



**ОПЕРАТИВНО
И ДОСТОВЕРНО**

www.elcode.ru

8 **ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ**

Памятка для бухгалтера
на июль

14 **ТЕМАТИЧЕСКИЙ СЮЖЕТ**

Оплачиваемые
отпуска: вопросы
у бухгалтера

26 **ЭКСПЕРТИЗА**

Привлечение
к ответственности по
договорам: как на практике
применять положения
Гражданского кодекса РФ,
введенные в связи
с реформированием
2015 года

30 **ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИКБЕЗ**

Выплаты при увольнении:
на что рассчитывать
работнику



АКЦИЯ

ПРОЛЕТО 2016
А К Т И В Н О Е

ЛЕТО

НЕ МОЖЕТ

ПРОЙТИ

БЕСПОЛЕЗНО!



ЭЛКОД
верные решения

ДОВЕРИЕ.
ПАРТНЕРСТВО.
УСПЕХ

СОДЕРЖАНИЕ



Компания «ЭЛКОД» – «Поставщик года» по итогам работы в 2009, 2010 и 2013 гг.

«ЭЛКОД» ВСЕГДА НА СВЯЗИ

- СПС КонсультантПлюс:
поставка, обслуживание,
техническая поддержка,
обучение
(495) 234-36-61
- Центр оперативного
консультирования
(495) 967-67-10
- Подписка на журналы
издательства «Главная книга»
(495) 234-36-61, доб. 1291
- Налоговый и бухгалтерский
консалтинг
- Юридические услуги
- Аудит. Оценка
- Управленческий консалтинг
- Образовательные услуги
- Системы «1С»
- Программный комплекс
- «СБИС: Электронная отчетность
и документооборот»
(495) 956-06-92

Охраняется Законом РФ об авторском праве. Воспроизведение любых материалов журнала воспрещается без письменного разрешения издателя. Любые попытки нарушения закона будут преследоваться в судебном порядке.

WWW.ELCODE.RU

Главный редактор:
И.И. Черешнева
Пишущий редактор:
Т.Ю. Маркина
Корректор: С.А. Семенова
Дизайн и верстка:
Е.А. Алексеева, И.В. Никифоров
Фото: В.А. Соколов,
shutterstock.com
Учредитель: ООО «ЭЛКОД»

Адрес редакции:
125190, Москва, Ленинградский пр-т, д. 80, корп. Б
Тел.: (495) 234-36-61; Факс: (495) 780-46-50;
E-mail: veda@elcode.ru
Отпечатано в типографии ООО Фирма «АЛЬФА-ДИЗАЙН»
125008, г. Москва, ул. Михалковская, д. 7
Цена свободная. Тираж: 6 500 экз.



При подготовке журнала используется справочная правовая система КонсультантПлюс

НОВОСТИ КОМПАНИИ.....	2
ОБЗОРЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	
Бухгалтеру.....	4
Бухгалтеру бюджетной организации.....	5
Кадровику.....	6
Руководителю, юристу.....	6
Личный интерес.....	7
Москва.....	7
ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ	
Июль.....	8
СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ.....	12
ТЕМАТИЧЕСКИЙ СЮЖЕТ	
Оплачиваемые отпуска: вопросы у бухгалтера.....	14
ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ	
для бухгалтера.....	22
ЦЕНТР ОПЕРАТИВНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	
Система КонсультантПлюс.....	23
СБИС: Электронная отчетность и документооборот.....	24
1С.....	25
ЭКСПЕРТИЗА	
Привлечение к ответственности по договорам: как на практике применять положения Гражданского кодекса РФ, введенные в связи с реформированием 2015 года.....	26
ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИКБЕЗ	
Выплаты при увольнении: на что рассчитывать работнику.....	30
МЕРОПРИЯТИЯ	
ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД».....	33
СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА.....	37
О РЕГУЛИРУЕМЫХ ЗАКУПКАХ	
Критерии оценки в Контрактной системе.....	38
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ	
Программа мероприятий на июль 2016 года.....	39
КРОССВОРД.....	44

Журнал зарегистрирован
Управлением Федеральной
службы по надзору
за соблюдением
законодательства в сфере
массовых коммуникаций
и охране культурного
наследия по Центральному
федеральному округу.
Свидетельство о регистрации
ПИ № ФС1-01999
от 13 декабря 2005 года.

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ЛИНИИ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ФОРМАТЕ ВЕБИНАРА

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» раз в месяц мы проводим Тематические линии консультаций в формате вебинара по интересным и актуальным темам налогообложения, бухгалтерского учета и трудового права.

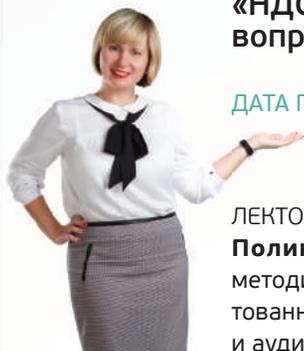
УНИКАЛЬНОСТЬ ВЕБИНАРА в том, что он состоит ТОЛЬКО из ОТВЕТОВ ЭКСПЕРТА НА ВОПРОСЫ пользователей!



Участие в Тематической линии консультаций дает возможность без отрыва от работы получить ответы на интересующие вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн от экспертов компании «ЭЛКОД».

ПРИГЛАШАЕМ ВАС В III КВАРТАЛЕ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ДАННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ:

ДЛЯ БУХГАЛТЕРА



«НДС в 2016 году: вопросы по заполнению налоговой декларации»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 12 июля 2016 года, время: 11.00

ЛЕКТОР:

Полина Владимировна КОЛМАКОВА – руководитель учебно-методического отдела ООО «ЭЛКОД», налоговый консультант, аттестованный преподаватель Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.



«Помогаем разобраться с учетом расходов по налогу на прибыль»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 23 сентября 2016 года, время: 11.00

ЛЕКТОР:

Татьяна Александровна ВОРОНЦОВА – ведущий эксперт-консультант по налогообложению компании «ЭЛКОД», специалист в области бухгалтерского учета и налогообложения. Автор многочисленных методических материалов и статей по вопросам налогообложения.

ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТА КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ



«Обсуждаем порядок оформления приема на работу»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 17 августа 2016 года, время: 11.00

ЛЕКТОР:

Анастасия Андреевна БОДРОВА – ведущий эксперт-консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству, преподаватель компании «ЭЛКОД».

ПРЕИМУЩЕСТВА ТЕМАТИЧЕСКИХ ЛИНИЙ КОНСУЛЬТАЦИЙ:

- участие в Тематической линии консультаций позволяет получить ответы на интересующие вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн;
- задать вопрос можно и заранее, и в день проведения мероприятия – и получить консультацию эксперта, что поможет найти способы разрешения непростых ситуаций;
- участвуя, вы услышите, какие вопросы задают коллеги, узнаете о существующих тенденциях и проблемах и тем самым исключите возникновение нежелательных для себя последствий.

Зарегистрироваться на мероприятие можно в ПроЭЛКОДЕ в разделе «Образование».

КАК НАЙТИ:
на главной странице ПроЭЛКОДА в верхнем меню выбрать «Образование» → «Мероприятия» → выбрать интересующую дату и вкладку «Вебинары»

Посмотреть прошедшие выпуски Тематических линий консультаций можно в ПроЭЛКОДЕ в разделе «Записи вебинаров».

КАК НАЙТИ:

к записям вебинаров можно перейти с главной страницы ПроЭЛКОДА (раздел «Записи вебинаров») или в верхнем меню выбрать «ЭЛКОД-ТВ» → «Записи вебинаров»



**УЧАСТВУЙТЕ В ВЕБИНАРАХ, ГДЕ ВАМ УДОБНО:
НА ОТДЫХЕ, ДОМА ИЛИ В ОФИСЕ. ПОДКЛЮЧАЙТЕСЬ, БУДЕМ РАДЫ!**

ПРО

ПроЭЛКОД – это ваш персональный канал сотрудничества. Здесь всё сделано для того, чтобы ваша работа стала быстрее и легче. Уникальный клиентский сервис ПроЭЛКОД доступен по ссылке pro.elcode.ru

Подробности узнавайте у специалиста ООО «ЭЛКОД», работающего с вашей организацией

БУХГАЛТЕРУ

С 14 ИЮНЯ 2016 ГОДА

КЛЮЧЕВАЯ СТАВКА СОСТАВЛЯЕТ 10,5%

ИСТОЧНИК: ИНФОРМАЦИЯ БАНКА РОССИИ
«О КЛЮЧЕВОЙ СТАВКЕ БАНКА РОССИИ»

В **Информации** от 10.06.2016 Центральный Банк России сообщил, что с 14 июня 2016 года значение ключевой ставки устанавливается на уровне 10,5%. Своё решение ЦБ объяснил снижением уровня инфляции и вхождением экономики России в фазу восстановления. Следующее заседание совета директоров Банка России, на котором будет рассматриваться вопрос о снижении ключевой ставки, запланировано на 29 июля 2016 года.

Напомним, что с 1 января 2016 года значение ключевой ставки и ставки рефинансирования приравнены друг к другу, а значение ставки рефинансирования с этой же даты самостоятельно не устанавливается (**Указание** Банка России от 11.12.2015 № 3894-У).

ВОЗМОЖНОСТИ: своевременно учесть во всех необходимых расчетах изменение значения ключевой ставки, а значит и ставки рефинансирования.

УПРОЩЕННЫЙ БУХУЧЕТ СТАНЕТ ЕЩЕ ПРОЩЕ – МИНФИН ВНЕС ИЗМЕНЕНИЯ В ПБУ

ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ МИНФИНА РОССИИ
ОТ 16.05.2016 № 64Н

Многие **субъекты малого предпринимательства** (СМП) имеют право вести упрощенный бухгалтерский учет. Минфин доработал некоторые правила ведения упрощенного учета, дополнив положения по бухгалтерскому учету (**приказ** Минфина России от 16.05.2016 № 64н). Рассмотрим наиболее важные поправки.

ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» дополнено **положениями**, согласно которым ведущие упрощенный учет смогут оценивать приобретенные МПЗ по цене поставщика. А иные затраты, непосредственно связанные с приобретением МПЗ, – включать в состав расходов в том периоде, в котором они были понесены.

Поправки в **ПБУ 6/01** «Учет основных средств» также упростили упрощенный учет. Теперь первоначальную стоимость ОС можно будет определять по цене поставщика и затратам

на монтаж (если они не учтены в цене). По **действующим правилам**, первоначальной стоимостью ОС признается сумма фактических затрат на их приобретение. Амортизацию по правилам упрощенного учета **можно будет** начислять одновременно по состоянию на 31 декабря отчетного года или периодически в течение года за периоды, определенные организацией.

НА ЗАМЕТКУ: организации – **субъекты малого предпринимательства** могут вести **упрощенный бухучет**, если они не являются организациями, поименованными в **части 5 ст. 6** Закона № 402-ФЗ (**п. 1 части 4 ст. 6** Закона № 402-ФЗ). Например, акционерные общества применять упрощенные способы ведения учета не могут (**часть 1 ст. 5** Закона № 307-ФЗ, **часть 5 ст. 6** Закона № 402-ФЗ).

ВОЗМОЖНОСТИ: организациям, которые могут применять упрощенные способы ведения бухучета, в значительной мере упростили учетный процесс.

УЧРЕДИТЕЛЬ ВЫДАЛ БЕСПРОЦЕНТНЫЙ ЗАЕМ – ОЦЕНИТЕ ПОСЛЕДСТВИЯ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ
ОТ 27.05.2016 № 03-01-18/30778

Если беспроцентный заем выдан **взаимозависимому лицу**, заимодавец должен учитывать в доходах неполученные проценты. Сумма таких процентов рассчитывается по ставке, по которой такой заем (в той же сумме и на тот же срок) был выдан невзаимозависимому лицу.

Минфин в **письме** от 27.05.2016 № 03-01-18/30778 напомнил, что любые доходы, которые могли бы быть получены заимодавцем по таким сделкам, но не были им получены, должны учитываться для целей налогообложения у этого лица (по налогу на прибыль или НДФЛ).

РИСКИ: заимодавец беспроцентного займа должен учитывать в доходах неполученные проценты как в целях налога на прибыль, так и в целях НДФЛ.

ОТРАЖАЕМ «ПЕРЕХОДЯЩИЕ» ВЫПЛАТЫ В 6-НДФЛ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 16.05.2016 № БС-4-11/8568@, ПИСЬМО ФНС
РОССИИ ОТ 16.05.2016 № БС-4-11/8609

В случае если доходы в виде пособий по временной нетрудоспособности, начислен-

ные работнику в марте, фактически перечислены в апреле, то данные операции отражаются в строке 020 «Сумма начисленного дохода» раздела 1 расчета по форме 6-НДФЛ за I квартал 2016 года. Такие разъяснения даны в письме ФНС РФ от 16.05.2016 № БС-4-11/8568@.

По строке 070 «Сумма удержанного налога» и строке 080 «Сумма налога, не удержанная налоговым агентом» раздела 1 за I квартал 2016 года НДФЛ, исчисленный с дохода по больничному листу, не отражается.

Удержание суммы НДФЛ с дохода в виде заработной платы, начисленной за март, но выплаченной в апреле, налоговым агентом должно производиться в апреле непосредственно при выплате заработной платы. При этом в строках 070 и 080 раздела 1 расчета 6-НДФЛ за I квартал 2016 года проставляется «0». Данная сумма налога отражается только в строке 040 раздела 1 расчета 6-НДФЛ за I квартал 2016 года.

ВОЗМОЖНОСТИ: НДФЛ с зарплаты за март, выданной в апреле, отражается в расчете за I квартал 2016 года только по строке 040 раздела 1.

РИСКИ: переходящие между месяцами больничные отражаются и в месяце начисления (в части начисленного дохода), и в месяце выплаты (в части налога).

ЗАКОНОПРОЕКТ О ПОВЫШЕНИИ ЛИМИТОВ НА УСН ПРИНЯТ В ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ РЕДАКЦИИ ИСТОЧНИК: ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 1040802-6

В третьем чтении принят Законопроект, который значительно повышает предельные значения для перехода на УСН и применения этого спецрежима в 2017 году. Так, со следующего года перейти на УСН смогут организации, у которых доход за девять месяцев не превысил 90 млн рублей (до изменений лимит составлял 45 млн рублей). С 60 до 120 млн рублей повысится и предельный годовой доход компаний и ИП, позволяющий им оставаться на УСН в следующем налоговом периоде. В 2016 году не вправе применять УСН организации, у которых остаточная стоимость ОС превышает 100 млн рублей. С 2017 года этот лимит увеличат до 150 млн рублей.

ВОЗМОЖНОСТИ: перейти или продолжать применять УСН в 2017 году смогут те организации, которые раньше не имели на это права.

БУХГАЛТЕРУ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ МИНЗДРАВА С 7 ИЮНЯ 2016 ГОДА ОТРАЖАЮТ ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО РАСШИРЕННОМУ ПЕРЕЧНЮ ВЫПЛАТ ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ МИНЗДРАВА РОССИИ ОТ 20.04.2016 № 248Н

Федеральные госучреждения, подведомственные Минздраву РФ, с 7 июня 2016 года в форме плана финансово-хозяйственной деятельности в обновленном разделе «Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения» отражают, например, капитальные вложения в объекты госсобственности и суммы налогов.

ВОЗМОЖНОСТИ: правильно заполнить обновленный план ФХД.

