне уплаченного** налога на прибыль организаций за предыдущий отчетный период равна или более суммы, подлежащей уплате за последующий отчетный период, оснований для начисления **пеней** за указанный последующий отчетный период не имеется.

Заместитель директора Департамента
В.В. САШИНЧЕВ

15.03.2018

Таким образом, по мнению Минфина, налоговики **не должны начислять пени, если у организации есть переплата, которая больше очередного платежа по этому же налогу или равна такому платежу. Если налог не перечислить, то инспекторы сами проведут зачет.**

УНИВЕРСАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ ДЛЯ ЭТП

Все торговые площадки по типу заказчика разделены на федеральные и коммерческие. Федеральные торговые площадки были выделены государством, заказчиками на них могут выступать только организации государственного сектора. ЭП для федеральных заказчиков по Закону № 44-ФЗ (ранее – Закону № 94-ФЗ) выпускают только территориальные управления Федерального казначейства (УФК).

Согласно приказу Минэкономразвития России от 26.10.2009 № 428 и приказу Минэкономразвития России и ФАС России от 14.11.2009 № 466/763 к федеральным торговым площадкам относятся следующие:

- «Сбербанк-АСТ» (электронная площадка Сберегательного банка Российской Федерации).
- Единая электронная торговая площадка (Росэлторг).
- Система электронных торгов (www.zakazrf.ru).
- ЭТП «ММВБ – ИТ».
- «РТС-тендер».
- Российский аукционный дом (ЭТП РАД Госзакупки).

Помимо федеральных, существуют коммерческие площадки. Всего их более 100, и список продолжает расти.

Если вы еще не определились, на каких площадках будете работать, или, наоборот, планируете участвовать в аукционах на самых различных ЭТП, с апреля 2018 года наша компания предлагает вам приобрести универсальную подпись «для всего»:

- Работа на федеральных торговых площадках.
- Работа на коммерческих площадках, включая платные ЭТП (ЭТП ГПБ, Роснефть, В2В и другие).
- ЭТП по банкротству и реализации имущества должников.
- Отчетность и документооборот в госорганах + Закон № 223-ФЗ.

Стоимость данной ЭП – 10 000 рублей (при покупке ЭП с отдельными расширениями стоимость такой подписи будет превышать 30 000 рублей).

Внимание: СКЗИ и носитель информации (токен) приобретаются отдельно.

Кроме того, в ООО «ЭЛКОД» можно не только быстро получить электронную подпись, но еще и пройти процесс аккредитации на торговой площадке. Ваши документы будут проверены и переведены в нужные форматы. Доверяя подготовку документов нашим специалистам, вы приобретаете стопроцентную гарантию получения аккредитации.

За дополнительной информацией вы можете обратиться в отдел продаж ООО «ЭЛКОД» по телефону **+7 (495) 956-09-51**.



ПРИМЕРЫ РЕШЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

ЦЕНТР ОПЕРАТИВНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

КАК ОТРАЗИТЬ ВОЗВРАТ ТОВАРА ОТ НЕПЛАТЕЛЬЩИКА НДС В ПРОГРАММЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8» КОНФИГУРАЦИИ «БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ», РЕДАКЦИЯ 3.0?

Для отражения возврата товара от неплательщика НДС используем документ *Возврат товаров* (раздел *Продажи*).

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС
1	Светильник	10,000	708,00	7 080,00	18%

Сумму НДС по возвращаемому товару отражаем в Книге покупок с кодом 16. Для этого в документе *Возврат товаров* снимаем флаг в поле *Счет-фактура*.

Счет-фактура от: ... Зарегистрировать

Всего: 7 080,00 руб. НДС (в т. ч.):

В Книгу покупок в сумму НДС по возвращенному товару включается документ *Формирование записей Книги покупок*.

N	Поставщик	Документ приобретения	Дата получения СФ	Вид ценности	Код операции	Сумма	% НДС	НДС
1	Неплательщик НДС	Реализация (акт, накладная)	13.04.2018	Возврат	16	6 000,00	18%	1 080,00

Что нужно знать об исключении участника из ООО



Елена МОЖАР,
редактор
Центра правовой
информации
компании «ЭЛКОД»

Очень часто, открывая ООО, предприниматели ищут себе соратников, готовых не только разделить риски в финансовой сфере, но и принять максимальное участие в организации бизнеса. Время идет, компания развивается, и может случиться так, что один из партнеров придет к выводу, что тянет всё на себе. С одной стороны, юридически соучредитель в ООО есть, а с другой – фактически один из партнеров не принимает активного участия в развитии общего дела, а лишь претендует на общую прибыль. Ликвидировать компанию, приносящую стабильный доход, нецелесообразно, поэтому один учредитель продолжает работать за двоих. Однако не стоит забывать, что, помимо прав на получение прибыли, у учредителей общества есть еще и обязанности, именно поэтому недовольный компаньон вполне способен повлиять на нерадивого соратника. В данной статье речь пойдет о том, в каких случаях можно исключить участника из ООО и как это сделать, а также о том, как можно оспорить такое исключение.

В каких случаях можно ставить вопрос об исключении участника из общества

Гражданский кодекс предусматривает, что участник общества вправе требовать исключения другого участника из общества в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его доли участия, если такой участник своими действиями или бездействием причинил **существенный вред** ООО либо иным образом **существенно затрудняет его деятельность и препятствует достижению целей**, ради которых оно создавалось, в том числе **грубо нарушая свои обязанности**, предусмотренные законом или учредительными документами общества (п. 1 ст. 67, п. 4 ст. 65.2 ГК РФ).

В ст. 10 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – Закон об ООО) уста-

новлено, что участники общества, доли которых в совокупности составляют **не менее 10%** уставного капитала общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из общества участника, который грубо **нарушает** свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет.

