

ЖУРНАЛ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ,
БУХГАЛТЕРА, ЮРИСТА, КАДРОВИКА



**ОПЕРАТИВНО
И ДОСТОВЕРНО**

www.elcode.ru

14 ТЕМАТИЧЕСКИЙ СЮЖЕТ

К отчетности в фонды
будь готов! Всегда готов!

28 ЭКСПЕРТИЗА

Антимонопольное
регулирование:
что изменилось

32 ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИКБЕЗ

Новшества Трудового
законодательства:
заемный труд и временное
предоставление персонала

34-Я КОНФЕРЕНЦИЯ
«В ПОМОЩЬ БУХГАЛТЕРУ»



**«ГОТОВИМ ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
ЗА 2015 ГОД БЕЗ ОШИБОК.**

Всё новое для бухгалтера
в 2016 году»

10 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА



ЭЛКОД
верные решения

ДОВЕРИЕ.
ПАРТНЕРСТВО.
УСПЕХ

СОДЕРЖАНИЕ



Компания «ЭЛКОД» – «Поставщик года»
по итогам работы в 2009, 2010 и 2013 гг.

«ЭЛКОД» ВСЕГДА НА СВЯЗИ

- СПС КонсультантПлюс:
поставка, обслуживание,
техническая поддержка,
обучение
(495) 234-36-61
- Центр оперативного
консультирования
(495) 967-67-10
- Подписка на журналы
издательства «Главная книга»
(495) 234-36-61, доб. 1291
- Налоговый и бухгалтерский
консалтинг
- Юридические услуги
- Аудит. Оценка
- Управленческий консалтинг
- Образовательные услуги
- Системы «1С»
- Программный комплекс
- «СБИС: Электронная отчетность
и документооборот»
(495) 956-06-92

Охраняется Законом РФ об авторском праве.
Воспроизведение любых материалов журнала
воспрещается без письменного разрешения
издателя. Любые попытки нарушения закона
будут преследоваться в судебном порядке.

WWW.ELCODE.RU

**Заместитель
главного редактора:**
И.И. Черешнева
Редактор: М.Г. Тонкачевая
Копирайт: Т.Ю. Маркина
Корректор: С.А. Семенова
Дизайн и верстка:
Е.А. Алексеева, Н.В. Каминская,
И.В. Никифоров
Фото: В.А. Соколов,
shutterstock.com
Учредитель: ООО «ЭЛКОД»

Адрес редакции:
125190, Москва, Ленинградский пр-т, д. 80, корп. Б
Тел.: (495) 234-36-61; Факс: (495) 780-46-50;
E-mail: veda@elcode.ru
Отпечатано в типографии ООО Фирма «АЛЬФА-ДИЗАЙН»
125008, г. Москва, ул. Михалковская, д. 7
Цена свободная. Тираж: 8 000 экз.



При подготовке журнала используется
справочная правовая система
КонсультантПлюс

НОВОСТИ КОМПАНИИ.....	2
ОБЗОРЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА	
Бухгалтеру.....	4
Кадровику.....	9
Руководителю, юристу.....	10
Личный интерес.....	11
СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ.....	12
ТЕМАТИЧЕСКИЙ СЮЖЕТ	
К отчетности в фонды будь готов!	
Всегда готов!.....	14
ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ	
для бухгалтера.....	24
ЦЕНТР ОПЕРАТИВНОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	
Система КонсультантПлюс.....	25
СБИС: Электронная отчетность и документооборот.....	26
1С.....	27
ЭКСПЕРТИЗА	
Антимонопольное регулирование: что изменилось.....	28
ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИКБЕЗ	
Новшества трудового законодательства: заемный труд и временное предоставление персонала.....	32
О РЕГУЛИРУЕМЫХ ЗАКУПКАХ	
Изменения в 44-ФЗ, которые вступают в силу с 1 января 2016 года.....	35
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»	
Анонс мероприятий в Центре.....	36
СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА.....	41
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ	
Программа мероприятий на февраль – март 2016 года.....	42
КРОССВОРД.....	48

Журнал зарегистрирован
Управлением Федеральной
службы по надзору
за соблюдением
законодательства в сфере
массовых коммуникаций
и охране культурного
наследия по Центральному
федеральному округу.
Свидетельство о регистрации
ПИ № ФС1-01999
от 13 декабря 2005 года.

НОВОСТИ КОМПАНИИ

УМНАЯ РАССЫЛКА «ВАЖНЫЕ ДЕЛА И ДАТЫ»

Специально для бухгалтеров эксперты компании «ЭЛКОД» ежемесячно готовят шпаргалку по важным событиям грядущего месяца.

В НЕЙ СОДЕРЖИТСЯ:

- информация о полезных новшествах, которые нужно будет учесть в работе
- перечень основных «бухгалтерских» дел месяца:
 - ✓ уплата налогов, взносов
 - ✓ сдача деклараций, уведомлений и т.д.

МАТЕРИАЛ СОДЕРЖИТ ССЫЛКИ:

- на статьи, пошаговые инструкции и документы СПС КонсультантПлюс
- на полезные ресурсы компании «ЭЛКОД»
- на официальные сайты правительства и различных ведомств

Сервис «Важные дела и даты» своевременно напомнит вам о необходимости уплатить налог, предоставить декларацию, не забыть сделать другие важные дела в срок, а также предупредит об изменениях законодательства, которые стоит учесть в работе бухгалтера.

ТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА В ФОРМАТЕ ВЕБИНАРА!

Уникальность Тематических линий консультаций в том, что вебинар состоит только из ответов эксперта на ваши вопросы!

Предлагаем вам ознакомиться с **датами Тематических линий консультаций для бухгалтера в I квартале 2016 года:**

26 февраля – «ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ»

Ведет вебинар: **Татьяна ВОРОНЦОВА** – ведущий эксперт-консультант по налогообложению, преподаватель курсов обучения налоговых консультантов и профессиональных бухгалтеров компании «ЭЛКОД».

18 марта – «НДС»

Ведет вебинар: **Полина КОЛМАКОВА** – руководитель учебно-методического отдела компании «ЭЛКОД», налоговый консультант, аттестованный преподаватель ИПБР.

Обращаем ваше внимание, что вы можете заранее прислать вопрос по теме вебинара на адрес: hotline@elcode.ru с темой «Тематическая линия».

Для участия в вебинаре отправьте свои контактные данные по адресу: hotline@elcode.ru. Телефон для справок: **(495) 967-67-10**.

Вы всегда можете обратиться к архиву видеовыпусков Тематической линии. Он собран в разделе **Записи вебинаров** уникального клиентского сервиса **ПроЭЛКОД**.

УЧАСТИЕ В ТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛИНИИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ВАМ СЛЕДУЮЩИЕ ВОЗМОЖНОСТИ:

- получить ответы на интересующие вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн
- найти способы разрешения непростых ситуаций
- узнать, какие вопросы интересуют ваших коллег
- изучить современные тенденции и проблемы в работе бухгалтера
- исключить возникновение нежелательных для себя последствий

НОВЫЕ КАЛЬКУЛЯТОРЫ В ПроЭЛКОДЕ

В раздел «Калькуляторы» уникального клиентского сервиса ПроЭЛКОД добавлены три новых калькулятора:

1. **Калькулятор дней.** Он поможет рассчитать количество дней между двумя датами и определить день недели, приходящийся на конкретную дату, посчитает дату через любое количество дней в будущем или прошлом, а также поможет определить последний день отпуска работника.
2. **Калькулятор: Транспортный налог физических лиц (Москва и Московская область).** Транспортный налог для физических лиц рассчитывает налоговая инспекция, которая должна направить вам уведомление с размером налога. Наш калькулятор поможет проверить правильность расчета транспортного налога.
3. **Калькулятор расчета стоимости патента для ИП в Москве.** Поможет рассчитать стоимость патента для применения патентной системы налогообложения предпринимателям города Москвы.

КАК НАЙТИ: К «КАЛЬКУЛЯТОРАМ»

МОЖНО ПЕРЕЙТИ ЧЕРЕЗ ГЛАВНУЮ СТРАНИЦУ ПроЭЛКОДА ЛИБО ЧЕРЕЗ РАЗДЕЛ «СЕРВИСЫ».

34-Я КОНФЕРЕНЦИЯ «В ПОМОЩЬ БУХГАЛТЕРУ» – УЖЕ СОВСЕМ СКОРО!

10 февраля 2016 года в ЦКИ «Меридиан» состоится конференция для главного бухгалтера, финансового менеджера, специалиста по налогообложению, аудитора – «Готовим годовой отчет за 2015 год без ошибок. Всё новое для бухгалтера в 2016 году».

На конференции выступят известные спикеры-практики, в том числе работающие в государственных структурах:

- **Игорь Робертович СУХАРЕВ**, начальник отдела методологии бухгалтерского учета и отчетности Минфина России;
- **Татьяна Леонидовна КРУТЯКОВА**, заместитель генерального директора издательско-консалтинговой группы «АйСи Групп», аттестованный преподаватель ИПБ России;
- **Татьяна Александровна ВОРОНЦОВА**, ведущий эксперт-консультант по налогообложению, преподаватель курсов обучения налоговых консультантов и профессиональных бухгалтеров компании «ЭЛКОД».

НА КОНФЕРЕНЦИИ БУДУТ РАССМОТРЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕМЫ:

1. Взгляд из Минфина РФ: что нового в бухгалтерском учете и отчетности в 2016 году;
2. НДС и налог на прибыль: исчисление и уплата налогов в 2016 году;
3. УСН: качественно готовим налоговую отчетность. Порядок перехода и применения УСН в 2016 году.

10 февраля 2016 года ждем вас по адресу: ст. м. «Калужская», ул. Профсоюзная, д. 61, ЦКИ «Меридиан».

В рамках Программы сотрудничества для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» предусмотрена специальная цена.

ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ?

Позвоните по телефону +7 (495) 956-06-95
или заполните форму на сайте www.conf.elcode.ru



БУХГАЛТЕРУ

ПО КАКИМ КБК ПЛАТИТЬ ВЗНОСЫ В 2016 ГОДУ

ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ МИНФИНА РОССИИ
ОТ 01.12.2015 № 190Н

Ведомство отменило введение отдельных КБК для уплаты пенсионных взносов в пределах и сверх установленного лимита. Поэтому в 2016 году, как и ранее, страховые взносы в ПФР будут перечисляться по единому КБК – 392 1 02 02010 06 1000 160. Пени и проценты по уплате страховых взносов, напротив, будут перечисляться по-новому: в зависимости от подвида доходов (14-й – 17-й разряды КБК): 2100 – пени; 2200 – проценты. В 2015 году пени и проценты уплачивались на один КБК.

РИСКИ: частые поправки в структуру КБК, которые Минфин вносил в течение 2015 года, а потом их частично отменял, могут привести к ошибкам при перечислении платежей в бюджет. К сожалению, ведомство не полностью аннулирует свой предыдущий приказ, а вносит небольшие поправки сразу в несколько актов, что создает трудности для бухгалтера в отслеживании изменений.

ВЗНОСЫ «НА ТРАВМАТИЗМ»: НОВЫЕ СРОКИ УПЛАТЫ И НОВЫЕ ШТРАФЫ ЗА ПРОСРОЧКУ СДАЧИ 4-ФСС

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 29.12.2015 № 394-ФЗ

С 1 января 2016 года изменился порядок уплаты взносов «на травматизм», появился новый штраф за каждый непредставленный на проверку документ, который имеет отношение к указанным взносам. А также изменен размер штрафа за опоздание с подачей отчетности 4-ФСС по травматизму.

ВОЗМОЖНОСТИ: с 1 января 2016 года взносы «на травматизм» платятся вместе со всеми остальными страховыми взносами не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который взносы начислены. Если 15-е число приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то взносы надо заплатить в ближайший следующий за ним рабочий день. Единая дата уплаты облегчит работу бухгалтера – не нужно платить «несчастные» взносы отдельно по трудовым и гражданско-правовым договорам и помнить об их «плавающей» дате уплаты. Порядок расчета штрафа за опоздание со сдачей отчетности 4-ФСС теперь не зависит от количества дней просрочки, и поэтому рассчитать его проще.

РИСКИ: введение нового штрафа в размере 200 рублей за каждый непредставленный документ, который был запрошен проверяющими во время проверки правильности расчета и уплаты взносов «на травматизм».

ЗАКОН О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ОТЧЕТНОСТИ В ПФР ПОДПИСАН

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 29.12.2015 № 385-ФЗ,
ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ “СВЕДЕНИЯ
О ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦАХ”»

С 1 апреля 2016 года организации будут ежемесячно подавать в ПФР индивидуальные сведения (ФИО, СНИЛС и ИНН) о каждом своем работнике и гражданах, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера.

ра. Новую форму отчетности СЗВ-М фонд уже разработал и разместил на своем официальном сайте. Срок подачи – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. За опоздание с подачей формы, представление недостоверных или неполных сведений на страхователя могут наложить штраф в размере 500 рублей за каждое застрахованное лицо.

РИСКИ: помимо сдачи ежеквартальной отчетности по форме РСВ-1 организациям придется ежемесячно сдавать индивидуальные сведения о каждом своем работнике и исполнителе по ГПД. Если этого не сделать, то штраф составит 500 рублей за каждого сотрудника (исполнителя).

ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ: ПРАВИЛА СНОВА ПОМЕНЯЛИСЬ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 29.12.2015 № 404-ФЗ

С 1 января 2016 года введены квартальные авансовые платежи за негативное воздействие на окружающую среду, которые нужно будет перечислять не позднее 20 числа месяца, следующего за последним числом месяца соответствующего квартала, в размере 1/4 платы, перечисленной за предыдущий год. Таким образом, по итогам I квартала 2016 года аванс нужно перечислить не позднее 20 апреля 2016 года. Это правило не действует для IV квартала: плата по итогам года корректируется и вносится не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

РИСКИ: в 2016 году плату за негативное воздействие нужно будет вносить ежеквар-

тально в виде авансовых платежей, а не ежегодно, как планировалось первоначально. Исключением стали субъекты малого и среднего предпринимательства – они будут вносить плату только по итогам года.

ФНС ПРЕДЛАГАЕТ АКТУАЛИЗИРОВАТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ С ПОМОЩЬЮ СЕРВИСА «УЗНАЙ СВОЙ ИНН»

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 17.12.2015 № БС-4-11/22148@

ФНС России в письме № БС-4-11/22148@ от 17.12.2015 обращает внимание на необходимость актуализации персональных данных работников в целях представления достоверных сведений по форме 2-НДФЛ.

ФНС предлагает указывать ИНН физических лиц, получателей доходов в разделе 2 Справки о доходах формы 2-НДФЛ, для получения информации об ИНН физического лица, ФНС рекомендует использовать сервис «Узнай свой ИНН», размещенный на сайте ФНС России www.nalog.ru.

ВОЗМОЖНОСТИ: использовать сервис «Узнай свой ИНН» для актуализации персональных данных физических лиц, получателей доходов.

6-НДФЛ: САМОПРОВЕРКА ПЕРЕД СДАЧЕЙ, ИЛИ ЗНАКОМЬТЕСЬ С КОНТРОЛЬНЫМИ СООТНОШЕНИЯМИ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 28.12.2015 № БС-4-11/23081@

С 1 января 2016 года налоговые агенты обязаны ежеквартально представлять расчеты о доходах физических лиц по новой форме 6-НДФЛ.