ОТПУСКА ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ СТАНУТ КОРОЧЕ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 02.06.2016 № 176-ФЗ

Федеральным законом от 02.06.2016 № 176-ФЗ вносятся изменения в порядок расчета отпуска за выслугу лет. Максимально он составит десять календарных дней при стаже гражданской службы 15 лет и более. Исчислять длительность отпусков с учетом поправок, вступающих в силу 2 августа, надо будет начиная с нового служебного года.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск для всех гражданских служащих будет равен 30 календарным дням.

В то же время будет снято ограничение по общей продолжительности ежегодного основного и дополнительного отпусков.



КАДРОВИКУ

ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ, ПРИНИМАЯ НА РАБОТУ ВЫСОТНИКА, ИЛИ КАКАЯ РАБОТА СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЯЕМОЙ НА ВЫСОТЕ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНТРУДА РОССИИ
ОТ 29.04.2016 № 15-2/ООГ-1695

При приеме на работу сотрудников для выполнения работы на высоте работодателю необходимо помнить об обязанностях по обучению безопасным методам и приемам выполнения таких работ. Об этом Минтруд напомнил в [письме](#) от 29.04.2016 № 15-2/ООГ-1695.

НА ЗАМЕТКУ: к работам на высоте относятся работы, при которых существуют риски падения работника:

- с высоты 1,8 м и более;
- с высоты менее 1,8 м, если работа проводится над машинами или механизмами, поверхностью жидкости или сыпучих мелкодисперсных материалов, выступающими предметами.

РИСКИ: сотрудник, работающий на высоте 1,8 м и более, должен быть должным образом обучен для выполнения такой работы, а также иметь соответствующую квалификацию. В противном случае работодатель может быть [оштрафован](#) по [ст. 5.27.1](#) КоАП за нарушение требований охраны труда.

ИЗВЕСТИТЬ ОБ ОТПУСКЕ НИКОГДА НЕ РАНО

ИСТОЧНИК: ВОПРОС: ...МОЖНО ЛИ ИЗВЕСТИТЬ РАБОТНИКА О ВРЕМЕНИ НАЧАЛА ОТПУСКА РАНЬШЕ ЧЕМ ЗА ДВЕ НЕДЕЛИ ДО ЕГО НАЧАЛА?

В соответствии со [ст. 123](#) ТК РФ о времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала, таким образом установлена обязанность работодателя о минимально возможном сроке извещения, при этом не ограничено право работодателя известить о начале отпуска ранее этого срока.

По [мнению](#) Роструда, формы и способы извещения работодатель определяет самостоятельно. Возможно внести дополнительные графы в [форму № Т-7](#) (график отпусков), в одной из них работник сможет расписаться в том, что дата начала отпуска ему известна, а в другой – указать дату уведомления о начале отпуска ([письмо](#) Роструда от 30.07.2014 № 1693-6-1).

ВОЗМОЖНОСТИ: извещение работника о времени начала отпуска сразу после утверждения графика отпусков не является нарушением трудового законодательства.

РУКОВОДИТЕЛЮ, ЮРИСТУ

В КАКОЙ МОМЕНТ ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ В ФНС НА СМЕНУ РУКОВОДИТЕЛЯ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ ОТ
16.03.2016 № ГД-4-14/4301

При изменении сведений о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (руководителе организации), заявление по [форме № Р14001](#) необходимо представлять в регистрирующий орган после того, как полномочия руководителя уже прекращены. Такую позицию озвучила ФНС РФ в [письме](#) от 16.03.2016 № ГД-4-14/4301.

При этом заявителем может выступать только новый руководитель юридического лица. Не имеется правовых оснований для обращения в регистрирующий орган руководителя, полномочия которого прекращаются или прекращены.

РИСКИ: при смене генерального директора заявление об изменении сведений в ЕГРЮЛ подает новый руководитель.

ЗА НЕРАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О БЕНЕФИЦИАРАХ ПРИДЕТСЯ ЗАПЛАТИТЬ ПОЛМИЛЛИОНА

ИСТОЧНИК: ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗАКОНА № 965365-6

[Законопроектом](#) предусматривается внесение изменений в Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», которым устанавливается обязанность юридических лиц хранить информацию о своих бенефициарных владельцах, раскрывать ее и не реже раза в год обновлять.

Под [бенефициарным владельцем](#) понимается физическое лицо, которое прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (доля участия более 25%) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия.

Одновременно [Законопроектом](#) предусматривается установление административной ответственности юридических лиц за неисполнение

требований по установлению и представлению информации о своих бенефициарных владельцах. Штраф за указанное нарушение составит:

- от 30 000 до 40 000 рублей на должностных лиц;
- от 100 000 до 500 000 рублей на юридических лиц.

РИСКИ: для организаций устанавливается обязанность иметь актуальную и достоверную информацию о своих бенефициарных владельцах.

ЛИЧНЫЙ ИНТЕРЕС

ШТРАФ ПО ДОГОВОРУ ИПОТЕКИ ТЕПЕРЬ ОГРАНИЧЕН ЗАКОНОМ

ИСТОЧНИК: ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗАКОНА № 892318-6

В окончательной редакции принят **Проект** Федерального закона № 892318-6, устанавливающий максимальный размер штрафа и пени за невыполнение обязательств по возврату ипотечного кредита или уплате процентов по нему. Ограничение зависит от того, начисляются ли проценты за соответствующий период нарушения обязательств или нет.

Если проценты начисляются, то неустойка не может превышать **ключевую ставку** ЦБ РФ на день заключения кредитного договора или договора займа.

Если по условиям договора проценты за нарушение обязательства не начисляются, то максимальный размер неустойки составит 0,06% от суммы просроченной задолженности за каждый день нарушения обязательств.

ВОЗМОЖНОСТИ: ограничение размера неустойки по ипотечному кредиту позволит защитить права и интересы граждан, а также снизит количество споров по указанному вопросу.

ВАМ ОТКАЗАЛИ В ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ОСАГО? МИНФИН ПОДСКАЗАЛ, КУДА ЖАЛОВАТЬСЯ

ИСТОЧНИК: ПАМЯТКА ДЛЯ СТРАХОВАТЕЛЕЙ
ПО ВОПРОСАМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ
ОСАГО ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
(УТВ. МИНФИНОМ РОССИИ)

Минфин **напомнил**, что владелец транспортно-го средства в целях заключения договора ОСАГО вправе выбрать любого страховщика, осуществляющего обязательное страхование. При этом страховщик не вправе отказать в заключении договора ОСАГО владельцу транспортного сред-

ства, обратившемуся к нему с заявлением о заключении договора и представившему необходимые документы. Кроме того, страховые компании не вправе навязывать дополнительные услуги при заключении договора ОСАГО, обуславливая их приобретение возможностью осуществления обязательного страхования.

По всем случаям уклонения страховщиков от заключения договора ОСАГО, навязывания дополнительных услуг при его заключении необходимо направлять соответствующие обращения в Службу Банка России по защите прав потребителей финансовых услуг и миноритарных акционеров. Служба расположена по адресу: 107016, г. Москва, ул. Неглинная, д. 12.

В соответствии со **ст. 15.34.1** КоАП РФ необоснованный отказ страховой организации от заключения договора ОСАГО либо навязывание страхователю дополнительных услуг влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 50 000 рублей.

ВОЗМОЖНОСТИ: страховая компания не имеет права навязывать дополнительные услуги, а также отказать в заключении договора ОСАГО.

МОСКВА

В 2016 ГОДУ ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА МОСКВЫ ОБЕСПЕЧИТ ИНВАЛИДОВ- КОЛЯСОЧНИКОВ КВАРТИРАМИ

ИСТОЧНИК: ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
МОСКВЫ ОТ 24.05.2016 № 271-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24.05.2016 № 271-ПП предусматривает, что указанные квартиры предоставляются инвалидам-колясочникам по договорам социального найма. При этом перед предоставлением такие квартиры должны быть переведены в жилищный фонд социального использования.

Указанные квартиры должны быть не менее установленной **нормы** предоставления площади жилого помещения.

Квартиры инвалидам-колясочникам предоставляются на основании решений Департамента городского имущества Москвы.

ВОЗМОЖНОСТИ: в 2016 году инвалиды-колясочники, состоящие на жилищном учете в Москве, смогут получить квартиры, отвечающие требованиям индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ

ИЮЛЬ

Вот и подошел к концу второй отчетный период 2016 года. Июль – не только середина лета и жаркий период отпусков, но и очередной рубеж для представления деклараций по налогам и расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды. Минувшее полугодие оказалось богато не только на новые формы отчетности, разъяснения, которые давали чиновники касательно различных спорных ситуаций, но и на важные для бухгалтера поправки в законодательстве. В помощь вам мы традиционно подготовили полезную памятку по бухгалтерским делам, которая поможет сформировать июльские отчеты и не упустить важные поправки в законодательстве.

ВАЖНО:

Рассылка «Важные дела и даты» по многочисленным пожеланиям стала самостоятельным сервисом. Хотите получать (продолжать получать) эту полезную «шпаргалку» ежемесячно на электронную почту?

Совершите несколько простых действий до 1 августа.

ВАРИАНТ 1:

Произведите настройки самостоятельно:

- зайдите в ПроЭЛКОД (pro.elcode.ru) – ваш персональный канал сотрудничества;
- в верхнем меню выберите «Сервис» – «Управление рассылками»;
- убедитесь, что напротив рассылки «Важные дела и даты» стоит галочка (или поставьте ее);
- сохраните настройки.

ВАРИАНТ 2:

Обратитесь к специалисту, работающему с вашей компанией.

■ ОТЧИТАТЬСЯ ЗА ПОЛУГОДИЕ (II КВАРТАЛ) 2016 ГОДА

Составление отчетности – ответственный и напряженный период в профессиональной деятельности каждого бухгалтера. Система КонсультантПлюс содержит широкий спектр актуальных консультационных материалов, разъясняющих порядок формирования и представления налоговой и бухгалтерской отчетности организациями: комментарии к нормативным правовым актам, консультации экспертов в форме «вопрос-ответ», книги, публикации периодических изданий для бухгалтера. Справочная информация «Консультационные материалы по составлению и представлению отчетности в системе КонсультантПлюс» содержит все необходимые материалы по заполнению форм бухгалтерской и налоговой отчетности в 2016 году.

■ НАЧАТЬ С 1 ИЮЛЯ ПРИМЕНЯТЬ В РАБОТЕ НОВШЕСТВА ПО НДС:

- **Новый перечень кодов видов операций по НДС**
Приказом ФНС России от 14.03.2016 № ММВ-7-3/136@ утверждены новые коды операций, указываемые в Книге покупок, Книге продаж и журнале учета счетов-фактур, которые применяются начиная с отчетности по НДС за III квартал 2016 года. В обновленном Перечне ряд кодов объединен, а также добавлены новые коды видов операций. Всего с 1 июля 2016 года будут применяться 24 кода.
Сравнительный анализ новых и старых кодов видов операций по НДС представлен в обзоре ПроЭЛКОДА «С 1 июля 2016 года применяются новые коды операций по НДС».

- **Вычет экспортного НДС в общеустановленном порядке**
С 1 июля 2016 года положениями Федерального закона от 30.05.2016 № 150-ФЗ предусмотрено, что вычет НДС по экспортируемому товарам (работам, услугам) можно будет получить в ускоренном порядке. То есть до того, как собран комплект документов, подтверждающих нулевую ставку. Это коснется вычетов входного НДС по товарам, работам, услугам, имущественным правам, которые будут приняты к учету с 1 июля. Новый порядок не распространяется на сырьевые товары.

Для экспортеров на территорию государств – членов ЕАЭС кроме того установлена обязанность составления счетов-фактур при совершении, в том числе операций, не подлежащих налогообложению НДС.

■ УЧЕСТЬ В РАБОТЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДКЕ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С НАЛОГОВИКАМИ С 1 ИЮЛЯ:

- Теперь на подключение электронного документооборота (ЭДО) с инспекцией отведено десять рабочих дней
Федеральным законом от 01.05.2016 № 130-ФЗ введен десятидневный срок, в течение которого компании, которые обязаны

отчитываться электронно, должны обеспечить получение документов от налоговиков в электронном виде по ТКС. Такая **обязанность** была и раньше, но срок на ее исполнение не был определен.

■ **В налоговый орган необходимо направить документы, подтверждающие исполнение обязанности по обеспечению ЭДО**

Обязанность по обеспечению ЭДО считается исполненной при наличии у налогоплательщика договора с оператором на оказание таких услуг или о передаче прав на использование программного обеспечения, предназначенного для обеспечения ЭДО, с инспекцией по месту учета этого налогоплательщика и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (ЭП). В случае если документы получают через уполномоченного представителя организации, названный договор и квалифицированный сертификат ключа проверки ЭП должен быть именно у него. Причем в инспекции также должны быть документы, подтверждающие полномочия уполномоченного представителя, которые нужно представить им в течение трех дней с того дня, как ему были делегированы соответствующие полномочия. Соответствующие изменения внесены в п. 5.1 ст. 23 Кодекса.

ВНИМАНИЕ! За неисполнение организацией обязанности по обеспечению получения от налогового органа документов в электронной форме налоговики могут заморозить расчетные счета. Такое **решение** инспекторы вынесут в течение десяти дней с того момента, как они установят факт неисполнения организацией названной обязанности. Разморозят счет только на следующий день после исполнения обязанности по подключению к ЭДО. Это предусмотрено новыми подп. 1.1 п.3 и подп. 1.1 п. 3.1 ст. 76 НК РФ.

■ **УЧЕСТЬ НОВЫЙ МРОТ В РАСЧЕТАХ ПОСОБИЙ С 1 ИЮЛЯ**

Федеральный закон от 02.06.2016 № 164-ФЗ повысил размер МРОТ с 1 июля 2016 года до 7 500 рублей.

В связи с увеличением МРОТ с 1 июля на 1 296 рублей необходимо:

- исходить из заработка не менее 7 500 рублей при исчислении пособий работникам, у которых не было заработка в 2014–2015 годах или заработок которых не превышал размер нового МРОТ за каждый месяц расчетного периода, если временная нетрудоспособность, отпуск по беременности и родам или по уходу за

ребенком начались 1 июля 2016 года и позже (часть 1.1 ст. 14 Закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ);

- выплачивать пособия по временной нетрудоспособности и по беременности и родам работникам, чей страховой стаж не превышает шесть месяцев, в размере не более 7 500 рублей за календарный месяц (часть 6 ст. 7, часть 3 ст. 11 Закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ).

На величине взносов в ПФР и ФФОМС, перечисляемых ИП «за себя», июльское изменение МРОТ не скажется. Это **подтвердил** и Пенсионный фонд.

■ **РАЗОБРАТЬСЯ, КОСНЕТСЯ ЛИ ВАС ОБЯЗАННОСТЬ СООТВЕТСТВОВАТЬ ПРОФСТАНДАРТУ «БУХГАЛТЕР» С 1 ИЮЛЯ 2016 ГОДА**

Спешим успокоить: в соответствии с российским законодательством бухгалтерам большинства ООО и непубличных акционерных обществ профстандарт можно не применять. Кроме того, увольнение за несоответствие профстандарту никому не грозит. Такого основания нет в **Трудовом кодексе**. Другое дело, если требования из профстандарта работодатель прописал в локальных актах как требования к занимаемой должности. Тогда за несоответствие им можно расторгнуть трудовой договор, но только подтвердив несоответствие квалификации результатами проведенной аттестации.