Исключение из ООО участника, обладающего долей в размере **более 50%** уставного капитала, возможно только в том случае, если участники общества в соответствии с его Уставом не имеют права свободного выхода из общества (ст. 26 Закона об ООО и п. 11 письма Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151).

Равное распределение долей между сторонами корпоративного конфликта само по себе не является безусловным основанием для

отказа в иске об исключении участника из ООО: суд должен оценить допущенные каждым участником нарушения, проанализировать возникшие от нарушений неблагоприятные последствия для конкретного ООО и лишь затем разрешить спор по существу ([определение](#) Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ от 20.07.2015 № 305-ЭС15-2706). Однако в позиции некоторых судов содержится вывод о том, что в ситуации, когда уровень недоверия между участниками общества, владеющими **равными долями** его уставного капитала, достигает критического, с их точки зрения, уровня, при этом позиция ни одного из них не является заведомо неправомерной, целесообразно рассмотреть вопрос о возможности продолжения корпоративных отношений, руководствуясь иными, нежели [ст. 10](#), положениями Закона об ООО ([постановление](#) Арбитражного суда Северо-Западного округа от 26.01.2016 по делу № А26-1621/2015).

Согласно Закону об ООО к **обязанностям участника** общества относятся:

- полная оплата доли в уставном капитале ООО в утвержденные сроки ([ст. 9](#));
- неразглашение информации о деятельности общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности ([ст. 9](#));
- соблюдение порядка отчуждения доли участника иным участникам общества и третьим лицам ([ст. 21](#));
- внесение вкладов в имущество общества по решению общего собрания ([ст. 27](#));
- информирование общества об изменении сведений о своем имени (наименовании), месте жительства (нахождении), а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале общества ([ст. 31.1](#));
- обязанности, связанные с созывом внеочередного общего собрания, в том случае, если оно созывается участником самостоятельно ([ст. ст. 35, 36](#));
- дополнительные обязанности участников (-а) общества могут быть предусмотрены в Уставе ООО либо возложены на участников (-а)

по решению общего собрания, принятому всеми участниками общества единогласно. Возложение дополнительных обязанностей на определенного участника общества осуществляется по решению общего собрания участников общества, принятому большинством (не менее 2/3 голосов от общего числа голосов) участников общества, при условии, если участник общества, на которого возлагаются такие дополнительные обязанности, голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие ([ст. 9](#)).

В соответствии с нормами [ГК РФ](#) участники также ([п. 4 ст. 65.2](#)):

- обязаны участвовать в принятии корпоративных решений, без которых общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если такое участие необходимо для принятия таких решений;
- не должны совершать действие (бездействие), которое заведомо направлено на причинение вреда обществу либо существенно затрудняет или делает невозможным достижение целей, ради которых создано общество.

Пленум Верховного Суда РФ в [п. 35 постановления](#) от 23.06.2015 № 25 дал дополнительные разъяснения, какие действия могут относиться к нарушениям, указанным в [п. 1 ст. 67 ГК РФ](#):

- систематическое уклонение без уважительных причин от участия в общем собрании участников общества, лишаящее общество возможности принимать значимые хозяйственные решения по вопросам повестки дня общего собрания участников, если непринятие таких решений причиняет существенный вред обществу и (или) делает его деятельность невозможной либо существенно ее затрудняет;
- совершение участником действий, противоречащих интересам общества, в том числе при выполнении функций единоличного исполнительного органа, если эти действия причинили обществу существенный вред и (или) сделали невозможной деятельность общества либо существенно ее затруднили.

Таковыми действиями, например, могут быть: причинение значительного ущерба имуществу общества, недобросовестное совершение сделки в ущерб интересам общества, экономически необоснованное увольнение всех работников, осуществление конкурирующей деятельности, голосование за одобрение заведомо убыточной сделки.

Исключение из ООО участника-директора

Одной из наиболее сложных и противоречивых категорий споров в данной сфере являются споры между участниками общества, один из которых занимает должность единоличного исполнительного органа данного общества (директора).

Еще относительно недавно вероятность удовлетворения искового требования об исключении участника-директора из общества была достаточно низка, так как суды часто исходили из того, что правовой статус участника и правовой статус единоличного исполнительного органа – это два различных правовых статуса. Следовательно, исключение участника, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, не восстанавливает нормальное функционирование ООО, однако таким восстановлением может являться избрание нового исполнительного органа и возмещение убытков со стороны старого при необходимости, т.е. исключения можно исключить за недобросовестное поведение в статусе участника, но невозможно исключение участника за его деяния в качестве руководителя.

В настоящее время большинство судов исходят из того, что на участника-директора в полном объеме распространяются все обязанности участника, предусмотренные ст. 9 Закона об ООО, п. 4 ст. 65.2 ГК РФ, в том числе обязанность по непричинению вреда, обязанность действовать в интересах общества добросовестно и разумно.

Судебные споры об исключении участника из ООО

Законодательством не выделено, за невыполнение каких конкретно обязанностей участник может быть исключен из ООО, поэтому при рассмотрении подобных дел суд дает оценку степени нарушения участником своих обязан-

ностей, а также устанавливает факт совершения участником конкретных действий или уклонения от их совершения и наступления (возможности наступления) негативных для общества последствий.

Право на иск о прекращении корпоративных отношений принадлежит ООО, однако истцом в деле будет (-ут) участник (-и), обратившийся (-шиеся) с таким требованием в суд. Если оставшиеся участники не готовы присоединиться к заявленным требованиям, то они могут войти в дело в качестве третьих лиц на стороне ответчика, поскольку последствия исполнения решения суда затронут их общие интересы. Отметим, что иск об исключении участника не может быть удовлетворен в том случае, если с таким требованием обращается лицо, в отношении которого имеются основания для исключения.