В письме от 28.12.2015 № БС-4-11/23081@ специалисты налогового ведомства представили перечень контрольных соотношений показателей расчета 6-НДФЛ. Это те показатели, на которые налоговики в первую очередь будут обращать внимание при камеральных проверках данной формы.

ВОЗМОЖНОСТИ: самостоятельно проверить расчет на наличие в нем ошибок перед подачей в ИФНС.



УСТАНОВЛЕН ШТРАФ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА НЕПОДАЧУ СТАТОТЧЕТНОСТИ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 30.12.2015 № 442-ФЗ

Установлена административная ответственность за непредставление или несвоевременное предоставление либо предоставление недостоверных первичных статистических данных для юридических лиц. За первичное нарушение предусмотрен штраф – от 20 000 до 70 000 рублей, за повторное правонарушение – от 100 000 до 150 000 рублей. При этом для должностных лиц предусмотрено увеличение административной ответственности: за первичное нарушение штраф – от 10 000 до 20 000 рублей; за повторное нарушение – от 30 000 до 50 000 рублей.

РИСКИ: за неподачу статистической информации теперь могут оштрафовать и организацию, и должностное лицо.

ФНС РАЗРАБОТАЛА ЭЛЕКТРОННЫЕ ФОРМАТЫ АКТА ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ И НАКЛАДНОЙ

ИСТОЧНИК: ПРИКАЗ ФНС РОССИИ
ОТ 30.11.2015 № ММВ-7-10/552@, ПРИКАЗ ФНС
РОССИИ ОТ 30.11.2015 № ММВ-7-10/551@

Электронный формат акта приемки-передачи утвержден приказом ФНС России от 30.11.2015 № ММВ-7-10/552@, а электронная накладная – приказом ФНС России от 30.11.2015 № ММВ-7-10/551@. Эти формы «первички» можно использовать при электронном обмене документами между сторонами сделки, а также при обмене документами и с налоговым органом.

ВОЗМОЖНОСТИ: электронный акт приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) и накладная существенно упрощают документооборот для налогоплательщика, у которого снижается объем бумаг и уменьшаются трудовые затраты (в частности, на поиск нужного документа). Кроме того, становится удобнее взаимодействие с налоговым органом: например, при проверке по требованию всё больше документов можно представить в электронном виде.

КАССОВЫЙ ЧЕК:

**«5 МИНУТ, 5 МИНУТ – ЭТО МНОГО ИЛИ МАЛО»,
ИЛИ КОГДА 5 МИНУТ = 40 000 РУБЛЕЙ**

ИСТОЧНИК: ИНФОРМАЦИЯ ФНС РОССИИ
ОТ 30.12.2015 <О ДОВЕДЕНИИ ИНФОРМАЦИИ
ОБ ОТЛИЧИИ ВРЕМЕНИ НА КАССОВОМ ЧЕКЕ
ОТ ФАКТИЧЕСКОГО>

Федеральная налоговая служба в Информации от 30.12.2015 напомнила налогоплательщикам, что расхождение на выдаваемых чеках времени покупки с реальным временем более чем на 5 минут является нарушением требований ст. ст. 2, 4 и 5 Федерального закона № 54-ФЗ и влечет ответственность по части 2 ст. 14.5 КоАП РФ.

РИСКИ: отклонение в кассовом чеке времени покупки более чем на 5 минут от реального времени может повлечь для организации штраф по части 2 ст. 14.5 КоАП РФ. Компаниям, которые занимаются дистанционной торговлей (интернет-магазинам) для того, чтобы пробить чек в момент оплаты товара (если оплата наличными), нужно каждого курьера, развозящего товар, обеспечить портативной ККТ, а это дополнительные затраты.

ПЛАТУ «ПЛАТОНУ» МОЖНО УЧЕСТЬ В ЦЕЛЯХ НАЛОГА НА ПРИБЫЛЬ НА ОСНОВАНИИ ОТЧЕТА ОПЕРАТОРА

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА
ОТ 11.01.2016 № 03-03-РЗ/64

Минфин разъяснил, какими документами в целях налога на прибыль подтвердить оплату за причинение большегрузами вреда федеральным дорогам. Указанные расходы учитываются при налогообложении прибыли в составе прочих (подп. 49 п. 1 ст. 264 НК РФ).

ВОЗМОЖНОСТИ: подтвердить расходы на «Платон» можно на основании отчета оператора системы, в котором указан маршрут транспортного средства с привязкой ко времени (дате) начала и окончания движения транспортного средства. Также к нему необходимо приложить путевой лист.

МИНФИН О ТОМ, КАК ЗАПОЛНИТЬ СТРОКУ «ГРУЗООТПРАВИТЕЛЬ» В СЧЕТЕ-ФАКТУРЕ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ
ОТ 26.11.2015 № 03-07-14/68657

Ведомство отметило, что при отгрузке товаров счета-фактуры составляются на основании самого раннего первичного документа на доставку товаров, выставленного покупателю. Поэтому при заполнении строки 3 «Грузоотправитель и его адрес» нужно указать данные о грузоотправителе, идентичные тем, что указаны в этом первичном документе. Этим документом может быть, например, товарная накладная по форме № ТОРГ-12.

ВОЗМОЖНОСТИ: заполнить строку 3 «Грузоотправитель и его адрес» счета-фактуры в соответствии с разъяснениями финансового ведомства.

РАСЧЕТ 6-НДФЛ НУЖНО ЗАПОЛНИТЬ ОТДЕЛЬНО ПО КАЖДОМУ ОБОСОБЛЕННОМУ ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 28.12.2015 № БС-4-11/23129@

При наличии обособленных подразделений расчет по форме 6-НДФЛ организация долж-

на заполнить по каждому обособленному подразделению отдельно, даже в случае если головная организация и ее подразделения стоят на учете в одном налоговом органе.

РИСКИ: даже если несколько обособленных подразделений организации состоят на учете в одной и той же ИФНС, сдать в общую инспекцию единый отчет 6-НДФЛ нельзя. На каждое ОП нужно заполнить свою форму.

МИНФИН СООБЩИЛ, ЧТО ПЛАНИРУЕТСЯ УВЕЛИЧИТЬ РАЗМЕР СУТОЧНЫХ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ НДС

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ
ОТ 25.12.2015 № 03-04-06/76407

Законодатели рассмотрят возможность увеличения размера суточных, которые освобождены от НДС. По действующим правилам, суточные не облагаются НДС в размере, не превышающем за каждый день командировки по России 700 рублей, заграникомандировки – 2 500 рублей (п. 3 ст. 217 НК РФ).

ВОЗМОЖНОСТИ: если обещания чиновников исполнятся, то суточные не будут облагаться НДС в большем размере по сравнению с действующим порядком.



НАЧИНАЕТСЯ СОЗДАНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ: ФТС И РОСАЛКОГОЛЬРЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕРЕШЛИ В ВЕДЕНИЕ МИНФИНА, А ФНС БУДЕТ КУРИРОВАТЬ УПЛАТУ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ

ИСТОЧНИК: УКАЗ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
МЕРАХ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ПЛАТЕЖНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
РАСЧЕТОВ ...», УКАЗ «ВОПРОСЫ МИНИСТЕР-
СТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Согласно указу «Вопросы Министерства финансов Российской Федерации» в ведение Минфина переходят Федеральная таможенная служба (ФТС) и Росалкогольрегулирование. Это значит, что теперь финансовое ведомство будет заниматься «выработкой и реализацией государственной политики и нормативно-правовым регулированием в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также в области таможенного дела».

Указом «О дополнительных мерах...» президент поручил Правительству внести до 1 мая 2016 года в Госдуму предложения по передаче администрирования страховых взносов ФНС от внебюджетных фондов (ФСС, ПФР и ФОМС).

РИСКИ: на данный момент сложно оценить последствия готовящихся изменений. Как показывает опыт, переход полномочий от одного ведомства к другому влечет вопросы у налогоплательщиков, ответы на которые получить весьма проблематично.

ПЕЧАТЬ НА ПЕРВИЧНОМ УЧЕТНОМ ДОКУМЕНТЕ – БЫТЬ ИЛИ НЕ БЫТЬ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 13.01.2016 № СД-4-3/105@

ФНС разъяснила, что инспекция не вправе отказать в учете затрат на том основании, что в первичном документе нет печати. Ведомство ссылается на то, что в п. 2 ст. 9 Закона № 402-ФЗ установлен обязательный перечень реквизитов, который должен содержать первичный учетный документ. И в указанный

перечень не входит наличие оттиска печати организации.

РИСКИ: при надлежащем заполнении в первичном учетном документе всех обязательных реквизитов, предусмотренных Законом о бухучете, отсутствие оттиска печати организации не является основанием для отказа в признании соответствующих затрат в составе расходов по налогу на прибыль.

ИП НА ОСН ПРЕКРАТИЛ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ? ПОДАТЬ 3-НДФЛ НАДО В ТЕЧЕНИЕ 5 ДНЕЙ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО ФНС РОССИИ
ОТ 13.01.2016 № БС-4-11/114@

В течение 5 рабочих дней со дня прекращения деятельности бывший коммерсант должен подать в налоговый орган декларацию по форме 3-НДФЛ о фактически полученных доходах в текущем налоговом периоде (п. 3 ст. 229 НК РФ). Кроме того, не позднее чем через 15 календарных дней с момента подачи декларации ему нужно доплатить необходимую сумму НДФЛ (абз. 3 п. 3 ст. 229 НК РФ).

РИСКИ: «физик» обязан представить декларацию по НДФЛ в пятидневный срок с момента внесения в ЕГРИП записи о прекращении им деятельности в качестве ИП.



ПРИБРЕТЕНИЕ ТОВАРА ЗА НАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ «УПРОЩЕНЦ» МОЖЕТ ПОДТВЕРДИТЬ ТОВАРНЫМ ЧЕКОМ

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО МИНФИНА РОССИИ
ОТ 30.12.2015 № 03-11-06/2/77747

Минфин разъяснил, что расходы по приобретению товарно-материальных ценностей, подтвержденные товарным чеком или квитанцией, учитываются в составе расходов при определении налоговой базы по УСН. Ведомство напомнило, что продавцы, применяющие ЕНВД, могут осуществлять наличные денежные расчеты без применения ККТ при условии выдачи по требованию покупателя документа (товарного чека, квитанции или другого документа), подтверждающего прием денежных средств за соответствующий товар. Следовательно, приобретение товара не будет подтверждено кассовым чеком.

ВОЗМОЖНОСТИ: «упрощенцы» могут подтвердить расходы на приобретение товара за наличный расчет товарным чеком или квитанцией.

КАДРОВИКУ

С 10 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА СОХРАНЕНИЕ СРЕДНЕГО ЗАРАБОТКА НА ВРЕМЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТЫ РАБОТНИКОМ ЗАКРЕПЛЕНО В ТК РФ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 30.12.2015 № 434-ФЗ

В соответствии со ст. 142 ТК РФ в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Федеральным законом от 30.12.2015 № 434-ФЗ уточнено, что на период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок.

РИСКИ: на весь период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок, и теперь это закреплено в ст. 142 ТК РФ.

НА САЙТЕ ГЕНПРОКУРАТУРЫ ОПУБЛИКОВАН ЕДИНЫЙ РЕЕСТР ПРОВЕРОК НА 2016 ГОД

ИСТОЧНИК:
[HTTP://PLAN.GENPROC.GOV.RU/PLAN2015/](http://plan.genproc.gov.ru/plan2015/)

Организации и ИП могут узнать о тех плановых неналоговых проверках, которые их ждут в 2016 году. Для этого нужно зайти на официальный сайт Генпрокуратуры и указать ОГРН, ИНН или название компании. Если проверка запланирована, то в результате поиска появится информация о месяце начала проведения проверки, ее продолжительности и цели контрольного мероприятия.

Сведения о внеплановых проверках можно узнать в другом разделе на сайте Генпрокуратуры (перечень проверяемых лиц периодически обновляется).

ВОЗМОЖНОСТИ: проверить наличие организации (ИП) в перечне плановых и внеплановых проверок и, если это необходимо, подготовиться к проверке заблаговременно.

РОСТРУД: ЗАРПЛАТА В ВАЛЮТЕ – ВНЕ ЗАКОНА!

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО РОСТРУДА
ОТ 20.11.2015 № 2631-6-1

Установление в трудовых договорах заработной платы в иностранной валюте или в условных единицах противоречит трудовому законодательству. Такой вывод Роструд сделал в письме от 20.11.2015 № 2631-6-1.

РИСКИ: запрещено устанавливать заработную плату эквивалентно иностранной валюте (условным единицам).



РУКОВОДИТЕЛЮ, ЮРИСТУ

С 5 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА ЦЕННИКИ ОФОРМЛЯЮТСЯ ПО НОВЫМ ПРАВИЛАМ

ИСТОЧНИК: ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 23.12.2015 № 1406

С 5 января 2016 года из Правил (утв. постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 № 55) исключается обязательное требование о наличии на бумажных ценниках печати юридического лица или подписи материально ответственного лица. По новому порядку, на ценнике надо будет указать только наименование товара, сорт, цену за вес или единицу товара.

ВОЗМОЖНОСТИ: новые правила позволяют магазинам более гибко подойти к оформлению ценников, значительно уменьшить операционные расходы и трудозатраты, связанные с печатью и заменой бумажных ценников. Кроме того, при проверке территориальные органы Роспотребнадзора не смогут оштрафовать, если нет печати организации или подписи материально ответственного лица на ценниках – при продаже в торговых залах. Печать можно не ставить и на прейскурантах, заверенных подписью лица, ответственного за его оформление, – при разносной торговле.

РОЗНИЧНЫЕ ПРОДАВЦЫ АЛКОГОЛЯ ДОЛЖНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ В ЕГАИС С 1 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА

ИСТОЧНИК: ПИСЬМО
РОСАЛКОГОЛЬРЕГУЛИРОВАНИЯ
ОТ 08.12.2015 № 23930/03

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка разъяснила порядок представления организациями сведений об объемах оборота алкогольной продукции. С 1 января 2016 года, организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания, обязаны представлять в ЕГАИС сведе-

ния об объемах оборота алкогольной продукции в части ее закупки.

РИСКИ: непредставление сведений в ЕГАИС может повлечь административную ответственность (часть 3 ст. 14.16 КоАП РФ) и изъятие из оборота алкогольной продукции, реализуемой с нарушениями.

НАЛОГОВЫЕ ОРГАНЫ ТЕПЕРЬ МОГУТ ОШТРАФОВАТЬ ЗА НЕПОДАННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ О БАНКРОТСТВЕ

ИСТОЧНИК: ИНФОРМАЦИЯ ФНС РОССИИ
ОТ 12.01.2016 <О РАСШИРЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ
ФНС РОССИИ В СФЕРЕ БАНКРОТСТВА>

ФНС сообщила о новых полномочиях, которые получили налоговые органы в процедуре банкротства. Если руководство юридического лица или гражданин, в том числе ИП, при наличии оснований не подали заявление о банкротстве, налоговые органы вправе самостоятельно привлечь нарушителя к ответственности в виде штрафа по части 5 ст. 14.13 КоАП. Кроме того, налоговые органы получили право составлять протоколы об административном правонарушении за неисполнение судебного акта, которым контролирующее должника лицо привлечено к субсидиарной ответственности. Новшества затронули и банкротство застройщиков: смягчены условия для погашения требований участников строительства путем передачи объекта незавершенного строительства.