Ответы на другие волнующие бухгалтеров вопросы о профстандартах вы найдете в материале **«Обзор: Обязателен ли профстандарт "Бухгалтер" с 1 июля 2016 года? (Консультант Плюс, 2016)»**

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ ДЕЛ ИЮЛЯ

11 июля

- **СТРАХОВАТЕЛИ: СДАТЬ СВЕДЕНИЯ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОГО УЧЕТА ПО КАЖДОМУ РАБОТНИКУ ЗА ИЮНЬ 2016 ГОДА**

Организации (обособленные подразделения) и ИП, которые выплачивают вознаграждения физическим лицам по трудовым договорам и отдельным видам гражданско-правовых договоров (далее – страхователи), обязаны представить сведения

о каждом работающем у страхователя застрахованном лице (форма СЗВ-М) за июнь 2016 года.

Форма СЗВ-М утверждена постановлением Правления ПФР от 01.02.2016 № 83п.

15 июля

• СТРАХОВАТЕЛИ: УПЛАТИТЬ ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЗНОСЫ В ФОНДЫ ЗА ИЮНЬ 2016 ГОДА

Сумму ежемесячного обязательного платежа, начисленную к уплате, надо перечислить в рублях и копейках:

- в **ПФР** по **КБК 392 1 02 02010 06 1000 160**;
- в **ФСС** – на ВНиМ по **КБК 393 1 02 02090 07 1000 160**;
– на травматизм по **КБК 393 1 02 02050 07 1000 160**;
- в **ФОМС** по **КБК 392 1 02 02101 08 1011 160**.

• УПЛАТИТЬ НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА 2015 ГОД И / ИЛИ АВАНС ЗА 2016 ГОД

ИП на общем режиме налогообложения и лица, занимающиеся частной практикой, уплачивают общую сумму НДФЛ за 2015 год по **КБК 18210102020011000110** и авансовый платеж по НДФЛ за январь – июнь 2016 года на основании налогового уведомления.

Физические лица уплачивают НДФЛ за 2015 год по отдельным видам доходов по **КБК 18210102030011000110**. Для оплаты суммы налога проще всего воспользоваться сервисом «Уплата налогов физических лиц» на официальном сайте ФНС (www.nalog.ru). Данный сервис позволяет как сформировать платежку для оплаты в банке, так и уплатить сумму налога в безналичной форме онлайн.

20 июля

• СТРАХОВАТЕЛИ: СДАТЬ РАСЧЕТ ПО ФОРМЕ 4-ФСС ЗА ПОЛУГОДИЕ 2016 ГОДА НА БУМАГЕ

Сдать расчет в бумажном виде можно, если **среднесписочная численность** физических лиц, получивших выплаты в 2015 году, составила менее 25 человек.

Форма 4-ФСС и порядок ее заполнения утверждены приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59 (ред. от 25.02.2016).

• СДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ ПО ЕНВД ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА

Организации и ИП, которые применяют ЕНВД, обязаны сдать налоговую декларацию по итогам II квартала 2016 года в ИФНС по месту ведения деятельности, в которой организация (предприниматель) состоит на учете в качестве плательщика ЕНВД.

Форма декларации по ЕНВД, а также порядок ее заполнения и формат представления в электронной форме утверждены приказом ФНС России от 04.07.2014 № ММВ-7-3/353@ (ред. от 22.12.2015).

• СДАТЬ ЕДИНУЮ (УПРОЩЕННУЮ) ДЕКЛАРАЦИЮ ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА

Организации и ИП, у которых в течение II квартала 2016 года не было движения денег по счету в банке (в кассе) и объектов налогообложения по отдельным налогам, могут сдать в ИФНС по месту своего учета единую (упрощенную) декларацию (вместо «нулевой» отчетности за II квартал по НДС или налогу на прибыль).

Форма и порядок заполнения единой (упрощенной) декларации утверждены приказом Минфина от 10.07.2007 № 62н.

• УПЛАТИТЬ АВАНС ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА

Организации и ИП, которые не относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства и осуществляют деятельность, оказывающую негативное воздействие на окружающую среду, должны перечислить квартальный авансовый платеж в размере 1/4 суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду, уплаченной за 2015 год.

Исключение составляют юрлица и ИП, которые осуществляют деятельность исключительно на объектах IV категории (офисные здания и помещения).

Плату за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) вносят региональные операторы по обращению с ТКО, а также операторы по обращению с ТКО, осуществляющие деятельность по их размещению.

25 июля

- УПЛАТИТЬ 1/3 СУММЫ ИЛИ ПОЛНУЮ СУММУ НДС ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА И ПРЕДСТАВИТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ

Организации и ИП на общем режиме налогообложения (далее – налогоплательщики), а также налоговые агенты обязаны сдать декларацию по НДС за II квартал 2016 года в ИФНС по месту своего учета. Налогоплательщики НДС (в том числе налоговые агенты) должны перечислить в бюджет 1/3 налога за II квартал 2016 года по **КБК 182 1 03 01000 01 1000 110**.

«Спецрежимники» (организации и ИП, применяющие УСН, ЕНВД, ЕСХН и ИП на ПСН), а также организации и ИП, освобожденные от НДС по **ст. 145 НК РФ**, обязаны сдать декларацию и перечислить полную сумму НДС за II квартал 2016 года, если они выставляли в течение II квартала 2016 года счета-фактуры с НДС.

Форма, формат и порядок заполнения налоговой декларации по НДС утверждены приказом ФНС России от 29.10.2014 № ММВ-7-3/558@.

- СТРАХОВАТЕЛИ: ПРЕДСТАВИТЬ РАСЧЕТ ПО ФОРМЕ 4-ФСС ЗА ПОЛУГОДИЕ 2016 ГОДА В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Сдать расчет в электронном виде необходимо, если **среднесписочная численность** физических лиц, получивших выплаты в 2015 году, составила более 25 человек.

Форма 4-ФСС и порядок ее заполнения утверждены приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59 (ред. от 25.02.2016).

- УПЛАТИТЬ ЕНВД ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА

Организации (обособленные подразделения) и ИП, которые применяют ЕНВД, должны перечислить налог за II квартал 2016 года по **КБК 182 1 05 02010 02 1000 110**.

- УПЛАТИТЬ АВАНС ПО УСН ЗА ПОЛУГОДИЕ 2016 ГОДА

Организации и ИП, применяющие УСН, должны перечислить авансовый платеж за полугодие 2016 года:

- по **КБК 182 1 05 01021 01 1000 110** (при УСН с объектом «доходы минус расходы»);
- по **КБК 182 1 05 01011 01 1000 110** (при УСН с объектом «доходы»).

- УПЛАТИТЬ ТОРГОВЫЙ СБОР ЗА II КВАРТАЛ 2016 ГОДА

Плательщики торгового сбора должны перечислить сбор за II квартал 2016 года по **КБК 182 1 05 05010 02 1000 110**.

28 июля

- УПЛАТИТЬ АВАНСОВЫЙ ПЛАТЕЖ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ И СДАТЬ ДЕКЛАРАЦИЮ

Российские организации (обособленные подразделения) и иностранные организации, которые осуществляют деятельность в РФ через постоянное представительство и (или) получают доходы от источников в РФ, обязаны сдать декларацию по налогу на прибыль и перечислить авансовый платеж в зависимости от применяемого способа:

- если вы уплачиваете только **квартальные** авансовые платежи, то необходимо сдать декларацию и уплатить аванс по налогу на прибыль за II квартал 2016 года;
- если вы уплачиваете **квартальные** и **ежемесячные** авансовые платежи в течение квартала, то необходимо сдать декларацию за II квартал 2016 года и уплатить первый ежемесячный авансовый платеж за III квартал 2016 года и **квартальный** авансовый платеж по итогам II квартала;
- если вы уплачиваете авансовые платежи исходя из **фактической прибыли**, то необходимо сдать декларацию за шесть месяцев (январь – июнь) 2016 года и уплатить авансовый платеж за июнь 2016 года.

Авансовые платежи перечисляются в ИФНС по месту нахождения организации:

- в федеральный бюджет (ставка 2%) по **КБК 182 1 01 01011 01 1000 110**;
- в региональный бюджет (ставка от 13,5% до 18%) по **КБК 182 1 01 01012 02 1000 110**.

Форма налоговой декларации по налогу на прибыль организаций и порядок ее заполнения утверждены приказом ФНС России от 26.11.2014 № ММВ-7-3/600@.

P. S. Пусть июль станет месяцем продуктивной работы и солнечного лета!

СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ

■ ВОПРОС:

Все ли организации обязаны применять профессиональные стандарты при приеме на работу начиная с 01.07.2016? Если да, предусмотрена ли за нарушение этого требования какая-то ответственность?

ОТВЕТ:

Только в случаях, прямо предусмотренных ТК РФ, либо когда требования к квалификации работника установлены ТК РФ, другими федеральными законами или иными нормативными правовыми актами, необходимо руководствоваться профессиональными стандартами и квалификационными справочниками. Во всех остальных случаях работодатель не обязан применять ни квалификационные справочники, ни профессиональные стандарты. И ответственность за их неприменение трудовым законодательством не предусмотрена.

ОБОСНОВАНИЕ:

Профессиональный стандарт – это характеристика квалификации (то есть уровня знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы) работника, необходимой ему для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе для выполнения определенной трудовой функции (часть 2 ст. 195.1 ТК РФ).

Как указал Минтруд в Информации от 04.04.2016 «По вопросам применения профессиональных стандартов», Трудовой кодекс устанавливает обязательность выполнения требований, содержащихся в профессиональных стандартах, в том числе при приеме работников на работу, в следующих случаях.

Во-первых, наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, когда согласно Трудовому кодексу или иным федеральным законам с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений. Это следует из части 2 ст. 57

ТК РФ. Примерами компенсаций, льгот, ограничений являются:

- установление сокращенной продолжительности рабочего времени (ст. 92 ТК РФ);
- предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска (ст. 116 ТК РФ);
- наличие права на досрочную пенсию в случае выполнения трудовых обязанностей во вредных и (или) опасных условиях труда (ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»);
- ограничения по допуску к работе с несовершеннолетними (ст. 351.1 ТК РФ).

Тогда при составлении штатного расписания, заполнении трудовой книжки работника, а также изменении тарифного разряда в части наименования должности работника следует руководствоваться действующими Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональными стандартами (Информация Минтруда России от 10.02.2016 «О применении профессиональных стандартов в сфере труда»).

Во-вторых, согласно ст. 195.3 ТК РФ (вводится в действие с 01.07.2016 Федеральным законом от 02.05.2015 № 122-ФЗ) требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, станут обязательными для работодателя в тех случаях, когда они установлены Трудовым кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ. А вот представленные в профессиональных стандартах характеристики квалификации, которые не обязательны для руководства, работодателям можно использовать в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых ими трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда. В п. 25 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов обозначено, что профессиональные стандарты можно задействовать при формировании кадровой политики и в управлении персоналом,

при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда. При этом учитываются особенности организации производства, труда и управления у конкретного работодателя.

Таким образом, только в части требований, закрепленных в Трудовом кодексе, других федеральных законах, иных нормативных правовых актах РФ, предписания профессиональных стандартов с 01.07.2016 будут обязательными. При этом под иными нормативными правовыми актами понимаются постановления и распоряжения Правительства РФ, приказы федеральных органов исполнительной власти, которые устанавливают специальные требования к работникам, выполняющим те или иные трудовые обязанности, носящие нормативный правовой характер (например, приказы Минтранса). В свою очередь, п. 1 ст. 4 Федерального закона № 122-ФЗ предусмотрено, что Правительство РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений может определять особенности использования профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения:

- государственными внебюджетными фондами РФ;
- государственными или муниципальными учреждениями;
- государственными или муниципальными унитарными предприятиями;
- государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной или муниципальной собственности.

Что касается приказов федеральных органов исполнительной власти (а Минтруд является таким органом), они относятся к подзаконным актам и подчиняются актам Правительства РФ, обладающим более высокой юридической силой и, в конечном счете, законам. Поэтому если в приказе Минтруда указаны квалификационные требования, соответ-

ствующие положениям федерального закона в определенной сфере, то в части квалификационных требований применяется профессиональный стандарт, в части, не урегулированной таким стандартом, – федеральный закон. Если же в приказе Минтруда прописаны квалификационные требования, отсутствующие в каких-либо федеральных законах, постановлениях Правительства РФ, такой профессиональный стандарт является только ориентиром для определения квалификационных требований. Данные разъяснения представлены в Интернете на сайте Научно-методического центра системы профессиональных квалификаций ФГБУ «Научно-исследовательский институт труда и социального страхования» Минтруда России (<http://vet-bc.ru>).

РИСКИ:

Если компания должна применять профстандарты, но не сделала этого, ей может быть выдано предписание об устранении выявленных нарушений. Ей также может грозить административная ответственность по п. 1 ст. 5.27 КоАП РФ.

ВЫВОДЫ:

Применение профессиональных стандартов носит рекомендательный характер (за исключением случаев, когда их использование обязательно). В связи с этим профессиональные стандарты нередко выступают в качестве ориентиров и могут применяться в части наименования должностей, профессий и специальностей, определения трудовых функций, требований к образованию и опыту работы с учетом особенностей, обусловленных технологией и организацией производства и труда у данного работодателя.



Материал подготовлен **Е.В. Сениной**, старшим консультантом по налоговому законодательству и бухгалтерскому учету





Мария МОРГУНОВА,
ведущий консультант по налоговому законодательству
и бухгалтерскому учету ООО «ЭЛКОД»

Оплачиваемые отпуска: вопросы у бухгалтера

В соответствии со ст. 114 ТК РФ работник имеет право на ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. По общему правилу ежегодный оплачиваемый отпуск составляет 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ).

По соглашению между работником и работодателем возможно разделение ежегодного отпуска на части. Такое соглашение может быть достигнуто при составлении графика отпусков (ст. 123 ТК РФ). При разделении ежегодного отпуска необходимо учесть, что одна из его частей не должна быть менее 14 календарных дней. Оставшиеся дни отпуска, превышающие 14 календарных дней, могут быть разделены на любое количество частей (ст. 125 ТК РФ).

Согласно [ст. 123 ТК РФ](#) очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с [графиком](#) отпусков не позднее чем за две недели до наступления нового календарного года. Для оформления ежегодного отпуска, предоставляемого в соответствии с графиком отпусков, необходимо:

- не позднее чем за две недели до начала отпуска уведомить работника под роспись о начале отпуска ([часть 3 ст. 123 ТК РФ](#)). Это могут быть отдельные извещения, ознакомительные листы или ведомости. Также представители Минтруда считают допустимым внести изменения в график отпусков ([форму № Т-7](#)), дополнив ее графами. В одной из них работник сможет расписаться в том, что дата начала отпуска ему известна, а в другой указать дату уведомления о начале отпуска;

[Письмо Роструда от 30.07.2014 № 1693-6-1](#)



ГДЕ НАЙТИ:
ИБ Финансист

- оформить приказ о предоставлении отпуска работнику (форма № Т-6);
- отметить дни ежегодного основного оплачиваемого отпуска в таблице учета рабочего времени (форма № Т-12 или № Т-13) буквенным кодом «ОТ» или цифровым кодом «09»;
- сделать отметку об отпуске в разд. VIII личной карточки работника (форма № Т-2).

В соответствии со [ст. 136 ТК РФ](#) выплатить отпускные работнику нужно не позднее чем за три календарных дня до начала отпуска.

Например, если отпуск предоставляется работнику с 27.06.2016, отпускные нужно выплатить не позднее 23.06.2016.