В целях единообразия в правоприменительной практике арбитражные суды часто руководствуются информационным письмом Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью», в котором описаны распространенные реальные случаи, послужившие **основанием для исключения участника из состава общества:**

- неправомерное отчуждение принадлежащего дорогостоящего актива корпорации;
- распространение заведомо ложной информации о деятельности корпорации, затрудняющей ее деятельность;
- совершение участником, выполняющим функции исполнительного органа корпорации, сделок по отчуждению имущества корпорации по заниженной цене;
- заключение участником, ранее действующим по доверенности от имени корпорации, невыгодных сделок, ухудшающих финансовое положение общества;
- голосование на общих собраниях либо уклонение от участия в общих собраниях в случаях, когда такое голосование либо участие необходимы для дальнейшего ведения пред-

принимательской деятельности, а при отсутствии голосования причиняется вред обществу или затрудняется его производственно-хозяйственная деятельность;

- систематическое уклонение от участия в общем собрании или ненаправление уполномоченного представителя для участия в собрании;
- обращение в компетентные правоохранительные и иные органы с недостоверной информацией, если участник заранее знал об этом.

Итак, суд **откажет в удовлетворении требования** об исключении участника из ООО, если:

- отсутствует причинно-следственная связь между действиями (бездействием) участника и наступившими неблагоприятными последствиями;
- будут установлены уважительные причины действий (бездействия) участника;
- отсутствуют доказательства реального причинения существенного вреда ООО.

Необходимо понимать, что исключение участника из общества является крайней мерой и может применяться только тогда, когда последствия действий участника не могут быть устранены без лишения его возможности участвовать в управлении делами общества. Суды в своих решениях также неоднократно указывают на то, что невозможность достижения участниками согласия по вопросам управления делами общества не может рассматриваться судом как законное основание для исключения кого-либо из числа участников общества ([постановление](#) Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 31.01.2018 № 13АП-33766/2017 по делу № А56-40427/2017). Это связано с тем, что, злоупотребляя своим правом на исключение участника из общества, предприниматели используют данные положения законодательства в борьбе за власть.

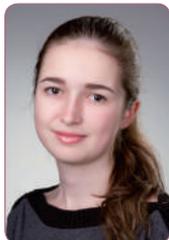
При рассмотрении данной категории споров судом должна учитываться и степень его допустимого вмешательства в корпоративное управление, поскольку суд, по сути, меняет состав гражданско-правового сообщества –

общего собрания участников, исключив из него одного из участников. Суд дает оценку степени нарушения участником своих обязанностей, степени его вины, а также устанавливает факт такого нарушения, т.е. факт совершения участником конкретных действий или уклонения от совершения предписываемых законом действий (бездействия) и факт наступления (возможности наступления) негативных для общества последствий. Однако критериев оценки, определяющих, кто должен остаться участником, а кто должен быть исключен, – нет, поэтому «в каждом конкретном случае это является исключительным правом и обязанностью суда» ([определение](#) Верховного Суда РФ от 08.10.2014 по делу № 306-ЭС14-14, А06-2044/2013).

Если ставится вопрос об исключении участника из организации, то необходимо установить не только противоправность поведения, наступление вредных последствий, причинную связь, вину участника, но и оценить последствия такого исключения для самого общества: устраняет ли исключение конкретного участника препятствия для нормальной деятельности общества или нет. Не имеет смысла требование об исключении участника в тех случаях, когда такое исключение не устранит препятствия для нормальной деятельности ООО и не послужит защите интересов общества и остальных участников. Нередки случаи, когда ситуация заходит в тупик и исключение одного из участников может стать эффективным способом защиты интересов юрлица, поскольку после принудительного выбытия одной из конфликтующих сторон из состава участников корпоративный конфликт объективно прекращается, а препятствия нормальной деятельности общества устраняются.

В соответствии с [абз. 4 п. 1 ст. 67 ГК РФ](#) и [п. 4 ст. 23 Закона об ООО](#) доля участника, исключенного из общества, переходит к ООО. При этом общество обязано будет выплатить исключенному участнику действительную стоимость его доли, которая определяется по данным бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дате вступления в законную силу решения суда об исключении, или с согласия исключенного участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости.

Курортный сбор в России: насколько подорожает отдых



На вопросы отвечает
Екатерина МАЛКОВА,
редактор Центра
правовой информации
компании «ЭЛКОД»

С 1 мая 2018 года по 31 декабря 2022 года в России проводится эксперимент по введению курортного сбора на территории четырех регионов – в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае. По замыслу законодателей, целью эксперимента является «формирование единого туристического пространства, создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма, сохранение, восстановление и развитие курортов, в том числе курортной инфраструктуры». О том, в каких размерах, кто и как будет платить курортный сбор, мы и поговорим в этой статье.

■ ВОПРОС:

С кого будет взиматься курортный сбор и каким образом будет платиться?

ОТВЕТ:

На федеральном уровне установлено¹, что платить курортный сбор **будут** отдыхающие старше 18 лет, проживающие в объектах размещения более 24 часов.

При этом для некоторых категорий отдыхающих введено полное освобождение от уплаты курортного сбора. К ним относятся:

- лица, удостоенные званий Героя Советского Союза, и полные кавалеры ордена Славы;
- Герои Социалистического Труда, Герои Труда или награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней;
- участники Великой Отечественной войны, лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны и на строительстве оборонительных сооружений во время нее;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним;
- ветераны боевых действий;
- инвалиды войны;

- инвалиды I и II групп, а также лица, сопровождающие инвалидов I группы и детей-инвалидов;
- малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;
- больные туберкулезом;
- студенты-очники до 24 лет, обучающиеся в образовательных организациях, расположенных на территории эксперимента;
- лица, постоянно работающие или живущие на территории эксперимента или имеющие там недвижимость;
- спортсмены, тренеры, спортивные судьи, а также иные специалисты в области физической культуры и спорта, прибывшие для участия в официальных спортивных мероприятиях на территорию эксперимента;
- лица, прибывшие на территорию эксперимента в целях получения специализированной медицинской или медреабилитации, а также сопровождающие их лица в том случае, если пациентом является ребенок в возрасте до 18 лет.