РИСКИ: за неподанное заявление о банкротстве при наличии оснований налоговые органы теперь могут оштрафовать как организацию (ИП), так и граждан по части 5 ст. 14.13 КоАП.



НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА ИНФОРМИРУЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПОРЯДКЕ ГОСРЕГИСТРАЦИИ С 2016 ГОДА

ИСТОЧНИК: ИНФОРМАЦИЯ ФНС РОССИИ
<ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
О РЕГИСТРАЦИИ С 1 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА>

ФНС России в форме ответов на вопросы разъяснили, что изменится в регистрационных действиях с этого года.

ВОЗМОЖНОСТИ: с 2016 регистрация фирмы или ИП не займет больше трех дней. Получить готовые документы из налоговой о внесенных в ЕГРЮЛ изменениях можно будет у нотариуса, который подавал документы на внесение таких изменений.

РИСКИ: расширение перечня действий, подлежащих нотариальному удостоверению, увеличит расходы фирмы на услуги нотариуса. Увеличится срок и усложнится процедура изменения сведений в ЕГРЮЛ о юридическом адресе организации.

ЛИЧНЫЙ ИНТЕРЕС

РАСШИРЕН ПЕРЕЧЕНЬ СДЕЛОК, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ НОТАРИАЛЬНОМУ УДОСТОВЕРЕНИЮ

ИСТОЧНИК: ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
ОТ 29.12.2015 № 391-ФЗ

Вводится обязательная нотариальная форма для целого ряда сделок. Теперь нотариально удостоверяются: соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака; сделки по продаже доли в праве общей собственности постороннему лицу; сделки по продаже земельной доли; сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом на условиях доверительного управления или опеки; сделки по продаже недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему гражданину или гражданину, признанному ограниченно дееспособным.

РИСКИ: введение обязательной нотариальной формы создает дополнительные сложности и затраты при осуществлении сделки, кроме того, несоблюдение обязательной нотариальной формы сделки влечет ее ничтожность.

БЕСПЛАТНУЮ ПРИВАТИЗАЦИЮ ЖИЛЬЯ ПРЕДЛАГАЮТ СДЕЛАТЬ БЕССРОЧНОЙ

ИСТОЧНИК: ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗАКОНА № 957193-6

С 01.03.2016 бесплатная приватизация жилых помещений прекращается (подп. 1 п. 2 ст. 2 Закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ). До этого момента граждане, занимающие жилые помещения (квартиры) в домах государственного или муниципального жилищного фонда, вправе бесплатно получить их в собственность (ст. ст. 1, 2 Закона от 04.07.1991 № 1541-1). В Госдуму внесен проект Федерального закона № 957193-6, предлагающий сделать бессрочной бесплатную приватизацию жилья.

ВОЗМОЖНОСТИ: если проект Федерального закона № 957193-6 будет принят, то граждане, переселяемые из аварийного жилья и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, смогут бесплатно приватизировать жилье и после 1 марта 2016 года.



■ ВОПРОС:

Я работаю специалистом по кадрам. В компании появилась вакансия. Директор хочет поручить штатному сотруднику выполнение дополнительной работы по этой должности. Как лучше оформить: как совмещение или внутреннее совместительство? В чем основное отличие данных понятий?

ОТВЕТ:

Совместительством в соответствии со [ст. 282 ТК РФ](#) признается исполнение дополнительной трудовой функции сотрудником в свободное от основной работы время на основании отдельного трудового договора за заработную плату. Совмещением является исполнение работником дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего времени у работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, за доплату к заработной плате, размер которой определяется по соглашению между работником и работодателем ([ст. 60.2 ТК РФ](#)).

ОБОСНОВАНИЕ:

Согласно [ст. 60.2 ТК РФ](#) совмещением признается выполнение дополнительной работы по другой профессии (должности) в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором. Например, бухгалтер может выполнять дополнительную работу по должности специалиста по кадрам.

Выполнение дополнительной работы может быть поручено работнику только с его письменного согласия. Работник вправе сделать соответствующую надпись на предложении о совмещении от работодателя или сам выступить инициатором выполнения дополнительной работы на условиях совмещения, подав соответствующее заявление.

Далее необходимо заключить дополнительное соглашение к трудовому договору ([ст. 72 ТК РФ](#)). Совмещение должностей можно оформить и сразу при приеме на работу. Тогда все усло-

вия дополнительной работы следует отразить непосредственно в трудовом договоре.

На основании заключенного дополнительно-го соглашения издается приказ о совмещении должностей. Поскольку унифицированная форма такого приказа не утверждена, его можно составить в свободной форме. В нем необходимо отразить ([ст. ст. 60.2, 151 ТК РФ](#)): вид, содержание дополнительной работы, срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, согласованный сторонами размер доплаты.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом письменно другую сторону не позднее чем за три рабочих дня ([ст. 60.2 ТК РФ](#)).

Совмещение предполагает исполнение обязанностей и по основной, и по совмещаемой должности в течение одного рабочего дня (смены) без использования дополнительного времени за пределами установленной трудовым договором продолжительностью рабочего времени. Отдельный учет рабочего времени, потраченного на совмещение, не ведется. Поэтому время работы на совмещаемой должности не учитывается в таблице учета рабочего времени, а проставляются отметки только о времени присутствия на основном рабочем месте.

При совмещении профессий работнику полагается доплата ([часть 1 ст. 151 ТК РФ](#)). Размер доплаты не ограничен и определяется по соглашению между работодателем и работником с учетом содержания и объема дополнительной работы ([часть 2 ст. 151 ТК РФ](#)). Доплата за совмещение может быть установлена в твердой сумме, в процентах к окладу.

По совмещаемой должности отпуск отдельно не оформляется. На время отпуска по основному месту работы сотрудник освобождается от выполнения обязанностей как по основной, так и по совмещаемой должности.

Внесение в трудовую книжку записи о совмещении профессий [Правилами](#) ведения и хранения трудовых книжек и [Инструкцией](#) по заполнению трудовых книжек не предусмотрено.

Совместительством признается выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время (ст. 282 ТК РФ). Особенности работы по совместительству установлены гл. 44 ТК РФ.

На совместителя нужно оформить такой же комплект документов, как и на основного работника. Работник организации, который желает стать внутренним совместителем, подает работодателю соответствующее заявление. Далее стороны заключают отдельный трудовой договор, в котором в соответствии с частью 4 ст. 282 ТК РФ обязательно указывают, что работа является совместительством.

На основании трудового договора оформляется приказ о приеме на работу (форма № Т-1). В графе «Условия приема на работу» нужно указать, что сотрудник принимается на работу по совместительству.

Запись о работе по совместительству вносится в трудовую книжку по основному месту работы по желанию работника (часть 5 ст. 66 ТК РФ и п. 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек).

Внутреннему совместителю присваивается отдельный табельный номер. В таблице учета рабочего времени отметки об отработанных часах делаются в двух строчках: по основной работе и по совместительству.

Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству регламентируется ст. 284 ТК РФ и не должна превышать:

- в течение рабочего дня – четырех часов;
- в течение месяца – половины месячной нормы рабочего времени;
- в течение другого учетного периода – половины нормы рабочего времени за соответствующий учетный период.

Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени (часть 1 ст. 285 ТК РФ). Стимулирующие надбавки, доплаты и премии могут выплачиваться совместителям на условиях, установленных локальными нормативными актами организации, коллективным или трудовым договором.

РИСКИ:

На практике часто дополнительная работа поручается и выполняется работником без надлежащего документального оформления – по устной договоренности с работодателем. Работодателю необходимо понимать разницу между совмещением и совместительством для правильного кадрового документооборота.

Трудовым законодательством установлены запреты и ограничения для некоторых категорий сотрудников на работу по совместительству. Так, например, в соответствии с частью 5 ст. 282 ТК РФ не допускается работа по совместительству лиц в возрасте до 18 лет; на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями. Работникам, труд которых непосредственно связан с управлением транспортными средствами, не разрешается работа по совместительству в аналогичных условиях (ст. 329 ТК РФ).

Неправильное оформление совместительства, без учета особенностей заключения и расторжения трудовых договоров, режима работы, предоставления отпусков может привести к возникновению спорных ситуаций как с работниками, так и с контролирующими органами. На основании ст. 5.27 КоАП РФ за нарушение норм трудового законодательства возможно наложение административного штрафа в размере:

- от 1 000 до 5 000 рублей – на должностных лиц;
- от 30 000 до 50 000 рублей – на юридических лиц.

Материал подготовлен **М.С. Моргуновой**,
ведущим консультантом по налоговому
законодательству и бухгалтерскому учету ООО «ЭЛКОД»





Иван СУЛИМОВ,
старший консультант по налоговому законодательству
и бухгалтерскому учету ООО «ЭЛКОД»

К отчетности в фонды будь готов! Всегда готов!

Вернувшись к работе после длительных и долгожданных новогодних праздников, было бы очень кстати задуматься о том, что же принесут нам новшества бухгалтерского и налогового законодательства. Сегодня я хотел бы с вами, уважаемые читатели, поговорить об изменениях в части исчисления и уплаты страховых взносов, которые ожидают плательщиков в 2016 году. Предлагаю рассмотреть принятые постановления и законопроекты, вступившие в силу законы, касающиеся порядка исчисления и уплаты страховых взносов, а также ответить на часто задаваемые вопросы.

И начать я бы хотел с федерального закона, который предусматривает внесение изменений в следующие законодательные акты РФ:

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании

на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

- Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».

[Федеральный закон от 29.12.2015 № 394-ФЗ](#)



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство

Обращаю ваше внимание на то, что Федеральный закон от 29.12.2015 № 394-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 394-ФЗ) вступил в силу с 1 января 2016 года.

Рассмотрим более подробно некоторые новшества, внесенные Законом № 394-ФЗ.

В частности, [п. 4 ст. 22](#) Закона № 125-ФЗ изложен в новой редакции. С 1 января 2016 года страхователь уплачивает страховые взносы ежемесячно в срок не позднее 15-го числа

календарного месяца, следующего за календарным месяцем, за который начисляются страховые взносы. Если указанный срок уплаты приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным или нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день. Ранее сроки уплаты зависели от того, в рамках какого договора производятся выплаты физлицу: трудового или гражданско-правового. Взносы по новому сроку необходимо перечислить в январе 2016 года.

Также изменения затронули и **ст. 19** Закона 125-ФЗ, а именно, введен штраф:

«Непредставление страхователем предусмотренной отчетности в территориальный орган страховщика по месту своего учета в срок, установленный настоящим Федеральным законом, влечет взыскание штрафа в размере 5 процентов суммы страховых взносов, начисленной к уплате за последние три месяца отчетного (расчетного) периода, за каждый полный или неполный месяц со дня, установленного для ее представления, но не более 30 процентов указанной суммы и не менее 1 000 рублей.

Отказ в представлении или непредставление в установленный срок страхователем в территориальный орган страховщика документов (копий документов), необходимых для осуществления контроля за правильностью исчисления, своевременностью и полной уплаты (перечисления) страховых взносов, влечет взыскание штрафа в размере 200 рублей за каждый непредставленный документ».

Определить сумму штрафа за непредставление конкретной декларации или расчета вам поможет калькулятор (<http://www.glavkniga.ru/calculators>).

С учетом вступивших в силу новшеств **п. 4 ст. 15 Закона № 125-ФЗ** претерпел серьезные изменения. Указанным пунктом закрепляется перечень документов, необходимых для назначения обеспечения по страхованию. Обратите внимание, что решение о назначении или об отказе в назначении страховых выплат принимается страховщиком не позднее десяти календарных дней (в случае смерти застрахованно-

го – не позднее двух календарных дней) со дня поступления заявления на получение обеспечения по страхованию и всех необходимых документов (их копий, заверенных в установленном порядке) по определенному им перечню. О принятом решении страховщик уведомляет застрахованного в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В **п. 7 ст. 12 Закона № 125-ФЗ** теперь указано, что при определении размера заработка, утраченного застрахованным в результате наступления страхового случая по обязательному социальному страхованию, в качестве минимальной социальной гарантии будет использоваться минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на день обращения за назначением обеспечения по страхованию.

Законом также внесены поправки, связанные с:

- регистрацией страхователей и снятием с учета;
- контролем над уплатой страховых взносов и соблюдением сроков их уплаты;
- привлечением страхователей к ответственности;
- обязанностью банков по предоставлению в ряде случаев информации, составляющей банковскую тайну.

Обсудив с вами вышеперечисленные факты, я хотел бы завершить обзор изменений, которые мы увидели благодаря Закону № 394-ФЗ, и приступить к рассмотрению других новшеств, интересных подавляющему большинству бухгалтеров.

Вашему вниманию предлагается Федеральный закон, вступивший в силу с 1 января 2016 года, который устанавливает до 2018 года включительно тариф страховых взносов.

Федеральный закон от 28.11.2015 № 347-ФЗ

 **ГДЕ НАЙТИ:**
ИБ Российское законодательство

На период до 2018 года включительно сохраняются тарифы страховых взносов во внебюджетные фонды, которые большинство плательщиков взносов **применяет** до конца 2017 года.

В 2015 году тарифы страховых взносов были установлены в размере 30% (ПФР – 22%, ФСС РФ – 2,9%, ФФОМС – 5,1%) в пределах установленной величины базы для начисления страховых взносов и в размере 10% в бюджет ПФР сверх установленной предельной величины базы для начисления страховых взносов.

Изменение не затронет лиц, уплачивающих взносы по пониженным тарифам.

Упомянув о тарифах страховых взносов во внебюджетные фонды, необходимо обратить особенное внимание на то, что предельные значения базы для исчисления страховых взносов ежегодно устанавливаются постановлением Правительства РФ.

Постановление Правительства РФ от 26.11.2015 № 1265



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство

В соответствии с **частями 4 – 5.1 ст. 8** Закона № 212-ФЗ предельная величина базы для начисления взносов в ПФР и ФСС на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством устанавливается Правительством на каждый календарный год.

База для начисления страховых взносов ежегодно индексируется с учетом роста средней заработной платы в РФ. С 1 января 2016 года коэффициент индексации для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, уплачиваемых в ФСС РФ, устанавливается в размере 1,072, а коэффициент индексации для начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых в ПФР, – 1,8.

Согласно **п. 1** постановления Правительства от 26.11.2015 № 1265 в 2016 году предельная база составляет:

- по взносам в ПФР – 796 000 рублей;
- по взносам в ФСС – 718 000 рублей.

Предельная база для начисления взносов в ФФОМС и ФСС на страхование от несчастных случаев на производстве (взносы «на травматизм») не установлена. Это значит, что данные взносы начисляются на всю сумму облагаемых выплат, начисленных работнику в течение года.

С 1 января 2016 года при заполнении платежных поручений на уплату страховых взносов (пеней и процентов по ним) необходимо учесть, что некоторые коды бюджетной классификации были изменены. О том, какие нововведения ожидают плательщиков в 2016 году, прописано в **приказе** Минфина России от 08.06.2015 № 90н и в **приказе** Минфина России от 01.12.2015 № 190н.

Уважаемые читатели, предлагаю остановиться на некоторых моментах подробнее.