Отдельно хотелось бы отметить, что если отпускные будут выплачены позже или работник будет предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником ([ст. 124 ТК РФ](#)).

Встречаются ситуации, когда сотрудник просит предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск вне графика отпусков, например, со следующего дня. Но удовлетворять такую прось-

бу работодателю рискованно, поскольку [ст. 136 ТК РФ](#) носит императивный характер и исключений не содержит. За нарушение сроков выплаты отпускных работнику организацию и ее руководителя могут привлечь к административной ответственности в соответствии с [частью 1 ст. 5.27 КоАП РФ](#). См.:

[Письмо Минтруда от 26.08.2015 № 14-2/В-644](#)



ГДЕ НАЙТИ:
ИБ Финансист

В соответствии со [ст. 120 ТК РФ](#) нерабочие праздничные дни, поименованные в [ст. 112 ТК РФ](#), приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отдыха не включаются. Но при попадании в период отпуска перенесенных выходных дней они включаются в период отпуска наравне с обычными выходными днями. Так, например, сотруднику был предоставлен ежегодный отпуск с 29 февраля 2016 года на 14 календарных дней. [Постановлением](#) Правительства РФ от 24.09.2015 № 1017 выходной день с воскресенья 3 января перенесен на понедельник 7 марта. На основании вышеизложенного в число календарных дней отпуска не войдет только 8 марта, и работник должен выйти на работу 15 марта.

Иногда сотрудники просят предоставить отпуск с нерабочего праздничного дня. Количество дней ежегодного отпуска, подлежащих оплате, будет зависеть от формулировки, указанной в заявлении. Например, работник просит предоставить ему отпуск с 1 января 2016 года. Так, если в заявлении указано определенное количество календарных дней, то праздники продлевают отпуск. Например, в заявлении указано: «Прошу предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск с 1 января 2016 года на десять календарных дней». В этом случае он должен выйти на работу 19 января. Но если работник написал в своем заявлении конкретные даты, например, с 1 января по 15 января 2016 года, то он использует не 15 календарных дней отпуска, а только семь дней.

Теперь, уважаемые читатели, перейдем к порядку расчета отпускных, который установлен [ст. 139 ТК РФ](#) и [Положением](#) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях

порядка исчисления средней заработной платы» (далее – Положение о среднем заработке).

В соответствии с п. 9 Положения о среднем заработке для всех случаев расчета отпускных используется следующая формула:

Сумма отпускных = Средний дневной заработок x Количество дней отпуска.

Для расчета **Среднего дневного заработка** необходимо определить средний заработок работника за расчетный период и количество дней, отработанных в этом периоде.

Расчетный период – это, как правило, 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором начинается отпуск (п. 4 Положения о среднем заработке).

Например, работник идет в отпуск с 27 июня 2016 года, расчетным периодом для него будет период с 1 июня 2015 года по 31 мая 2016 года.

При этом не имеет значения, за какой год работник использует отпуск.

Но если сотрудник проработал в организации меньше года, то расчетный период будет начинаться с первого дня работы и заканчиваться последним календарным днем месяца, предшествующим месяцу начала отпуска (п. 4 Положения о среднем заработке).

Например, сотрудник идет в отпуск с 27 июня 2016 года, но работает он в организации с 16 ноября 2015 года. В этом случае расчетным периодом для него будет период с 16 ноября 2015 года по 31 мая 2016 года.

Если весь расчетный период состоит из исключаемых периодов, то для расчета используются предшествующие им 12 месяцев, в которых у работника были отработанные дни (п. 6 Положения о среднем заработке). Данное правило в основном применяется, если работница находилась в отпуске по беременности и родам, а затем в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.

Поясним на примере:

Работнице предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с 27 мая 2016 года. С 12 декабря 2013 года по 30 апреля 2014 года она находилась в отпуске по беременности и родам, а с 1 мая 2014 года по 26 мая 2016 года – в отпуске по уходу за ребенком до трех лет. Так как работница организации не имела фактически начисленной заработной платы и отработанных дней в расчетном периоде – в 12 календарных

месяцах до очередного отпуска (а именно – с 1 мая 2015 года по 30 апреля 2016 года), то бухгалтеру для расчета среднедневного заработка для выплаты отпускных следует учесть период фактической работы и заработную плату до начала отпуска по беременности и родам с декабря 2012 года по ноябрь 2013 года.

Если расчетный период отработан полностью, средний дневной заработок для оплаты отпуска, предоставляемого в календарных днях, рассчитывается по формуле (ст. 139 ТК РФ, п. 10 Положения о среднем заработке):

Средний дневной заработок = Выплаты, включаемые в расчет среднего заработка / 12 / 29,3.

Если расчетный период отработан не полностью или содержит периоды, исключаемые из расчета среднего заработка, то средний дневной заработок исчисляется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы за расчетный период на сумму среднемесячного числа календарных дней (29,3), умноженную на количество полных календарных месяцев, и количество календарных дней в неполных календарных месяцах (ст. 139 ТК РФ, пп. 5, 10 Положения о среднем заработке).

Средний дневной заработок = Выплаты, включаемые в расчетный период / (29,3 x Число полностью отработанных календарных месяцев + Количество отработанных дней в не полностью отработанных месяцах).

Количество отработанных дней в не полностью отработанных месяцах = 29,3 / Число календарных дней в не полностью отработанном месяце x (Число календарных дней в не полностью отработанном месяце – число дней, приходящихся на исключаемые в этом месяце периоды).

ПРИМЕР:

Работник идет в ежегодный оплачиваемый отпуск с 27 мая 2016 года. Расчетным периодом для него будет период с 1 мая 2015 года по 30 апреля 2016 года. С 7 по 15 сентября 2015 года он находился на больничном. Фактическая заработная плата за расчетный период составила 750 000 рублей. Количество отработанных календарных дней в сентябре 2015 года составляет 21 день (30 дней – 9 дней болезни). Среднемесячное количество отработанных календарных дней в не

полностью отработанным месяце (сентябре) составляет 20,51 (29,3 / 30 дней x 21 день). Средний дневной заработок для расчета отпускных равен 2 187,80 рубля (750 000 рублей / ((29,3 x 11 месяцев) + 20,51 дня)).

Теперь рассмотрим, какие выплаты включают в расчет отпускных. Выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка, перечислены в п. 2 Положения о среднем заработке. К ним, в частности, относятся: заработная плата, начисленная работнику по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за отработанное время; заработная плата, выданная в неденежной форме; премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда, и т.д.

В соответствии с п. 3 Положения о среднем заработке не учитываются для расчета среднего заработка выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда. К таким выплатам относятся материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и т.д.

Время и выплаты, исключаемые из расчетного периода, перечислены в п. 5 Положения о среднем заработке. Так, не учитываются при расчете среднего заработка для оплаты отпускных следующие периоды:

- за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством РФ. Например, при предоставлении работнику ежегодного или учебного отпуска, при направлении работника в служебную командировку, при прохождении работником обязательного медицинского осмотра, при направлении работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, при переводе на другую работу беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет, при прохождении беременными женщинами обязательного диспансерного обследования в медицинских организациях, при оплате времени вынужденного прогула и т.д.;
- работник получал пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам;
- работник не работал в связи с простоем по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника;
- работнику предоставлялись дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства;

- работник в других случаях освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации. См.:

[Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство

Коллеги, отдельно хотелось бы обратить внимание на учет премий при расчете отпускных.

В соответствии с подп. «н» п. 2 Положения о среднем заработке при расчете среднего заработка в состав учитываемых выплат нужно включить премии, но необходимо отметить, что премии учитываются в особом порядке, установленном п. 15 Положения о среднем заработке.

Ежемесячная премия, начисленная в расчетном периоде, включается в расчет по одной за каждый показатель премирования за каждый месяц расчетного периода.

ПРИМЕР:

Работнику предоставляется ежегодный отпуск с 27.06.2016. Расчетный период – 12 месяцев (с июня 2015 года по май 2016 года). Ежемесячно ему начисляются три премии: одна за количество заявок и две за выполнение плана. Следовательно, в расчет отпускных можно включить не более 12 премий за количество заявок и не более 12 премий за выполнение плана.

Премии за период работы, превышающий один месяц (квартальные, полугодовые), но не больше расчетного, фактически начисленные в расчетном периоде за каждый показатель, включаются в расчет по одной за каждый показатель.

Если премия начислена в месяце, не входящем в расчетный период, ее нельзя учитывать (абз. 3 п. 15 Положения о среднем заработке). При этом не имеет значения, входят месяцы, за которые начислена премия, в расчетный период или нет.

ПРИМЕР:

Сотруднику предоставляется ежегодный отпуск с 27.06.2016. Расчетный период – 12 меся-

цев (с июня 2015 года по май 2016 года). Работнику в расчетном периоде были выплачены следующие квартальные премии:

- за II квартал 2015 года – 31 июля 2015 года;
- за III квартал 2015 года – 31 октября 2015 года;
- за IV квартал 2015 года – 31 января 2016 года;
- за I квартал 2016 года – 30 апреля 2016 года.

Таким образом, при расчете отпускных можно учесть все вышеперечисленные премии. Если же 31 июля будет начислена премия за II квартал 2016 года, то так как данная выплата начислена за пределами расчетного периода, ее нельзя включить в расчет.

Годовая премия за календарный год, предшествующий году, в котором начался отпуск, учитывается полностью независимо от того, начислена она в расчетном периоде или уже после него, в том числе после отпуска.

ПРИМЕР:

Сотруднику предоставляется ежегодный отпуск с 27.06.2016. В июне ему была начислена премия за 2015 год. Данная премия будет учитываться при расчете отпускных, хотя в расчетный период с июня 2015 года по май 2016 года она не попадает.

Если премия за год начислена после начала отпуска, отпускные нужно пересчитать с учетом годовой премии и доплатить. См.:

[Письмо Роструда от 03.05.2007 № 1253-6-1](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Финансист

Премия за любой другой год, начисленная в расчетном периоде, при расчете отпускных не учитывается (абз. 4 п. 15 Положения о среднем заработке).

Разовые премии могут быть выплачены как за трудовые достижения или добросовестную работу, так и не связанные с трудовой деятельностью, например, премии к юбилею, Новому году или 8 Марта.

Разовые премии можно учесть при расчете среднего заработка только в том случае, если они предусмотрены системой оплаты труда и начислены в расчетном периоде. В противном случае названные суммы исключаются из расчета.

В письме Минфина России от 22.03.2012 № 03-03-06/1/150 финансовое ведомство разъясняет, что в расчет среднего заработка включаются премии и вознаграждения (в том числе выплаты в связи с празднованием профессиональных праздников, юбилейных и памятных дат и по итогам работы), которые отражены в положениях об оплате (премировании) работников организации. Аналогичное мнение выражено в письме Минздравсоцразвития РФ от 13.10.2011 № 22-2/377012-772.

Разовые премии, которые выплачиваются на основании приказа руководителя и не предусмотрены положением об оплате труда, трудовым договором, относятся к выплатам, не включаемым в систему оплаты труда (апелляционные определения Московского городского суда от 04.09.2013 № 11-28140, от 08.07.2013 № 11-13403/13, Верховного суда Республики Саха (Якутия) от 13.05.2013 № 33-1616/2013).

Таким образом, в расчет среднего заработка будут включаться премии и вознаграждения (в том числе выплаты в связи с празднованием профессиональных праздников, юбилейных и памятных дат и по итогам работы), которые отражены в положениях об оплате (премировании) работников организации, при условии начисления их в расчетном периоде.

Довольно распространенная ситуация, когда расчетный период отработан не полностью, например, работник болел, находился в командировке или был принят на работу менее года назад. В этом случае необходимо провести две корректировки суммы годовой премии: во-первых, определить, какая часть годовой премии соответствует времени, в течение которого в периоде премирования действовали трудовые отношения. А во-вторых, необходимо определить долю премии с учетом фактически отработанного времени.

ПРИМЕР:

Сотрудник П.С. Иванов работает в организации с 01.07.2015. Ему предоставляется ежегодный отпуск с 27.06.2016. Расчетный период отработан не полностью: с 09.11.2015 по 13.11.2015 он находился на больничном. В марте 2016 сотруднику выплачена годовая премия за 2015 год в размере 17 000 рублей. Рассчитаем размер премии, учитываемой при расчете отпускных.

Годовую премию, начисленную в расчетном периоде в твердой сумме, нужно будет скорректировать в зависимости от времени работы в расчетном периоде.

В 2015 году сотрудник П.С. Иванов состоял в трудовых отношениях 131 рабочий день из 247 рабочих дней по производственному календарю на 2015 год (с 1 июля по 31 декабря 2015 года). Поэтому фактически он бы заработал годовую премию в размере не 17 000 рублей, а 9 016 рублей (17 000 рублей / 247 рабочих дней x 131 рабочий день).

Во-вторых, необходимо учесть время фактической работы в расчетном периоде. Так как расчетный период содержит исключаемое время, то при расчете отпускных можно учесть годовую премию в размере 8 777,70 рубля (9 016 рублей / 227 рабочих дней x (227 рабочих дней – 6 рабочих дней)), где 227 – количество рабочих дней в расчетном периоде с 01.07.2015 по 31.05.2016, а 6 – количество рабочих дней, когда П.С. Иванов находился на больничном.

В соответствии с п. 16 Положения о среднем заработке средний заработок для расчета отпускных подлежит пересчету при повышении оплаты труда всех работников компании или структурного подразделения (филиала, отдела, цеха и т.д.), а не конкретного работника. См.:

[Письмо Роструда от 31.10.2008 № 5920-ТЗ](#)



ГДЕ НАЙТИ:
ИБ Финансист

Порядок индексации зависит от периода повышения зарплаты.

- в течение расчетного периода;
- после расчетного периода, но до наступления события, с которым связано сохранение среднего заработка;
- после наступления события, с которым связано сохранение среднего заработка.

Если повышение заработной платы произошло в расчетном периоде, то выплаты, начисленные в расчетном периоде за предшествующий повышению период времени, увеличивают на коэффициент (К):

$K = \text{Новый размер тарифной ставки, оклада} / \text{Размер тарифной ставки, оклада до повышения}$

ПРИМЕР:

Сотрудник идет в ежегодный отпуск с 27.06.2016 на 28 календарных дней. Рас-

четный период – с 01.06.2015 по 31.05.2016. С 01.01.2015 ему установлен оклад 20 000 рублей, а с 01.01.2016 работодатель повысил оклады всем работникам до 25 000 рублей. Предположим, что расчетный период отработан полностью. В этом случае коэффициент, на который необходимо увеличить зарплату, составит:

$$K = 25\,000 / 20\,000 = 1,25.$$

При исчислении среднего заработка учитываемые выплаты составят 300 000 рублей (20 000 x 1,25 x месяц + 25 000 x 5 месяцев).

Если повышение оклада произошло после расчетного периода, но до наступления отпуска, то увеличивается средний заработок, исчисленный за расчетный период.

Воспользуемся предыдущим примером, только повышение оклада произошло с 01.06.2016.

В этом случае средний дневной заработок за расчетный период составит 682,60 рубля ((20 000 x 12 месяцев) / (12 x 29,3)).

Средний заработок: 19 112,80 рубля (682,60 рубля x 28 дней).

Коэффициент индексации: 1,25 (25 000 рублей / 20 000 рублей).

Отпускные выплаты составят 23 891 рубль (19 112,80 рубля x 1,25).

Если повышение произошло во время отпуска, то корректируется часть отпускных, которая приходится на период отпуска со дня повышения должностных окладов (тарифной ставки) до окончания отпуска.