¹ *Федеральный закон от 29.07.2017 № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае».*

Кроме того, регионы – участники эксперимента получили право вводить дополнительные льготы. **Ставропольский²** и **Краснодарский³ края** этим правом не воспользовались. На территории **Алтайского⁴ края** и в **Крыму⁵** от уплаты сбора освободили лиц, направляемых на лечение в рамках обязательного медицинского или социального страхования.

Заниматься перечислением в бюджет курортного сбора будут **операторы курортного сбора** – юрлица и ИП, которые оказывают услуги по размещению туристов. Удерживать курортный сбор будут не позднее выезда туриста из объекта размещения. Оператор должен выдать плательщику документ, подтверждающий факт уплаты курортного сбора.

Если отдыхающий откажется уплачивать курортный сбор, то оператор курортного сбора должен в установленный региональным законом срок сообщить об этом в уполномоченный орган.

Во всех регионах, кроме Ставропольского края, установлено, что в случае досрочно-

го выбытия туриста из объекта размещения оператор в день выезда пересчитывает сумму курортного сбора. Излишне уплаченная сумма возвращается плательщику курортного сбора не позднее момента выезда.

■ ВОПРОС:
Как рассчитывается курортный сбор и в какой сумме он уплачивается?

ОТВЕТ:

В целом по регионам – участникам эксперимента размер курортного сбора в 2018 году не должен превышать **50 рублей**, а в последующие годы – **100 рублей** в день. Размер сбора **может быть разным** в зависимости от сезона (в том числе снижен до 0 рублей), времени пребывания отдыхающих в объекте размещения, значения курорта и его места нахождения.

С 1 мая 2018 года* по 31 декабря 2022 года регионы установили следующие размеры курортного сбора на своих территориях:

Регион	Территории, на которых взимается курортный сбор	Размер курортного сбора
Алтайский край	город Белокуриха	В 2018 году – 30 рублей в сутки; в 2019–2022 годах – 50 рублей в сутки
Краснодарский край	города-курорты: • Анапа, Геленджик и Сочи; • город Горячий Ключ; • поселения Туапсинского района – Новомихайловское, Джубгское, Небугское, Шепсинское	10 рублей в сутки
Республика Крым	• городские округа – Алушта, Евпатория, Саки, Судак, Феодосия, Ялта; • Черноморский район	С 1 мая до 30 сентября – 10 рублей в сутки; с 1 января до 30 апреля и с 1 октября до 31 декабря – 0 рублей в сутки
Ставропольский край	города-курорты: Ессентуки, Железноводск, Пятигорск и Кисловодск	50 рублей в сутки

* Отметим, что на дату написания статьи власти Краснодарского края **решали вопрос** о переносе начала взимания курортного сбора на 16 июля 2018 года, так как с 14 июня по 15 июля Кубань будет принимать матчи Чемпионата мира по футболу FIFA-2018. В связи с этим губернатор Краснодарского края обратился к региональному Законодательному собранию с предложением обнулить ставку курортного сбора на время подготовки и проведения главного футбольного события мира.

² Закон Ставропольского края от 08.12.2017 № 130-кз «О некоторых вопросах проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае».

³ Закон Краснодарского края от 27.11.2017 № 3690-КЗ «О введении курортного сбора на территории Краснодарского края и внесении изменений в Закон Краснодарского края "Об административных правонарушениях"».

⁴ Закон Алтайского края от 01.11.2017 № 76-ЗС «О введении платы за пользование курортной инфраструктурой в Алтайском крае».

⁵ Закон Республики Крым от 30.11.2017 № 435-ЗРК/2017 «О введении курортного сбора».

Сумма курортного сбора рассчитывается по формуле:

$$\text{Сумма курортного сбора к уплате} = \text{Размер курортного сбора} \times (\text{Количество дней фактического проживания в объекте размещения} - \text{День заезда})$$

При этом сумма курортного сбора, подлежащая уплате, не включается в стоимость проживания. Повторное взимание курортного сбора за один и тот же период проживания на территории эксперимента не допускается.

Например, семья из четырех человек, двое из которых дети (до 18 лет), не имеющая других льгот, решила летом отдохнуть в Крыму. За десятидневный летний отдых в Ялте курортный сбор составит 180 рублей (10 рублей x два человека x девять дней).

■ ВОПРОС:

Существует ли ответственность за неуплату курортного сбора?

ОТВЕТ:

Ответственность за нарушение положений нормативных правовых актов, связанных с введением курортного сбора, устанавливается на уровне регионов – участников эксперимента.



В **Алтайском крае** штраф за неправомерное удержание (неперечисление, несвоевременное, неполное перечисление) курортного сбора **введен** пока только для оператора курортного сбора. Задержка в 30 календарных дней и меньше влечет ответственность в размере 1/300 действующей в это время **ключевой ставки** Банка России от суммы курортного сбора за каждый день просрочки, более 30 дней – 1/150 ключевой ставки за каждый день просрочки.

Кроме того, планируется ввести ответственность для плательщиков курортного сбора в соответствии с Законом Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», но на данный момент она не введена.

В **Краснодарском крае** для операторов курортного сбора **введено** сразу несколько штрафов за разные правонарушения, например: за нарушение порядка и сроков исчисления и взимания курортного сбора – от 5 000 до 15 000 рублей; за нарушение порядка и сроков перечисления курортного сбора в краевой бюджет – от 5 000 до 15 000 рублей.

Плательщиков курортного сбора могут оштрафовать за неисполнение обязанности по уплате курортного сбора. Штраф составит от 500 до 2 000 рублей.

В **Крыму** на данный момент ответственность за неуплату курортного сбора не установлена, но о том, что она будет определена, **сказано** в региональном законе, вводящем курортный сбор. В **Ставропольском крае** **аналогичная ситуация**.