Все мы прекрасно помним, что позиция Минфина РФ относительно кодов бюджетной классификации на уплату страховых взносов в 2015 году была изменчива.

Ответим же на главный вопрос, который интересует всех без исключения налогоплательщиков: изменились ли КБК? Коды бюджетной классификации не изменены.

В случае перечисления взносов позже установленных законом сроков необходимо заплатить пени. А если страхователь, например, получил отсрочку (рассрочку) по уплате взносов в ПФР и (или) ФСС РФ, то ему будут начислены проценты (**п. 6 ст. 18.1** Закона № 212-ФЗ). С 2016 года указанные платежи будут перечисляться в зависимости от подвида доходов (14-й – 17-й разряды КБК):

- 2100 – пени;
- 2200 – проценты.

Далее, коллеги, разберем еще один вопрос.

Вопросу о заемном труде уже давно уделяется значительное внимание. Предлагаю в рамках нашей темы раскрыть некоторые интересные моменты. Рассмотрим следующий Федеральный закон:

Федеральный закон от 05.05.2014 № 116-ФЗ



ГДЕ НАЙТИ:

ИБ Российское законодательство

Указанным законом вносятся изменения в [ст. 22](#) Закона № 125-ФЗ, а именно добавляется [п. 2.1 ст. 22](#), согласно которому с 2016 года, если организация временно направляет своих работников по договору о предоставлении труда персонала в случаях и на условиях, которые установлены ТК РФ и [Законом](#) о занятости населения в РФ ([Закон](#) РФ от 19.04.1991 № 1032-1), то она должна уплачивать страховые взносы с заработка таких сотрудников исходя из страхового тарифа, определяемого в соответствии с основным видом экономической деятельности принимающей стороны. При этом должны учитываться установленные ей надбавки и скидки к страховому тарифу, устанавливаемые с учетом результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах, на которых фактически работают временно направленные работники. Всю необходимую информацию должна предоставить принимающая сторона. Такие новшества прописаны в [п. 2.1 ст. 22](#) Закона о страховании от несчастных случаев на производстве, который введен Федеральным [законом](#) от 05.05.2014 № 116-ФЗ.

Рассматривая уже вступившие в силу изменения в законодательстве о страховых взносах, я считаю, что нельзя обойти стороной планируемые новшества, на которые должны обратить внимание все без исключения главные бухгалтеры и директора организаций.

Законодатели подготовили два проекта, основная цель которых – установить уголовную ответственность за неуплату страховых взносов и ввести органы внутренних дел в состав проверяющих при проверках, проводимых в соответствии с Федеральным [законом](#) № 212-ФЗ.

[Проектом](#) № 927406-6 предлагается внести в Федеральный [закон](#) № 212-ФЗ изменения, направленные на создание механизма взаимодействия между органами контроля за уплатой страховых взносов и правоохранительными органами. Наряду с этим [законопроектом](#) предусмотрено участие органов внутренних дел по запросу органов контроля за уплатой страховых взносов в проводимых ими выездных проверках.

[Проектом](#) № 927133-6 планируется дополнить [УК](#) РФ [ст. ст. 199.3](#) и [199.4](#), устанавливающими

ответственность за уклонение от уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, совершенное страхователем – физическим лицом и страхователем-организацией, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, в крупном либо особо крупном размере.

На момент написания данной статьи уголовной ответственности за неуплату страховых взносов нет, но, если проект будет принят, руководители организации или главного бухгалтера смогут осудить, если задолженность компании по взносам будет более 6 млн рублей за три года.

Ответственность наступит и при меньшей задолженности, когда недоимка по взносам превышает 2 млн рублей и составляет более 10% от суммы взносов, которую организация была обязана заплатить.

С учетом положений [УК](#) РФ вносятся изменения в [УПК](#) РФ. [Законопроектом](#) предлагаются поправки к [ст. 144](#) [УПК](#) РФ, согласно которым регламентируются порядок рассмотрения сообщения о преступлениях, предусмотренных [ст. ст. 199.3 – 199.4](#) [УК](#) РФ, а также механизм направления таких материалов в органы контроля за уплатой страховых взносов.

Следует отметить, что ВС РФ представил Официальный [отзыв](#) (№ 3-ВС-5719/15 от 4 сентября 2015 года) о [проекте](#) № 927133-6, в котором поддержал его.

На этом я предлагаю прекратить рассмотрение изменения в нормативно-правовых актах и перейти к особенностям заполнения форм отчетности.

Наверняка, большинство бухгалтеров слышало о ежемесячной отчетности в ПФР. Предлагаю рассмотреть данный вопрос более подробно. Данные изменения вносятся следующим законом:

[Федеральный закон](#)
от 29.12.2015 № 385-ФЗ

 **ГДЕ НАЙТИ:**
ИБ Российское законодательство

С 1 апреля 2016 года организации будут чаще представлять в ПФР данные о работаниках. Кроме квартального отчета по РСВ-1,

предстоит ежемесячно сообщать ФИО, ИНН и СНИЛС сотрудников. Тем, кто этого делать не будет, грозит штраф в размере 500 рублей за каждое застрахованное лицо.

На момент написания данной статьи форма отчетности еще не разработана. Как только появится новая форма, мы обязательно подробно расскажем о том, как ее заполнить и на какие строки обратить особое внимание.

Скорее всего, самый первый вопрос, который у вас возник: а кто должен сдавать ежемесячную отчетность в ПФР?

Сдавать ежемесячную отчетность в ПФР должны как юридические лица, так и индивидуальные предприниматели, являющиеся работодателями. Иными словами, если у указанных выше субъектов работают лица, за которых они уплачивают взносы в ПФР, то они должны подавать в ПФР ежемесячно сведения о данных лицах. Это касается и тех работников, которые работают по гражданско-правовым договорам, по которым в ПФР уплачиваются взносы.

Когда нужно в первый раз подать ежемесячную отчетность в ПФР?

Закон, предусматривающий ежемесячную отчетность, вступает в силу с 1 апреля 2016 года. Это значит, что первую отчетность нужно сдать за апрель 2016 года.

Наверняка вас интересует, как же заполнить эту ежемесячную отчетность в ПФР в 2016 году.

При подготовке данной статьи обнаружили информацию только о том, что страхователи представляют о каждом работающем у него застрахованном лице, включая лица, заключившие договоры гражданско-правового характера, на вознаграждения по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации о страховых взносах начисляются страховые взносы, следующие сведения:

- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- фамилию, имя и отчество.

В какие же сроки необходимо отчитываться по новой форме в ПФР в 2016 году?

Новую отчетность в ПФР нужно будет сдавать за каждый отчетный период. Так как от-

четным периодом считается месяц, то, на наш взгляд, компания будет сдавать отчетность каждый месяц. Это нужно будет делать до 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Если крайний срок представления ежеквартальной отчетности выпадает на нерабочий праздничный день или выходной, последний срок сдачи переносится на ближайший следующий рабочий день.

Можно ли по новой ежемесячной отчетности отчитываться в электронном виде?

Отчитываться в ПФР в электронном виде должны компании, у которых среднесписочная численность работников за 2015 год составляет более 25 человек. У всех остальных компаний есть выбор – сдать ежемесячную отчетность на бумажном носителе или в электронном виде.

Далее, уважаемые читатели, я предлагаю вам обратить внимание на особенности заполнения формы 4-ФСС за IV квартал 2015 года.

Не так давно фонд социального страхования обновил порядок заполнения 4-ФСС. Изменений, которые необходимо учесть для успешной сдачи расчета в ФСС за IV квартал 2015 года, не так много, но всё же они есть. Приступим к их рассмотрению.

Напомним, что организации и индивидуальные предприниматели, у которых есть наемные работники, должны сдавать расчет по форме 4-ФСС за IV квартал 2015 года в следующие сроки: на бумажном носителе – не позднее 20 января, в электронном виде – не позднее 26 января. Если страхователь не начислял зарплату, надо сдать нулевой расчет.

Форма 4-ФСС и Порядок ее заполнения, утвержденные приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59, согласно **пп. 1, 2** данного приказа применяются при представлении отчетности начиная с I квартала 2015 года.

Обратите внимание на то, что с 07.04.2015 АО и ООО вправе, но не обязаны иметь печать. Если организация решит иметь печать, об этом должно быть сказано в ее уставе. Тогда использовать печать необходимо только в случаях, установленных федеральным законом (**п. 7 ст. 2** Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», **п. 5**

ст. 2 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»).

В **Порядке** заполнения теперь нет требования об обязательном проставлении в расчете 4-ФСС печати – на **титальном листе** и при внесении исправлений. Поскольку не все организации сегодня обязаны ее иметь, печать ставится в **форме** только при ее наличии (пп. 2, 5.16 приложения № 2 к приказу ФСС РФ от 26.02.2015 № 59 (далее – приложение № 2)).

В этом вопросе ФСС просто восполнил очевидную пробел. В соответствии с **Информацией** ФСС РФ от 10.06.2015 до внесения изменений в **Порядок** Фонд также разъяснял, что территориальные органы были не вправе отказывать в приеме у АО или ООО расчета 4-ФСС из-за отсутствия печати.

Согласно положениям **приложений № 2, 3, 4** к приказу ФСС РФ от 17.02.2015 № 49 аналогично в заявлениях о **зачете / возврате** сумм излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов, а также о **возврате излишне взысканных** сумм печать нужно ставить тоже только при ее наличии.

Обратите внимание, уважаемые коллеги, что все страхователи должны сдавать **Таблицы 1, 3, 6, 7, Таблицу 10** и титульный лист. Остальные таблицы надо заполнить только в том случае, если есть показатели.

Итак, уважаемые коллеги, предлагаю начать рассмотрение изменений формы 4-ФСС с титульного листа.

На титульном листе формы 4-ФСС за IV квартал 2015 года есть несколько ячеек, в которых отражается численность работников. В одной – общая численность. В другой – численность женщин.

В соответствии с п. 5.14 приложения № 2 численность женщин, которая должна быть указана на **титальном листе**, теперь определяется как количество застрахованных женщин, а не работающих. Исходя из предыдущей формулировки, не было ясно, нужно ли включать в число «работающих женщин» тех, кто находится в отпуске по уходу за ребенком, ведь трудовые функции они не выполняют. Согласно **Порядку** понятно, что учитывать их всё же нужно.

В соответствии с п. 2 части 3 ст. 9 Закона № 212-ФЗ женщин, с которыми заключен ГПД, включать в указанный выше показатель не нужно, так как выплаты по таким договорам не подлежат обложению взносами в ФСС. Однако если с выплат по ГПД начисляются взносы «на травматизм», что указано в условиях договора, то женщина должна быть учтена и в числе застрахованных женщин на основании п. 1 ст. 5, п. 1 ст. 20.1 Закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ.

Страховые взносы «на травматизм», доначисленные фондом по итогам камеральных проверок, в интересующей нас форме 4-ФСС за IV квартал 2015 года записывать теперь нужно иначе.

Согласно п. 26.3 приложения № 2 приказа ФСС РФ от 26.02.2015 № 59 в Таблице 7 формы, где показываются расчеты по обязательному страхованию «на травматизм», в **строке 3** нужно отражать суммы доначисленных взносов по результатам не только выездных, но и камеральных проверок. Раньше такие начисления надо было показывать в **строке 5**. А теперь в ней на основании п. 26.5 приложения № 2 надо отмечать только суммы взносов, доначисленных самим страхователем. Таким образом, суммы доначислений по камеральной проверке переместились из **строки 5** в **строку 3**.

Напомним, уважаемые читатели, что с 12 августа 2015 года вступил в силу **Договор** о присоединении Кыргызской Республики к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года. Соответственно, с 12 августа 2015 года имеются правовые основания для того, чтобы с выплат и вознаграждений работникам, являющимся гражданами Республики Кыргызстан, начислять страховые взносы в связи со временной нетрудоспособностью и материнством в ФСС РФ по тарифу 2,9 процента. До 12 августа 2015 года страховые взносы должны были начисляться по тарифу 1,8 процента.

Ни **формой 4-ФСС**, ни **Порядком** ее заполнения не предусмотрено, что выплаты и вознаграждения в пользу работников из стран – участников ЕАЭС нужно каким-либо особым образом выделять в расчете. То есть всю информацию о таких

работниках нужно отражать в таком же порядке, как и информацию о работниках – гражданах РФ. Поэтому, на мой взгляд, в [форме 4-ФСС](#) данные о взносах, уплаченных с доходов таких иностранных работников, нужно отражать суммарно с показателями по работникам-неиностранцам.

Все выплаты работникам до 12 августа нужно записать в [строке 1 Таблицы 3](#) и расшифровать в [строке 8 Таблицы 3](#), а выплаты начиная с этой даты следует записать только в строке 1, в строке 8 их писать не надо. Пособия по бюллетеням, которые врачи выдали работникам до 12 августа, необходимо записать в [строке 3 Таблицы 2](#). А декретные, детские и больничные по страховым случаям, наступившим с 12 августа и позже, – по [строке 1 Таблицы 2](#).

Обратите также внимание на следующее. Многие отделения фондов требуют, чтобы компании заполняли ИНН иностранных работников, которые согласно ст. 65 ТК РФ требовать при приеме на работу необязательно, в [графе 3 Таблицы 3.1](#) расчета. Узнать номер можно либо у самого работника, либо на сайте ФНС в разделе «Узнай ИНН». Если же найти номер не удалось, в графе 3 Таблицы 3.1 расчета надо поставить прочерк.

Заполнять 4-ФСС необходимо с учетом лимита, который устанавливается ежегодно. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 04.12.14 № 1316 для ФСС он равен 670 тысячам рублей. Если у некоторых работников доходы, облагаемые взносами в ФСС за 2015 год, превысили эту сумму, то все доходы надо отразить в строке 1 Таблицы 3 расчета, а сверхлимитные – в строке 3.

Проверить взносы с отпускных. Все взносы с отпускных нужно начислять в месяце, в котором компания их выдала. В соответствии с письмом Минтруда России от 17.06.2015 № 17-4/В-298 не имеет значения, когда отдыхал работник – в том же месяце или в следующем. Все отпускные, выданные не позднее 30 декабря, необходимо включить в строку 1 Таблицы 3 формы 4-ФСС за IV квартал 2015 года за год.

Рассмотрев основные изменения в законодательстве и в заполнении отчетности, я предлагаю приступить к обсуждению наиболее часто задаваемых вопросов.

■ ВОПРОС:

Как посчитать численность работников для формы 4-ФСС?

В поле «Численность работников» титульного листа расчета по [форме 4-ФСС](#) надо указать численность работников организации за [отчетный период](#) ([п. 5.14](#) Порядка заполнения формы 4-ФСС). Она рассчитывается как сумма [среднесписочной численности](#), посчитанной в обычном порядке, и численности работников, которые находятся в отпусках по беременности и родам, а также в отпусках по уходу за ребенком до полутора лет.

Для наглядности продемонстрируем ответ на цифрах.

Среднесписочная численность работников организации за 9 месяцев 2015 года составила 73 человека. Кроме того, в отчетном периоде:

- два работника находятся в отпуске по беременности и родам;
- четыре работника – в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет.

В поле «Численность работников» титульного листа расчета по форме 4-ФСС за 9 месяцев 2015 года организация должна указать 79 (73 + 2 + 4).