Изменим предыдущий пример: повышение окладов произошло 01.07.2016. Сотрудник идет в отпуск с 27.06.2016 по 24.07.2016. В этом случае работнику необходимо будет доплатить за 24 календарных дня отпуска с 01.07.2016 по 24.07.2016 4 095,60 рубля ((682,60 рубля x 1,25 – 682,60) x 24 дня).

Перейдем к так называемым зарплатным налогам. В общем случае налоговые агенты по НДФЛ обязаны перечислять суммы исчисленного и удержанного налога не позднее дня, следующего за днем выплаты налогоплательщику дохода. Однако с 1 января 2016 года в отношении НДФЛ с отпускных действуют иные правила. В силу п. 6 ст. 226 НК РФ при выплате налогоплательщику доходов в виде оплаты отпусков налоговые агенты обязаны перечислять суммы исчисленного и удержанного налога не позднее последнего числа месяца, в котором производились такие выплаты.

Например, если отпускные перечислены работнику 24.06.2016, организация как налоговый агент обязана перечислить удержанный НДФЛ в бюджет не позднее 30.06.2016.

При этом если отпуск приходится сразу на два месяца, делить отпускные для целей уплаты НДФЛ нет необходимости. НДФЛ должен быть уплачен в том месяце, когда выплачены отпускные.

Не считается нарушением, если НДФЛ будет перечислен в бюджет в день выплаты отпускных. В соответствии со ст. 123 НК РФ ответственность предусмотрена за перечисление НДФЛ позже установленного Налоговым кодексом срока. Таким образом, работодатель может перечислять НДФЛ, удержанный с отпускных, начиная с даты их выплаты и до последнего дня месяца включительно.

В [справке 2-НДФЛ](#) отпускные указываются с кодом дохода 2012.

В связи с появлением в 2016 году новой формы отчетности 6-НДФЛ у читателей могут возникнуть вопросы, связанные с правильным отражением отпускных в данном расчете.

В [письме](#) ФНС России от 24.11.2015 № БС-4-11/20483@ разъясняется, что налоговые агенты с 1 января 2016 года обязаны ежеквартально представлять в налоговые органы по месту своего учета расчет по [форме 6-НДФЛ](#). См.:

[Приказ ФНС России от 14.10.2015 № ММВ-7-11/450@](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство

В соответствии с [п. 4.2](#) Порядка заполнения расчета по форме 6-НДФЛ в разд. 2 указывается:

- по [строке 100](#) – дата фактического получения доходов, отраженных по [строке 130](#);
- по [строке 110](#) – дата удержания налога с суммы фактически полученных доходов, отраженных по [строке 130](#);
- по [строке 120](#) – дата, не позднее которой должна быть перечислена сумма налога;
- по [строке 130](#) – обобщенная сумма фактически полученных доходов (без вычитания суммы удержанного налога) в указанную в [строке 100](#) дату;
- по [строке 140](#) – обобщенная сумма удержанного налога в указанную в [строке 110](#) дату.

В целях исчисления НДФЛ датой фактического получения дохода в виде отпускных считается день выплаты дохода, в том числе перечисления дохода на счета налогоплательщика в банках либо по его поручению на счета третьих лиц ([подп. 1 п. 1 ст. 223](#) НК РФ).

ПРИМЕР:

Работнику 25.03.2016 были начислены и выплачены отпускные в размере 30 000 рублей, а также удержан НДФЛ в размере 3 900 рублей. Раздел 2 расчета 6-НДФЛ за I квартал 2016 будет заполнен следующим образом:

- строка 100 «Дата фактического получения дохода» – 25.03.2016;
- строка 110 «Дата удержания налога» – 25.03.2016;
- строка 120 «Срок перечисления налога» – 31.03.2016;
- строка 130 «Сумма фактически полученного дохода» – 30 000 рублей;
- строка 140 «Сумма удержанного налога» – 3 900 рублей.

Отпускные начисляются работнику в рамках трудовых отношений, поэтому они облагаются страховыми взносами в ФСС, ПФР и ФФОМС в общем порядке ([часть 1 ст. 7](#), [часть 1 ст. 8](#) Федерального закона № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования», [пп. 1, 2 ст. 20.1](#) Федерального закона № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»).

Срок уплаты – не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором начислены отпускные ([часть 5 ст. 15](#) Закона № 212-ФЗ, [п. 4 ст. 22](#) Закона № 125-ФЗ).

Исчисление страховых взносов осуществляет работодателем в том периоде, в котором были начислены отпускные, в том числе когда начисление отпускных производится в одном периоде, а отпуск начинается в другом. См.:

[Письмо Минтруда России от 17.06.2015 № 17-4/В-298](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Финансист

ПРИМЕР:

Работник уходит в отпуск с 01.07.2016. Отпускные, в соответствии с трудовым законодательством, будут выплачены 27.06.2016. Учитывая данные разъяснения, страховые взносы на начисленные работнику отпускные следует исчислить в этом же месяце и включить в отчетность по страховым взносам за полугодие 2016 года.

В соответствии с п. 7 ст. 255, подп. 1 п. 1 ст. 264 НК РФ отпускные выплаты, а также начисленные страховые взносы учитываются в расходах при расчете налога на прибыль.

Согласно п. 4 ст. 272 НК РФ расходы на оплату труда учитываются ежемесячно исходя из суммы, начисленной в соответствии со ст. 255 НК РФ.

Отпускные выплачиваются сотруднику в полном объеме за три дня до начала отпуска вне зависимости от того, приходится отпуск на один месяц или же переходит с одного месяца на другой. Поэтому до сих пор спорным остается вопрос учета в расходах так называемых переходящих отпускных.

По мнению Минфина России, переходящие отпускные должны распределяться по соответствующим периодам, на которые фактически приходится отпуск сотрудника (письма от 09.06.2014 № 03-03-РЗ/27643, от 09.01.2014 № 03-03-06/1/42, от 09.06.2014 № 03-03-РЗ/27643, от 09.01.2014 № 03-03-06/1/42, от 23.07.2012 № 03-03-06/1/356). См.:

[Письмо Минфина России от 12.05.2015 № 03-03-06/27129](#)



ГДЕ НАЙТИ:
ИБ Финансист

В судебной практике встречается противоположная точка зрения. Отпускные, приходящиеся на несколько месяцев, учитываются одновременно в том отчетном периоде, в котором они выплачены (постановления ФАС Западно-Сибирского округа от 07.11.2012 по делу № А27-14271/2011, ФАС Московского округа от 24.06.2009 № КА-А40/4219-09 по делу № А40-48457/08-129-168). Но, учитывая мнение Минфина, такой подход может привести к спорам с налоговыми органами.

Например, работнику предоставлен отпуск с 27.06.2016 на 14 календарных дней. Сумма отпускных составила 15 000 рублей. В этом случае, руководствуясь позицией Минфина, во II квартале организация должна учесть в расходах 4 285,72 рубля (15 000 рублей / 14 дней x 4 дня), а за III квартал – 10 714,28 (15 000 рублей: 14 дней x десять дней).

Налоговая служба в письме ФНС России от 06.03.2015 № 7-3-04/614@ пояснила, что Налоговый кодекс РФ не содержит правил, предписывающих учет отпускных пропорционально дням отпуска, приходящимся на каждый отчетный период. Таким образом, расходы на выплату отпускных, приходящихся на несколько месяцев, учитываются одновременно в том отчетном периоде, в котором они сформированы и выплачены. Правомерность применения подобного подхода подтверждается судебной практикой (постановление ФАС Московского округа от 24.06.2009 по делу № А40-48457/08-129-168, постановление ФАС Московского округа от 07.08.2007 по делу № А40-13934/06-80-77 и др.).

Налогоплательщики, применяющие УСН с объектом «доходы минус расходы», в соответствии с подп. 6 п. 1 ст. 346.16 НК РФ могут уменьшать полученные доходы на расходы на оплату труда. При УСН затраты признают после их фактической оплаты (п. 2 ст. 346.17 НК РФ). В связи с этим суммы отпускных учитываются в расходах при УСН на дату их выплаты независимо от того, что отпуск может начинаться в одном периоде, а заканчиваться в другом, либо отпуск начинается в одном месяце, а отпускные выданы в предыдущем.

В бухгалтерском учете начисление и выплата отпускных отражаются следующим образом:

- Начислены отпускные работнику – Д 20 (26,44 и др.) К 70.
- Начислены страховые взносы с отпускных – Д 20 (26,44 и др.) К 69.
- Удержан НДФЛ с отпускных – Д 70 К 68.
- Выплачены отпускные – Д 70 К 50 (51).

На этом наш сюжет закончен. В данной статье мы рассмотрели основные вопросы, с которыми сталкивается бухгалтер при расчете отпускных. Надеемся, что данный материал поможет вам не ошибиться с расчетами.

ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ

для бухгалтера

УВЕЛИЧЕНИЕ МРОТ

Обращаем внимание на Федеральный закон от 02.06.2016 № 164-ФЗ

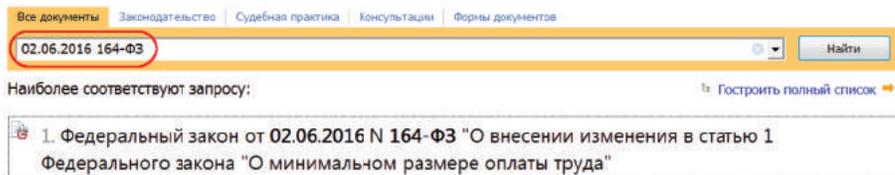


ИЗ ДОКУМЕНТА ВЫ УЗНАЕТЕ, ЧТО:

- С 1 июля 2016 года на 20% увеличен МРОТ. Его величина составит 7 500 рублей. Напомним, что МРОТ применяется для определения размера пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и регулирования трудовых отношений.

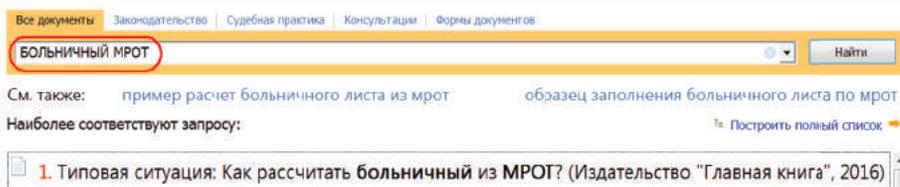


КАК НАЙТИ В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС:



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

- О том, в каких ситуациях и как исчислять больничный исходя из МРОТ, – читайте в *Типовой ситуации: Как рассчитать больничный из МРОТ?* (издательство «Главная книга», 2016).



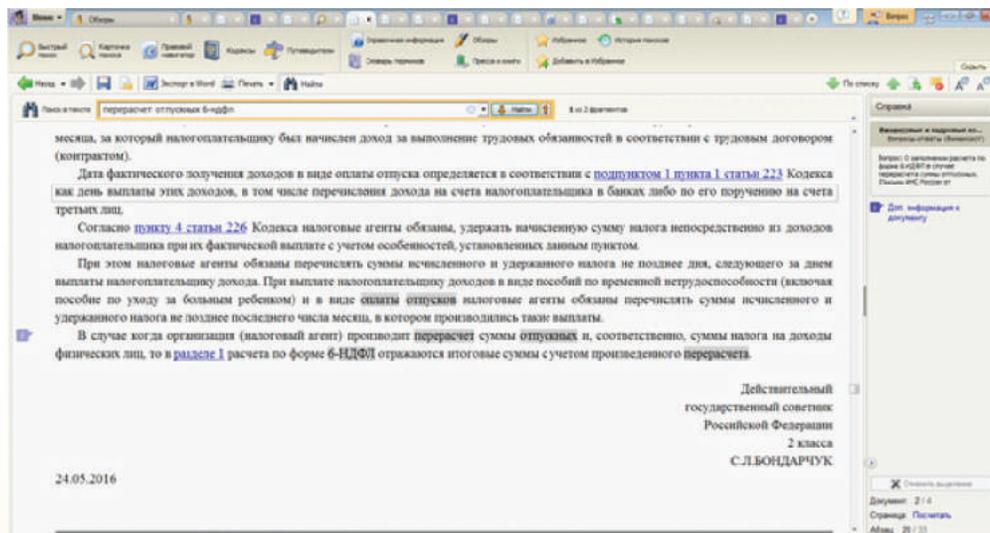
КонсультантПлюс
надёжная правовая поддержка





КАК ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ 6-НДФЛ ПРИ ПЕРЕРАСЧЕТЕ ОТПУСКНЫХ?

- 1 Открыть вкладку *Быстрый поиск*.
- 2 В поисковой строке набрать: *перерасчет отпускных 6-ндфл*.
- 3 В полученном списке открыть второй документ:
Вопрос: О заполнении расчета по форме 6-НДФЛ в случае перерасчета суммы отпускных (письмо ФНС России от 24.05.2016 № БС-4-11/9248).

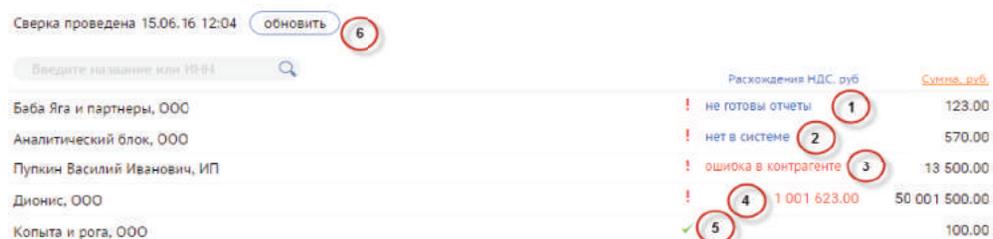


ОШИБКИ СВЕРКИ

С апреля 2015 года клиенты, подключенные к системе СБИС: Электронная отчетность и документооборот, могут произвести со своими контрагентами сверку книг покупок и продаж на соответствие сумм и правильности указания названия контрагента (если он также заполнил и загрузил свою декларацию в СБИС).

Результат сверки представлен прямо в декларации в виде двух сводных таблиц – разделы «Сверка Книги покупок» и «Сверка Книги продаж».

Рассмотрим ошибки, которые могут возникнуть при формировании сверки:



Сверка проведена 15.06.16 12:04 [обновить](#) (6)

Введите название или ИНН

	Расхождения НДС, руб	Сумма, руб
Баба Яга и партнеры, ООО	! не готовы отчеты (1)	123.00
Аналитический блок, ООО	! нет в системе (2)	570.00
Пупкин Василий Иванович, ИП	! ошибка в контрагенте (3)	13 500.00
Дионис, ООО	! (4) 1 001 623.00	50 001 500.00
Копыта и рога, ООО	✓ (5)	100.00

1. Не готовы отчеты. Данная ошибка означает, что ваш контрагент зарегистрирован в СБИС, но еще не создал декларацию и / или не запустил сверку. Список таких контрагентов можно построить, перейдя в подраздел *Заполняются* в левой части экрана.

2. Нет в системе. Данная ошибка означает, что ваш контрагент не зарегистрирован в СБИС или не пользовался системой больше года.