Отметим, что во всех регионах запустят сайты, на которых будет доступна информация о собираемых суммах курортного сбора и объектах, на создание и развитие которых они используют, либо данная информация будет доступна на официальных интернет-сайтах уполномоченных органов власти субъектов.



**Марина
МАЛАХОВА,**
консультант
в сфере
регулируемых
закупок
ООО «ЭЛКОД»

Специалисты
ООО «ЭЛКОД»
готовы помочь
в решении самых
сложных вопросов,
оказать вам
всестороннюю
поддержку для
успешной работы
в сфере Контрактной
системы.

Получить
полную информацию
по услугам и их
стоимости вы можете
по телефону
+7 (495) 241-56-36
и на сайте
zakupki.elcode.ru

Новые правила проведения конкурентных процедур

Уважаемые коллеги! С 01.07.2018 вступают в силу поправки в Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), касающиеся проведения конкурентных закупок.

Давайте рассмотрим, что относится к конкурентным процедурам и каков порядок их проведения.

Конкурентной является закупка, которая осуществляется с соблюдением одновременно следующих условий:

1. Открытость закупки. Информация сообщается заказчиком путем размещения в единой информационной системе (далее – ЕИС) извещения об осуществлении конкурентной закупки с приложением документации либо посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, способным поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом закупки.
2. Обеспечение конкуренции между участниками закупки за право заключить договор на условиях, предлагаемых в заявках на участие в закупке или окончательных предложениях участников закупки.
3. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением следующих правил:
 - указываются функциональные, технические и качественные характеристики, а при необходимости – эксплуатационные характеристики предмета закупки;
 - не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;
 - при указании товарного знака необходимо использовать слова «или эквивалент», за исключением случаев, установленных п. 3 части 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

Конкурентные закупки должны осуществляться путем проведения торгов или иными способами, установленными Положением о закупке заказчика и соответствующими вышеперечисленным требованиям.

При этом Законом № 223-ФЗ установлено, что с 01.07.2018 торгами будут являться конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Обращаем внимание заказчиков на то, что до 01.01.2019 положения о закупках необходимо привести в соответствие с правилами Закона № 223-ФЗ, вступающими в силу с 01.07.2018.

Друзья, приходите в Центр образования «ЭЛКОД» на День практических решений.

День практических решений –

это бизнес-диалог с коллегами и экспертом, в рамках которого вы сможете обсудить варианты решения сложных профессиональных задач, поделиться опытом и узнать о новых инструментах работы.

Зачем участвовать?

- ✓ Узнать о том, когда главному бухгалтеру могут грозить серьезные меры ответственности за «чужие» нарушения.
- ✓ Разобраться в ситуациях, когда бухгалтеру следует проявить большее внимание к требованиям законодательства и обезопасить себя.
- ✓ Получить конкретные рекомендации, что нужно предпринять, чтобы избежать рисков.



День практических решений

Для главного бухгалтера, финансового менеджера.

«Профессиональные риски бухгалтера. Как обезопасить себя от ответственности за нарушения, допускаемые сотрудниками организации и начальством».

**16 мая
2018 года**

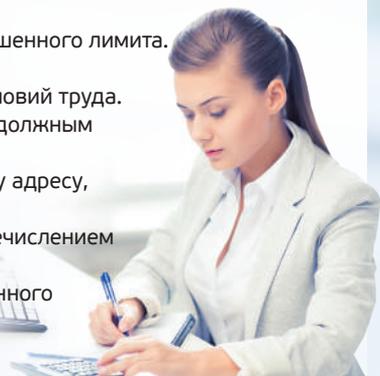


Вас консультирует

Марина Аркадьевна Климова – консультант-практик по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, автор 70 книг и статей, доцент, к.э.н.

Вопросы для проработки:

1. Работники берут подотчетные авансы и не отчитываются совсем или отчитываются с большим опозданием, не предоставляют оправдательные документы. Почему не помогут изменения, внесенные в Порядок ведения кассовых операций.
2. Работники не считают нужным вести путевые листы, указывать в них место следования.
3. Руководитель не заботится об обосновании стимулирующих выплат работникам.
4. Руководитель отказывается оплачивать обязательный аудит.
5. В организации установлены сроки и порядок выплаты заработной платы, обрекающие на налоговые нарушения по НДФЛ и нарушения норм трудового права.
6. Работники не хотят принимать материальную ответственность за вверенные им ценности организации.
7. Руководитель заключает с физическими лицами договоры гражданско-правового характера вместо трудовых.
8. Систематически производятся расчеты наличными сверх разрешенного лимита. Наличная выручка расходует с нарушениями.
9. Руководитель отказывается проводить специальную оценку условий труда.
10. Переработки работников не оформляются и не оплачиваются должным образом.
11. Организация осуществляет деятельность более чем по одному адресу, однако обособленные подразделения не зарегистрированы.
12. Контрагент попросил погасить задолженность перед ним перечислением средств третьему лицу. Что за этим стоит.
13. На первичном документе проставлена подпись неуполномоченного или неустановленного лица. Принимать ли его к учету: «за» и «против». Риски, связанные с новой ст. 54.1 НК РФ.



СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ: 15 000 рублей (включая НДС).

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действует скидка 15%.

Подробная информация и регистрация:
seminar@elcode.ru и по телефону +7 (495) 956-06-92.

Мероприятия компании «ЭЛКОД»

День практических решений

«Договорная работа на предприятии:
разбор типичных ошибок, совершаемых
при заключении договоров»

24 мая
2018 года



Вас консультирует

Игорь Васильевич Цветков –
доктор юридических наук, профессор юридического
факультета МГУ им. М.В. Ломоносова, судья Высшего
арбитражного суда в отставке.

Вопросы для проработки:

1. Договорная работа в современной системе правовых координат.

- Влияние изменений гражданского, налогового, процессуального и иного законодательства на процессы договорной работы.
- Специфика правового регулирования процессов договорной работы.
- Правовой режим договора.
- Судебная практика разграничения императивных и диспозитивных норм договорного права.
- Основные правовые риски договорной работы и способы их минимизации.