■ ВОПРОС:

Применяются ли правила округления при определении средней численности работников для целей исчисления страховых взносов?

Сведения о средней (среднесписочной) численности работников для целей исчисления страховых взносов необходимы, чтобы определить, в какой форме плательщик должен сдавать отчетность, а также для применения пониженного тарифа страховых взносов ([часть 10 ст. 15, п. 3 части 2.1 ст. 57, п. 3 части 1, части 5, 5.4 ст. 58](#) Закона № 212-ФЗ). Также сведения о среднесписочной численности работников указываются на [титульном листе](#) расчета РСВ-1 ПФР и используются при заполнении [поля](#) «Численность работников» титульно-

го листа формы 4-ФСС всеми плательщиками взносов на основании п. 5.11 Порядка заполнения формы РСВ-1 ПФР, утвержденного постановлением Правления ПФР от 16.01.2014 № 2п, **подп. 5.14 п. 5** Порядка заполнения формы 4-ФСС, утвержденного приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59.

Согласно положениям п. 3 части 2.1 ст. 57 Закона № 212-ФЗ средняя численность работников определяется в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области статистики.

Порядок расчета средней численности работников организации установлен **Указаниями** по заполнению форм федерального статистического наблюдения, утвержденными приказом Росстата от 28.10.2013 № 428 (далее – **Указания**).

Так, согласно **Указаниям** и **форме № П-4** среднесписочная численность работников и средняя численность работников по ГПД показываются в целых единицах, а среднюю численность внешних совместителей допускается показывать с одним десятичным знаком (**подп. «б» п. 81.3, пп. 82, 83, 81.4** **Указаний**, **разд. 1** формы № П-4 (приложение № 11 к приказу Росстата от 24.09.2014 № 580)).

При этом в **Указаниях** не сказано, как округлять среднюю численность работников. По нашему мнению, для точности расчетов среднюю численность работников за каждый месяц периода (год, квартал, полугодие и т.п.) можно определять с одним десятичным знаком, а среднюю численность работников в целом за период следует указывать в целых единицах. При этом применяется арифметическое правило округления: значение менее 0,5 отбрасывается, а 0,5 и более – округляется до целой единицы.

Следующий вопрос будет интересен бухгалтерам организаций, в которых работают иностранные граждане.

■ ВОПРОС:

Где с 01.01.2015 отражаются выплаченные пособия по временной нетрудоспособности временно пребывающим в РФ гражданам других государств при заполнении расчета

по форме 4-ФСС, если такие иностранные граждане имеют право на получение пособия и работодатель уплачивал за них взносы в течение шести месяцев и более?

С 01.01.2015 в силу ст. 2 Закона № 255-ФЗ от 29.12.2006 обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством подлежат, в частности, постоянно или временно проживающие на территории РФ иностранные граждане и лица без гражданства, а также иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие в РФ (за исключением высококвалифицированных специалистов), работающие по трудовым договорам.

Суммы пособий, выплаченных иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим в РФ, необходимо показать по **строкам 3 и 4 Таблицы 2** расчета по форме 4-ФСС.

В соответствии с п. 9.4 Порядка заполнения формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения, утвержденного приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59 (далее – **Порядок** № 59), по **строке 3 Таблицы 2** необходимо отразить расходы на выплату пособий по временной нетрудоспособности, произведенные за счет средств обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на основании первичных **листов нетрудоспособности** за отчетный период, в отношении работающих иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих в РФ (кроме высококвалифицированных специалистов), а по **строке 4** – в отношении внешних совместителей.

Что касается отражения выплат, начисленных этим работникам, необходимо заполнить **строку 8 Таблицы 3** (п. 10.8 **Порядка** № 59). Кроме того, для указания сведений о работающих-иностранцах, временно пребы-

вающих в РФ, не из стран – членов ЕАЭС предусмотрена [Таблица 3.1 \(п. 11 Порядка № 59\)](#).

Двигаемся дальше. В сложившейся непростой экономической ситуации работники организации, желая помочь и немного подзаработать, предоставляют организации процентные займы. Разберемся в следующем вопросе.

■ ВОПРОС:

Работник предоставил организации-работодателю процентный заем. Облагается ли процентный доход страховыми взносами в ПФР, ФСС РФ и ФФОМС? Как отражается этот доход в расчетах по форме 4-ФСС и форме РСВ-1 ПФР?

В соответствии с [частью 1 ст. 7](#) Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ объектом обложения страховыми взносами признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений и гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, по договорам авторского заказа, в пользу авторов произведений по договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам, лицензионным договорам о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства, в том числе вознаграждения, начисляемые организациями по управлению правами на коллективной основе в пользу авторов произведений по договорам, заключенным с пользователями.

Поскольку договор займа не относится к числу вышеуказанных договоров, начисляемые заимодавцу проценты не образуют объект обложения страховыми взносами во внебюджетные фонды. Соответственно, в отчетности, представляемой во внебюджетные фонды ([формы РСВ-1 ПФР](#) и [формы 4-ФСС](#)), суммы полученных заимодавцем процентов не отражаются.

При этом не имеет значения тот факт, что заимодавец параллельно состоит в трудовых отношениях с организацией-заемщиком.

Во многих организациях работают внештатные сотрудники, что может объясняться производственной необходимостью.

■ ВОПРОС:

В организацию по гражданско-правовому договору был принят работник, должностные обязанности которого связаны с постоянными разъездами. Организация возмещает работнику понесенные расходы. Должна ли организация при заполнении формы РСВ-1 ПФР и формы 4-ФСС отражать данные выплаты? По каким строкам?

Пунктами 1 и 2 [ст. 702](#) ГК РФ предусмотрены гарантии компенсационного характера исполнителю работ по гражданско-правовому договору в виде возмещения издержек подрядчика.

Суммы расходов на постоянные служебные разъезды подрядчика являются частью стоимости работ по договору гражданско-правового характера.

Указанные суммы подлежат исключению из облагаемой базы по страховым взносам в ПФР на основании положений [ст. 702](#) ГК РФ, [письма](#) Минтруда России от 26.02.2014 № 17-3/В-80, [подп. «ж» п. 2 части 1 ст. 9](#) Закона № 212-ФЗ.

Данные выплаты, в соответствии с постановлением Правления ПФР № 2п, должны отражаться в разд. 2 отчетной формы РСВ-1 ПФР в соответствующих графах: в подразделе 2.1 по коду [строки 201](#) – в части начисления страховых взносов и в случае уплаты взносов по дополнительному тарифу – в подразделе 2.2 по коду [строки 221](#) ([пп. 9.4, 11.2](#) постановления Правления ПФР от 16.01.2014 № 2п).

В соответствии с [п. 2 части 3 ст. 9](#) Закона № 212-ФЗ в части страховых взносов, подлежащих уплате в ФСС РФ, суммы, выплачиваемые физическому лицу по договорам гражданско-правового характера, в базу для начисления страховых взносов не включаются.

Форма 4-ФСС предусмотрена для заполнения страхователем только сумм вознаграждений и выплат в отношении работников, на которых распространяется действие Трудового кодекса РФ.

Новогодние праздники уже закончились, но некоторым, кому пришлось работать в нерабочие праздничные дни, может быть предоставлен дополнительный день отдыха. Предлагаю рассмотреть отражение таких дней отдыха в отчетности.

■ ВОПРОС:

Работник привлекался к работе в выходной день. Вместо оплаты в двойном размере работник написал заявление о предоставлении ему дополнительного дня отдыха. Требуется ли при заполнении сведений о периодах работы в расчете по форме РСВ-1 ПФР (в графе 7 подраздела 6.8 разд. 6) отражать дополнительный выходной кодом «НЕОПЛ»?

В соответствии с [частью 1 ст. 153](#) Трудового кодекса РФ работа в выходной или нерабочий праздничный день должна быть оплачена не менее чем в двойном размере. По желанию работника вместо двойной оплаты ему может быть предоставлен день отдыха. В таком случае работа в выходной (нерабочий праздничный день) оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит согласно [части 3 ст. 153](#) ТК РФ.

Следует учитывать, что заработная плата в том месяце, когда используется день отдыха, подлежит выплате в полном объеме, что подтверждается [письмом](#) Роструда от 18.02.2013 № ПГ/992-6-1.

Сведения о работе физического лица за последние три месяца отчетного периода отражаются в составе расчета по форме РСВ-1 ПФР в [подразделе 6.8 разд. 6](#).

В графе 7 [подраздела 6.8 разд. 6](#) расчета по форме РСВ-1 ПФР отражаются дополнительные сведения о периоде работы. Коды для этой графы определены в [подразделе](#) «Исчисление страхового стажа: дополнительные сведения» Классификатора параметров, используемых при заполнении персонифицированных сведений (приложение № 2 к Порядку заполнения формы РСВ-1 ПФР). При этом перечень случаев применения кода «НЕОПЛ» ограничен. Предоставление работнику дополнительного

выходного дня в порядке, предусмотренном [ст. 153](#) ТК РФ, в перечне не поименован.

Обращаю ваше внимание, что дополнительные дни отдыха взамен выполнения трудовых обязанностей в выходные или нерабочие праздничные дни означают лишь перенос таких выходных дней. Поскольку выходные дни по календарю пятидневной (или шестидневной) рабочей недели не включаются в сведения о стаже, то и дополнительные дни отдыха, предусмотренные [ст. 153](#) ТК РФ, на мой взгляд, в расчете по [форме РСВ-1 ПФР](#) специально отражать не нужно. Для отражения таких периодов не следует использовать код «НЕОПЛ».

На этом наш сюжет завершен. Искренне надеюсь, что он поможет вам разобраться в изменениях законодательства и быстро и без ошибок сдать отчетность в фонды.



ПОЛЕЗНЫЙ ДОКУМЕНТ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА

КОНТРОЛЬНЫЕ СООТНОШЕНИЯ ДЛЯ ФОРМЫ 6-НДФЛ

Обращаем внимание на <письмо> ФНС России от 28.12.2015 № БС-4-11/23081@

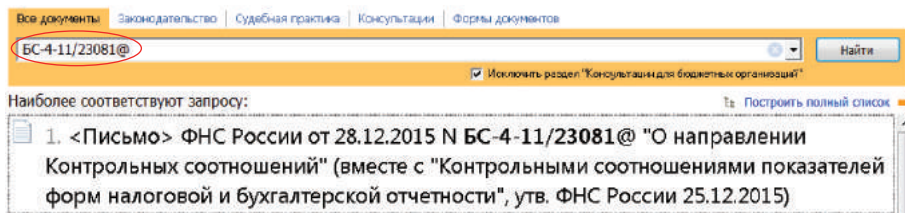


ИЗ ДОКУМЕНТА ВЫ УЗНАЕТЕ, ЧТО:

- Опубликованы контрольные соотношения для проверки правильности заполнения расчета 6-НДФЛ. Сдавать этот отчет впервые нужно по итогам I квартала 2016 года. Отчитаться нужно в срок до 4 мая (30 апреля – суббота, 1–3 мая – праздничные дни).

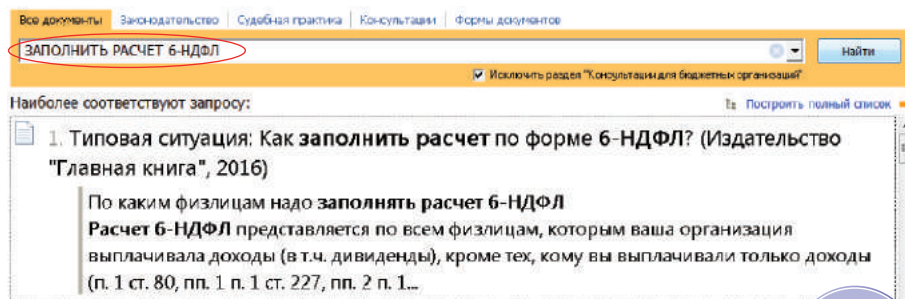


КАК НАЙТИ В КОНСУЛЬТАНТПЛЮС:



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

- О том, как правильно заполнить расчет по НДФЛ, читайте в *Типовой ситуации: как заполнить расчет по форме 6-НДФЛ?* (издательство «Главная книга», 2016).



КонсультантПлюс
надёжная правовая поддержка





МОЖНО ЛИ УЧЕСТЬ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАЛОГА НА ПРИБЫЛЬ
РАСХОДЫ ЗА ПЛАТУ В СЧЕТ ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА,
ПРИЧИНЯЕМОГО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ
ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ С РАЗРЕШЕННОЙ
МАКСИМАЛЬНОЙ МАССОЙ СВЫШЕ 12 ТОНН?

1

Открыть вкладку *Быстрый поиск*.

2

В фильтре для поиска набрать: *плата за вред свыше 12 тонн налог на прибыль*.

3

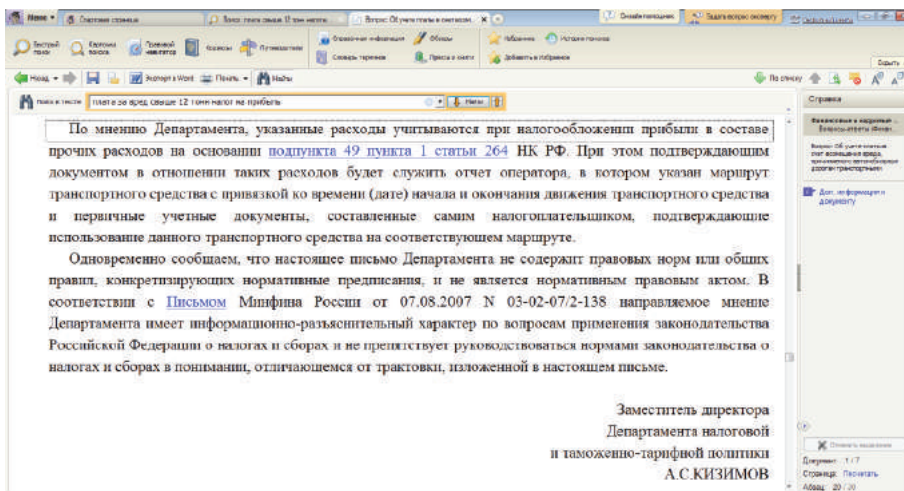
Построить список документов.

4

Перейти в первый по списку документ:
Письмо Минфина России от 11.01.2016 № 03-03-РЗ/64.

5

Открыть текст документа:



Таким образом, плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами с разрешенной максимальной массой свыше 12 тонн, учитывается при налогообложении прибыли в составе прочих расходов.

ПРИКАЗ ФНС ОТ 30.11.2015

С 10.01.2016 вступили в силу приказы ФНС от 30.11.2015 [ММВ-7-10/551@](#) и [ММВ-7-10/552@](#), утвердившие новые форматы накладной и акта соответственно. Сразу оговоримся, что действующие в 2015 году форматы акта и накладной не отменены и по заверениям налоговой будут действовать еще около года, чтобы у налогоплательщиков было время перейти на новые. В СБИС работа с новыми форматами будет реализована к 1 февраля 2016 года.

Что нового?