3. Ошибка в контрагенте. Для детального просмотра ошибки нажмите на нее. Всего бывает несколько типов ошибок:

- КПП не соответствует ИНН – организация с указанным ИНН найдена, но у нее нет филиала с таким КПП.
- Контрагент с указанными ИНН и КПП не найден – в базе налоговой отсутствует организация с указанным ИНН и КПП.
- Не найден контрагент с ИНН – в базе налоговой отсутствует ИП / физлицо с указанным ИНН.
- Есть фактура с датой, не соответствующей текущему отчетному периоду: дата, указанная в счете-фактуре, выходит за рамки отчетного периода, за который строится отчет.
- Не указана дата в одной из фактур – в счете-фактуре по данному контрагенту нет даты или дата заполнена неправильно.
- Контрагент не имел статус действующего – по данным НИ на дату совершения сделки, указанную в счете-фактуре, контрагент не был действующим (т.е. не был зарегистрирован или был ликвидирован).

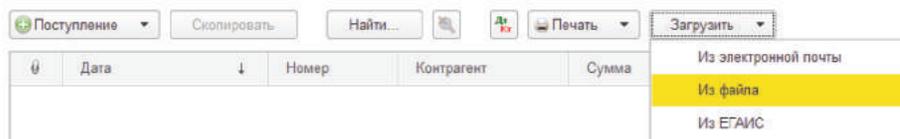
4. Расхождения с данными Книги покупок и Книги продаж контрагента. В столбце *Расхождения НДС, руб.* вы увидите сумму расхождения. Клиньте по ней, чтобы увидеть детализацию: расхождения выделены красным цветом.

В случае если ваши данные сошлись с данными вашего контрагента (мы надеемся на преобладание успешных результатов сверки), вы увидите зеленую галочку (5).

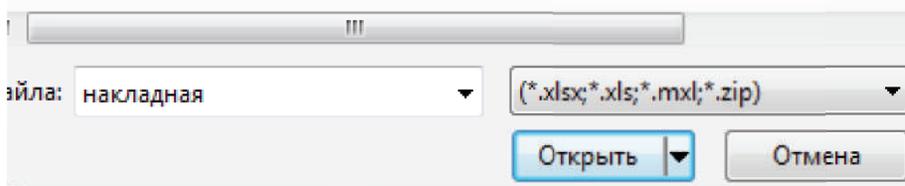
Напоминаем, что результаты сверки обновляются в режиме реального времени: как только контрагент что-то поменяет в декларации или запустит сверку, вы это сразу увидите в таблице результатов. Также вы можете обновить сверку вручную, нажав кнопку *Обновить* (6).

КАК ЗАГРУЗИТЬ НАКЛАДНУЮ ИЗ ФАЙЛА В ЖУРНАЛ ДОКУМЕНТОВ В ПРОГРАММЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8» КОНФИГУРАЦИИ «БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ», РЕДАКЦИЯ 3.0?

- 1** В разделе *Покупки* перейти в журнал документов *Поступление (акты, накладные)*.
На панели инструментов выбрать команду *Загрузить – Из файла*:



- 2** Программа откроет диалоговое окно, в котором необходимо указать имя файла и путь к нему, по команде *Открыть* подтвердить выбор:



- 3** Далее программа автоматически создаст документ *Поступление (акт, накладная)* от поставщика, в котором табличная часть будет заполнена, а договор, склад и реквизиты счета-фактуры необходимо будет дополнить:

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС
1	Набор посуды	20.000	10 000.00	200 000.00	18%	36 000.00
2	Миксер	15.000	2 542.37	38 135.59	18%	6 864.41
3	Фен	20.000	1 694.92	33 898.31	18%	6 101.69

Файл для загрузки поставщик может сохранить из печатной формы документа поступления через *Главное меню – Файл – Сохранить как*, выбрав один из форматов: *.xlsx, .xls, .mxl* или *.zip*.

Аналогичным образом можно загрузить новую номенклатуру и цены из файлов формата *.xls, .xlsx* (Microsoft Excel), *.ods* (OpenOffice Calc), *.mxl* (1С) в справочник *Номенклатура – Номенклатура и цены – Загрузить / Выгрузить*.

Иллюстрации соответствуют интерфейсу «Такси»



Мария ДЕМИНА,
ведущий юрисконсульт
компании «ЭЛКОД»

Привлечение к ответственности по договорам: как на практике применять положения Гражданского кодекса РФ, введенные в связи с реформированием 2015 года

1 июня исполнился год со дня вступления в силу изменений в Гражданский кодекс РФ, которые существенно повлияли на порядок применения положений об обязательствах и договоре. За этот год применение на практике новых норм выявило множество вопросов, разъяснения по которым дал Верховный суд РФ. Наиболее важные выводы Верховного суда, касающиеся порядка применения норм об ответственности за нарушение обязательств, – в нашей статье.

КАК ПРАВИЛЬНО РАССЧИТАТЬ ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧУЖИМИ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ ПО СТ. 395 ГК РФ

Согласно п. 1 ст. 395 ГК РФ в новой редакции размер процентов определяется существующими в месте жительства кредитора или, если кредитором является юридическое лицо, в месте его нахождения, опубликованными Банком России и имевшими место в соответствующие периоды средними ставками банковского процента по вкладам физических лиц. Эти правила применяются, если иной размер процентов не установлен законом или договором.

На практике возникли вопросы по поводу расчета процентов в том случае, когда ставка банковского процента не опубликована, по поводу определения места нахождения кредитора и другие.

Верховным судом РФ даны следующие разъяснения.

ПРИМЕНЕНИЕ СТАВОК БАНКОВСКОГО ПРОЦЕНТА

- если ставка за соответствующий период Банком России не опубликована – процент определяется исходя из самой поздней из опубликованных ставок¹;
- когда отсутствуют и такие публикации, сумма подлежащих взысканию процентов рассчитывается на основании справки одного из ведущих банков в месте нахождения кредитора, подтверждающей применяемую им среднюю ставку по краткосрочным вкладам физических лиц²;
- когда денежное обязательство выражено в иностранной валюте, расчет процентов производится на основании опубликованных ставок банковского процента по вкладам физических лиц в соответствующей валюте³.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ КРЕДИТОРА

- если место жительства (нахождения) кредитора за пределами РФ, расчет осуществляется по ставке, сложившейся в федеральном округе по месту нахождения суда, рассматривающего спор⁴;

- если кредитором является организация, имеющая филиалы, то расчет процентов за неисполнение денежного обязательства, которое содержится в договоре, вытекающем из деятельности филиала и заключенном работником филиала от имени организации-кредитора, производится исходя из ставок для федерального округа по месту нахождения филиала на момент заключения договора (п. 2 ст. 54, п. 2, абз. 3 п. 3 ст. 55 ГК РФ)⁵.

СООТНОШЕНИЕ ПРОЦЕНТОВ ПО СТ. 395, УБЫТКОВ И НЕУСТОЙКИ

- сумма процентов, установленных ст. 395 ГК РФ, засчитывается в сумму убытков;
- проценты, предусмотренные ст. 395 ГК РФ, не взыскиваются, если в отношении установленной неустойки применяются правила абз. 1 п. 1 ст. 394 ГК РФ, т.е. она считается зачетной⁶. Следовательно, в других случаях (например, когда неустойка является штрафной) одновременно с ней могут взыскиваться и проценты по ст. 395 ГК РФ. Напомним, что это возможно, только когда договор прямо предусматривает возможность взыскания и процентов, и неустойки (п. 4 ст. 395 ГК РФ).

ВНИМАНИЕ! 17 июня 2016 года Государственная Дума ФС РФ в окончательной редакции приняла Законопроект № 720000-6, согласно которому проценты по ст. 395 ГК РФ будут рассчитываться исходя из ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды. Согласно последней редакции проекта новый порядок начнет действовать уже с 1 августа 2016 года.

¹ Обзор судебной практики Верховного суда Российской Федерации № 3 (2015) (утв. Президиумом Верховного суда РФ 25.11.2015) // СПС КонсультантПлюс.

² Пункт 39 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации, об ответственности за нарушение обязательств» // СПС КонсультантПлюс.

³ Пункт 39 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

⁴ Обзор судебной практики Верховного суда Российской Федерации № 3 (2015) (утв. Президиумом Верховного суда РФ 25.11.2015) // СПС КонсультантПлюс.

⁵ Пункт 40 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

⁶ Пункт 42 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

КАК СТИМУЛИРОВАТЬ ДОЛЖНИКА СВОЕВРЕМЕННО ИСПОЛНИТЬ СУДЕБНЫЙ АКТ: ИНСТИТУТ АСТРЕНТА ИЛИ СТ. 395 ГК РФ

Федеральным [законом](#) от 08.03.2015 № 42-ФЗ, который вступил в силу с 1 июня 2015 года, в ГК РФ была введена новая [ст. 308.3](#), в соответствии с которой появилась возможность дополнительно воздействовать на должника, стимулировать скорейшее исполнение судебного акта. [Статьей](#) предусматривается возможность взыскания *судебной неустойки* с должника за неисполнение им судебного акта (астрент).

Верховный суд подчеркивает, что указанная мера не распространяется на случаи неисполнения *денежных обязательств*. При неисполнении денежных обязательств стимулировать должника можно путем присуждения процентов по [ст. 395](#) ГК РФ. Для этого кредитор должен потребовать в суде, чтобы одновременно с установлением суммы процентов, подлежащих взысканию, в резолютивной части решения было указано о взыскании процентов *до момента фактического исполнения обязательства*. При этом день фактического исполнения обязательства, в частности – уплаты задолженности кредитору – включается в период расчета процентов⁷.

Правила [ст. 308.3](#) ГК РФ применяются, когда обязательство должно быть исполнено *в натуре*, в том числе, когда на должника возложена обязанность *воздержания от совершения определенных действий*. [Статья](#) применяется также к *негативным искам*, по которым устраняются нарушения права собственности, не связанного с лишением владения ([ст. 304](#) ГК РФ)⁸.

На основании судебного акта о понуждении к исполнению обязательства в натуре и о присуждении судебной неустойки выдаются отдельные исполнительные листы в отношении каждого из этих требований. Судебный акт в части взыскания судебной неустойки подлежит принудительному исполнению только по истечении определенного судом срока исполнения обязательства в натуре. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения решения суда устанавливается судебным приставом-исполнителем.

Начисление предусмотренных [ст. 395](#) ГК РФ процентов на сумму судебной неустойки не допускается.

КОГДА НЕУСТОЙКА ИЛИ ПРОЦЕНТЫ МОГУТ БЫТЬ СНИЖЕНЫ СУДОМ

Подлежащая уплате неустойка, установленная законом или договором, в случае ее явной несоразмерности последствиям нарушения обязательства может быть уменьшена в судебном порядке ([п. 1 ст. 333](#) ГК РФ).

Согласно разъяснениям ВС РФ неустойка может быть снижена:

- только при наличии заявления должника (если должник осуществляет коммерческую деятельность, является ИП);
- при рассмотрении дела судом первой инстанции или судом апелляционной инстанции в том случае, если он перешел к рассмотрению дела по правилам производства в суде первой инстанции (если должник осуществляет коммерческую деятельность, является ИП);
- если ответчик представил доказательства несоразмерности неустойки и необоснованности выгоды кредитора. Например, представлены данные о среднем размере платы по краткосрочным кредитам на пополнение оборотных средств, выдаваемым кредитными организациями лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность, либо платы по краткосрочным кредитам, выдаваемым физическим лицам, в месте нахождения кредитора в период нарушения обязательства, а также о показателях инфляции за соответствующий период.

Верховный суд также указывает, что правила об уменьшении неустойки ([ст. 333](#) ГК РФ) и уменьшении процентов ([п. 6 ст. 395](#) ГК РФ) *не применяются* при взыскании процентов, начисляемых по [ст. 317.1](#) ГК РФ⁹.

КАК ВОЗМЕСТИТЬ ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПОТЕРИ, ЕСЛИ ОНИ ПОНЕСЕНЫ ПО ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ, НЕ СВЯЗАННЫМ С НАРУШЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНТРАГЕНТОМ

С 1 июня начала действовать новая [ст. 406.1](#) ГК РФ, в соответствии с которой, в отличие

⁷ Пункт 48 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

⁸ Пункт 30 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

⁹ Пункты 71, 72, 73, 76 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

от возмещения убытков, стало возможным возмещение потерь *вне зависимости от наличия нарушения* (неисполнения или ненадлежащего исполнения) обязательства (договора) другой стороной. Имеются в виду потери, вызванные *невозможностью исполнения обязательства*, предъявлением к стороне требований органами государственной власти и т.п.

Для реализации права на такое возмещение необходимо заключение соответствующего соглашения, причем оно может быть заключено только лишь сторонами, действующими при осуществлении ими предпринимательской деятельности. Соглашением сторон должны быть определены размер возмещения таких потерь или порядок его определения.

Важно, что суд не может уменьшить размер возмещения потерь, за исключением случаев, если доказано, что сторона умышленно содействовала увеличению размера потерь (п. 2 ст. 406.1 ГК РФ).

КАК ВОЗМЕСТИТЬ УБЫТКИ, ВОЗНИКШИЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕДОБРОСОВЕСТНОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ ПРЕРЫВАНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА

С 1 июня 2015 года начала действовать новая ст. 434.1 ГК РФ, отдельно предусматривающая ответственность за недобросовестное ведение переговоров. В соответствии с указанной статьей можно взыскать убытки, например, в том случае, когда контрагент ведет переговоры с целью выведать коммерческую тайну или сорвать сделку с третьим лицом, в других подобных случаях. Доказать недобросовестность ведения переговоров контрагентом должен истец. Однако если в ходе переговоров контрагент предоставил второй стороне неполную или недостоверную информацию или внезапно прекратил переговоры, добросовестность своих действий должен доказать ответчик.

Как разъяснено Верховным судом, возместить в порядке ст. 434.1 ГК РФ можно, например, расходы, понесенные в связи с ведением переговоров, расходы по приготовлению к заключению договора, а также убытки, понесенные в связи с утратой возможности заключить договор с третьим лицом¹⁰.

Важно, что недобросовестное ведение переговоров может повлечь негативные послед-

ствия и *после заключения сделки*. Сделка может быть признана недействительной, если контрагентом представлена неполная или недостоверная информация или он умолчал об имеющих значение для сделки обстоятельствах¹¹. Одновременно возможно возмещение вызванных недействительностью сделки убытков (ст. ст. 178 или 179 ГК РФ).

КАК ВОЗМЕСТИТЬ УБЫТКИ, КОТОРЫЕ ВОЗНИКЛИ В СВЯЗИ С ВЫНУЖДЕННЫМ ЗАКЛЮЧЕНИЕМ ДРУГОГО ДОГОВОРА, ВМЕСТО ТОГО, КОТОРЫЙ СВЯЗЫВАЕТ С КОНТРАГЕНТОМ, НЕ ВЫПОЛНЯЮЩИМ СВОИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Новая ст. 393.1 ГК РФ позволяет взыскать убытки, когда одна сторона не исполняет свои обязательства по договору, и в связи с этим другая сторона вынуждена заключить новый договор с третьим лицом (на менее выгодных условиях). Убытки, взыскиваемые в соответствии с указанными правилами, – это разница между ценой, установленной в прекращенном договоре, и ценой договора с третьим лицом. Кредитором могут быть заключены несколько сделок, которые замещают расторгнутый договор, либо приобретены аналогичные товары или их заменители в той же или иной местности и т.п.

Условием применения указанной статьи является досрочное прекращение первоначального договора, например, в результате его расторжения в судебном порядке или одностороннего отказа стороны от исполнения обязательства. Однако Верховный суд разъяснил, что замещающую сделку можно заключить и до прекращения текущего договора, но впоследствии первоначальный договор должен быть прекращен в связи с нарушением обязательства¹².