2. Система мероприятий договорной работы.

- Стадии (этапы) договорной работы и их содержание.
- Анализ структуры договорных связей организации.
- Стандартизация договоров.
- Основные правила применения договоров в хозяйственной практике.

3. Разработка договоров.

- Требования к содержанию и оформлению.
- Правовая структура и последовательность выработки условий.
- Требования к тексту.
- Оформление договоров на бумажных носителях и в электронной форме.
- Нотариальная копия: новые риски.

4. Заключение договоров.

- Порядок и способы заключения.
- Требование добросовестности и недопустимости навязывания несправедливых условий.
- Проверка полномочий на заключение.
- Заключение договоров путем оферты и акцепта (судебно-арбитражная практика).
- Принцип эстоппель в договорной и судебной практике.

5. Изменение (корректировка) и закрытие договоров.

- Порядок и способы изменения (корректировки).
- Порядок и способы закрытия.

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ: 15 000 рублей (включая НДС).

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действует скидка 15%.

Подробная информация и регистрация:

seminar@elcode.ru и по телефону +7 (495) 956-06-92.

ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Обеспечиваем соответствие ПРОФСТАНДАРТАМ!

18 июня 2018 года	Налоговые расчеты на базе бухгалтерского учета (40 ак. часов). Курсы повышения квалификации профессионального бухгалтера. Подготовка по программам ИПБР
Стоимость обучения – 12 000 рублей	
По окончании обучения выдается сертификат ИПБР по спецкурсу 2.1.8 «Налоговые расчеты на базе бухгалтерского учета»	

18 июня 2018 года	Курс повышения квалификации налогового консультанта (72 ак. часа)
Стоимость обучения – 18 500 рублей	
По окончании обучения продлевается аттестат ПНК РФ	

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки.



**АДРЕС ЦЕНТРА
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»:**
ул. Бутырская, д. 76, стр. 1,
бизнес-центр «Дмитровский»,
6-й этаж (ст. м. «Дмитровская»).

Ст. м. «Дмитровская»,
3-й вагон из центра,
выход из метро направо
и по лестнице налево,
в сторону улицы Бутырская. Далее
7 минут пешком в сторону центра.
После пересечения Новодмитров-
ской улицы через двадцать метров –
здание бизнес-центра.
Вход в бизнес-центр
рядом с рестораном «Шикар».

+7 (495) 956-06-92
www.eduel.ru

СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА



Самые несчастные люди живут возле моря: им, беднягам, ведь и в отпуск поехать некуда.



Приятно, когда тебя знают. Хорошо, когда тебя любят. И совершенно замечательно, когда тебя знают, но все-таки любят...



Когда мой WI-FI вдруг перестал работать, я понял, что соседи не заплатили за Интернет. Ну что за люди такие безответственные?!



Когда моему младшему брату был год, он уже знал команды «сидеть», «дай лапу» и «голос». За что я регулярно получал от родителей.



Приходит девочка из школы:
– Мама, а почему все говорят, что я невнимательная?
– Девочка, ну сколько можно! Ты в соседнем подъезде живешь!



Жена мужу:
– Вот возьму и уйду от тебя! Что ты тогда будешь делать?
Муж мечтательно:
– Что, что... Да что захочу, то и буду!



Афиша

Май 2018 года

Руководителю, бухгалтеру,
юристу, специалисту финансовой
и кадровой служб

Семинары-тренинги КонсультантПлюс



- ознакомление с возможностями системы КонсультантПлюс
- овладение эффективными методами работы с системой на примерах решения практических вопросов, возникающих у налогоплательщиков, по различным отраслям права



15 мая
14.30–17.00

СПС КонсультантПлюс – помощник
в решении кадровых вопросов
Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»
Ведет семинар-тренинг: ТРОЯКОВА Е.А.

23 мая
10.00–13.00

Решение вопросов гражданского законодательства
с помощью СПС КонсультантПлюс
Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»
Ведет семинар-тренинг: ЛОБАНОВА А.С.

29 мая
10.00–14.00

Справочная правовая система КонсультантПлюс.
Уровень «Профессионал»
Окончание спецкурса ИПБР 3.1.5 «Справочные
правовые системы на примере КонсультантПлюс»
Ведет семинар-тренинг: ТРОЯКОВА Е.А.

Слушателям семинара-тренинга – аттестованным членам ИПБР, прослушавшим спецкурс, **выдаются сертификаты ИПБР** о повышении квалификации в объеме 10 часов без дополнительной оплаты.

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)
Регистрация участников по тел.:
(495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516

Тематические семинары-тренинги КонсультантПлюс



- тематический семинар, предусматривающий чередование теоретического и практического блоков
- комплексный анализ актуальных вопросов применения налогового законодательства
- овладение эффективными методами работы с системой КонсультантПлюс



14 мая
10.30–15.00

Отпуска: кому и сколько
Ведет семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В.

16 мая
10.30–14.00

Автомобиль в организации: от приобретения до выбытия
Ведут семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В., РАДЗИХОВСКАЯ Е.М.

Вебинары КонсультантПлюс

16 мая
15.00–17.00

Для бухгалтеров организаций государственного сектора
Практика применения СПС КонсультантПлюс бухгалтером организации государственного сектора
Для получения сертификата по окончании вебинара проводится тестирование
Ведет вебинар: ТРОЯКОВА Е.А.

17 мая
15.00–17.00

Практика применения СПС КонсультантПлюс в судебной и претензионной работе
Для получения сертификата по окончании вебинара проводится тестирование
Ведет вебинар: ЛОБАНОВА А.С.

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)

Регистрация участников по тел.: (495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Дни практических решений



- ведут ТОП-лекторы России
- мы работаем по принципу «До последнего вопроса»
- не более 20 участников

16 мая
10.00–17.00
15 000 РУБ.