- 1. Обязательность.** Из приказа ФНС пропало слово «рекомендуемый», а значит, формально налогоплательщик обязан использовать данные форматы, если решит «акт» и «накладную» передавать в ФНС в электронном виде. По факту так было и раньше, но не так явно.
- 2. Универсальность.** Если раньше в формате явно было указано, что он должен использоваться для ТОРГ-12 или Акта приемки-сдачи работ (услуг), то в новых приказах используются гораздо более широкие определения – «документ о передаче товаров при торговых операциях» и «документ о передаче результатов работ (документ об оказании услуг)». То есть ФНС узаконила использование данных форматов для любых документов, оформляющих данные хозяйственные операции вне зависимости от их названия.
- 3. Расширен набор полей.** Это прямое следствие п. 2. В форматах, например, добавлена возможность указания нескольких документов-оснований, валюты документа, счетов бухучета и т.д.

По неофициальным данным, ФНС обещает принятие нового формата счета-фактуры и универсального передаточного документа (УПД) к 1 апреля 2016 года. Проект формата размещен для [публичного обсуждения](#). Старый формат счета-фактуры для плавного перехода также останется действующим до 1 апреля 2017 года.





ПРИМЕРЫ РЕШЕНИЯ
ПРАКТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

Центр оперативного консультирования

КАК ОТРАЗИТЬ ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБКИ В ДОКУМЕНТАХ ПОСТУПЛЕНИЯ В ПРОГРАММЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8» КОНФИГУРАЦИИ «БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ», РЕДАКЦИЯ 3.0?

Начиная с релиза 3.0.43.52 появилась возможность исправлять ошибки ввода документом *Корректировка поступления*.

1

В разделе *Покупки* перейти по ссылке *Корректировка поступления*.

2

Создать документ *Корректировка поступления* с операцией *Исправление собственной ошибки*, в поле *Основание* указать исправляемый документ.

3

На закладке *Главное* можно редактировать сведения о счете-фактуре: номер, дату, ИНН и КПП контрагента, код вида операции.

4

На закладках *Товары*, *Услуги*, *Агентские услуги* можно исправить ошибки ввода по стоимостным показателям.

N	Полное наименование	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС
1	Электродвигатель	3,000	10 100.00	40 300.00	18%	9 654.00
	Автомат	3,000	17 000.00	51 000.00	18%	9 180.00

Программа запишет соответствующие проводки и записи в регистры учета НДС.

Дата	Дебет	Кредит	Сумма
21.01.2015	40.01	40.01	406.00
1	Автомат	Автомат	Поступление по акту от 10.01.2013
21.01.2015	40.01	40.01	3 700.00
2	Автомат	Автомат	Поступление по акту от 10.01.2013
21.01.2015	40.01	40.01	3 700.00
3	Автомат	Автомат	Поступление по акту от 10.01.2013

ЭКСПЕРТИЗА

рекомендации эксперта
по спорному юридическому вопросу



Мария ДЕМИНА,
ведущий юрисконсульт компании «ЭЛКОД»

Антимонопольное регулирование: что изменилось

Цель антимонопольного регулирования – поддержание баланса на рынке, конкурентной среды. Для этого необходим контроль за деятельностью крупных компаний, объединениями компаний с одной стороны и создание условий для беспрепятственного развития малого и среднего бизнеса – с другой стороны. Последние изменения в российском антимонопольном законодательстве как раз позволяют говорить о том, что малый и средний бизнес освободятся от излишнего контроля, тогда как крупные хозяйствующие субъекты должны будут выполнять дополнительные требования. Это подтверждает и руководство Федеральной антимонопольной службы, согласно комментариям которого основная деятельность службы будет сконцентрирована именно на крупных компаниях, а количество дел с участием малого и среднего бизнеса, напротив, в связи с проведенным реформированием, существенно снизится. Итак, о том, что именно изменилось для бизнеса в 2016 году, – в нашей статье.

Для развития малого и среднего бизнеса, а также привлечения инвестиций Федеральным законом от 05.10.2015 № 275-ФЗ, который вступил в силу с 5 января 2016 года, введены следующие поправки:

- отменены нормы, которые позволяли признать положение хозяйствующего субъекта доминирующим даже при доле на рынке менее 35% «по результатам проведенного антимонопольным органом анализа»;
- установлен преимущественно предупредительный порядок взаимодействия ФАС и предпринимательства в случае нарушения, за исключением наиболее серьезных нарушений;
- введен контроль за предоставлением и использованием государственных или муниципальных предпочтений;
- установлен прямой запрет на заключение соглашений между организаторами торгов и (или) заказчиками с участниками этих торгов;
- введены полномочия антимонопольного органа по направлению письменных предупреждений о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства:

- должностным лицам госорганов, органов местного самоуправления, а также организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг; должностным лицам государственных внебюджетных фондов;
- введена возможность субъектам бизнеса оспаривать решения территориального антимонопольного органа в административном порядке – через специально созданные коллегиальные органы ФАС.

Остановимся подробнее на отдельных новшествах.

В соответствии с принятыми изменениями из Закона исключены положения, в связи с которыми антимонопольный орган по результатам проведенного им анализа мог признать, что организация заняла доминирующее положение, даже если ее доля на рынке не превышала 35%.

Проблема состояла в том, что условия признания организации доминирующей в этом случае носили оценочный характер, порядок признания субъекта доминирующим во многом был основан на усмотрении антимонопольного органа.

Теперь признать доминирующее положение организации, когда ее доля на рынке не превышает 35%, можно будет только в случае коллективного доминирования (п. 3 ст. 5 Закона о конкуренции) или в случаях, которые установлены другими Федеральными законами (п. 6 ст. 5 Закона о конкуренции). В частности, специальные случаи признания положения организации доминирующим предусмотрены Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

Расширился перечень нарушений, по которым, прежде чем органы ФАС смогут возбудить дело, они обязаны будут направить субъекту бизнеса предупреждение (часть 2 ст. 39.1 Закона о конкуренции). Теперь предупредительный порядок установлен для большей части нарушений, за исключением случаев установления монопольно высокой цены товара (услуги) и случаев, связанных с использованием товарных знаков, других объектов интеллектуальной собственности.

Важно, что при условии выполнения требований предупреждения антимонопольного органа в установленный срок организация не будет нести никакой ответственности.

Введенная возможность оспаривания решения территориального антимонопольного органа в коллегиальный орган ФАС – альтернатива судебному порядку обжалования. Можно обращаться как в суд напрямую, минуя коллегиальный орган, так и после обжалования в коллегиальном органе направить заявление в суд (ст. 52 Закона о конкуренции). Предусмотрено, что коллегиальные органы могут давать разъяснения по вопросам применения антимонопольного законодательства.

Одновременно с ослаблением контроля за деятельностью малого и среднего предпринимательства были внесены изменения, которые вводят дополнительные требования по соблюдению антимонопольного законодательства **для крупных субъектов рынка.**

Так, была установлена дополнительная обязанность по согласованию с антимонопольным органом соглашений о совместной деятельности, если суммарная стоимость их активов более 7 млрд рублей или суммарная выручка таких хозяйствующих субъектов за календарный год превышает 10 млрд рублей.

Интересно, что хозяйствующие субъекты, стоимость активов которых не превышает указанные суммы, вправе согласовать с органами ФАС соглашение о совместной деятельности. В соответствии с **частью 10 ст. 11** Закона о конкуренции такое соглашение уже не может быть признано ограничивающим конкуренцию.

Всеобщий интерес вызвала новая **гл. 2.1**, которая конкретизировала случаи недобросовестной конкуренции. Ранее они лишь пере-

числялись в **ст. 14** Закона о конкуренции. Конкретизация таких случаев расширит судебную практику по данным категориям споров.

Теперь каждый случай описан в отдельных статьях новой **главы:**

- дискредитация организации;
- введение в заблуждение в отношении товара, который продает организация;
- некорректное сравнение;
- приобретение и использование прав на фирменное наименование, товарный знак, наименование места происхождения товара, коммерческое обозначение;
- продажа, обмен или иное введение в оборот товара, если при этом незаконно использовались результаты интеллектуальной деятельности;
- смешение с деятельностью хозяйствующего субъекта-конкурента;
- незаконное получение, использование, разглашение информации, составляющей коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

Обращаем внимание, что перечень случаев недобросовестной конкуренции законодатель оставил открытым.

Остановимся на отдельных случаях недобросовестной конкуренции.

Подробно описано, что следует понимать под недобросовестной конкуренцией путем некорректного сравнения.

Это, например, использование слов «лучший», «первый», «номер один», «самый», «только», «единственный» и т.п., когда нет конкретных характеристик, указывающих на объективное подтверждение превосходства перед другими аналогичными товарами или хозяйствующим субъектом.

Указанные критерии применялись и ранее, при признании рекламы недостоверной (п. 29 постановления Пленума ВАС РФ от 08.10.2012 № 58 «О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами Федерального закона "О рекламе"»).



В связи с введением новой [ст. 14.3](#) Закона о конкуренции к отдельным случаям некорректного сравнения отнесены также:

- сравнение с конкурентом, товарами конкурента, если нет указания на конкретные сравниваемые характеристики товара;
- сравнение с конкурентом, товарами конкурента, содержащее негативную оценку.

Таким образом, любое сравнение конкурента или его товара, когда такое сравнение не подкреплено конкретными фактами, доказательствами объективности сравнения, может расцениваться как недобросовестная конкуренция.

Подробно описаны случаи недобросовестной конкуренции при нарушении интеллектуальной собственности ([ст. ст. 14.4, 14.5, 14.6](#) Закона о конкуренции).

Как и ранее, запрещена недобросовестная конкуренция, связанная с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товаров, работ или услуг ([ст. 14.4](#) Закона о конкуренции).

Когда речь идет о товарном знаке, соответствующее решение антимонопольного органа направляется заинтересованным лицом в Роспатент для признания недействительным предоставления правовой охраны товарному знаку ([п. 2 ст. 14.4](#) Закона о конкуренции).

Но до принятых поправок суды применяли указанную норму, в том числе и при использовании товарного знака, фирменного наименования, сходного до степени смешения с обозначениями конкурента. Теперь такие случаи недобросовестной конкуренции описаны в отдельной [статье](#).

Думаем, [ст. 14.4](#) Закона о конкуренции должна применяться, прежде всего, для защиты от так называемых «бренд-сквоттеров» – организаций, которые регистрируют товарный знак исключительно с целью взыскания компенсации с других участников экономической деятельности.

Доказать бренд-сквоттинг можно, представив подтверждение невведения товарного знака в оборот (то есть его неиспользование после регистрации), подтверждение аккумуля-

лирования товарных знаков, особенно представляющих собой распространенные, широко употребляемые слова и выражения ([постановление](#) Суда по интеллектуальным правам от 25.06.2015 № С01-460/2015 по делу № А60-24056/2014).

Важно, что установленный отдельной [нормой](#) запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с созданием смешения, предусматривает, в том числе, запрет на использование обозначений конкурента в сети Интернет, включая *размещение в доменном имени* и при других способах адресации. Кроме того, в указанной норме впервые на законодательном уровне используется понятие «фирменного стиля». Здесь говорится о фирменном стиле конкурента, который в совокупности включает фирменную одежду, оформление торгового зала, витрины и иные элементы, индивидуализирующие хозяйствующего субъекта-конкурента и (или) его товар.

Ранее понятие фирменного стиля использовалось в подзаконных актах, решениях судов.

Так, в постановлении Первого арбитражного апелляционного суда от 13.08.2014 по делу № А79-8798/2013 под фирменным стилем подразумевается использование фирменных цветов, шрифтов (рекламных модулей).

В постановлении Третьего арбитражного апелляционного суда от 29.07.2011 по делу № А33-2028/2011 говорится о товарном знаке как части фирменного стиля организации.

Сохранился запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности ([ст. 14.5](#) Закона о конкуренции), – это, например, случаи использования запатентованных разработок (или других результатов интеллектуальной деятельности, перечисленных в [ст. 1225](#) Гражданского кодекса РФ, за исключением товарных знаков, других средств индивидуализации) при производстве товаров.

Напомним, что по нарушениям, связанным с использованием интеллектуальной собственности ([ст. ст. 14.4, 14.5, 14.6](#) Закона о конкуренции), не применяется предупредительный порядок, когда субъект предпринимательства может «исправиться» и не нести ответственность. При наличии оснований антимонопольный орган сразу возбуждает дело.



На вопросы отвечает

Дарья МАТОРИНА,
старший юрист-аналитик отдела юридической обработки
компании «ЭЛКОД»

Новшества трудового законодательства: заемный труд и временное предоставление персонала

1 января 2016 года вступили в силу [дополнения](#) в Трудовой [кодекс](#) РФ и [Закон](#) РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», касающиеся заемного труда и временного предоставления персонала. Что же это за новинки, мы и рассмотрим сегодня.

■ ВОПРОС:

Что такое «заемный труд», чем он отличается от аутсорсинга и аутстаффинга?

Согласно [ст. 56.1](#) ТК РФ заемный труд – это труд, осуществляемый работником по распоряжению работодателя в интересах, под управлением и контролем физического или юридического лица, с которым работник в трудовых отношениях не состоит. При этом заемный труд **запрещен**.

В свою очередь аутсорсинг – это передача определенных производственных функций на договорной основе другой организации, специализирующейся в соответствующей области. То есть в рамках аутсорсинга компании-заказчику предоставляются не работники, а услуги (обычно по договору возмездного оказания услуг), поэтому аутсорсинг под запрет не попадает. А вот аутстаффинг – это предоставление заказчику определенного количества работников, не вступающих с ним ни в гражданско-правовые, ни в трудовые отношения напрямую, но оказывающих на его территории и под его контролем определенные услуги (работы) от имени исполнителя.

Отчасти между заемным трудом и аутстаффингом можно поставить знак равенства. Однако при запрещении заемного труда в ТК РФ [сохраняется](#) возможность временно привлекать сторонний персонал, но с определенными оговор-

ками. Поэтому логичнее говорить не о запрете аутстаффинга, а о новом порядке его осуществления.

■ ВОПРОС:

Кто, кому, как и для чего может временно предоставлять работников?

Осуществлять деятельность по временному предоставлению кадров вправе:

- 1) частные агентства занятости;
- 2) другие юридические лица, если работники направляются временно к:
 - юрлицу, являющемуся аффилированным лицом по отношению к направляющей стороне;
 - юрлицу, являющемуся акционерным обществом, если направляющая сторона является стороной акционерного соглашения об осуществлении прав, удостоверяемых акциями такого акционерного общества;
 - юрлицу, являющемуся стороной акционерного соглашения с направляющей стороной (часть 3 ст. 18.1 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1).

При этом частным агентствам занятости, для того чтобы получить право предоставлять своих работников другим компаниям, необходимо пройти аккредитацию. Для прохождения аккредитации агентства занятости должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) наличие уставного капитала в размере не менее 1 млн рублей;
- 2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- 3) наличие у руководителя высшего образования, а также стажа работы в области трудоустройства или содействия занятости населения в Российской Федерации не менее двух лет за последние три года;
- 4) отсутствие у руководителя судимости за совершение преступлений против личности или преступлений в сфере экономики;
- 5) неприменение специальных налоговых режимов.

Ответ на вопрос, кому и для чего может временно предоставляться персонал частным агентством занятости, содержится в [частях 2–3 ст. 341.2 ТК РФ](#). Так, работники могут предоставляться физическому лицу – не ИП в целях личного обслуживания, оказания помощи по ведению домашнего хозяйства; ИП или юрлицам – для временного исполнения обязанностей отсутствующих работников, за которыми в соответствии с законодательством, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами сохраняется место работы; а также ИП и юрлицам для проведения работ, связанных с заведомо временным (до девяти месяцев) расширением производства или объема оказываемых услуг.