Убытки могут быть возмещены и тогда, когда замещающая сделка не заключалась (п. 2 ст. 393.1 ГК РФ). Это возможно, если в отношении предусмотренного прекращенным договором исполнения имеется текущая цена на сопоставимые товары, работы или услуги.

¹⁰ Пункт 20 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

¹¹ Пункт 21 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.

¹² Пункты 11, 13 постановления Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2016 № 7 // СПС КонсультантПлюс.



На вопросы отвечает

Дарья МАТОРИНА,
старший юрист-аналитик
отдела юридической
обработки компании
«ЭЛКОД»

Выплаты при увольнении: на что рассчитывать работнику

Не каждый владеет собственным бизнесом и, к сожалению (или к счастью), мало кому удастся найти работу своей мечты с первого раза. Именно поэтому вопрос расчета при увольнении касается очень и очень многих. Знание соответствующих норм законодательства необходимо, потому что зачастую встречаются недобросовестные работодатели, нарушающие сроки расчетов с увольняющимся работником или стремящиеся сэкономить и недоплатить причитающееся по закону.

Прежде чем переходить к суммам, положенным работнику при увольнении, разберемся со сроками расчетов.

■ ВОПРОС:

В какие сроки работодатель должен проинформировать окончательный расчет с увольняющимся работником?

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ) в **части 1 ст. 140** дает простой и безвариантный ответ на этот вопрос: независимо от основания увольнения все суммы, причитающиеся работнику, должны быть выплачены в последний рабочий день. Если же работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления им требования о расчете.

При этом может возникнуть ситуация, когда между работником и работодателем возникает спор о размерах положенных выплат. В та-

ком случае работодатель в день увольнения обязан выплатить ту сумму, которую работник не оспаривает (**часть 2 ст. 140** ТК РФ).

Если же расчет не произведен в вышеназванные сроки, работодатель может быть привлечен к административной ответственности по **части 1 ст. 5.27** КоАП РФ, а в случае совершения такого нарушения повторно – по **части 4 ст. 5.27** КоАП РФ.

■ ВОПРОС:

Какие выплаты положены работнику, увольняющемуся по собственному желанию?

Если работник увольняется по собственному желанию, то в последний рабочий день работодатель обязан выплатить ему:

- заработную плату за период работы перед увольнением, включая премии, надбавки и иные выплаты (**ст. ст. 136, 140** ТК РФ);
- денежную компенсацию за неиспользованный отпуск (**ст. 127** ТК РФ).

ТК РФ не предусматривает обязанность работодателя выплачивать работнику иные компенсации при увольнении по собственному желанию. Однако в трудовом или коллективном договоре могут быть предусмотрены дополнительные выплаты, причитающиеся работнику при прекращении трудового договора.

Обозначив положенные выплаты, перейдем к порядку их расчета.

Заработная плата, как правило, включает в себя оклад и премиальную часть, а также различные надбавки и доплаты (например, за вредные условия труда, за выслугу лет, за секретность и т.д.). Заработная плата должна быть выплачена в полном объеме пропорционально отработанному времени, при этом незаконно лишать или недоплачивать работнику премию или какие-либо надбавки по причине его увольнения. Поэтому если Вам кажется, что выплачено меньше, чем должно было быть, просите разъяснений. А если Вы не знаете, как, например, рассчитывается премиальная часть, то также уточняйте, так как право на полную достоверную информацию об условиях труда гарантировано п. 6 части 1 ст. 21 ТК РФ.

Рассмотрим на примере, как рассчитать положенную заработную плату, если до дня увольнения месяц отработан не полностью.

Вы работаете по графику 5/2 и увольняетесь 18 июля 2016 года. При этом заработная плата состоит из оклада в размере 30 000 рублей, премии – в размере 80% оклада, а также надбавки за секретность – 10% от оклада.

Согласно производственному календарю, в июле 21 рабочий день, из которых отработано 12 дней. Если месяц был бы отработан полностью, то зарплата составила бы 57 000 рублей: 30 000 + 30 000 x 80% + 30 000 x 10%. Соответственно, дневной заработок в июле составляет $57\,000 / 21 = 2\,714,3$ рубля, а за 12 рабочих дней работник должен получить 32 571,6 рубля.

Следующая составная выходного пособия – компенсация за неиспользованный отпуск. Рассмотрим, как она рассчитывается. Но прежде чем переходить к порядку расчета, стоит отметить, что по письменному заявлению работника неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения за виновные действия). При этом днем увольнения считается последний день отпуска (ст. 127 ТК РФ).

При расчете компенсации за неиспользованный отпуск в первую очередь необходимо понять, сколько дней отпуска Вам должны компенсировать.

Порядок подсчета таких дней содержится в [Правилах](#) об очередных и дополнитель-

ных отпусках, утвержденных НКТ СССР от 30.04.1930 № 169 (далее – Правила).

Согласно этим [Правилам](#) компенсация выплачивается пропорционально отработанному времени. При этом излишки, составляющие менее половины месяца, исключаются из подсчета, а излишки, составляющие не менее половины месяца, округляются до полного месяца (п. 35 Правил), то есть если Вы в месяце увольнения отработали, например, 14 дней, данный месяц в расчет не берется, а если 15 и более – месяц считается как полный.

Заметим также, что согласно п. 28 Правил, если работник проработал 11 месяцев, то ему положена компенсация как за полный год. В случае увольнения по ряду оснований, перечисленных в этом же пункте (к сожалению, увольнение по собственному желанию в этот перечень не входит), полную компенсацию должны получить работники, проработавшие в организации от 5,5 до 11 месяцев. Однако приведенная норма применяется лишь в том случае, если сотрудник проработал в компании меньше года. Компенсация за второй и последующий год выплачивается пропорционально отработанному времени (письма Роструда от 04.03.2013 № 164-6-1, от 09.08.2011 № 2368-6-1).

При подсчете количества дней неиспользованного отпуска также не стоит забывать о ст. 121 ТК РФ, в которой сказано об исчислении стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска.

Важно! Рабочий год считается не с 1 января, а со дня поступления работника на работу к конкретному работодателю (п. 1 Правил, письмо Роструда от 18.12.2012 № 1519-6-1).

Для большей наглядности обратимся к примеру. Сотрудник увольняется, проработав в очередном рабочем году семь месяцев и десять дней, при этом за этот год отпуск им не использовался. По правилам округления десять дней в расчет не берутся (если трудовым договором или локальными актами не предусмотрено иное), соответственно, работнику положена компенсация за семь месяцев. При продолжительности отпуска 28 календарных

дней в месяц работнику положено 2,33 дня (28 / 12), следовательно, за семь месяцев – 16,31 дня.

Отметим также, что согласно [письму](#) Минздравоохранения России от 07.12.2005 № 4334-17 округлить количество дней заработанного отпуска, в том числе до целых чисел, можно, но не по правилам арифметики, а в пользу работника. То есть в нашем примере работодатель может выплатить компенсацию за 17 дней, но никак не за 16.

Сумма компенсации за неиспользованный отпуск получается путем умножения среднего дневного заработка работника на эти 16,31 дня.

Правила определения среднего дневного заработка содержатся в [Положении](#), утвержденном постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922, согласно [п. 10](#) которого средний дневной заработок исчисляется путем деления суммы заработной платы, фактически начисленной за расчетный период, на 12 и на среднемесячное число календарных дней (29,3). При этом расчетным периодом являют-

ся 12 календарных месяцев, предшествующих увольнению.

В заключение хотелось бы отметить, что, помимо права работника на получение определенных выплат при увольнении, работодатель имеет право на удержания, установленные ТК РФ. В частности, если работник брал отпуск авансом, то работодатель вправе удержать задолженность за неотработанные дни отпуска ([абз. 5 части 2 ст. 137 ТК РФ](#)). Соответствующее удержание производится независимо от согласия работника ([часть 3 ст. 137 ТК РФ](#)). При этом если работодатель фактически не смог произвести удержание за неотработанные дни отпуска вследствие недостаточности сумм, причитающихся при расчете, взыскать эти суммы в судебном порядке он не сможет ([определение Верховного суда РФ от 25.10.2013 № 69-КГ13-6](#)).

Иные суммы, причитающиеся работодателю (неотработанный аванс, задолженности или неправильно исчисленные выплаты), он может удержать, только если работник не оспаривает оснований и размеров удержания ([часть 3 ст. 137 ТК РФ](#)).



15 июля 2016

Как заполнить 6-НДФЛ в «1С:Бухгалтерия 8» – узнайте на МАСТЕР-КЛАССЕ!

15 июля 2016 года в Центре образования «ЭЛКОД» будет проведен уникальный МАСТЕР-КЛАСС на тему «6-НДФЛ. От теории к практике. Анализ часто задаваемых вопросов. Практические рекомендации по заполнению и использованию программы «1С:Бухгалтерия 8»».

МАСТЕР-КЛАСС ориентирован на пользователей программы «1С:Бухгалтерия 8». Его участники получают практические рекомендации по использованию программы «1С», разберутся в нюансах заполнения расчета 6-НДФЛ.

МАСТЕР-КЛАСС ведут:

ПОЛИНА ВЛАДИМИРОВНА КОЛМАКОВА – руководитель учебно-методического отдела ООО «ЭЛКОД», налоговый консультант, аттестованный преподаватель ИПБР;

АННА ВАЛЕРЬЕВНА КОРОБЧУК – консультант по 1С, эксперт по налогообложению и бухгалтерскому учету.

**МАСТЕР-КЛАСС
ПРЕДНАЗНАЧЕН
ДЛЯ БУХГАЛТЕРОВ-
ПРАКТИКОВ,
УЖЕ ИМЕЮЩИХ
ОПЫТ РАБОТЫ
В ПРОГРАММЕ
«1С:БУХГАЛТЕРИЯ 8».**

**Мы формируем
МАСТЕР-КЛАСС**
на основе интересов слушателей.

Задайте вопрос в рамках заявленной темы на сайте mk.elcode.ru уже СЕГОДНЯ, и мы дополним программу МАСТЕР-КЛАССА!



В программе МАСТЕР-КЛАССА:

- Часть 1** Анализ требований законодательства и разъяснений ФНС РФ по заполнению формы 6-НДФЛ
- Часть 2** Осуществление расчета НДФЛ в программе «1С:Бухгалтерия 8». Настройки и документы. Отчеты по НДФЛ
- Часть 3** Ответы на вопросы

На МАСТЕР-КЛАССЕ индивидуальная работа за компьютером не предусмотрена

Стоимость участия – **10 500 рублей с НДС**

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки. Подробная информация и регистрация на МАСТЕР-КЛАСС на сайте www.mk.elcode.ru и по телефону (495) 956 06 92.

В Центре образования «ЭЛКОД» прошел МАСТЕР-КЛАСС для специалистов финансовой сферы, связанных с внешнеэкономической деятельностью

9 июня 2016 года в Центра образования «ЭЛКОД» прошел МАСТЕР-КЛАСС по специфике бухгалтерского учета и налогообложения внешнеэкономической деятельности. Его провела **Татьяна Александровна Новикова**.

Тема «ВЭД в 2016 году. Ведение учета и исчисление НДС с 2016 года в части договора о ЕАЭС. Особенности налогообложения при осуществлении операций: экспорт, импорт, выполнение работ, услуг. Практика соблюдения норм валютного контроля» вызвала у участников большой интерес.

Слушатели смогли разобраться в заявленных темах, задать вопросы лектору, пообщаться с коллегами, больше узнать о персональном канале сотрудничества – программе ПроЭЛКОД. В подарок каждый участник получил уникальный раздаточный материал – рабочую тетрадь и возможность проконсультироваться со специалистом по налогообложению.



Традиционно о впечатлениях от МАСТЕР-КЛАССА рассказывают его непосредственные участники:

**Кирилл Владимирович Зюко,
ООО «Дом Одежды»:**

«Тема ВЭД для меня актуальна. Изучал ее самостоятельно, а чтобы систематизировать информацию, решил посетить МАСТЕР-КЛАСС. Впечатления от мероприятия положительные, буду применять в работе информацию по статистической отчетности, по нововведениям по НДС, которые ждут нас с июля 2016 года. Удобно представлены материалы в рабочих тетрадях, обязательно буду использовать их. Понравилось, что вопросы лектору задавали организованно. Я с большим интересом узнал, что важно коллегам».

**Вера Сергеевна Тимошенко,
ООО «ВИАМЕД»:**

«МАСТЕР-КЛАСС мы посетили с коллегой. Я занимаюсь внешним экспортом, а она ведет операции, связанные с применением договора о ЕАЭС. У нас появился еще и импорт, и мы ожидали услышать что-то новое. Выяснилось, что в этой сфере нет никаких изменений. Зато открытием стала информация по новшествам июля 2016 года, касающимся как раз ЕАЭС. Центр образования «ЭЛКОД» мы посещаем регулярно, каждый раз узнаем что-то новое. В рабочих тетрадях, выданных на мероприятии, собран материал по теме, можно и потом его просматривать. Раньше я конспектировала лекции, теперь просто делаю пометки в тетради. Это удобно!»

**Наталья Владимировна Ивлева,
ООО «Альбис Пластик»:**

«Наша компания занимается внешнеэкономической деятельностью, поэтому темы, заявленные в программе, были интересны. Особенно информация по таможенной статистике, транспортно-экспедиционным услугам, моменту перехода права собственности, налогу на прибыль, вопросу о том, когда мы являемся налоговым агентом, а когда нет, заполнению налоговой декларации при продаже с нулевой ставкой, когда продаем в ЕАЭС. Мероприятие организовано хорошо. Очень понравилась рабочая тетрадь: есть текст и рядом место для записей, можно делать пометки, а потом прос-

матривать их – пригодится в работе. Удобно, что во время мероприятия на экранах наглядно демонстрируется информация по теме. Статус профессионального бухгалтера я подтверждаю в Центре образования. Хожу на новые темы, как, например, ВЭД. В июле собираюсь на МАСТЕР-КЛАСС по 6-НДФЛ.

Но самое полезное – посещение деловых мероприятий в конце года, когда по новшествам уже более-менее понятна ситуация и можно разобраться в деталях».

**Людмила Витальевна Прыткова,
ООО «Маревен Фуд Сэнтрал»:**

«Внешнеэкономическая деятельность – это участок, на котором я работаю, поэтому я решила посетить МАСТЕР-КЛАСС. Меня интересовали вопросы по режиму нулевой ставки, буду использовать информацию по нововведениям с 1 июля 2016 года, обращу внимание на письма, которые отмечала лектор. Татьяну Александровну Новикову слушала впервые, понравилось, как она преподнесла информацию, разъясняла нюансы. Ей действительно важно, чтобы слушатели поняли тему. Специально для этого она даже задержалась, ответила на все наши вопросы.

На мой взгляд, удобно, когда вопросы задаются после основной части МАСТЕР-КЛАССА, можно послушать коллег. Понравилось буквально всё: Центр образования удобно расположен, мероприятие хорошо организовано, интересная программа, авторитетный лектор. В перерыве я общалась с налоговым консультантом "ЭЛКОДА", выяснила важные вопросы, например, по оформлению документов на ввоз товаров. Считаю МАСТЕР-КЛАСС очень полезным!»

Компания «ЭЛКОД» благодарит слушателей, которые оставили отзывы, и приглашает желающих к участию в МАСТЕР-КЛАССАХ в Центре образования «ЭЛКОД», чтобы составить личное мнение о новом формате мероприятия.