Профессиональные риски бухгалтера. Как обезопасить себя от ответственности за нарушения, допускаемые сотрудниками организации и начальством
Ведет мероприятие: КЛИМОВА М.А.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД»

действуют специальные льготные условия посещения мероприятий.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору

вы можете по тел. (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru.

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Встречи с экспертами



- развернутые разъяснения известного специалиста по каждому вопросу программы
- конкретные рекомендации профессионала по теме Встречи

24 мая

10.00–17.00
12 000 РУБ.

Аудит кадровой документации: что должен знать каждый кадровик
Ведет мероприятие: **АНДРЕЕВА В.И.**

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения мероприятий. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел. (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru. Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

МАСТЕР-КЛАССЫ



- МАСТЕР-КЛАСС формируется на основе вопросов слушателей в рамках заявленной темы
- Свои вопросы участники могут задать на сайте mk.elcode.ru
- При оплате очного участия за две недели до даты мероприятия действует скидка 20%

17 мая

10.00–17.00
8 900 РУБ.

Судебная практика по налоговым спорам ВС и арбитражных судов
Ведет МАСТЕР-КЛАСС: **БРЫЗГАЛИН В.А.**

Плюс
онлайн-
трансляция

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения мероприятий. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел. (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru. Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Семинары



- лекция по вопросам законодательства с использованием системы КонсультантПлюс, содержащая максимум важной и полезной информации
- рассмотрение и решение практических вопросов участников по теме мероприятия

14 мая

10.00–14.00
6 000 РУБ.

Учет МПЗ в 2018 году: налоговые и бухгалтерские аспекты
Ведет семинар: **ВОРОНЦОВА Т.А.**

14 мая

10.00–17.00
8 900 РУБ.

Налоговая оптимизация: рамки дозволенного. Как не переступить черту
Ведет семинар: **МАЦНЕВА О.В.**

15 мая

10.00–14.00
6 000 РУБ.

Трудовые книжки от А до Я. Решение нестандартных ситуаций
Ведет семинар: **БОДРОВА А.А.**

15 мая

10.00–17.00
8 900 РУБ.

Основные средства и МПЗ: от оприходования до выбытия
Ведет семинар: **САМКОВА Н.А.**

16 мая

10.00–13.00
6 000 РУБ.

Обособленные подразделения организаций: особенности налогового учета и подготовки отчетности
Ведет семинар: **КОЛМАКОВА П.В.**

Семинары

16 мая 14.00–17.00 6 000 РУБ.	Выплаты иностранным работникам: НДФЛ, страховые взносы Ведет семинар: КОЛМАКОВА П.В.
17 мая 10.00–13.00 6 000 РУБ.	Расходы на персонал: НДФЛ, страховые взносы, налог на прибыль. На что обратить внимание в 2018 году Ведет семинар: САМКОВА Н.А.
17 мая 14.00–17.00 6 000 РУБ.	УСН: типичные ошибки, возникающие по учету доходов и расходов Ведет семинар: САМКОВА Н.А.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» посещение семинаров БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ.
Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел. (495) 956-06-92,
e-mail: seminar@elcode.ru; sps@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Вебинары и трансляции МАСТЕР-КЛАССОВ



- онлайн-лекция по вопросам законодательства
- уникальные методические материалы, разработанные автором вебинара
- возможность получить ответы на интересующие вас вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн

14 мая 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Автотранспорт: служебный, арендованный, личный Ведет вебинар: КЛИМОВА М.А.
15 мая 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Как навести порядок в бухгалтерской отчетности: пошаговый алгоритм для бухгалтера. Порядок применения ПБУ 22 «Исправление ошибок» Ведет вебинар: НОВИКОВА Т.А.
16–17 мая 10.00–13.00 7 000 РУБ.	Трансформация РСБУ в МСФО: алгоритм действий Ведет вебинар: БОБОВНИКОВА С.А.
17 мая 10.00–17.00 6 500 РУБ.	Трансляция МАСТЕР-КЛАССА Судебная практика по налоговым спорам ВС и арбитражных судов Ведет МАСТЕР-КЛАСС: БРЫЗГАЛИН В.А.
18 мая 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Характерные нарушения налогового законодательства по НДС и налогу на прибыль: как их избежать Ведет вебинар: КОЛМАКОВА П.В.
21 мая 10.00–12.00 2 500 РУБ.	Нюансы экспортного контракта: оформление и налоги Ведет вебинар: МАЦНЕВА О.В.
21 мая 13.00–15.00 2 500 РУБ.	Ввоз товаров на территорию РФ: оформление и налоги Ведет вебинар: МАЦНЕВА О.В.

Новый
формат

Вебинары и трансляции МАСТЕР-КЛАССОВ

23 мая 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Дистанционная и надомная работа. Разъездной характер работы. Совместительство Ведет вебинар: РЯЗАНЦЕВА В.В.
24 мая 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Практика применения Закона № 223-ФЗ. Типовые нарушения при закупках и порядок их обжалования в административном и судебном порядке. Перспективы развития законодательства Ведет вебинар: КАЗАРИНА М.В.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» участие в вебинарах и трансляциях БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел. (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Обучение, повышение квалификации



- наличие всех ступеней обучения для специалистов разных профессиональных областей
- успешная сдача самых сложных аттестационных экзаменов

19 мая (группа выходного дня)	Налогообложение. Теория и практика (60 ак. часов). Программы обучения бухгалтерскому и налоговому учету для начинающих специалистов По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации Стоимость обучения: 19 000 рублей
-------------------------------------	---

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия обучения, повышения квалификации. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел. (495) 956-06-95, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Учебные курсы и семинары «1С»