Кроме того, в целях временного трудоустройства отдельных категорий лиц (студентов-очников; одиноких и многодетных родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей; лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы) кадровое агентство может заключать договоры о временном предоставлении труда работников (персонала) также в случаях, предусмотренных [ТК РФ](#) для заключения срочных трудовых договоров (например, для выполнения сезонных работ).

Для временного предоставления персонала, независимо от направляющей стороны, первое, что необходимо, – это получить согласие работника. Второе – правильно оформить такое предоставление и соблюсти все установленные ограничения.

В случае предоставления персонала частным агентством занятости для направления работника к другому работодателю необходимы три документа:

- трудовой договор агентства со специалистом;
- договор о предоставлении труда работников (персонала) между агентством и заказчиком;
- дополнительное соглашение к трудовому договору работника, содержащее сведения о принимающей стороне, а также сведения о месте и дате заключения, номере и сроке действия договора о предоставлении труда работников (персонала).

Важно: работник и заказчик друг с другом никаких соглашений не заключают, трудовые отношения у работника имеются только с агентством занятости.

Частное агентство занятости обязано вносить сведения о работе по договору о предоставлении труда работников (персонала) у принимающей стороны в трудовую книжку работника. Также агентство должно контролировать соответствие фактического использования принимающей стороной труда направленных работников трудовым функциям, определенным их трудовыми договорами, а также соблюдение заказчиком норм трудового права.

Предоставляя работников заказчику, важно не забывать об установленных ограничениях. В силу [частей 12–13 ст. 18.1 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1](#) направление работников для работы у принимающей стороны не допускается в целях:

- 1) замены участвующих в забастовке работников принимающей стороны;
- 2) выполнения работ в случае простоя, осуществления процедуры банкротства принимающей стороны, введения режима неполного рабочего времени в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников принимающей стороны;
- 3) замены работников заказчика, отказавшихся от выполнения работы в случаях и в порядке, которые установлены трудовым законодательством, в том числе замены работников, временно приостановивших работу в связи с задержкой выплаты им заработной платы на срок более 15 дней;
- 4) выполнения отдельных видов работ на объектах, отнесенных к опасным производственным объектам I и II классов опасности;
- 5) выполнения работ на рабочих местах, условия труда на которых отнесены к вредным условиям труда III или IV степени либо опасным условиям труда;
- 6) замещения отдельных должностей в соответствии со штатным расписанием принимающей стороны, если наличие работников, замещающих соответствующие должности,

является условием получения принимающей стороной лицензии или иного специального разрешения на осуществление определенного вида деятельности, условием членства в саморегулируемой организации или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ;

- 7) выполнения работниками работ в качестве членов экипажей морских судов и судов смешанного плавания.

Необходимо также отметить, что согласно [Закону от 19.04.1991 № 1032-1](#) обязательным условием для включения в договор о предоставлении труда работников (персонала) является условие о соблюдении принимающей стороной установленных трудовым законодательством обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

В заключение хотелось бы отметить, что, несмотря на то, что между принимающей стороной и временно предоставленным ей работником трудовых отношений не возникает, принимающая сторона несет субсидиарную ответственность по обязательствам работодателя, вытекающим из трудовых отношений с работниками, в том числе по обязательствам по выплате заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.





Сергей КАПЛЕНКОВ,
консультант в сфере
регулируемых закупок
ООО «ЭЛКОД»

ИЗМЕНЕНИЯ В 44-ФЗ, КОТОРЫЕ ВСТУПАЮТ В СИЛУ С 1 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА

(Продолжение.)

Первую часть материала читайте в № 1 от 18.01.2016)

Уважаемые коллеги! Продолжаем рассматривать нормы Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ), которые вступили в силу с 1 января 2016 года.

Следующее, что необходимо сделать Заказчику после плана закупок, – это сформировать, утвердить и разместить в единой информационной системе план-график.

Сведения, которые необходимо включить в план-график, установлены в части 3 ст. 21 44-ФЗ. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения федеральных нужд установлен в постановлении Правительства РФ от 05.06.2015 № 553 «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд», а вот для обеспечения нужд субъекта РФ или муниципальных нужд устанавливается, соответственно, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ или местной администрацией, но с учетом требований, установленных в постановлении Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

В постановлениях Правительства РФ от 05.06.2015 № 553 «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-

графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд» и № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» установлены требования к форме планов-графиков для заказчиков всех уровней.

Все заказчики размещают в единой информационной системе свои планы-графики в соответствии с Правилами размещения в единой информационной системе планов закупок и планов-графиков, установленных постановлением Правительства РФ от 29.10.2015 № 1168.

План-график разрабатывается ежегодно на один год и утверждается Заказчиком в течение десяти рабочих дней после получения им объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством РФ и подлежит размещению в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

Так как все указанные нормы вступают в силу с 1 января 2016 года, то распространяются на Заказчика при подготовке плана-графика на 2017 год и последующие годы.

Специалисты ООО «ЭЛКОД» готовы помочь в решении самых сложных вопросов, оказать вам всестороннюю поддержку для успешной работы в сфере Контрактной системы.

Получить полную информацию по услугам и их стоимости вы можете по телефону +7 (495) 241-56-36 и на сайте zakupki.elcode.ru



ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»



На основные вопросы, возникающие при аренде и лизинге, – получим ответы на семинаре в Центре образования «ЭЛКОД»



Всё, что вам необходимо знать о бюджетировании в 2016 году!

Анонс семинара 25 февраля

На основные вопросы, возникающие при аренде и лизинге, – получим ответы на семинаре в Центре образования «ЭЛКОД»

Дорогие друзья! 25 февраля 2016 года в Центре образования «ЭЛКОД» проводим семинар для главного бухгалтера, финансового менеджера, специалиста по налогообложению, аудитора на тему «Аренда и лизинг: разбираемся с учетом и налогами».



Татьяна Александровна
ВОРОНЦОВА

Участники семинара смогут не только детально разобраться в правовых основах лизинговых и арендных отношений, понять актуальный порядок бухгалтерского учета и налогообложения по договорам лизинга, но и задать вопросы по теме лектору и обсудить нюансы с коллегами.

Проведет семинар **Татьяна Александровна Воронцова** – ведущий эксперт-консультант по налогообложению ООО «ЭЛКОД», автор многочисленных методических материалов и статей по вопросам налогообложения, преподаватель курсов обучения налоговых консультантов и профессиональных бухгалтеров, автор ряда статей в периодических изданиях «Практическая бухгалтерия», «Налоговый вестник», «Практическое налоговое планирование».

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

1. Правовые основы заключения договоров аренды: основные положения, форма и регистрация договора, арендная плата, дополнительное соглашение, документальное оформление передачи имущества.
2. Правовые основы лизинговых и арендных отношений. Основные правовые акты, регулирующие лизинг в России. Отличительные признаки лизинга.
3. Порядок признания расходов на содержание и ремонт арендованных объектов недвижимости, земельных участков и иного имущества. Документальное подтверждение произведенных расходов.
4. Условия договора лизинга: срок, расторжение и прекращение договора; условия приемки лизингового имущества; право собственности на предмет лизинга; лизинговые платежи; страхование по договору лизинга; особенности договора купли-продажи предмета лизинга.
5. Особенности бухгалтерского учета лизинговых операций: нормативная база и методология. Учет у лизингополучателя и у лизингодателя.
6. Особенности налогообложения по договорам лизинга: налог на прибыль, НДС в лизинговых операциях, арбитражная практика по спорам, связанным с заключением и исполнением договоров лизинга.

Участие в семинаре идет в зачет ежегодного повышения квалификации.

Стоимость участия: 8 900 рублей с НДС

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки.

Подробности – по телефону (495) 956 06 92 и на сайте www.ELCODE.RU



Анонс консультационного семинара 25 и 26 февраля



Андрей Сергеевич
АРАЛОВ

Всё, что вам необходимо знать о бюджетировании в 2016 году!

Дамы и господа! Приглашаем вас на двухдневный консультационный семинар «Бюджетирование от А до Я. Практический курс», который состоится 25 и 26 февраля 2016 года в Центре образования «ЭЛКОД»!

Семинар проведет **Андрей Сергеевич Аралов** – член Комитета по развитию малого и среднего бизнеса Российской торгово-промышленной палаты, специалист по управленческому консультированию, автор научных статей по организации управления и управленческому учету, специалист в организации управления бизнес-системами.

Программа семинара составлена таким образом, что теоретические знания чередуются с практическими заданиями – это способствует более эффективному усвоению материала.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

Теория. Принципы системного проектирования в управлении предприятием или бизнес-единицы. Роль учетных систем в управлении. Единство всех видов бюджетирования. Горизонты планирования и принятия решений. Дерево целей, структура декомпозиции работ (WBS). Ключевые показатели эффективности (KPI). Сбалансированная система показателей в стандартах BSC и APICS. Методика постановки первичного документооборота.

Практикум. «Составление стандарта планирования в учебной компании». По обозначенным в сообщении признакам составить стандарты типовых бизнес-процессов планирования. Определить последовательность и сроки формирования первичных документов планирования.

Теория. Единый реестр доходов и расходов (ЕРДР). Выделение бюджетных центров. Определение центров учета (ЦУ) и центров финансовой ответственности (ЦФО). Связь и различие организационной и финансовой структуры компании. Создание обобщающих бюджетов подсистем управления и формирование единого бюджета компании. Составление бюджетной архитектуры группы компаний. Определение бюджетных заданий.

Практикум. «Проектирование системы бюджетов». По обозначенным в сообщении признакам разработать архитектуру бюджетов для учебного предприятия, составить формы бюджетных заданий для различных видов бюджетных центров.

Теория. Эффект операционного рычага. Запас финансовой прочности. Эффект финансового рычага в оптимизации БДДС. Расчет стоимости кредита. Соотношение собственных и заемных средств. Влияние некоторых факторов на плечо финансового рычага. Расчет «коридора стабильности» для кредитной политики предприятия. Бюджет балансового листа. Структура активов и пассивов. Распределение прибыли в отчете о прибылях и убытках. Доходность совокупных активов и собственного капитала.

Практикум. «Ключевые финансовые показатели эффективности компании, подразделения или проекта». Разработать различные показатели рентабельности, ликвидности и капитализации как примеры KPI. Панели индикаторов – способ оперативного контроля эффективности текущих, тактических и стратегических операций.

Теория. Бюджет движения денежных средств. Финансовое управление операционной, финансовой и инвестиционной деятельностью. Прямой и косвенный метод составления БДДС. Формирование сводного финансового бюджета предприятия от заявок по исполнению планов ЦФО. Оперативное управление финансовыми ресурсами. Управление рисками в финансовом управлении. Шкалы и стратегии управления рисками. Управление рисками в инвестиционных проектах через бюджетное планирование.

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ – 18 000 РУБЛЕЙ С НДС.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки.

Подробная информация и регистрация – на нашем сайте www.elcode.ru и по телефону (495) 956 06 92.

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

27 февраля 2016 года

Бухгалтерский учет. Теория и практика (72 ак. часа)

Стоимость обучения: 21 000 рублей

По окончании обучения вы научитесь:

- самостоятельно осуществлять составление и контроль первичной документации;
- вести учет основных средств, товарно-материальных ценностей, затрат на производство;
- рассчитывать заработную плату;
- заполнять формы отчетности;
- составлять бухгалтерский баланс.

Документ по окончании обучения: удостоверение о повышении квалификации

3 марта 2016 года

Оптимизация налогообложения в 2016 году (24 ак. часа)

Стоимость обучения: 9 700 рублей

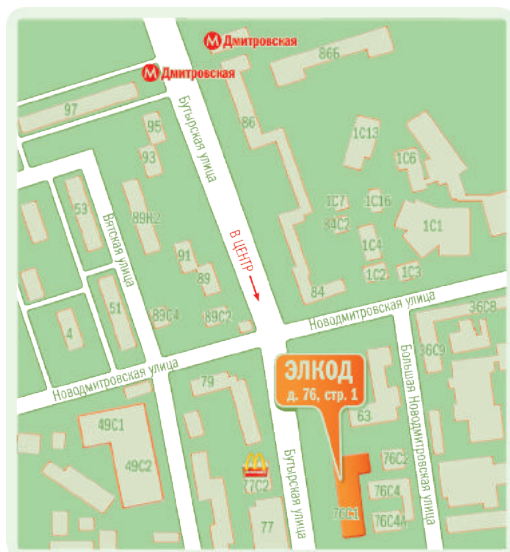
15 000 рублей – для юридических лиц

11 000 рублей – для физических лиц

Объем курса: 24 ак. часа, в т. ч. 16 ак. часов аудиторных занятий

Документ по окончании обучения: сертификат о повышении квалификации

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов ООО «ЭЛКОД» действуют специальные цены и скидки



АДРЕС ЦЕНТРА

ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»:

ул. Бутырская, д. 76, стр. 1,
бизнес-центр «Дмитровский»,
6-й этаж (ст. м. «Дмитровская»)

Ст. м. «Дмитровская»,
3-й вагон из центра,
выход из метро направо
и по лестнице налево,
в сторону улицы Бутырская. Далее
7 минут пешком в сторону центра.
После пересечения Новодмитров-
ской улицы через двадцать метров –
здание бизнес-центра.
Вход в бизнес-центр
рядом с рестораном «Il-Patio».

(495) 956-06-92

www.eduel.ru

СМЕШНАЯ СТРАНИЧКА



Преподаватель:

– Что такое параметрические усилители?

Студент:

– Мы это не проходили.

– Правильно! Давай зачетку.



Разговор двух подруг:

– Не жалеешь, что замуж вышла?

– Да что ж я, не человек, что ли? Жалко его, конечно!

– Алло! Здравствуйте, очередь вашей дочери в детский сад подошла...

– Спасибо, не надо, она вчера замуж вышла!

У папуаса спрашивают:

– Как вы кокосы с пальм собираете?

– А мы их и не собираем. Когда дует ветер, они сами падают.

– А когда ветра нет?

– Ну... тогда неурожай.



– Пойди, посмотри, чем там кошка на кухне гремит.

– А ты ее кормила?

– Нет.

– Значит, готовит что-то.

Жизнь скучна и однообразна. Но всё меняется, когда приходят ОНИ... – деньги на карточку!

Иван Иванович Иванов никогда не заполняет никакие бланки. Он просто крадет образец...

Вышел из дома девушки, через пять минут звонок на мобильный:

– Ты не вышел из своей электронной почты!

Что мне делать?

– Ну так выйди за меня.

– Я согласна!





Афиша

Февраль – март 2016 года

Руководителю, бухгалтеру, юристу,
специалисту финансовой
и кадровой службы

Семинары-тренинги КонсультантПлюс



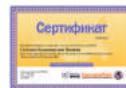
- ознакомление с возможностями системы КонсультантПлюс
- овладение эффективными методами работы с системой на примерах решения практических вопросов, возникающих у налогоплательщиков, по различным отраслям права

16 февраля

14.30–17.00

Эффективная работа по поиску документов в СПС КонсультантПлюс.
Всё о трудовых книжках: разбор типичных ошибок

Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»



19 февраля

14.30–17.00

Эффективная работа по поиску документов в СПС КонсультантПлюс.
Эффективная договорная, претензионная и исковая работа

Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»



25 февраля

14.30–17.00

Эффективная работа по поиску документов в СПС КонсультантПлюс.
НДФЛ: формируем справку 2-НДФЛ за 2015 год

Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»



3 марта

10.30–14.00

Справочная правовая система КонсультантПлюс.
Уровень «Профессионал».