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6 сентября
2016 года

Курсы повышения квалификации аудитора (40 ак. часов).
Подготовка по программам, утвержденным СРО аудиторов

Стоимость обучения – 9 700 рублей

По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации

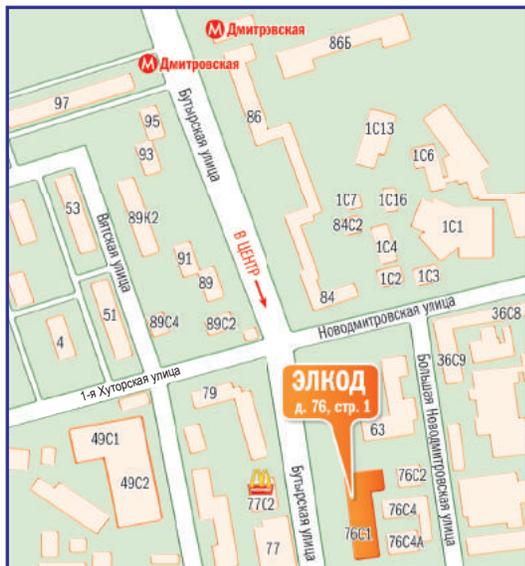
7 сентября
2016 года

Курсы повышения квалификации налогового консультанта.
Повышение квалификации налогового консультанта
(72 ак. часа)

Стоимость обучения – 18 500 рублей

По окончании обучения продлевается аттестат ПНК РФ

Для пользователей СПС КонсультантПлюс –
клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки



АДРЕС ЦЕНТРА

ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»:

ул. Бутырская, д. 76, стр. 1,
бизнес-центр «Дмитровский»,
6-й этаж (ст. м. «Дмитровская»)

Ст. м. «Дмитровская»,
3-й вагон из центра,
выход из метро направо
и по лестнице налево,
в сторону улицы Бутырская. Далее
7 минут пешком в сторону центра.
После пересечения Новодмитров-
ской улицы через двадцать метров –
здание бизнес-центра.
Вход в бизнес-центр
рядом с рестораном «Шикари».

(495) 956-06-92
www.eduel.ru

СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА

Три лягушки сидели на кувшинке. Одна решила прыгнуть. Сколько их осталось сидеть на кувшинке? Правильно – три. Решить и прыгнуть – разные вещи!



Человек купил новый роллс-ройс. Проехал 100 миль.

Ему звонят из салона:

- Извините, пожалуйста. У вас машина без двигателя. Сейчас приедем – всё исправим.
- А как же я проехал 100 миль?
- На репутации.

- Вы действительно сами писали курсовую?
- А вы действительно собранные деньги потратили на ремонт кабинета?
- 1:1.

Попросила стюардессу пересадить меня на другое место, потому что рядом сидел плачущий ребенок. Оказывается, это запрещено, если ребенок твой...



- Пошли в бар?
- Нельзя в бар.
- Пошли на рыбалку?
- Нельзя на рыбалку.
- Ты не жалеешь, что женился?
- Нельзя жалеть.

Вовочка не разговаривал до пяти лет. И вдруг за завтраком говорит:

- А почему мне в чай сахар не положили?

Обрадованные родители:

- А что же ты раньше-то молчал?
- А раньше клали.

- А меня вчера собака покусала!
- Бешеная?
- Нет, нормальная. Стал бы я бешеную за хвост дергать!





Сергей КАПЛЕНКОВ,
консультант в сфере
регулируемых закупок
ООО «ЭЛКОД»

Критерии оценки в Контрактной системе

Уважаемые коллеги! В документации о закупке Заказчик в силу положения части 4 ст. 32 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) обязан указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии и их величины значимости.

Критерии, применяемые Заказчиком для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, установлены в части 1 ст. 32 Закона 44-ФЗ. А порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, а также предельные величины значимости каждого критерия в соответствии с частью 8 указанной статьи установлены в постановлении Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Правила).

В Правилах более детально дано описание и содержание каждого критерия, определен порядок оценки заявок (предложений) по стоимостным и нестоимостным критериям, а также установлены предельные величины значимости критериев оценки заявок, окончательных предложений участников закупки.

В частности, установлено, что:

- по каждому критерию оценки используется стобальная шкала оценки;
- для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будут производиться оценка и расчет количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения;

– по нестоимостным критериям оценки (показателям) Заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев.

При подготовке документации о закупке необходимо особое внимание обратить на:

первое – при проведении конкурса, в том числе с ограниченным участием и двухэтапного, Заказчик должен установить не менее двух критериев оценки, одним из которых является цена контракта.

При проведении электронного аукциона критерий оценки только один, т.е. цена контракта.

Правила в силу части 4 ст. 32 Закона 44-ФЗ и части 2 Правил не применяются при проведении запроса котировок или закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В силу части 2. ст. 32 Закона 44-ФЗ при проведении запроса предложений Заказчик также вправе не применять предусмотренные Законом 44-ФЗ и Правилами критерии и вправе установить по своему усмотрению другие критерии оценки заявок и их величины значимости;

второе – не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

Специалисты ООО «ЭЛКОД» готовы помочь в решении самых сложных вопросов, оказать вам всестороннюю поддержку для успешной работы в сфере Контрактной системы.

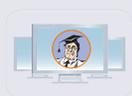
Получить полную информацию по услугам и их стоимости вы можете по телефону +7 (495) 241-56-36 и на сайте zakupki.elcode.ru

Афиша

Июль 2016 года

Руководителю, бухгалтеру,
юристу, специалисту финансовой
и кадровой службы

Семинары-тренинги КонсультантПлюс



- ознакомление с возможностями системы КонсультантПлюс
- овладение эффективными методами работы с системой на примерах решения практических вопросов, возникающих у налогоплательщиков, по различным отраслям права



12 июля 14.30-17.00	Оформление расторжения трудового договора по распространенным и сложным основаниям Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс» Ведет семинар-тренинг: КОРЯГИНА М.И.
14 июля 14.30-17.00	Эффективная работа с документами в системе КонсультантПлюс Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс» Ведет семинар-тренинг: БИРЮКОВА А.С.
15 июля 14.30-17.00	Принципы контроля цен для целей налогообложения Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс» Ведет семинар-тренинг: ТРОЯКОВА М.И.
20 июля 14.30-17.00	Рекламные расходы: разбираемся с налогами, минимизируем риски Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс» Ведет семинар-тренинг: ТРОЯКОВА М.И.

Слушателям семинара-тренинга – аттестованным членам ИПБР, прослушавшим спецкурс, **выдаются сертификаты ИПБР** о повышении квалификации в объеме 10 часов без дополнительной оплаты.

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)

Регистрация участников по тел.:

(495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516

Тематические семинары-тренинги КонсультантПлюс



- тематический семинар, предусматривающий чередование теоретического и практического блоков
- комплексный анализ актуальных вопросов применения налогового законодательства
- овладение эффективными методами работы с системой КонсультантПлюс

13 июля
10.30–15.00

Средний заработок: нюансы расчета в различных ситуациях
Ведут семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В., КОЛМАКОВА П.В.

19 июля
10.30–15.00

НДС: база, вычеты, счета-фактуры
Ведут семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В., РАДЗИХОВСКАЯ Е.М.

Вебинар

22 июля
10.00–12.00

Эффективная работа с документами в СПС КонсультантПлюс
Для получения сертификата по окончании вебинара проводится тестирование
Вебинар ведет: БИРЮКОВА А.С.

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)

Регистрация участников по тел.: (495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

МАСТЕР-КЛАССЫ



- МАСТЕР-КЛАСС формируется на основе вопросов слушателей в рамках заявленной темы
- Свои вопросы участники могут задать на сайте mk.elcode.ru
- При оплате за две недели до даты мероприятия действует скидка 20%

15 июля
10.00–15.00
10 500 РУБ.

6-НДФЛ. От теории к практике. Анализ часто задаваемых вопросов. Практические рекомендации по заполнению и использованию программы «1С:Бухгалтерия 8»
Ведут МАСТЕР-КЛАСС: КОЛМАКОВА П.В., КОРОБЧУК А.В.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД»

действуют специальные льготные условия посещения МАСТЕР-КЛАССОВ.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92,

e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Семинары



- лекция по вопросам законодательства с использованием системы КонсультантПлюс, содержащая максимум важной и полезной информации
- рассмотрение и решение практических вопросов участников по теме мероприятия

11 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Бухгалтерский учет и подготовка отчетности в 2016 году: ответы на сложные вопросы Ведет семинар: ПОЗДНЯКОВА Е.В.
11 июля 10:00–14:00 6 000 РУБ.	Учет расходов в пределах нормативов. Какие расходы нельзя учесть в полном объеме Ведет семинар: ВОРОНЦОВА Т.А.
12 июля 10:00–14:00 6 000 РУБ.	Оформление расторжения трудового договора по наиболее распространенным и сложным основаниям Ведет семинар: БОДРОВА А.А.
13 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Исправление существенных ошибок в налоговом и бухгалтерском учете и отчетности Ведет семинар: КЛИМОВА М.А.
13 июля 10:00–14:00 6 000 РУБ.	Налогообложение бюджетных и автономных учреждений: на самые важные вопросы отвечает эксперт Ведет семинар: ОПАЛЬСКИЙ А.Ю.
15 июля 10:00–14:00 6 000 РУБ.	Принципы контроля цен для целей налогообложения Ведет семинар: ТРОШКИНА Л.В.
19 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Особенности учета и налогообложения казенных учреждений Ведет семинар: ЧЕРНУШЕНКО Н.Д.
19 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Учет расходов с дебиторами и кредиторами Ведет семинар: ВОРОНЦОВА Т.А.
20 июля 10:00–14:00 6 000 РУБ.	Рекламные расходы: разбираемся с налогами, минимизируем налоговые риски Ведет семинар: КОЛМАКОВА П.В.
20 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Кадровое делопроизводство: сложные вопросы документирования трудовых отношений в 2016 году Ведет семинар: АНДРЕЕВА В.И.
21 июля 10:00–17:00 8 900 РУБ.	Рабочее время и время отдыха: практическое применение правовых норм, оформление документов Ведет семинар: АНДРЕЕВА В.И.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» посещение семинаров БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 7Б, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Вебинары



- онлайн-лекция по вопросам законодательства
- уникальные методические материалы, разработанные автором вебинара
- возможность получить ответы на интересующие вас вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн

11 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Практикум для кадровика: обязательные локальные нормативные акты. Предупреждаем типичные ошибки Ведет вебинар: КОНЮХОВА Е.В.
14 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Новые отчеты по НДФЛ и страховым взносам в 2016 году. Анализ часто задаваемых вопросов Ведет вебинар: МАЦНЕВА О.В.
15 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Отчитываемся за полугодие: на что обратить внимание при расчете налога на прибыль в 2016 году Ведет вебинар: ВОРОНЦОВА Т.А.
19 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Гражданско-правовая ответственность за нарушение договорных обязательств с учетом изменений законодательства и судебной практики 2015–2016 годов Ведет вебинар: ПОПОВ В.В.
20 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Правила назначения и выплаты социальных пособий в 2016 году: пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, пособие по уходу за ребенком Ведет вебинар: РЯЗАНЦЕВА В.В.
21 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	УСН: рассчитываем авансовый платеж за первое полугодие 2016 года. Предупреждаем ошибки Ведет вебинар: ВОРОНЦОВА Т.А.
25 июля 10.00–13.00 3 500 РУБ.	Переводы работников: закон и практика 2016 года Ведет вебинар: ГУЕВ А.Н.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» участие в вебинарах* БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ.

* За исключением вебинаров в сфере регулируемых закупок.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Программы обучения, повышения квалификации



- наличие всех ступеней обучения для специалистов разных профессиональных областей
- успешная сдача самых сложных аттестационных экзаменов

11 июля	Кадровое делопроизводство: организация и ведение (36 ак. часов) Документ по окончании обучения – удостоверение Стоимость обучения: для юридических лиц – 17 000 рублей, для физических лиц – 13 000 рублей
---------	---

Программы обучения, повышения квалификации

13 июля	Специальные режимы налогообложения в 2016 году (12 ак. часов) Документ по окончании обучения – сертификат Стоимость обучения: для юридических лиц – 9 000 рублей, для физических лиц – 7 000 рублей
24 июля	Управленческий учет и бюджетирование (72 ак. часа) Документ по окончании обучения – удостоверение Стоимость обучения: для юридических лиц – 29 000 рублей, для физических лиц – 25 000 рублей
26 июля	Управление персоналом (320 ак. часов) Документ по окончании обучения – диплом о профессиональной переподготовке Стоимость обучения: для юридических лиц – 61 000 рублей, для физических лиц – 57 000 рублей

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия обучения, повышения квалификации. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Учебные курсы и семинары «1С»



- практическое освоение эффективных методов ведения учета в программах «1С:Предприятие» в специализированном компьютерном классе
- участие опытных преподавателей-практиков, сертифицированных специалистов «1С»

12 июля 10.00–14.00 2 500 РУБЛЕЙ	МАСТЕР-КЛАСС «Готовим отчетность по страховым взносам и НДС в программе "1С:Зарплата и управление персоналом", ред. 2.5. Особенности формирования отчета 6-НДФЛ за 1 полугодие 2016 года» Объем курса – 5 академических часов
14 июля 10.00–14.00 2 500 РУБЛЕЙ	МАСТЕР-КЛАСС «Готовим регламентированную отчетность в программе "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0» Объем курса – 5 академических часов

В рамках Программы сотрудничества пользователям КонсультантПлюс – клиентам ООО «ЭЛКОД» предоставляется скидка 5%. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Шаболовская», ул. Шаболовка, д. 34, комн. 410

КРОССВОРД

о работе и не только



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Комнатная собачка. 5. Мышиный деликатес. 6. Повесть Тургенева. 9. Умение. 11. Автор теста на интеллект. 12. Встреча на высшем уровне. 14. Оттенок. 16. Восточная сладость. 17. Бланк для сведений. 18. ... Гейбл (актер). 19. Осада. 20. Гигантский водопад. 21. Список цен. 24. Страстная увлеченность чем-либо. 25. Галдеж. 27. Личное местоимение. 30. Торгует по-крупному. 31. Ученик Христа. 32. Пробное изделие.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Применение знаний на деле. 2. Там смотрят фильмы. 3. Один из бульваров Москвы. 4. Музыкальный инструмент. 5. Молочный продукт. 7. Сезонный рынок. 8. Борьба. 10. 60 секунд. 13. На спине у верблюда. 15. Пряность. 21. Трудовое, гражданское. 22. Первый мужчина. 23. Ткань. 26. Старина. 27. Вопрос (антоним). 28. Придумывает новшества. 29. Край села, деревни.

Ответы на кроссворд, опубликованный в № 11

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 3. Оклад. 5. Архив. 7. Контракт. 8. Лентяй. 11. Сакура. 13. Силуэт. 16. Работа. 18. Звенигород. 23. Реализация. 25. Снимок. 27. Бронза. 29. Тэтчер. 31. Шедевр. 34. Банкомат. 36. Дача. 37. Агат.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Абак. 2. Корт. 3. Орел. 4. Доля. 5. Аква. 6. Вежа. 9. ЕГЭ. 10. Йемен. 11. Слово. 12. РИА. 14. Лес. 15. Таз. 16. Ряд. 17. Опт. 19. Ауди. 20. Блогер. 21. Ландыш. 22. Афон. 23. Рак. 24. Ямб. 26. ОАЭ. 28. Рев. 29. Твид. 30. Еда. 32. Ева. 33. Паут. 34. Балл. 35. Табу.