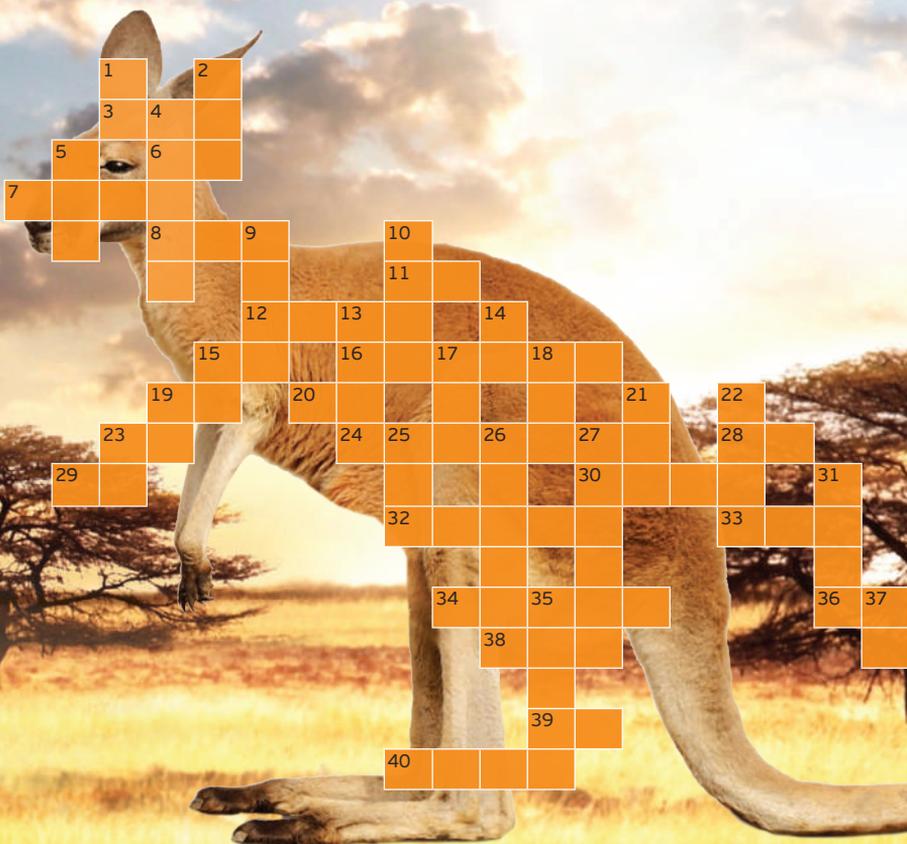
- практическое освоение эффективных методов ведения учета в программах «1С:Предприятие» в специализированном компьютерном классе
- участие опытных преподавателей-практиков, сертифицированных специалистов «1С»

16 мая 10.00–16.30 4 500 РУБЛЕЙ	УЧЕБНЫЙ КУРС «“Зарплата и управление персоналом 3”: основные отличия от редакции 2.5 (пользовательские режимы)»* Объем курса – 8 академических часов
---------------------------------------	---

* Сертифицированный учебный курс.

В рамках Программы сотрудничества пользователям КонсультантПлюс – клиентам ООО «ЭЛКОД» предоставляется скидка 5%.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 234-36-61, доб. 1267, 1402
Адрес: ст. м. «Шаболовская», ул. Шаболовка, д. 34, комн. 410



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 3. Пояс кимоно. 6. Внук Посейдона. 7. Супруги, открывшие радий. 8. Самостоятельная часть лица из произведения Гоголя. 11. Ее Гера превратила в корову. 12. Город в Азербайджане. 15. Буква славянской азбуки. 16. Цикл рассказов Астафьева. 19. Самый главный на Плуке. 20. Яковлев в роли пацака. 23. Рок-певец по имени Крис. 24. Кинорежиссер Джеймс. 28. Река в Краснодарском крае. 29. Танцевальное движение. 30. Древнегреческая мера объема. 32. Медленный музыкальный темп. 33. Самый выдающийся признак носорога. 34. Выяснение общественного мнения. 36. Мелкая монета в Лаосе. 38. Подземный брат Зевса. 39. Древнекитайское подобие шашек. 40. Скачок цен на рынке золота.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Эдгар Аллан, писатель. 2. Что, кроме меча, в руках у рыцаря? 4. Марка американских самолетов. 5. Курорт в Венгрии. 9. Налоговый или лекарственный. 10. Город падающей башни. 13. Лекарственное растение. 14. Эта нота у музыкантов обозначается буквой D. 15. Зверь-недотрога. 17. В «Войне и мире» их четыре. 18. Его вороне Бог послал. 19. Число, примерно равное 3,14. 21. Река в Германии, протекает по земле Северный Гессен. 22. Кто из русских императоров ввел налог на бороду? 23. Лодка в экспедиции Тура Хейердала. 25. Селение на Кавказе. 26. «Старушка» на карте. 27. Овощное месторасположение. 31. Фильм с Виктором Цоем. 35. Ударник «битлов». 37. Марка российского самолета.

Ответы на кроссворд, опубликованный в № 7

По горизонтали: 1. Мена. 3. Дали. 5. Лавочкин. 7. Цент. 8. Тумбочка. 11. Рысь. 12. Сфера. 14. Мечта. 16. Круг. 17. Рота. 18. РСФСР. 20. Орша. 21. Казна. 23. Рубай. 25. Болт. 27. Чалма. 29. Веер. 30. Ерса. 31. Белка. 33. Дрова. 35. Нуга. 36. Растрата. 38. Виза. 40. Счетовод. 41. Орел. 42. Яхта.

По вертикали: 1. Месяц. 2. Аудитор. 3. Дюмарше. 4. Игорь. 5. Лист. 6. Нива. 9. Манго. 10. Чакра. 12. Сыр. 13. Акр. 14. Мак. 15. Аза. 19. США. 22. Ата. 23. Раб. 24. Ива. 25. Брасс. 26. Тесла. 27. Чад. 28. Ада. 32. Квартал. 34. Ревизия. 35. Нассо. 36. Ренк. 37. Арад. 39. Анана.