Окончание спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс»

Слушателям семинара-тренинга – аттестованным членам ИПБР, прослушавшим спецкурс, выдаются сертификаты ИПБР о повышении квалификации в объеме 10 часов без дополнительной оплаты.

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)
Регистрация участников по тел.: (495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516

Тематические семинары-тренинги КонсультантПлюс



- тематический семинар, предусматривающий чередование теоретического и практического блоков
- комплексный анализ актуальных вопросов применения налогового законодательства
- овладение эффективными методами работы с системой КонсультантПлюс



16 февраля
10.30–15.00

Счета-фактуры: ставим акценты
Ведет семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В.

19 февраля
10.30–15.00

Семинар-тренинг для бухгалтеров бюджетных организаций
Инструкция № 157н: что нового?
Ведут семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В., ЖИРКОВА И.В.

26 февраля
10.30–15.00

Основы кадрового делопроизводства. Что изменилось в 2016 году
Ведет семинар-тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В.

Вебинар

19 февраля
10.00–12.00

Эффективная работа с документами в СПС КонсультантПлюс
Для получения сертификата по окончании вебинара проводится тестирование

БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ (в рамках сервисного обслуживания КонсультантПлюс)
Регистрация участников по тел.: (495) 234-22-76, доб. 3516, 234-36-61, доб. 3516
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Тематические практикумы



- 4-часовая лекция по вопросам законодательства с использованием системы КонсультантПлюс, содержащая максимум важной и полезной информации
- рассмотрение и решение практических вопросов участников по теме мероприятия

15 февраля
10.30–14.00
6 000 РУБ.

Договор поставки: исчисляем налоги и оформляем «первичку» без ошибок
Ведет практикум: ВОРОНЦОВА Т.А.

16 февраля
10.30–14.00
6 000 РУБ.

Всё о трудовых книжках: разбор типичных ошибок
Ведет практикум: КОНЮХОВА Е.В.

Тематические практикумы

19 февраля 10.30–14.00 6 000 РУБ.	Эффективная договорная, претензионная и исковая работа. Изменения ГК РФ в 2015 году в регулировании коммерческого права Ведет практикум: КЛИНОВА К.Ю.
25 февраля 10.30–14.00 6 000 РУБ.	НДФЛ: формируем справку 2-НДФЛ за 2015 год Ведет практикум: КОЛМАКОВА П.В.
26 февраля 10.30–14.00 6 000 РУБ.	Кассовые операции в 2016 году: требования законодательства, типичные нарушения и ответственность за них Ведет практикум: ХОРОШИЛОВ В.Н.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения тематических практикумов. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Семинары



- решение сложных вопросов, возникающих у руководителя, юриста, бухгалтера, кадровика в процессе работы
- рассмотрение практических ситуаций с позиции бухгалтерского учета, налогообложения, права
- участие ведущих лекторов Москвы

15 февраля 10.00–17.00 8 900 РУБ.	Поставщикам об изменении правил государственных и муниципальных закупок. Как применять 44-ФЗ поставщикам Ведет семинар: КАПЛЕНКОВ С.Ю.
17 февраля 10.00–17.00 8 900 РУБ.	Учет и налогообложение казенных учреждений Ведет семинар: ЧЕРНУШЕНКО Н.Д.
25–26 февраля 10.00–17.00 18 000 РУБ.	Бюджетирование от А до Я. Практический курс Ведет семинар: АРАЛОВ А.С.
25 февраля 10.00–17.00 8 900 РУБ.	Аренда и лизинг: разбираемся с учетом и налогами Ведет семинар: ВОРОНЦОВА Т.А.
1 марта 10.00–17.00 8 900 РУБ.	НДС и налог на прибыль в 2016 году Ведет семинар: КРУТЯКОВА Т.Л.

Семинары

2 марта

10.00–17.00

8 900 РУБ.

Иностранные работники в 2016 году: оформляем без ошибок

Ведет семинар: СОЛНЦЕВА О.Н.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения семинаров.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.

Вебинары



- онлайн-лекция по вопросам законодательства
- уникальные методические материалы, разработанные автором вебинара
- возможность получить ответы на интересующие вас вопросы по теме мероприятия в режиме онлайн

15 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

Практика текущей реализации требований Федерального закона № 159-ФЗ органами военного управления и уполномоченными банками в 2016 году

Ведет вебинар: БИРЮКОВ С.Н.

16 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

Что нужно знать поставщику, исполнителю, подрядчику о Контрактной системе

Ведет вебинар: КАПЛЕНКОВ С.Ю.

17 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

Типичные ошибки кадровика: как исправить и не допустить снова

Ведет вебинар: КОНЮХОВА Е.В.

18 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

Отчет по налогу на прибыль за 2015 год.

Разбираем вопросы при подготовке

Ведет вебинар: ВОРОНЦОВА Т.А.

25 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

Оформление расторжения трудового договора по наиболее распространенным и сложным основаниям

Ведет вебинар: БОДРОВА А.А.

29 февраля

10.00–13.00

3 500 РУБ.

НДФЛ: формируем справку 2-НДФЛ за 2015 год

Ведет вебинар: КОЛМАКОВА П.В.

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения вебинаров.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Программы обучения, повышения квалификации



- наличие всех ступеней обучения для специалистов разных профессиональных областей
- успешная сдача самых сложных аттестационных экзаменов

15 февраля	Налоги и налогообложение (380 / 180 ак. часов). Обучение специальности «Налоговый консультант» Документ по окончании обучения – квалификационный аттестат ПНК РФ Стоимость обучения: для юридических лиц – 61 000 / 55 000 рублей для физических лиц – 57 000 / 51 000 рублей
18 февраля	Бухгалтерский учет, анализ и аудит (260 ак. часов). Подготовка к аттестации ИПБР по специализации «Главный бухгалтер» Документ по окончании обучения – аттестат ИПБР Стоимость обучения: для юридических лиц – 34 000 рублей, для физических лиц – 30 000 рублей
25 февраля	Финансовый менеджмент (320 ак. часов) Документ по окончании обучения – диплом о профессиональной переподготовке Стоимость обучения: для юридических лиц – 61 000 рублей, для физических лиц – 57 000 рублей
25 февраля	Бухгалтерская (финансовая) отчетность (12 ак. часов) Документ по окончании обучения – сертификат Стоимость обучения: для юридических лиц – 11 000 рублей, для физических лиц – 7 000 рублей

Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия обучения, повышения квалификации. Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; sps@elcode.ru
Адрес: ст. м. «Дмитровская», ул. Бутырская, д. 76, стр. 1, бизнес-центр «Дмитровский», 6-й этаж.



Расписание мероприятий в Учебном центре «ЭЛКОД» в г. Подольске

Семинары-тренинги КонсультантПлюс

18 февраля 14.30–17.30	Эффективная работа по поиску документов в СПС КонсультантПлюс. Типичные ошибки из практики кадровика. Предупреждаем и исправляем Начало спецкурса ИПБР 3.1.5 «СПС КонсультантПлюс» Слушателям семинара-тренинга выдается именной сертификат
25 февраля 14.30–17.30	Для бухгалтеров бюджетных организаций Особенности учета работ и услуг по содержанию имущества в бюджетных учреждениях Ведут тренинг: РЯЗАНЦЕВА В.В., ЖИРКОВА И.В. Слушателям тематического семинара-тренинга выдается именной сертификат



Расписание мероприятий в Учебном центре «ЭЛКОД» в г. Подольске

Тематический практикум

18 февраля 10.30–14.00	Типичные ошибки из практики кадровика. Предупреждаем и исправляем Ведет практикум: КОНЮХОВА Е.В. Стоимость участия: 6 000 рублей
----------------------------------	--

Консультационный семинар к 8 Марта

3 марта 10.30–14.00	Знакомимся с изменениями в отчетности: прибыль, НДС, НДФЛ, страховые взносы Ведет семинар: КОЛМАКОВА П.В. Стоимость участия: 6 000 рублей Для пользователей СПС КонсультантПлюс – клиентов компании «ЭЛКОД» действуют специальные льготные условия посещения семинара.
-------------------------------	---

Слушателям семинара-тренинга – аттестованным членам ИПБР, прослушавшим спецкурс, выдаются сертификаты ИПБР о повышении квалификации в объеме 10 часов.

Справки и регистрация по телефону (495) 956-06-94
г. Подольск, проспект Ленина, д. 107/49, БЦ «Красные ряды», 4-й подъезд, 4-й этаж, офис 405



Учебные курсы и семинары «1С»



- практическое освоение эффективных методов ведения учета в программах «1С:Предприятие» в специализированном компьютерном классе
- участие опытных преподавателей-практиков, сертифицированных специалистов «1С»

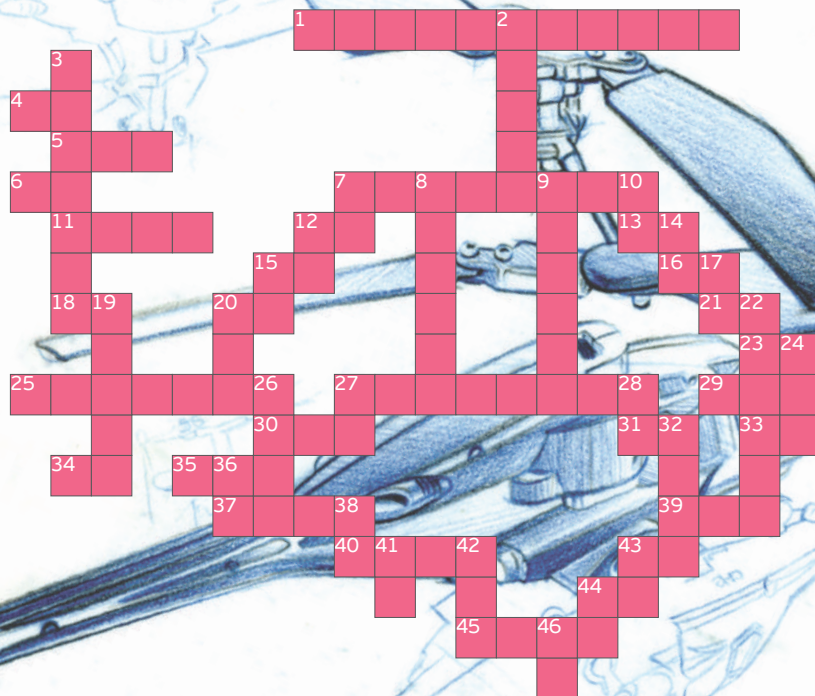
29 февраля 9.30–14.30 8 000 РУБ.	УЧЕБНЫЙ КУРС «"1С:Предприятие 8"». Использование конфигурации «"Бухгалтерия предприятия 8", ред. 3.0 (пользовательские режимы)»* Объем курса – 32 академических часа
10 марта 10.00–14.00 2 500 РУБ.	МАСТЕР-КЛАСС «Готовим регламентированную отчетность в программе "1С:Бухгалтерия 8", ред. 3.0» Объем курса – 5 академических часов

* Сертифицированный учебный курс

В рамках Программы сотрудничества пользователям КонсультантПлюс – клиентам ООО «ЭЛКОД» предоставляется скидка 5%.

Зарегистрироваться и задать вопрос лектору вы можете по тел.: (495) 956-06-92, e-mail: seminar@elcode.ru; spso@elcode.ru

Адрес: ст. м. «Шаболовская», ул. Шаболовка, д. 34, комн. 410



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Страна со столицей в Баку. 4. Короткая фамилия непобедимого Брюса. 5. Напиток из мякоти ягод и фруктов. 6. Там, где несут культуру в общество (аббревиатура). 7. Автор «Божественной комедии» Данте 11. «Честное пионерское», только с духовным уклоном. 12. Процент от гектара. 13. Большой мастер, настоящий специалист. 15. В египетской мифологии бог ветра и музыки. 16. На него «мотают», но в него «и не дуют». 18. Вьетнамская мера веса. 20. Движение в танце. 21. Жак- ... Кусто и ... Сен-Лоран. 23. Фланговое прикрытие римского легиона. 25. Свидетельство, выдаваемое товарным складом о приеме товара на хранение. 27. Документ, содержащий единые нормы и требования. 29. Летящая тарелка. 30. Один из романов Набокова. 31. Иногда он за разум заходит. 33. Английский философ. 34. Вязкая земля со дна водоемов. 35. Применительно к валютным дилерским сделкам: сумма в 1 млн фунтов стерлингов. 37. Так оценивают школьников и землетрясения. 39. Информационное агентство. 40. Публицист, видный деятель первой французской революции, юрист, председательствовавший в трибуне «десяти», открытого тогда для окончания нерешенных уголовных дел. 43. Язык в Эквадоре и Перу. 44. Та сторона света, что ассоциируется с жарой. 45. В римском праве – пользование чужой вещью.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Вексельное поручительство. 3. Учет векселей в банковской практике. 8. Пред-

мет постоянного поиска в стоге сена. 9. И спутник Юпитера, и часть света. 10. Самый грустный приятель Винни-Пуха. 12. «...! Заблудился в темном лесу!» 14. Денежная единица некоторых стран. 15. Буква кириллицы. 17. «Да» по-итальянски. 19. Когда все срочно начинают много работать. 20. Польский барин. 22. Национальный денежный знак. 24. Эти предметы годятся только для переработки. 26. Брутто минус нетто. 28. Наш ответ «Боингу». 32. Граница, предел появления чего-либо. 36. Вода по-арабски. 38. Миланский театр «... Скала». 41. Аббревиатура, обозначающая один из самых привычных для нас видов транспорта. 42. Стих Маяковского. 43. Французский геолог. 44. Буквы кириллицы – «... малый» и «... большой». 46. Древний город в Двуречье.

Ответы на кроссворд, опубликованный в № 1

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Абак. 3. Анкур. 5. Аида. 7. Ор. 8. Об. 10. Кино. 12. Залп. 14. Аб. 16. Си. 17. ЦАР. 18. Изюм. 19. Ехо. 20. Артикул. 22. Еврипид. 24. Вещь. 25. АББА. 27. Игра. 30. Заем. 32. Табаско. 34. Дневник. 37. Аве. 38. Вина. 39. Орб. 41. Ра. 42. Ну. 44. Акме. 46. Обои. 48. Оз. 50. Го. 51. Сабо. 52. Угги. 53. Абан.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Абзац. 2. Кии. 3. Ар. 4. Ро. 5. Аул. 6. Авизо. 7. Ока. 9. Бри. 10. Кара. 11. Оззи. 12. Зичи. 13. Плед. 15. Билль. 16. Смета. 21. Кле. 23. Раб. 24. Ври. 26. АКМ. 28. Гус. 29. Айова. 30. Зидан. 31. Еще. 32. Теща. 33. Анжье. 35. Вето. 36. Кони. 37. Аванс. 40. Баган. 41. Рио. 43. Уго. 45. Кво. 47. Ода. 49. Зу. 50. Ги.